

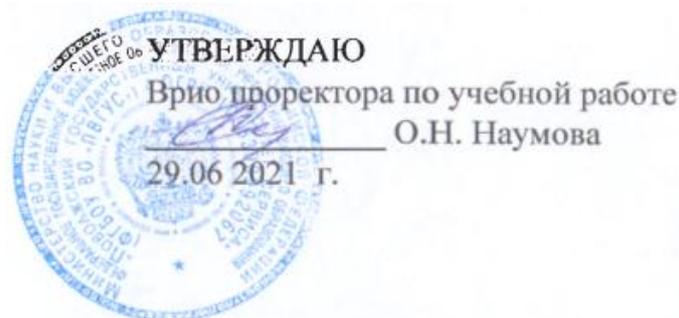
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о документе
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Дата подписания: 12.03.2023 14:31:18
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Тюльятинский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Многофункциональная экономика и развитие территории»

Протокол заседания Ученого совета
от 29.06.2021 г. № 16
с изменениями от 27.10.2021 Протокол №4



ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУРЫ

**Б.3.01. ПОДГОТОВКА К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ
КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Направление подготовки:

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы магистратуры
«УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИИ»

Квалификация выпускника: **магистр**

Формы обучения: **очная, заочная**

Тольятти 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательной программе высшего образования - программе магистратуры направленности (профиля) «УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ» направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» устанавливает требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.

1.2. Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии со следующими нормативными документами:

– федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1000;

– приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России);

– справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России).

– устав ФГБОУ ВО «ПВГУС»;

– иные локальные нормативные акты Университета по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе.

1.4. Обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

1.6. Программа государственной итоговой аттестации, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения обучающихся не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.7. Результаты государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

1.8. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

1.9. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающийся должен представить в университет документ, подтверждающий причину его отсутствия.

1.10. Обучающиеся, не прошедшие государственное аттестационное испытание в связи с неявкой на государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи

с получением оценки "неудовлетворительно", отчисляются из университета с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

1.11. Лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не ранее чем через 10 месяцев и не позднее чем через пять лет после срока проведения государственной итоговой аттестации, которая не пройдена обучающимся. Указанное лицо может повторно пройти государственную итоговую аттестацию не более двух раз.

Для повторного прохождения государственной итоговой аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в университет на период времени, установленный организацией, но не менее периода времени, предусмотренного календарным учебным графиком для государственной итоговой аттестации по образовательной программе.

При повторном прохождении государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением организации ему может быть установлена иная тема выпускной квалификационной работы.

2. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, ЕЕ ОБЪЕМ, СТРУКТУРА

Государственная итоговая аттестация обучающихся по образовательной программе «УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЕМ ТЕРРИТОРИЙ» проводится в форме:

- защиты выпускной квалификационной работы.

Общая трудоемкость ГИА составляет 9 з.е. (6 недель).

№	Структура ГИА (в соответствии с ФГОС)	Объем ГИА		Компетенции, оцениваемые в ходе ГИА
		з.е.	час	
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	9	324	УК-1 - УК-6 ОПК-1 - ОПК-8 ПК-1 - ПК-3

Защита выпускной квалификационной работы проходит в устной форме в виде публичной защиты.

Государственные аттестационные испытания могут проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Защита ВКР, с применением ДОТ проходит в устной форме в виде публичной защиты.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальным нормативным актом университета.

При проведении государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанными локальными нормативными актами.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Государственная итоговая аттестация завершает подготовку обучающегося и показывает его готовность к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- научно-исследовательский.

Совокупность компетенций, установленных программой магистратуры, должна обеспечивать выпускнику способность осуществлять профессиональную деятельность в следующих областях и (или) сферах профессиональной деятельности:

Наименование области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности	Основание для определения профессиональных компетенций
сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.	<ul style="list-style-type: none"> - федеральный закон от 27.07.2004 г. №79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; - федеральный закон от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»; - справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (утв. Минтрудом России); - справочник типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы (утв. Минтрудом России);

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями**:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1. Осуществляет сбор и систематизацию информации по проблеме с последующей её оценкой адекватности и достоверности ИУК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски; предлагает стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта ИУК-2.2. Разрабатывает план проекта, определяет потребности в ресурсах и осуществляет контроль реализации проекта с последующим публичным представлением полученных результатов
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели ИУК-3.2. Осуществляет принятие исполнительских решений в условиях спектра мнений, определение порядка выполнения заданий

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1. Выполняет составление и корректный перевод академических и профессиональных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный ИУК-4.2. Осуществляет ведение академической и профессиональной дискуссии с применением современных коммуникативных технологий; представляет результаты академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии ИУК-5.2. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграций
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), требования рынка труда и образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки

В соответствии с ФГОС ВО выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **общефессиональными компетенциями**:

Код и наименование общефессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общефессиональной компетенции
ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ИОПК-1.1. Соблюдает нормы служебной этики. ИОПК-1.2. Обеспечивает антикоррупционную направленность в деятельности органа власти
ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ИОПК-2.1. Формулирует направления деятельности по разработке и реализации системы стратегического планирования деятельности органа власти. ИОПК-2.2. Использует основные методы и приемы организации разработки и реализации управленческих решений. ИОПК-2.3. Осуществляет контрольно-надзорную деятельность на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ИОПК-3.1. Участвует в разработке нормативно-правового обеспечения сфер профессиональной деятельности; ИОПК-3.2. Участвует в проведении экспертизы нормативных правовых актов; ИОПК-3.3. Проводит расчет затрат на реализацию нормативно-правового обеспечения и определяет источники финансирования; ИОПК-3.4. Участвует в разработке социально-экономического прогноза последствий применения нормативных правовых актов; ИОПК-3.5. Участвует в организации и проведении мониторинга правоприменительной практики

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ИОПК-4.1. Участвует в организации внедрения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности (функционирование «Электронного правительства» и «Электронного парламента», использование ФГИС «Единый портал государственных и муниципальных услуг», ФГИС «Федеральный реестр», ГАС «Управление», ГАС «Законотворчество», ГАС «Правосудие», применение открытых баз данных, облачных технологий, электронных подписей, общие принципы функционирования MRP, CRPVRPII, ERP, CRM-систем, технологии электронного документооборота) ИОПК-4.2. Способствует обеспечению информационной открытости деятельности органа власти (с применением портала открытости госзакупок http://clearspending.ru/ ; Декларатор (declarator.org))
ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ИОПК-5.1. Обеспечивает рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов ИОПК-5.2. Обеспечивает эффективное расходование бюджетных средств ИОПК-5.3. Осуществляет деятельность по обеспечению эффективного управления имуществом
ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ИОПК-6.1. Участвует в организации проектной деятельности; ИОПК-6.2. Обосновывает и применяет методы моделирования в профессиональной деятельности; ИОПК-6.3. Участвует в моделировании административных процессов и процедур в органах власти.
ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ИОПК-7.1. Применяет подходы, методы и технологии научных исследований в сфере профессиональной деятельности ИОПК-7.2. Представляет результаты научных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях ИОПК-7.3. Применяет подходы, методы и технологии экспертно-аналитической деятельности в профессиональной сфере; ИОПК-7.4. Осуществляет педагогическую деятельность по основным образовательным программам бакалавриата и дополнительным профессиональным программам, ориентированным на подготовку кадров для сферы государственного и муниципального управления
ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ИОПК-8.1. Участвует в организации и осуществлении внутренних и межведомственных коммуникаций, в том числе с применением информационных технологий (СМЭВ); ИОПК-8.2. Участвует в организации и осуществлении взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, в том числе посредством СМЭВ

