

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.02.2023 15:17:47

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра "Гостеприимство и межкультурные коммуникации"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.03 Иностранный язык

Направление подготовки:

11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи»

Направленность (профиль):

«Системы мобильной связи»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Тольятти 2019 г.

Рабочая учебная программа дисциплины «Иностранный язык» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 930 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 12.10.2017 г. № 48530).

Разработчик РПД:

к.п.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Л.А.Хохленкова

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор научной библиотеки

(подпись)

В.Н.Еремина

Начальник управления информатизации

(подпись)

В.В.Обухов

РПД утверждена на заседании кафедры «Гостеприимство и межкультурные коммуникации» «07» 06 2019 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой, к.ф.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

(подпись)

Н.Д.Алексеева

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела

(подпись)

Н.М.Шемендюк

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета Протокол № 7 от 26.06.2019 г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до 26.06.2024 г.

АННОТАЦИЯ

Б.1.О.03 Иностранный язык

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1 Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Модуль гуманитарных и социально-экономических дисциплин).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требования к деловой и письменной коммуникации Умеет: выбирать стиль общения на иностранном языке Владеет: приемами эффективных коммуникаций на иностранном языке	
	ИУК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов синострannого языка нагосударственный язык Российской Федерации и сгосударственного языка Российской Федерации наиностранный	Знает: общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, обеспечивающих коммуникацию по профилю профессиональной деятельности Умеет: выполнять переводы профессиональных текстов Владеет: навыками выполнения переводовтекстов научного и публицистического стиля с русского языка на иностранный и синострannого на русский в письменной форме.	
	ИУК-4.3. Ведет деловую переписку нагосударственном языке Российской Федерации иинострannом языке с учетом особенностей стилистики	Знает: требования к деловой и письменнойкоммуникации на иностранном языке Умеет: вести деловую переписку на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач Владеет: навыками построения межкультурной коммуникации в разных видах речевой деятельности	

	официальных и неофициальных писем исоциокультурных различий		
	ИУК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знает: общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, обеспечивающую коммуникацию по профилю профессиональной деятельности Умеет: применять на практике устную деловую коммуникацию на иностранном языке Владет: навыками профессиональной аргументации на иностранном языке	

Краткое содержание дисциплины:

:

Вводно-фонетический курс

Устройство на работу.

Лидерство.

Профессиональная документация (договор)

Деловая поездка

Телефонный разговор

Вопросы здоровья

Банковские операции

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

- формирование у обучающихся универсальных компетенций в области межкультурного взаимодействия

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию вустной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИУК-4.1. Выбирает стиль общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Знает: принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требования к деловой и письменной коммуникации Умеет: выбирать стиль общения на иностранном языке Владет: приемами эффективных коммуникаций на иностранном языке	

ический отчет			
	ИУК-4.2. Выполняет перевод профессиональных текстов синостранный языка нагосударственный язык Российской Федерации и сгосударственного языка Российской Федерации наиностранный	Знает: общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, обеспечивающих коммуникацию по профилю профессиональной деятельности Умеет: выполнять переводы профессиональных текстов Владеет: навыками выполнения переводовтекстов научного и публицистического стили с русского языка на иностранный и синостранный на русский в письменной форме.	
	ИУК-4.3. Ведет деловую переписку нагосударственном языке Российской Федерации ииностранный язык с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем исоциокультурных различий	Знает: требования к деловой и письменнойкоммуникации на иностранном языке Умеет: вести деловую переписку на иностранном языке в рамках уровня поставленных задач Владеет: навыками построения межкультурной коммуникации в разных видах речевой деятельности	
	ИУК-4.4. Представляет свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях	Знает: общеупотребительную лексику и специальную терминологию на иностранном языке, обеспечивающую коммуникацию по профилю профессиональной деятельности Умеет: применять на практике устную деловую коммуникацию на иностранном языке Владеет: навыками профессиональной аргументации на иностранном языке	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Модуль общепрофессиональных дисциплин).

Освоение дисциплины осуществляется во 1-3 семестрах (очная форма обучения), в 1-3 семестрах (заочная форма обучения).

Дисциплины, на освоении которых базируется данная дисциплина:

Русский язык и культура речи

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Экономика
- Менеджмент
- Электротехника и электроника

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ и семестрам

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **103.е. (360 часа)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час			
	всего	1 семестр	2 семестр	3 семестр
Формат изучения дисциплины	с использованием элементов электронного обучения			
Общая трудоемкость дисциплины, час	360	108	108	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	192	64	64	64
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	—	—	-	—
лабораторные работы	-	-	-	-
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	192 / 36	64 / 12	64 / 12	64 / 12
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	141 / 307	44 / 92	44 / 92	53 / 123
самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	-	-	-	-
выполнение курсового проекта / курсовой работы	-	-	-	—
Контроль (часы на экзамен, зачет)	27 / 17	- / 4	- / 4	27 / 9
Промежуточная аттестация		зачет	зачет	экзамен

Примечание: -/- соответственно для очной, заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа				
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час	Самостоятельная работа, час	
1 семестр						
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема №1.Вводно-фонетический курс Практические занятия 1-10 Грамматика: 1. Вводно коррективный курс 2. Схема английского предложения. Типы вопросов. 3.Времена английского глагола (группа Present)			20		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 1 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				14	Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к практическому занятию.
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 2. Устройство на работу. Практические занятия 11-21 Грамматика: 1.Времена английского глагола (группа Past)			22		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 2 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				14	Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к практическому занятию.
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 3. Лидерство. Практические занятия 22-31 Грамматика: Времена английского глагола (группа Future) Повторение: времена группы Present, Past, Future			22		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 3 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				16	Самостоятельное изучение учебных материалов. Подготовка к практическому занятию
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР			64	44	

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
2 семестр						
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 4. Профессиональная документация (договор) Практическое занятие 32-41 Грамматика: 1. Страдательный залог.			20		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 4 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				14	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка к практическому занятию.
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 5. Деловая поездка Практическое занятие 42-51 Грамматика: Косвенная речь и согласование времен			22		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 5 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				14	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка к практическому занятию.
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 6. Телефонный разговор Практическое занятие 52-61 Грамматика: 1. Инфинитив. Конструкции с инфинитивом.			22		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 6 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				16	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка к практическому занятию.
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР				64	44

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	3 семестр					
	Тема 7. Вопросы здоровья Практическое занятие62-71 Грамматика: Причастие. Конструкции с причастием.			20		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 7 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				17	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка к практическому занятию.
	Тема 8. Вопросы здоровья Практические занятия72-81. Грамматика: Условные предложения.			22		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 8 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				17	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка к практическому занятию.
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 9.Банковские операции Практические занятия 82-91 Грамматика: Повторение			22		Устный опрос. Составление диалогических и монологических высказываний. Выполнение лексико-грамматических упражнений. Контрольная работа Тестирование № 9 Участие в конференциях, олимпиадах
	Самостоятельная работа				19	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка к практическому занятию.
	ИТОГО ЗА СЕМЕСТР			64	53	
	ИТОГО по дисциплине			192	141	

Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта, очная форма обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
1 семестр			
Устный опрос	3	3	9
Выполнение лексико-грамматических упражнений.	10	2	20
Составление диалогических и монологических высказываний.	3	10	30
Тестирование по темам практических занятий	3	5	15
Контрольные работы	3	5	15
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	11	11
		Итого	100 баллов
2 семестр			
Устный опрос	3	3	9
Выполнение лексико-грамматических упражнений.	10	2	20
Составление диалогических и монологических высказываний.	3	10	30
Тестирование по темам практических занятий	3	5	15
Контрольные работы	3	5	15
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	11	11
		Итого	100 баллов
3 семестр			
Устный опрос	3	3	9
Выполнение лексико-грамматических упражнений.	10	2	20
Составление диалогических и монологических высказываний.	3	10	30
Тестирование по темам практических занятий	3	5	15
Контрольные работы	3	5	15
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	11	11
		Итого	100 баллов

**Шкала оценки результатов освоения дисциплины,
сформированности результатов обучения**

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет/экзамен (по накопительному рейтингу или компьютерное тестирование)	Допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы						Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы : лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах	формы организации самостоятельной работы	
1 семестр								
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 1. Вводно-фонетический курс Грамматика: 1. Вводно коррективный курс 2. Схема английского предложения. Типы вопросов. 3.Времена английского глагола (группа Present)			4	Практическое занятие	30	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование № 1
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 2. Устройство на работу. Грамматика: 1.Времена английского			4	Практическое занятие	30	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование № 2

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы						Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы : лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах	формы организации самостоятельной работы	
УК-4. ИУК-4.1.-4.4. УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	глагола(группа Past)							
	Тема 3. Лидерство. Грамматика: Времена английского глагола (группа Future) Повторение: времена группы Present, Past, Future			4	Практическое занятие	32	Самостоятельное изучение темы	Тестирование № 3
	ИТОГО за семестр			12		92		
	2 семестр							
	Тема 4. Профессиональная документация (договор) Грамматика: 1. Страдательный залог.			4	Практическое занятие	30	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование №4
	Тема 5.Деловая поездка Грамматика: Косвенная речь и согласование времен			4	Практическое занятие	30	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование №5
	Тема 6.Телефонный разговор Грамматика: 1. Инфинитив. Конструкции с инфинитивом.			4	Практическое занятие	32	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование № 6
	ИТОГО за семестр			12		92		