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **профессиональными компетенциями**, сформированными на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников:

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий	
ПК-1. Способен осуществлять деятельность по долгосрочному стратегическому планированию доходов и регулированию бюджетной системы	ИПК-1.1. Анализирует и прогнозирует доходы бюджета; ИПК-1.2. Осуществляет деятельность по регулированию межбюджетных отношений ИПК-1.3. Участвует в долгосрочном планировании муниципальной политики в сфере финансов

Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
ПК-2. Способен осуществлять деятельность по разработке разделов государственных программ, проектов и документов стратегического планирования и экономического развития регионов	ИПК-2.1. Анализирует социально-экономическое развитие регионов ИПК-2.2. Участвует в разработке разделов государственных программ, проектов и документов стратегического планирования и экономического развития регионов ИПК-2.3. Осуществляет деятельность по взаимодействию в процессе разработки государственных программ, проектов и документов стратегического планирования
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский	
ПК-3. Способен поводить исследование влияния политики в бюджетной, налоговой, долговой и денежно-кредитной сфере на социально-экономическое развитие страны и прогнозировать социально-экономическое развитие страны на основе знаний методологии научных исследований	ИПК-3.1. Обосновывает выбор научных концепций и методов исследования и прогнозирования социально-экономического развития территории; ИПК-3.2. Проводит исследование влияния политики в бюджетной, налоговой, долговой и денежно-кредитной сфере на социально-экономическое развитие страны; ИПК-3.3. Участвует в разработке прогноза социально-экономического развития территории

4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

4.1. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра (бакалаврская работа) представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа может быть выполнена в виде стартап-проекта, порядок выполнения и защиты которого регламентируется локальным нормативным актом университета.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - тематика ВКР) утверждается ежегодно приказом ректора или уполномоченного им должностного лица, и доводится до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и техники.

При выборе темы выпускной квалификационной работы рекомендуется учитывать реальные задачи экономики, социальной сферы, науки и практики в соответствии с направлениями научной деятельности Университета, работодателей.

Выпускная квалификационная работа выполняется на фактических материалах конкретной организации – как правило, объекта прохождения производственной (преддипломной) практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования.

Обучающийся самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) обучающемуся (обучающимся) может быть предоставлена возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

После выбора темы и ее согласования с руководителем обучающийся пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении.

Тема ВКР и руководитель утверждаются приказом по университету.

4.2. Руководство и консультирование

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся (несколькими обучающимися, выполняющими выпускную квалификационную работу совместно) приказом ректора или уполномоченного им лица закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

Формирование заданий по основным разделам выпускной квалификационной работы осуществляется руководителем ВКР на основе следующих требований:

– выпускающей кафедрой разрабатывается общая структура выпускной квалификационной работы с учетом видов профессиональной деятельности, к которым готовился выпускник;

– руководителем определяется обучающемуся индивидуальное задание по теме выпускной квалификационной работы;

– консультантами определяются, в соответствии с утвержденной структурой выпускной квалификационной работы, индивидуальные задания по соответствующим разделам.

Задание на выпускную квалификационную работу выдается обучающемуся руководителем, как правило, перед началом преддипломной практики.

Задание может быть откорректировано в процессе прохождения преддипломной практики и подготовки ВКР.

Консультанты назначаются для руководства разделами ВКР, как правило, в случаях, когда тематика ВКР носит междисциплинарный характер, а также в случаях, когда работа имеет прикладную направленность.

Студент отчитывается перед руководителем о выполнении задания, руководитель контролирует все этапы подготовки ВКР в соответствии с установленными кафедрой сроками.

4.3. Требования к структуре, объему и оформлению выпускной квалификационной работы

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать заданию;
- демонстрировать уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, его способность применять на практике освоенные знания, практические умения, универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО;
- позволить оценить уровень освоенности всех компетенций, предусмотренных образовательной программой.

Структура ВКР формируется обучающимся в рамках консультаций с руководителем и, как правило, содержит титульный лист, содержание, введение, основную часть (состоит из трех глав) заключение, список литературы, при необходимости приложения.

Структура ВКР должна соответствовать сформулированным целям и задачам исследования и способствовать раскрытию выбранной темы. Содержание ВКР должно соответствовать названию темы ВКР.

Все части ВКР должны излагаться в строгой логической последовательности и взаимосвязи. Изложение в содержательной части работы должно быть строго объективным, целостным и непротиворечивым. Предложения, выводы и рекомендации должны быть обоснованы. Каждая глава и параграф должны заканчиваться выводами, подтверждающими решение поставленной задачи.

Стиль изложения должен быть корректным с научной точки зрения. Формулировки, используемые по тексту ВКР должны исключать возможность их неоднозначного толкования.

Титульный лист содержит информацию о теме работы, авторе, руководителе и кафедре, на которой выполняется работа.

В содержании работы перечисляются названия структурных частей работы, проставляются номера страниц, с которых начинаются разделы работы.

Объем введения ВКР составляет не менее 2-х и не более 5-х страниц. Во введении излагаются:

- актуальность выбранной темы, суть проблемы, степень её разработанности;
- постановка научно-исследовательской проблемы;
- научная новизна исследования
- объект и предмет исследования;
- цель и задачи работы;
- теоретическая и практическая значимость;
- описание методологии и структуры работы;
- апробация результатов исследования.

Актуальность ВКР - это степень важности темы на данный момент времени. Актуальность всегда находится в тесной связи с решаемой в работе научной проблемой или прикладной задачей.

За актуальностью следует раздел, который называется **разработанность проблемы**. Здесь показывается, какие проблемы уже рассматривались другими авторами, на каких позициях они настаивали. На основе проведённого анализа источников магистрант должен показать

недостаточность рассуждений, приведённых в рассматриваемых работах, либо возможности по их использованию. Далее из анализа разработанности проблемы вытекает её **постановка**. В этой части введения автор должен (желательно одним предложением) указать на существующую **научную исследовательскую** проблему, которую он будет решать в рамках своей работы. Постановка проблемы должна явным образом перекликаться с разделом **актуальность** в виде чётко сформулированной мысли.