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы						Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы : лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах	формы организации самостоятельной работы	
3 семестр								
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 7. Вопросы здоровья			4	Практическое занятие	41	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование№7.
	Грамматика: Причастие. Конструкции с причастием.							
УК-4. ИУК-4.1.-4.4.	Тема 8. Вопросы здоровья			4	Практическое занятие	41	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование №8
	Грамматика: Условные предложения.							
	Тема 9 Банковские операции Грамматика: Повторение			4	Практическое занятие	41	Самостоятельное изучение темы.	Тестирование № 9
	ИТОГО за семестр			12		123		
	ИТОГО по дисциплине			36		307		

Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта, заочная форма обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр.точку	Макс. возм. кол-во баллов
1 семестр			
Выполнение лексико-грамматических заданий	3	10	30
Тестирование по темам практических занятий	3	10	30
Выполнение дополнительных заданий	3	10	30
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	10	10
			100 баллов
2 семестр			
Выполнение лексико-грамматических заданий	3	10	30
Тестирование по темам практических занятий	3	10	30
Выполнение дополнительных заданий	3	10	30
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	10	10
			100 баллов
3 семестр			
Выполнение лексико-грамматических заданий	3	10	30
Тестирование по темам практических занятий	3	10	30
Выполнение дополнительных заданий	3	10	30
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	10	10
		Итого	100 баллов

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет/экзамен (по накопительному рейтингу или компьютерное тестирование)	Допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

4.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- проектное обучение;
- разбор конкретных ситуаций.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные

результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа (занятия лекционного типа учебным планом дисциплины не предусмотрены)

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах (лабораторные работы учебным планом дисциплины не предусмотрены)

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

4.6. Методические указания для выполнения курсового проекта

Курсовой проект учебным планом дисциплины не предусмотрен.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Агабекян, И. П. **Английский для инженеров**[Текст] : учеб.пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян, П. И. Коваленко. - Ростов н/Д. : Феникс, 2016. - 318 с.
2. Агеев, С. В. Лексические трудности английского языка [Электронный ресурс] / С. В. Агеев, Н. А. Бондарева, Е. Е. Петрова. - Документ HTML. - М. : РИОР [и др.], 2015. - 99 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=503482>.
3. Беседина, Н. А. **Английский язык для инженеров компьютерных сетей. Профессиональный курс**[Электронный ресурс] = EnglishforNetworkStudents. ProfessionalCourse : учеб.пособие / Н. А. Беседина, В. Ю. Белоусов. - Изд. 4-е, стер. - Документ Reader. - СПб. [и др.] : Лань, 2019. - 348 с. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/112055/#3>
4. Евсюкова, Т. В. **Английский язык для экономистов**[Электронный ресурс]: учебник / Т. В. Евсюкова, И. Г. Барабанова, С. Р. АгабабянРостов. гос. эконом.ун-т. - Документ Bookread2. - М. :Риор [и др.], 2016. - 192 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=556466>
3. Караванов, А. А. Времена английского глагола. Система, правила, упражнения, тесты [Электронный ресурс] : учеб.пособие / А. А. Караванов. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 212 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=525075#>.
4. Маньковская, З. В. **Английский язык в ситуациях повседневного делового общения**[Электронный ресурс] : учеб.пособие по англ. яз. по специальности "Перевод и переводоведение" направления "Лингвистика и межкультур. коммуникация" / З. В. Маньковская. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 223 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=995410>
5. Радовель, В. А. **Английский язык для технических вузов**[Электронный ресурс] : учеб.пособие / В. А. Радовель. - Документ Bookread2. - М. : РИОР [и др.], 2016. - 284 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=521547>
6. Чикилева, Л. С. **Английский язык для экономических специальностей**[Электронный ресурс] : учеб.пособие для студентов вузов по направлению (38.03.01) "Экономика" / Л. С. Чикилева, И. В. МатвееваФинансовый ун-т при Правительстве РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : КурсИНФРА-М, 2015. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472890>

Дополнительная литература

7. Башмакова, И. С. Английский язык для студентов технических вузов. ModernVehiclesandElectronics [Текст] : учеб.пособие для вузов по специальности "Автомобиле- и тракторостроение" / И. С. Башмакова. - М. :Филоматис [и др.], 2010. - 450 с.
8. Бейзеров, В. А. Деловой английский язык [Текст] = Businessenglish : [учеб.пособие] / В. А. Бейзеров. - Ростов н/Д. : Феникс, 2009. - 379 с.
9. Бжиская, Ю. В. Английский язык: информационные системы и технологии [Текст] : учеб.пособие для вузов / Ю. В. Бжиская, Е. В. Краснова. - Ростов н/Д. : Феникс, 2008. - 249 с.
10. Бобылева, С. В. Английский язык для сферы информационных технологий и сервиса [Текст] : учеб.пособие для вузов по специальностям "Сервис", "Информ. технологии в образовании" / С. В. Бобылева, Д. Н. Жаткин. - Ростов н/Д. : Феникс, 2009. - 334 с.
11. Бурова, З. И. Учебник английского языка для гуманитарных специальностей вузов [Текст] / З. И. Бурова. - 8-е изд. - М. : Айрис-пресс, 2011. - 562 с.

12. Галкина, А. А. **Communication Networks: Учебное пособие по дисциплине "Иностранный язык (Английский)" для студентов технических специальностей**[Текст] : учеб.пособие [для специальности "Инфокоммуникац. технологии и системы связи"] / А. А. Галкина. - СПб. : Лань, 2016. - 144 с.

13. Дюканова, Н. М. **Английский язык для экономистов**[Текст] : учеб.пособие для экон. специальностей вузов / Н. М. Дюканова. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 320 с.

14. Качалова, К. Н. Практическая грамматика английского языка с упражнениями и ключами [Текст] / К. Н. Качалова, Е. Е. Израилевич. - СПб. : БАЗИСКАРО, 2008. - 600 с.

15. Кравченко, А. П. **Немецкий язык для бакалавров**[Текст] : учеб.для вузов (бакалавриат) / А. П. Кравченко. - Ростов н/Д. : Феникс, 2013. - 413 с.

16. Маньковская, З. В. Идиомы и фразовые глаголы в деловом общении (английский язык) [Электронный ресурс] : учеб.пособие для вузов по направлению и специальности "Филология" / З. В. Маньковская. - Документ HTML. - М. : ИНФРА-М, 2011. - 183 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=205580#none>.

17. Мюллер, В. К. **Большой англо-русский словарь**[Текст] = Completeenglish-russiandictionary : 220000 сл., словосочетаний, идиомат. выражений, пословиц и поговорок : в нов. ред. / В. К. Мюллер[спец. науч. ред. А. А. Фролов]. - Изд. 10-е, стер. - М. : Цитадель-трейд [и др.], 2010. - 831 с.

18. Орловская, И. В. Учебник английского языка для студентов технических университетов и вузов [Текст] : учеб.для студентов по техн. специальностям / И. В. Орловская, Л. С. Самсонова, А. И. Скубриева. - 13-е изд. - М. : МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2013. - 447 с.

19. Рычков, В. Н. **Англо-русский толковый словарь-справочник для пользователей ПК, ноутбуков, планшетных компьютеров и цифровой техники**[Текст] / В. Н. Рычков, М. В. Мозговой. - 2-е изд. - СПб. : Наука и Техника, 2013. - 304 с.

20. Словарь англо-русский [Текст] : 40000 сл. / [сост. В. К. Мюллер, С. К. Боянус]. - М. : ЛОКИД-ПРЕСС, 2007. - 687 с.

21. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Иностранный язык (английский базовый)" [Электронный ресурс] : для студентов всех специальностей и направлений высш. образования / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Межкультур. коммуникации" ; сост.: А. В. Филиппова, И. А. Зюзина. - Документ AdobeAcrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2016. - 708 КБ, 136 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>

22. Халилова, Л. А. **EnglishforStudentsofEconomics = Английский язык для студентов-экономистов**[Электронный ресурс] : учеб.для студентов сред. проф. образования / Л. А. Халилова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Документ Bookread2. - М. : Форум [и др.], 2018. - 382 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=944973>

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа:<http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа:<http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. - Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл. с экрана.
6. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа:<http://polpred.com/>. - Загл. с экрана.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства.