Научная новизна подразумевает новый научный результат, новое решение поставленной проблемы, ожидаемое по завершении исследования. Новизна может выражаться в новом объекте или предмете исследования (он рассматривается впервые), вовлечении в научный оборот нового материала, в иной постановке известных проблем и задач, новом методе решения или в новом применении известного решения или метода, в новых результатах эксперимента, разработке оригинальных моделей и т.п.

Далее определяются **объект** и **предмет** исследования. Объект исследования – это сфера социально-экономических отношений, или институциональное образование, в рамках которого будет производиться исследование. Объектом исследования может выступать и процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное магистрантом для изучения. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования, именно на него и направлено основное внимание магистранта, именно предмет исследования определяет тему магистерской диссертации, которая обозначается на титульном листе как её заглавие. Предмет исследования – это изучаемый механизм, процесс в рамках объекта исследования.

Затем формулируется **цель работы** и вытекающие из неё **задачи**. Любая цель содержит в себе несколько задач, достижение или решение которых, позволит достичь цели. Это обычно делается в форме перечисления. Все задачи в свою очередь обязательно должны найти своё отражение (решение) в тексте работы. Поэтому обычно содержание работы строится исходя из поставленных задач, когда каждый раздел работы содержит решение конкретной задачи и в заключении имеет вывод.

Далее во введении отражается **теоретическая и практическая значимость** выводов данной работы, то есть необходимо чётко показать, какие конкретные проблемы могут быть решены, какие явления объяснены при помощи выводов, сделанных в данной работе. Если объектом исследования было выбрано конкретное государственное учреждение, то следует показать каким образом предложения, сделанные в работе, повлияют на его хозяйственную или финансовую деятельность.

Окончание введения должно содержать описание **методологии** и **структуры** работы. Под методологией понимается способ получения достоверных научных результатов. Структура работы, как раздел введения, отражает логику размещения материала в работе. Как правило, характеризуя структуру работы, магистрант отмечает, что работа состоит из введения, трёх глав, заключения, списка использованной литературы и приложений. Далее можно дать краткую аннотацию каждого раздела работы.

Апробация результатов ВКР заключается в представлении результатов ВКР в рамках участия в студенческих, научных, международных и иных конференциях и публикации результатов. Апробация результатов ВКР может осуществляться обучающимся, как самостоятельно, так и совместно с руководителем, в рамках подготовки тезисов, докладов, научных публикаций.

Основная часть ВКР состоит из глав: теоретической, аналитической и проектной.

Первая глава традиционно является информационно-теоретической частью дипломной работы, которая посвящается теоретическому исследованию тематической проблематики, методологии и методике исследования. Здесь раскрываются современные взгляды и подходы к решению исследуемой проблемы в контексте конкретной ситуации государственно-управленческой деятельности. Целесообразно показать решаемую проблему с использованием фактических данных из правоприменительной практики в той или иной сфере государственного (муниципального) управления и государственной (муниципальной) службы, которой посвящено исследование.

Аналитическая глава посвящена анализу практических исследований, источников, эмпирических материалов, обоснованию и аргументации авторских выводов и рекомендаций,

описанию предложений по совершенствованию, повышению эффективности, оптимизации исследуемых процессов и т.п. с использованием результатов, полученных в первой главе.

Во данной главе, основываясь на положениях, сформулированных в теоретической части, проводится прикладное исследование изучаемого объекта.

Диагностический анализ должен быть нацелен на:

- оценку достигнутого уровня развития;
- оценку элементов систем;
- выявление положительных и отрицательных сторон в организации и функционировании деятельности объекта;
- установление потерь и неиспользованных возможностей;
- выявление и анализ негативных последствий проявления недостатков.

Аналитическая глава должна содержать результаты проведённых студентом исследований, социологических опросов, анкетирования и т.д.

Проектная глава является завершающей и содержит предложения по решению проблемного поля объекта исследования.

В данной главе, как правило, даётся обоснование (разработка) подхода (концепции, модели, методики) к совершенствованию системы государственного и муниципального управления в соответствии с выбранной темой ВКР.

Заключение – это важнейшая неотъемлемая структурная часть ВКР, в которой подводятся итоги проведенных исследований. В заключении должно содержаться краткое изложение основных результатов работы и их оценка, сделаны выводы по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов.

На протяжении работы должна прослеживаться связь между частями исследования. Предлагая какие-то конкретные мероприятия, студент должен ориентироваться на теоретические положения, обоснованные в первой главе дипломной работы. Каждый параграф ВКР должен завершаться обобщением (3–5 предложений), каждая глава – выводами (приблизительно 0,5 страницы). Название глав и пунктов должны полностью соответствовать содержанию (плану) работы. Введение, каждая глава, заключение, список литературы и приложения начинаются с новой страницы, пункты глав продолжают страницу. Выводы по пунктам второй и третьей глав должны являться логическим завершением и одновременно быть переходом к следующему пункту или главе.

Объем ВКР, включая приложения, как правило, не должен превышать 120 стр. Объем презентации – до 20 слайдов.

ВКР должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полуторный интервал. Цвет шрифта должен быть черным, кегль 12, шрифт Times New Roman.

Все перечисленные элементы пояснительной записки и три файла (в конце работы) брошюруются в твердый переплет. В файлы вкладываются отзыв на ВКР; копии дипломов, грамот о научных достижениях (при их наличии) и др. электронная версия работы, включая презентацию, на диске, в третий – заключение на ВКР (лист нормоконтроля).

4.5. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

В целях повышения качества подготовки выпускников к защите ВКР выпускающая кафедра имеет право проводить предварительную защиту ВКР. Предварительная защита ВКР проводится не позднее, чем за 10 дней до защиты ВКР. По результатам предзащиты ВКР дорабатывается (при необходимости).

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен быть ознакомлен с отзывом.

Выпускная квалификационная работа и отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

ВКР проходит процедуру нормоконтроля на выпускающей кафедре. Проведение нормоконтроля направлено на обеспечение соблюдения норм и требований к оформлению ВКР, установленных выпускающей кафедрой.

Нормоконтроль ВКР представляет собой обязательную регламентируемую процедуру допуска заведующим кафедрой ВКР к защите и осуществляется по графику, утвержденному выпускающей кафедрой. Нормоконтроль содержания и качества выполненной ВКР осуществляется заведующим кафедрой при наличии письменного акта об объеме заимствований в тексте ВКР.

В случае отсутствия указанных документов на момент начала защиты ВКР обучающийся не допускается к защите.

Тексты ВКР проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного выявления неправомерных заимствований, в системе «Антиплагиат». Проверка ВКР обучающихся в системе «Антиплагиат» является обязательной. ВКР не должна содержать неправомерное заимствование. Под неправомерным заимствованием понимается использование информации из опубликованных материалов:

- без ссылки на автора и источник;
- при наличии ссылок, если объем и характер заимствований ставят под сомнение самостоятельность выполнения работы.

Обучающиеся при сдаче выпускных квалификационных работ на кафедру предоставляют вместе с работой электронную версию окончательного варианта текста ВКР, сформированного в единый файл.