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office Professional Plus	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	Консультант Плюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа (занятия лекционного типа учебным планом дисциплины не предусмотрены)

Лабораторные работы (лабораторные работы учебным планом дисциплины не предусмотрены)

Занятия семинарского (практического) типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

8.1.1. Типовые задания для практических работ

1. How many people... yesterday?

- a) are there
- b) were there
- c) there are
- d) there were

2. I'm afraid... no water in the bottle.

- a) there is
- b) there are
- c) there isn't
- d) there aren't

9. This isn't ... Mary's little sister,

- a) the
- b) a
- c) an
- d) — (nothing)

10. Modern furniture ... of plastic.

- a) made
- b) makes
- c) is made
- d) make

3. ... no news since last Tuesday.
 - a) there was
 - b) there hasn't been
 - c) there wasn't
 - d) there has been
4. Can you see ... cat in... tree?
 - a) a, the
 - b) — (nothing), a
 - c) the, the
 - d) a, — (nothing)
5. Could you give me... piece of cake?
 - a) the
 - b) a
 - c) an
 - d) — (nothing)
6. She gave me... interesting book to read,
 - a) the
 - b) a
 - c) an
 - d) — (nothing)
7. Will you pass me ...salt, please?
 - a) the
 - b) a
 - c) an
 - d) — (nothing)
8. Carol lives in ... Green street,
 - a) the
 - b) a
 - c) an
 - d) — (nothing)
11. A lot of interesting films ... on TV last month.
 - a) show
 - b) were shown
 - c) shows
 - d) are shown
12. My friend ... detective stories
 - a) is translated
 - b) translate
 - c) was translated
 - d) translates
13. All the cars ... before we sell them.
 - a) test
 - b) were tested
 - c) are tested
 - d) tested
14. The results... great progress in science.
 - a) are shown
 - b) show
 - c) were shown
 - d) shows
15. I think his telephone number ... some days ago.
 - a) was lost
 - b) looses
 - c) is lost
 - d) lost
16. I... he is a very good singer.
 - a) am not thinking
 - b) wasn't thinking
 - c) don't think
 - d) doesn't think
17. Please, phone later. James ... a bath.
 - a) has
 - b) is having
 - c) has got
 - d) had
18. I ... anything to eat since the early morning.
 - a) didn't have
 - b) haven't got
 - c) haven't had
 - d) hadn't had
25. Look! That lady ... the last copy of your favourite magazine,
 - a) buys
 - b) is buying
 - c) had bought
 - d) was buying
26. When I ... in everyone ... loudly.
 - a) came, was laughing
 - b) came, had laughed
 - c) was coming, laughed
 - d) had come, laughed

19. You look worried. What... about?

- a) do you think
- b) had you thought
- c) have you thought
- d) are you thinking

20. They... the film and ... to bed.

- a) watched, went
- b) watched, had gone
- c) had watched, went
- d) had watched, had gone

21. Mary... on holiday this year.

- a) wasn't
- b) hadn't been
- c) hasn't been
- d) isn't

22. Sharon... all the lights before she ... the door.

- a) had checked, had locked
- b) had checked, locked
- c) checked, had locked
- d) checked, locked

23. He ... me a birthday card five months ago.

- a) sent
- b) had sent
- c) has sent
- d) was sending

24. I couldn't pay because I ... all my money.

- a) had lost
- b) has lost
- c) lost
- d) was losing

33. Why did you bring so ... chairs?

- a) many
- b) little
- c) much
- d) a lot of

27. I ... a lot of foreign countries in my life.

- a) visited
- b) had visited
- c) have visited
- d) was visiting

28. They ... on the phone for over an hour yesterday.

- a) have talked
- b) talked
- c) had talked
- d) were talking

29. I think the weather ... fine next week.

- a) will be
- b) is
- c) is going to be
- d) being

30. Our football team... with Chelsea next month.

- a) plays
- b) will play
- c) is playing
- d) is going to play

31. There are ... apples in the basket, take one.

- a) many
- b) a lot of
- c) much
- d) a little

32. I've got ... real friends.

- a) few
- b) a little
- c) lot of
- d) little

37. Bring me my book, please. — ... bring you your glasses, too?

- a) shall I
- b) can I
- c) must I
- d) may I

34. There is ... water in the cup.

- a) a few
- b) few
- c) a little
- d) lot of

35. You ... come here very early every day.

We begin at 6.

- a) must
- b) can
- c) mustn't
- d) can't

36. ... use your phone? — No, I'm waiting for

a phone call.

- a) must I
- b) I must
- c) may I
- d) I may

38. ... tell me what time it is?

- a) can I
- b) must you
- c) can you
- d) must I

39. You ... learn the irregular verbs by heart.

- a) can
- b) must to
- c) must
- d) can to

40. You ... use his pen if he is not here.

- a) mayn't
- b) cann't
- c) can not
- d) may not

I:

S: **Выберите правильный ответ (a, b, c или d)**

Variant II

I. Incomplete sentences (10 вопросов, 20 баллов, 2 балла за каждый правильный ответ) Directions: Choose the best answer to complete the sentence

41. My daughter has a dog. nose is long.

- a) it
- b) its
- c) her
- d) she

42. These students _ in the classroom.

- a) are
- b) is
- c) am
- d) –

43. The wedding was great! My sister's husband is my

- a) son-in-law
- b) brother-in-law
- c) sister-in-law
- d) uncle

44. The typical Canadian family consists of two parents and usually two

- a) child
- b) childrens

- c) children
- d) son

45. Steve has a moustache and a beard. He is not

- a) bald
- b) clean-shaven
- c) straight
- d) thick

46. The secretary made at the meeting.

- a) notes
- b) reports
- c) letters
- d) messages

47. Our ... _ is BA 372.

- a) flight number
- b) journey number
- c) travel number
- d) trip number

48. Jenny's got a lot of friends. She's very

- a) more popular
- b) popular
- c) popularly
- d) popularizes

49. Do you sometimes watch TV ?

- a) at the mornings
- b) in the mornings
- c) in the mornings
- d) on the evenings

50. I ate too much and I've got

- a) an ache stomach
- b) a stomach ache
- c) a cold
- d) stomach hurts

I:

S: прочитайте текст и выберите подходящее по смыслу слово (a, b, c или d)

PENGUINS

There (51) ... seventeen different types of penguins. They can be (52) ... forty centimeters to more than one metre tall. They all (53) ... in the south part of the world. In winter, they swim (54) ... long way to find warmer weather.

In spring, (55) ... penguins come together on the beaches of Antarctica. The female penguin has one or two eggs. She puts (56) ... eggs on the ground and sits there to keep (57) ... warm. But she doesn't sit all the time (58) ... penguins can move with one egg between their legs.

(59) ... the female penguin is sitting on the eggs, the male penguin brings her food. He also (60) ... _____ this when the baby penguins are born.

51. A) is
B) are
C) be
D) was

56. A) her
B) hers
C) she
D) herself

52. A) from
B) by
C) between
D) -

57. A) it
B) them
C) their
D) its

53. A) lives
B) live
C) lived
D) had live

58. A) so
B) while
C) when
D) because

54. A) one
B) the
C) a
D) an

59. A) When
B) How
C) Who
D) Where

55. A) lots
B) much
C) many
D) any

60. A) does
B) do
C) doing
D) have done

I:

S: прочитайте текст и выберите правильный ответ (a, b, c или d)

Ingrid McFarlane Zoo Keeper

When I left school at eighteen, I got a job at a zoo as a student keeper. Now, five years later, things have changed - I have passed my exams and I am a full animal keeper.

The money is not good. I only get £9,000 a year. You have to be outside in rain and snow, which is hard work, and you get very dirty. But this doesn't matter to me because animals are the most important thing in my life!

There are a hundred monkeys and fifty deer in my part of the zoo and I give them their food and clean their houses. I also need to watch them carefully to be sure that they are all well. In fact, rhinos are my favourite animals and so last year I went to Africa with a colleague for a month to study them.

The zoo is open every day and I work five different days each week. I live in a small flat twenty minutes away and I get up at ten to seven and start work at eight. The first thing I do when I get home at quarter past five is have a shower!

61. Ingrid left school
a) five years ago.
b) nine years ago.
c) eighteen years ago.
d) seven years ago.

62. Ingrid would like to
a) take some exams.
b) earn more money.
c) change her job.
d) care animals.
63. She earns about
a) £9,000 a day
b) £ 9,000 a month
c) \$9.000 a year
d) £9,000 a year
64. How does Ingrid feel about working in bad weather?
a) She hates getting dirty.
b) She doesn't mind it.
c) She likes the snow.
d) She gets nervous
65. If Ingrid doesn't check the monkeys.
a) they may become ill.
b) they may get hungry.
c) they may run away.
d) they may become angry.
66. The animals Ingrid likes best are the
a) monkeys.
b) deer. " .
c) rhinos.
d) all animals
67. Ingrid travelled to Africa
a) to have a month's holiday.
b) to visit a colleague there.
c) to learn more about some animals.
d) to have a rest
68. The zoo is open
a) only five days a week.
b) seven days a week.
c) on different days every week.
d) when she works
69. Ingrid arrives at her flat in the evening at
a) five fifteen.
b) twenty past five.
c) ten to seven
d) 5 o'clock
70. Ingrid has a
a) small house
b) large apartment
c) cottage near the zoo
d) small flat

I:

S: выберите правильную форму инфинитива и заполните пропуск в предложении (a, b, c или d)

71. We didn't expect you ... it.

- | | |
|-----------|---------------------|
| A to do , | B to be done |
| C do | D to have been done |

72. The teacher wishes them ... a composition about it.

- | | |
|-----------------|------------------------|
| A to be written | B to have been written |
| C to write- | D write |