Заведующий выпускающей кафедрой принимает решение о допуске ВКР к защите с учетом результатов проверки на объем заимствований.

Защита выпускных квалификационных работ осуществляется на открытом заседании ГЭК.

В один день предоставляется возможность для защиты выпускной квалификационной работы, как правило, не более 12 обучающимся.

Процедура заседания ГЭК по защите выпускной квалификационной работы проводится в следующей последовательности:

- секретарь осуществляет допуск обучающихся в аудиторию проведения ГИА в строгом соответствии со списком допущенных к защите ВКР, одновременно проводя идентификацию личности по зачетной книжке;
- председатель объявляет о защите, называя фамилию, имя, отчество обучающегося, тему выпускной квалификационной работы, объект исследования, фамилию, имя, отчество, должность, ученые степень и звание руководителя выпускной квалификационной работы, и предоставляет слово для основного доклада обучающемуся;
- обучающийся, приступая к докладу, должен знать отведенный лимит времени;
- при необходимости обучающийся может сделать ссылки на текст пояснительной записки, используемого программного обеспечения и др. Все материалы, выносимые на защиту, должны быть представлены так, чтобы демонстрировались без затруднений, и были доступны всем членам ГЭК;
- после основного доклада председатель ГЭК предоставляет возможность задать вопросы обучающемуся в следующем порядке: членам ГЭК, присутствующим лицам.

Время ответов на вопросы не должно превышать 10 минут. При этом лицо, задающее вопрос, не вправе прерывать ответ, высказывать комментарии в неуважительной форме, навязывать свое субъективное мнение членам комиссии об уровне ответа и т.п. Председатель вправе приостановить дискуссию в случае нарушения кем-либо указанных требований.

Обучающийся отвечает на вопросы по мере их поступления, имеет право уточнять их и предоставить аргументированный ответ либо признать, что данный вопрос им не рассматривался в ходе выполнения ВКР.

После доклада и ответов обучающегося на вопросы председатель предоставляет слово

секретарю ГЭК для ознакомления членов ГЭК с:

- содержанием отзыва руководителя;
- актом, подтверждающим возможность использования результатов выпускной квалификационной работы на предприятии;
- персональными достижениями обучающегося (результатами участия в студенческих научно-технических конференциях, в университетских, межвузовских, областных, региональных, общероссийских олимпиадах, конкурсах, программах и др.).

В случае если отзывы руководителя содержат замечания или вопросы, председатель предоставляет обучающемуся возможность ответа на них, после чего объявляет окончание защиты.

Обсуждение оценки качества выполнения и защиты выпускной квалификационной работы происходит на закрытом заседании ГЭК, которое проводится после окончания последней защиты без посторонних лиц. Решение об оценке качества выполнения выпускной квалификационной работы и ее защиты принимается на основе данных оценочных листов путем подсчета количества среднего балла. При равном числе голосов мнение председателя комиссии является решающим.

Итоговая оценка за ВКР вносится в протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и закрепляется подписями председателя и секретаря ГЭК.

Результаты государственного аттестационного испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты государственного аттестационного испытания.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются выпускающей кафедрой в электронно-библиотечной системе университета.

Доступ лиц к текстам выпускных квалификационных работ должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации, с учетом изъятия по решению правообладателя производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

5.1. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы в ходе защиты ВКР

Типовыми контрольными заданиями для процедуры государственной итоговой аттестации в форме защиты ВКР являются темы выпускных квалификационных работ, выполняемых с учетом типов задач профессиональной деятельности, к которым готовился выпускник.

Тематика ВКР обновляется ежегодно и утверждается приказом ректора университета или уполномоченного им должностного лица.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

1. Комплексная система оценки и стимулирования труда персонала на государственном (муниципальном) предприятии (в учреждении, организации).
2. Обеспечение эффективности использования имущества государственного (муниципального) предприятия (учреждения, организации) и рекомендации по ее повышению.
3. Оценка эффективности деятельности муниципального (муниципальных) учреждения (учреждений) и ее влияние на развитие территории
4. Оценка эффективности реализации конкурентных преимуществ государственного (муниципального) предприятия.
5. Анализ федеральных (региональных) бюджетов и бюджетных инструментов, используемых при реализации государственной экономической политики
6. Анализ развития системы ипотечного жилищного кредитования в муниципальном образовании.
7. Анализ проблем трудоустройства молодых специалистов в муниципальном образовании (регионе) и рекомендации по повышению его эффективности.
8. Организация государственных (муниципальных) закупок как инструмент стимулирования экономического развития территории.
9. Совершенствование системы мотивации труда государственных гражданских служащих.
10. Оценка бюджетирования, ориентированного на результат, на региональном (муниципальном) уровне
11. Оптимизация процесса отбора персонала на муниципальную службу в муниципальном образовании.
12. Оценка формирования доходной части бюджета муниципального образования.
13. Исследование системы мониторинга социально-экономического развития муниципального образования (региона).
14. Исследование направлений развития инвестиционного потенциала муниципального образования (региона).
15. Исследование показателей уровня жизни населения региона и разработка программы его повышения.
16. Использование информационных технологий при осуществлении закупок для государственных и муниципальных нужд
17. Формирование и реализация программ развития культуры в муниципальном образовании.
18. Совершенствование управления жилищно-коммунальным комплексом на региональном (муниципальном) уровне.
19. Влияние программ развития физической культуры и спорта на социально-экономическое развитие территории.
20. Концептуальные основы формирования и реализации программ социального обеспечения населения муниципального образования (региона).
21. Оценка экономико-организационного инструментария социальной сферы муниципального образования.

22. Концептуальные основы формирования и реализации программ молодежной политики в муниципальном образовании (регионе).
23. Оценка эффективности основных направлений муниципальной молодежной политики.
24. Концептуальные основы формирования и реализации программ развития здравоохранения в муниципальном образовании (регионе).
25. Исследование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию муниципальных учреждений здравоохранения.
26. Концептуальные основы формирования и реализации программ развития образования муниципального образования (региона).
27. Исследование деятельности органов местного самоуправления по организации содержания и развитию учреждений образования.
28. Концептуальные основы развития рекреационных услуг на региональном (муниципальном) уровне.
29. Концептуальные основы развития туризма на региональном (муниципальном) уровне.
30. Оценка эффективности обслуживания населения услугами пассажирского транспорта.
31. Исследование организации транспортного обслуживания населения муниципального образования (региона).
32. Формирование информационного обеспечения в решении задач социально-экономического развития муниципального образования (региона).
33. Концептуальные основы исследования системы стратегического планирования социально-экономического развития муниципального образования (региона).
34. Концептуальные основы исследования экологической ситуации в муниципальном образовании (регионе).
35. Совершенствование системы управления охраной окружающей среды муниципального образования.
36. Концептуальные основы исследования системы управления персоналом органа местного самоуправления муниципального образования (региона).
37. Концептуальные основы исследования рынка труда города и разработка рекомендаций по рациональному использованию трудовых ресурсов муниципального образования (региона).
38. Концептуальные основы исследования системы сбора и утилизации бытовых отходов в муниципальном образовании.
39. Концептуальные основы исследования системы маркетинговых коммуникаций государственного (муниципального) предприятия.
40. Концептуальные основы исследования потенциала государственного (муниципального) предприятия (учреждения, организации) и разработка комплексной программы его развития.
41. Концептуальные основы формирования системы управления персоналом на государственном (муниципальном) предприятии.
42. Формирование потенциала малого предпринимательства и его реализация с использованием методов государственного регулирования.
43. Организационно-экономический механизм управления сбалансированным развитием муниципальных образований региона.
44. Концептуальные основы исследования рынка услуг муниципального образования.
45. Оценка системы жилищного строительства муниципального образования и рекомендации по ее развитию.
46. Исследование инновационного кадрового потенциала как фактора инновационной деятельности в государственном и муниципальном управлении.
47. Оценка системы муниципальной статистики муниципального образования и рекомендации по ее развитию.
48. Концептуальные основы исследования системы ресурсосбережения муниципального (государственного) предприятия
49. Концептуальные основы формирования имиджа муниципального образования.
50. Антикризисный менеджмент органов государственного управления (местного самоуправления).

51. Оценка имиджа государственного (муниципального) служащего и направления его формирования.
52. Оценка состояния и разработка программы по обеспечению экономической безопасности региона (муниципального образования).
53. Формирование организационно-экономического механизма поддержки малого предпринимательства на региональном (муниципальном) уровне.
54. Исследование организации социальной защиты населения муниципального образования.
55. Оценка эффективности управления занятостью населения на региональном (муниципальном) уровне и направления его совершенствования.
56. Оценка эффективности управления благоустройством территории муниципального образования и направления его совершенствования.
57. Совершенствование организационно-экономических форм государственной поддержки малого и среднего бизнеса.
58. Исследование малого предпринимательства в системе социально-экономического развития территории.
59. Инструменты и методы противодействия коррупции в системе государственного и муниципального управления.
60. Развитие рынка услуг в системе социального маркетинга на уровне муниципальных образований.

5.2. Критерии оценки результатов защиты ВКР

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

За основу оценки ВКР принимаются показатели (индикаторы) оценки результатов защиты ВКР, позволяющие дать общую интегральную оценку сформированности компетенций в соответствии с ФГОС ВО.

Показатели (индикаторы) оценки результатов защиты ВКР и оценивания компетенций

№ п/п	Показатели (индикаторы) оценки результатов защиты ВКР	Оцениваемые компетенции
1.	Обоснованность и актуальность выбора темы работы, четкость формулировки целей и задач, научной новизны других методологических компонентов ВКР. Логичность и структурированность текста работы.	УК-1
2.	Полнота раскрытия темы. Наличие теоретико-методологического анализа, позволившего всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы. Использование достаточного количества актуальных литературных источников, нормативных документов, научной и справочной литературы, в т.ч. на иностранном языке.	УК-1 УК-4 ОПК-7
3.	Степень комплексности работы, применение нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности при решении прикладных задач	ОПК-1 ОПК-3
4.	Объем эмпирического материала. Содержательность и полнота технико-экономической характеристики объекта исследования. Качество и адекватность подбора используемого инструментария, глубина проведенного исследования по решаемой профессиональной задаче. Четкость и полнота выводов по выявленным проблемам функционирования объекта исследования.	ОПК-3 ОПК-5 ОПК-7 ОПК-8 ПК-1 ПК-3
5.	Содержательность и обоснованность рекомендаций автора по устранению выявленных проблем	УК-2 ОПК-2 ОПК-6 ПК-2
6.	Владение материалом ВКР, свидетельствующее о компетентности, необходимой для решения организационно-управленческих задач в области профессиональной деятельности	УК-6 ПК-1 ПК-2
7.	Владение материалом ВКР, свидетельствующее о компетентности, необходимой для решения научно-исследовательских задач в области профессиональной деятельности	УК-6 ОПК-7 ПК-3

№ п/п	Показатели (индикаторы) оценки результатов защиты ВКР	Оцениваемые компетенции
8.	Самостоятельность выполнения работы, способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности	УК-2 УК-6
9.	Владение современными информационными технологиями и прикладными программными средствами для решения профессиональных задач. Качество презентационных материалов	ОПК-4
10.	Умение представить работу на защите, уровень речевой культуры. Свободное владение материалом, умение вести научный диалог, полнота и обоснованность ответов на заданные вопросы	УК-3 УК-4 УК-5

Критерии оценивания степени достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и шкала, по которой оценивается степень их освоения, ниже расшифрованы по каждому показателю:

Показатель сформированности/ код компетенций	Критерии и шкалы оценивания результатов		
	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 70-85,9 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 61-69,9 баллов
1. Обоснованность и актуальность выбора темы работы, четкость формулировки целей и задач, научной новизны других методологических компонентов ВКР. Логичность и структурированность текста работы.	Обоснована актуальность проблемы и темы ВКР, четко определены и обоснованы цели и задачи, объект, методы проводимого исследования на основе анализа современных процессов и явлений, происходящих в обществе. Четко сформулировано не менее двух пунктов научной новизны. ВКР характеризуется четкой логикой написания и наличием всех структурных частей работы; взаимосвязью между структурными частями работы, теоретическим и практическим содержанием. Выводы логичны, обоснованы, соответствуют целям, задачам и методам работы.	В основном определена актуальность проблемы и темы ВКР. Определен и в основном обоснован методологический аппарат исследования. Присутствует увязка сущности темы с современными процессами и явлениями, происходящими в обществе. Не достаточно четко сформулировано не менее двух пунктов научной новизны ВКР характеризуется логикой написания и наличием всех структурных частей работы; взаимосвязью между структурными частями работы. Выводы и заключение в целом обоснованы. Содержание работы допускает дополнительные выводы	Актуальность темы ВКР, цели и задачи сформулированы с замечаниями, не достаточно четко. Нет увязки сущности темы с наиболее значимыми направлениями решения рассматриваемой проблемы. Пункты научной новизны сформулированы с замечаниями. ВКР характеризуется наличием всех структурных частей работы, но логика написания недостаточно четкая. Имеются логические погрешности в выводах, их недостаточная обоснованность
2. Полнота раскрытия темы. Наличие теоретико-методологического анализа, позволившего всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы. Использование достаточного количества актуальных литературных источников, нормативных документов, научной и справочной литературы, в т.ч. на	Обучающийся демонстрирует свободное владение теоретическим материалом, свободно оперирует профессиональной терминологией, владеет навыками системного и аналитического мышления. Собран, обобщен, и проанализирован большой объем литературных источников, в т.ч. на иностранном языке, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации.	Демонстрирует хороший уровень теоретической подготовки. Собран, обобщен, и проанализирован достаточный объем литературных источников, позволивший достаточно полно изучить тему, но не по всем аспектам исследуемой темы. Сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации.	Демонстрирует пороговый уровень теоретических знаний. Собран, обобщен, и проанализирован малый объем нормативных правовых актов, учебной литературы, статистической информации и других практических материалов, который не позволил полностью изучить тему, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы

Показатель сформированности/ код компетенций	Критерии и шкалы оценивания результатов		
	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 70-85,9 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 61-69,9 баллов
иностранном языке.			
3. Степень комплексности работы, применение нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности при решении прикладных задач	ВКР характеризуется комплексным подходом к решению поставленных задач. Демонстрирует высокий уровень применения знаний нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности при решении прикладных задач. Имеется полное представление о предмете исследования	ВКР характеризуется комплексным подходом к решению поставленных задач. Демонстрирует хороший уровень применения знаний нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности при решении прикладных задач. Имеется представление о предмете исследования	Проявляется отсутствие отдельных знаний нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, а также умения использовать их для решения профессиональных задач. ВКР не имеет комплексного характера.
4. Объем эмпирического материала. Содержательность и полнота технико-экономической характеристики объекта исследования. Качество и адекватность подбора используемого инструментария, глубина проведенного исследования по решаемой профессиональной задаче. Четкость и полнота выводов по выявленным проблемам функционирования объекта исследования	В работе дано решение теоретической и/или практической задачи, имеющей значение для профессиональной области. ВКР содержит теоретическую и эмпирическую составляющие. Имеется полное представление о предмете исследования. Выявлены основные проблемы развития объекта исследования. Дано подробное описание выявленных проблем, определены причины и факторы, вызвавшие проблемы. Определена количественная оценка факторов. Сформулированы четкие выводы, позволяющие разрабатывать управленческие решения	В работе дано решение теоретической и/или практической задачи, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. ВКР содержит теоретическую и эмпирическую составляющие. Имеется представление о предмете исследования. Выявлены основные проблемы развития объекта исследования. Дано краткое описание выявленных проблем, определены причины и факторы, вызвавшие проблемы. Количественная оценка факторов не осуществлена или расчет произведен не для всех выявленных факторов. Выводы по результатам анализа сформулированы не достаточно четко.	Решены типовые задачи научно-исследовательской деятельности. Выполнены все задания, но не в полном объеме. В работе рассмотрены только направления решения задачи, полученные результаты носят общий характер или недостаточно аргументированы. Проблемы развития объекта исследования выявлены не в полном объеме. Дано краткое описание выявленных проблем, частично определены причины и факторы, вызвавшие проблемы. Количественная оценка факторов не осуществлена. Выводы носят общий характер и имеют опосредованное отношение к исследуемой проблеме
5. Содержательность и обоснованность рекомендаций автора по устранению выявленных проблем.	Разработаны и экономически обоснованы управленческие решения, способствующие повышению эффективности деятельности объекта исследования. Управленческие решения имеют четкую взаимосвязь с выявленными проблемами. Приведены подробные экономические расчеты. Разработанные мероприятия и рекомендации имеют практическую ценность для предприятия, что подтверждено актом о внедрении.	Разработаны и экономически обоснованы управленческие решения, способствующие повышению эффективности деятельности объекта исследования. Часть управленческих решений имеют четкую взаимосвязь, а часть опосредованную взаимосвязь с выявленными проблемами. Приведены укрупненные экономические расчеты. Разработанные мероприятия и рекомендации имеют практическую ценность для предприятия, что подтверждено актом о	Разработаны и экономически обоснованы управленческие решения, способствующие повышению эффективности деятельности объекта исследования. Управленческие решения имеют в основном опосредованную взаимосвязь с выявленными проблемами. Приведены укрупненные экономические расчеты.

Показатель сформированности/ код компетенций	Критерии и шкалы оценивания результатов		
	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 70-85,9 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 61-69,9 баллов
		внедрении.	
6. Владение материалом ВКР, свидетельствующее о компетентности, необходимой для решения организационно-управленческих задач в области профессиональной деятельности	Решены все основные задачи организационно-управленческой деятельности и выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию в организационно-управленческой деятельности ярко выражена.	Решены основные задачи организационно-управленческой деятельности, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию в организационно-управленческой деятельности достаточно выражена.	Решены типовые задачи организационно-управленческой деятельности. Выполнены все задания, но не в полном объеме. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию в организационно-управленческой деятельности слабо выражена.
7. Владение материалом ВКР, свидетельствующее о компетентности, необходимой для решения научно-исследовательских задач в области профессиональной деятельности	Решены все основные задачи научно-исследовательской деятельности и выполнены все задания, в полном объеме, без недочетов. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности ярко выражена.	Решены основные задачи научно-исследовательской деятельности, выполнены все задания, в полном объеме, но некоторые с недочетами. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности достаточно выражена.	Решены типовые задачи научно-исследовательской деятельности. Выполнены все задания, но не в полном объеме. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию в научно-исследовательской деятельности слабо выражена.
8. Самостоятельность выполнения работы, способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности	Работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер. Демонстрирует способность к самоорганизации и саморазвитию. Имеются существенные профессиональные достижения (результаты исследования апробированы в выступлениях на конференциях, семинарах, имеются публикации в печати и др.) Результаты проверки на антиплагиат соответствуют установленному в университете уровню требований оригинальности. В отзыве руководителя отмечена системность и соблюдение сроков выполнения ВКР, рекомендуется оценка "отлично"	Работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер. Демонстрирует способность к самоорганизации и саморазвитию. Результаты проверки на антиплагиат соответствуют установленному в университете уровню требований оригинальности. В отзыве руководителя отмечена системность и соблюдение сроков выполнения ВКР, рекомендуется оценка "хорошо"	Работа выполнена с большой степенью самостоятельности, носит поверхностный характер. Личностная готовность к профессиональному самосовершенствованию слабо выражена. В отзыве руководителя у казано несоблюдение сроков подготовки ВКР, рекомендуется оценка "удовлетворительно"
9. Владение современными информационными технологиями и прикладными программными средствами для решения профессиональных задач. Качество	Демонстрирует высокий уровень владения современными информационными технологиями и прикладными программными средствами для решения задач управления в системе ГМУ. Демонстрационный материал выполнен в полном объеме на	Демонстрирует хороший уровень владения современными информационными технологиями и прикладными программными средствами для решения задач управления в системе ГМУ	Демонстрирует удовлетворительный уровень применения программного обеспечения и компьютерных технологий. Демонстрационный материал выполнен в недостаточном объеме и/