73. He believes them ... this text well.

- | | |
|----------------|---------------------------|
| A to translate | B to be translated |
| C translate | D to have been translated |

74. They suppose this material ... in the article.

- | | |
|----------|--------------|
| A to use | B to be used |
| C use | D be used |

75. He didn't expect them ... here.

- | | |
|------------------------|-----------------|
| A to study | B to be studied |
| C to have been studied | D study |

76. The teacher made her ... the lectures.

- | | |
|--------------------|------------------|
| A to attend | B attend |
| C to have attended | D to be attended |

77. I saw him ... this magazine yesterday.

- | | |
|-----------|-----------------|
| A to read | B to be reading |
| C read | D to have read |

78. She finds them

- | | |
|----------------|--------------|
| A to have gone | B to be gone |
| C to go | D go |

79. High schools... and senior, provide secondary education in the USA.

A primary B elementary

C junior D vocational

80. The secretary made ... at the meeting.

- | | |
|-----------|------------|
| A notes | B letters |
| C reports | D messages |

8.1.3. Типовые вопросы для устного опроса

1. Правила образования времен группы Simple
2. Правила образования времен группы Progressive
3. Правила образования времен группы Perfect
4. Правила образования времен группы Perfect Progressive
5. Особенности построения временной формулы в Passive Voice.

6. Reported Speech и Sequence of Tenses использование в речи, особенности образования.
7. Неличные формы глагола.
8. Модальные глаголы.
9. Структура вопросительного предложения.
10. Степени сравнения прилагательных.
11. Неличные формы глагола: Инфинитив
12. Неличные формы глагола: Причастие

8.1.4. Примерный перечень тестовых заданий

Примерный тест к экзамену

1. Прочитайте тексты 1—6 и установите их соответствие рубрикам А-Н, к которым они могут быть отнесены. Используйте каждую букву только один раз. В задании имеются две лишние рубрики.

Рубрики газет

A Political news

B Sports events

C Fashion

D Hi-tech news

E Advertising

F Economic forecast

G Entertainment

H Crime

Тексты

1. Internet Banking is a simple, safe, and secure means of banking when and where you want to. It will allow you to manage your finances better and at your convenience. You may access any of your accounts 7 days a week, 24 hours a day, from wherever you can access the Internet. Even if you are vacationing in Siberia.

2. Explosive population growth in developing countries is likely to lead to intense pressure to produce more rice, according to estimates from the Manila-based International Rice Research Institute.

Global demand for rice will be 489 m tonnes by 2020, with 421 m tonnes of that consumption being in Asia. This is substantially more than current production levels. The UN's Food and Agricultural Organisation's latest estimate for 1997's milled rice production is 378 m tonnes, with consumption closely matching that figure.

3. Microsoft will today move to extend its reach to the home entertainment market, by launching a new set top box allowing viewers to access the internet through ordinary television broadcasts.

The device, developed by the software group's subsidiary Web TV — acquired earlier this year — contains a video modem which will convert special television signals into web pages for viewing. The information will be transmitted at night and stored on a 1.1 gigabyte hard disk, which is capable of storing up to 12 hours of VHS quality video or thousands of pages from web sites.

4. Today is Tony Blair day at the Labour Party conference in Bournemouth, England. Today's speech by the British Prime Minister and party leader comes at a time when his personal popularity is at its lowest ebb since he came to power six years ago, because many citizens and party members believe he lied to justify British military participation in Iraq.

5. Former French Prime Minister, Alain Juppe, has defended President Jacques Chirac on the first day of a fraud trial over party slush funds at Paris City Hall. The case against Juppe dates back to the early 90's when he was finance director of Paris and leader of Chirac's conservative RPR party. If found guilty, Alain Juppe risks losing much more than his job as mayor of Bordeaux, the affluent south-western French city. Although few believe he will receive a five-year jail term, a conviction would crush his hopes of emulating his close ally, Jacques Chirac, and running for the presidency in 2007.

US Postal rider Spain's Roberto Heras wins his second Tour of Spain following the 21st and final stage around the Spanish capital Madrid. But Alessandro Petacchi won the stage to make it his fifth in this year's Vuelta.

2. Прочитайте текст и заполните пропуски соответствующими вариантами ответов, представленными в таблице.

Toys "R" Us is the top toy retailer in the United States, (1) _____ over 20 per cent of the US toy market. Toys "R" Us (2) _____ stores all over the United States, as well as overseas. Toys "R" Us also (3) _____ a chain of children's clothing stores throughout the United States. In recent years, their sales (4) _____ down because of competition with other stores such as K-Mart and Wal-Mart. Their sales overseas (5) _____, probably because of the popularity of American products. To increase sales, Toys "R" Us now (6) _____ to advertise more, cut prices, and try new things in their stores, such as computer software, and a special section for children's books.