Показатель сформированности/ код компетенций	Критерии и шкалы оценивания результатов		
	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 70-85,9 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 61-69,9 баллов
презентационных материалов	высоком уровне.	Демонстрационный материал выполнен в полном объеме, но с отдельными замечаниями.	или с замечаниями.
10. Умение представить работу на защите, уровень речевой культуры. Свободное владение материалом, умение вести научный диалог, полнота и обоснованность ответов на заданные вопросы	Демонстрирует высокую культуру при защите ВКР, высокий уровень эрудиции в профессиональной сфере, соблюдаются нормы русского литературного языка и профессиональной речи. Доклад в полной мере отражает содержание ВКР, продемонстрировано хорошее владение материалом работы, уверенное, последовательное и логичное изложение результатов исследования. Речь грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов. Демонстрирует свободное владение профессиональной терминологией. Даны правильные, полные, подробные, исчерпывающие ответы на вопросы. Демонстрирует уважительное отношение к членам ГЭК (не перебивает членов комиссии, выслушивает вопросы до конца, спокойно отвечает на вопросы)	Демонстрирует культуру доклада при защите ВКР, хороший уровень эрудиции в профессиональной сфере, соблюдаются нормы русского литературного языка и профессиональной речи. Грамотно, логично и по существу излагает доклад, но изложение недостаточно систематизировано и последовательно. Были допущены незначительные неточности при изложении результатов ВКР, не искажающие основного содержания работы. Речь в основном грамотная, лаконичная, с правильной расстановкой акцентов. Профессиональной терминологией владеет на хорошем уровне. Ответы на поставленные вопросы даны не полностью и/или с небольшими погрешностями. Демонстрирует уважительное отношение к членам ГЭК	Имеются существенные замечания к качеству доклада по теме ВКР. Были допущены значительные неточности при изложении материала, влияющие на суть понимания основного содержания ВКР, нарушена логичность изложения, материал не систематизирован. Речь в основном грамотная, но бедная. Профессиональной терминологией владеет на минимально необходимом уровне. Ответы на поставленные вопросы являются неполными, с серьезными погрешностями. Требуется дополнительных наводящих вопросов.
Итоговая обобщенная оценка сформированности компетенций	Демонстрирует сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на высоком уровне. Имеющихся знаний, умений, опыта в полной мере достаточно для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач в области профессиональной деятельности	Демонстрирует сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на среднем уровне. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым профессиональным задачам	Демонстрирует сформированность универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций на базовом уровне. Имеющихся знаний, умений, опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству профессиональных задач

Шкала оценки уровня освоения компетенций

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества уровня освоения компетенций, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2.

Шкалы оценки уровня сформированности компетенций		Уровневая шкала оценки результатов защиты ВКР	
Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5

Для интегральной оценки освоения студентами компетенций применяется единый подход согласно балльно-рейтинговой системы по 100-балльной шкале, действующей в университете. Все компетенции, оцениваемые в ходе защиты ВКР (как элементы определенных групп показателей), подлежат оцениванию членами государственной экзаменационной комиссии. Примерная форма оценочного листа результатов защиты ВКР представлена в Приложении 1.

Члены ГЭК дают свои оценки уровня сформированности компетенций по установленным показателям, основываясь на качестве доклада, презентации и демонстрационного материала; аргументированности выводов и рекомендаций по результатам ВКР; ответах на вопросы членов ГЭК, отзыве руководителя и рецензента (при наличии).

По результатам этой процедуры ГЭК принимает итоговое решение об уровне сформированности компетенций выпускника (повышенный, пороговый, допороговый).

Оценка «отлично», соответствующая повышенному уровню сформированности компетенций, выставляется обучающемуся, если он готов самостоятельно решать стандартные и нестандартные профессиональные задачи по типам задач профессиональной деятельности. Имеет интегральную оценку уровня сформированности компетенций не ниже 86 баллов.

Оценка «хорошо», соответствующая пороговому уровню сформированности компетенций, выставляется обучающемуся, если он готов самостоятельно решать стандартные профессиональные задачи в соответствии с типами задач профессиональной деятельности. Имеет интегральную оценку уровня сформированности компетенций 70-85,9 баллов.

Оценка «удовлетворительно», соответствующая пороговому уровню сформированности компетенций, выставляется обучающемуся, если он способен решать определенные профессиональные задачи в соответствии с типами задач профессиональной деятельности. Имеет интегральную оценку уровня сформированности компетенций 61-69,9 баллов.

Оценка «неудовлетворительно», соответствующая допороговому уровню сформированности компетенций, выставляется обучающемуся в случае, если сформированность компетенций не соответствует требованиям ФГОС; выпускник не готов решать профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

6.1. Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) . - Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 12.01.2022).

2. О государственной гражданской службе Российской Федерации : Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 7 июля 2004 г. : одобрен Советом Федерации 15 июля 2004 г. г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 12.01.2022).

3. О муниципальной службе Российской Федерации : Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ (последняя ред.) : [принят Гос. Думой 7 февраля 2007 г. : одобрен Советом Федерации 21 февраля 2007 г.]. – Текст : электронный // КонсультантПлюс : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения: 12.01.2022).

6.2. Основная литература

4. Ахинов, Г. А. Экономика общественного сектора : учеб. для вузов по направлениям подгот. "Экономика" и "Гос. и муницип. упр." (квалификация (степень) "бакалавр" и "магистр") / Г. А. Ахинов, И. Н. Мысляева. - 2-е изд. перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 341 с. : ил. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=375608> (дата обращения: 16.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-013426-0. - 978-5-16-106623-2. - Текст : электронный.

5. Зерчанинова, Т. Е. Исследование социально-экономических и политических процессов : учеб. пособие по специальности "Гос. и муницип. упр." / Т. Е. Зерчанинова. - Документ read. - Москва : Логос, 2020. - 305 с. : ил. - (Новая университетская библиотека). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=367370> (дата обращения: 01.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-98704-444-5. - Текст : электронный.

6. Иванов, В. В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий : [для аспирантов, студентов вузов] / В. В. Иванов, А. Н. Коробова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 383 с. - (Национальные проекты). - URL: <https://znanium.com/read?id=355455> (дата обращения: 25.01.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-004281-7. - 978-5-16-103393-7. - Текст : электронный.

7. Нечаев, А. С. Бюджетная система Российской Федерации : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / А. С. Нечаев, Д. А. Антипин, О. В. Антипина. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 266 с. : табл. - (Высшее образование - Магистратура). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=329940> (дата обращения: 02.02.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-010705-9. - 978-5-16-102718-9. - Текст : электронный.

8. Понкин, И. В. Теория государственного управления : учеб. для вузов по направлениям подгот. 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр») / И. В. Понкин. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2021. - 529 с. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=371171> (дата обращения: 20.09.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-107092-5. - Текст : электронный.

9. Стратегический маркетинг для магистров : учебник / О. Н. Жильцова, А. А. Арский, Д. А. Жильцов [и др.] ; под общ. ред. О. Н. Жильцовой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Документ Bookread2. - Москва : Вуз. учеб. [и др.], 2019. - 316 с. - Тесты. - URL: <https://znanium.com/read?id=355839> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9558-0434-7. - 978-5-16-102954-1. - Текст : электронный.

10. Управленческая экономика : учеб. пособие для вузов по направлению 38.04.01 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / Г. В. Голикова, Д. С. Петров, И. В. Трушина, Н. В. Голикова. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 216 с. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=354554> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-010421-8. - 978-5-16-102398-3. - Текст : электронный.

6.3. Дополнительная литература

11. Акперов, И. Г. Казначейская система исполнения бюджета в Российской Федерации : учеб. пособие для вузов по экон. и сервис. специальностям / И. Г. Акперов, И. А. Коноплева, С. П. Головач ; под ред. И. Г. Акперова. - 3-е изд., стер. - Москва : КноРус, 2017. - 634 с. : ил. - Прил. - Глоссарий. - ISBN 978-5-406-05762-9. - 489017 : 916-74. - Текст : непосредственный.

12. Бизнес-анализ деятельности организации : учеб. для вузов по направлению подгот. 080100.68 "Экономика" (квалификация (степень) "магистр") / Л. Н. Усенко, Ю. Г. Чернышева, Л. В. Гончарова [и др.] ; под ред. Л. Н. Усенко. - Документ read. - Москва : Альфа-М [и др.], 2019. - 560 с. - (Высшая школа. Магистратура). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=354815> (дата обращения: 22.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-98281-358-9. - 978-5-16-006948-7. - Текст : электронный.

13. Гужова, О. А. Статистика в управлении социально-экономическими процессами : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент", 38.03.03 "Упр. персоналом" (квалификация (степень) "бакалавр") / О. А. Гужова, Ю. А. Токарев. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 172 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=354521> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-012151-2. - 978-5-16-105336-2. - 397860. - Текст : электронный.

14. Зобнин, А. В. Информационно-аналитическая работа в государственном и муниципальном управлении : учеб. пособие для вузов и фак. гуманитар. и соц.-экон. профиля / А. В. Зобнин ; науч. ред. Д. И. Польшвинный. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - Документ read. - Москва : Вуз. учеб. [и др.], 2019. - 137 с. - Прил. - Указ. авт. - Указ. терминов. - URL: <https://znanium.com/read?id=367318> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-010363-1. - 978-5-16-102497-3. - Текст : электронный.

15. Лубский, А. В. Методология социального исследования : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 39.04.01 "Социология", 39.04.02 "Соц. работа", 39.04.03 "Орг. работа с молодежью" (квалификация (степень) "магистр") / А. В. Лубский. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 154 с. - (Высшее образование - Магистратура). - Терминол. слов. - URL: <https://znanium.com/read?id=339371> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-012467-4. - 978-5-16-105581-6. - Текст : электронный.

16. Митрошин, А. А. Методы оценки качества жизни населения и социально-экономической дифференциации территорий : монография / А. А. Митрошин, Ю. Ю. Шитова, Ю. А. Шитов. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 96 с. - (Научная мысль). - URL: <https://znanium.com/read?id=389624> (дата обращения: 20.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-106253-1. - Текст : электронный.

17. Мысляева, И. Н. Государственные и муниципальные финансы : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.04 "Гос. и муницип. упр." (квалификация (степень) "бакалавр") / И. Н. Мысляева. - 5-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 445 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=352828> (дата обращения: 08.04.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-014140-4. - 978-5-16-106650-8. - Текст : электронный.

18. Пономаренко, Е. В. Экономика и финансы общественного сектора : учеб. для вузов по направлению "Экономика" (уровень магистратуры) / Е. В. Пономаренко. - Документ read. - Москва : Инфра-М, 2018. - 376 с. : ил. - (Высшее образование - Магистратура). - Глоссарий. - URL: <https://znanium.com/read?id=372574> (дата обращения: 21.01.2021). - Режим

доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-005663-0. - 978-5-16-101883-5. - Текст : электронный.

19. Проектирование систем управления рисками хозяйствующих субъектов : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 38.04.01 "Экономика" (профиль - "Упр. рисками, страхование и экон. безопасность") / В. И. Авдийский, В. М. Безденежных, А. В. Дадалко [и др.] ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ ; под ред. А. В. Дадалко. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 203 с. - (Высшее образование - Магистратура). - Прил. - URL: <https://znanium.com/read?id=340539> (дата обращения: 15.10.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-105103-0. - Текст : электронный.

20. Фетисов, Г. Г. Региональная экономика и управление : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.04 "Гос. и муницип. упр." / Г. Г. Фетисов, В. П. Орешин. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 416 с. : табл. - (Высшее образование - Бакалавриат). - URL: <https://znanium.com/read?id=355257> (дата обращения: 13.11.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-005795-8. - Текст : электронный.

21. Царьков, И. Н. Математические модели управления проектами : учеб. для студентов магистратуры по специальности "Упр. проектами" / И. Н. Царьков. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 514 с. - (Высшее образование - Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=379986> (дата обращения: 13.10.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-012831-3. - 978-5-16-106364-4. - 653221.01.01. - Текст : электронный.

22. Чумиков, А. Н. Государственный PR. Связи с общественностью для государственных организаций и проектов : учеб. для вузов по направлению подгот. (специальности) 42.03.01 "Реклама и связи с общественностью" / А. Н. Чумиков, М. П. Бочаров. - 3-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 343 с. - (Высшее образование - Бакалавриат). - Глоссарий. - URL: <https://znanium.com/read?id=348165> (дата обращения: 11.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-16-013075-0. - 978-5-16-101069-3. - Текст : электронный.

6.4. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . - URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : [сайт] / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
3. КонсультантПлюс : справочная правовая система : сайт / ЗАО «КонсультантПлюс». – Москва, 1992 - . - URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
4. МИНФИН РОССИИ. Бюджеты субъектов Российской Федерации : [официальный сайт] – Москва, 1990 - . - URL: <https://minfin.gov.ru/ru/statistics/subbud/> (дата обращения 09.02.2022). - Текст : электронный.
5. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 03.12.2021). - Текст: электронный.
6. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL. : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . - URL: <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

8. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

6.5. Программное обеспечение

Информационное обеспечение практики осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

7. НЕОБХОДИМАЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

Каждый обучающийся в ходе подготовки к процедуре ГИА и прохождении ее этапов обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для проведения процедуры защиты выпускной квалификационной работы необходимо помещение, в котором оборудованы рабочие места для всех членов ГЭК, с возможностью выслушивать доклады, просматривать публичные презентации выступающих и демонстрацию моделей готовых образцов, вести записи и протоколы, имеются места для слушателей, желающих присутствовать на процедуре защиты ВКР.

Для проведения государственной итоговой аттестации используется специальное помещение, укомплектованное мебелью и техническими средствами обучения (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Защита ВКР может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Защита ВКР, с применением ДОТ проходит в устной форме в виде публичной защиты.

Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальным нормативным актом университета.

8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

8.1. По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

8.2. Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

8.3. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

8.4. Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания либо выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (при наличии).

8.5. Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

8.6. При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

8.7. При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного экзамена апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного экзамена;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного экзамена.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного экзамена и выставления нового.

8.8. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.9. Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов

апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

8.11. Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ГИА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

9.1. Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

9.2. При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.3. Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

9.4. По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

9.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

9.6. Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности.