- | | | | | |
|---|---|-------------------|---|--------------------|
| 1 | A | owning | C | having owned |
| | B | to own | D | owned |
| 2 | A | have | C | has |
| | B | are having | D | is having |
| 3 | A | has possessed | C | possesses |
| | B | possess | D | is possessing |
| 4 | A | is | C | are |
| | B | have been | D | were |
| 5 | A | decreasing | C | have not decreased |
| | B | had not decreased | D | didn't decrease |
| 6 | A | have started | C | started |
| | B | starting | D | is starting |

3. Учитывая информацию, полученную из текста, выполните задания № 1-5:

Great Depression

The Great Depression in the United States is the worst and longest economic collapse in the history of the modern industrial world, lasting from the end of 1929 until the early 1940s. Beginning in the United States, the depression spread to most of the world's industrial countries, which in the 20th century had become economically dependent on one another. The Great Depression saw rapid declines in the production and sale of goods and a sudden, severe rise in unemployment. Businesses and banks closed their doors, people lost their jobs, homes, and savings, and many depended on charity to survive. In 1933, at the worst point in the depression, more than 15 million Americans — one-quarter of the nation's workforce — were unemployed.

The depression was caused by a number of serious weaknesses in the economy. Although the 1920s appeared on the surface to be a prosperous time, income was unevenly distributed. The wealthy made large profits, but more and more Americans spent more than they earned, and farmers faced low prices and heavy debt. The lingering effects of World War I caused economic problems in many countries, as Europe struggled to pay war debts and reparations. These problems contributed to the crisis that began the Great Depression: the disastrous U.S. stock market crash of 1929, which ruined thousands of investors and destroyed confidence in the economy. Continuing throughout the 1930s, the depression ended in the United States only when massive spending for World War II began.

1. According to the text, the Great Depression

- A lasted for more than 20 years.
- B was an economic survival.
- C influenced the whole world.
- D contributed the World War II.

2. Which of the statements is not true?

- A The climax of the Depression took place in 1933.
- B One fourth of the Americans were homeless.

- C There was a severe decrease in production.
D There was a sharp increase in unemployment.

3. The "gold" time for the American economy was
A in 1929.
B in the thirties.
C in the twenties.
D in 1933.

4. The Great Depression began with
A a sudden rise in unemployment.
B unevenly distributed income.
C the decline in the production and sale of goods.
D the catastrophic U.S. stock market collapse.

5. The U.S. economy recovered due to
A lingering effects of World War I.
B the wealthy making large profits.
C huge spending for World War II.
D Europe's struggling to pay war debts and reparations.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине:

- зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).
- экзамен (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Приблизительный вариант контрольной работы

Вставьте правильный вариант в предложение:

1. We find other nations able to compete with us to such an extent as we _____.

- a) were never before experiencing
- b) have never before experienced
- c) never before experienced
- d) had never before experienced

2. The Morgan Motor Company _____ elite cars.

- a) produces
- b) was producing
- c) has produced
- d) had produced

3. By next year farm output _____.

- a) will double
- b) has doubled
- c) is doubling
- d) will have doubled

4. The amount of cultivated land _____ about the same next year.

- a) will have remained
- b) will remain
- c) would have remained
- d) will remain

5. At present large companies _____ a lot of money in research and development.

- a) invest
- b) are investing
- c) have invested
- d) had invested

6. They told us that two days before the spokesmen for the consumers _____ farmers and the food-processing industry with sacrificing nutrition and taste.

- a) have charged
- b) was charging
- c) had charged
- d) charged

7. Unfortunately, many small businesses _____ lately.

- a) fail
- b) are failing
- c) have failed
- d) will be failing

8. Agriculture feeds the nation and _____ raw materials to most industries.

- a) was supplying
- b) supplied
- c) has supplied
- d) supplies

9. London _____ an important centre for finance for many years.

- a) has been
- b) had been
- c) was
- d) is

10. Joel knew that the Maxwell House Hotel _____ where the president, senators, diplomats, and leading Europeans met and stayed.

- a) has been
- b) is
- c) had been
- d) was

**Примерный тест к зачету
(1 семестр)
УК-4.
ИУК-4.1.-4.4.**

Часть 1:

Different tenses:

Выберите правильный вариант ответа (a, b, c или d)

1. They... football every Sunday.
 - a) play usually
 - b) usually play
 - c) are usually playing

- d) usually are playing
2. I hate this customer! She... about everything!
- is always
 - always complains
 - always complain
 - is complaining always
3. Where is Ann? I ... her since yesterday morning.
- didn't see
 - don't see
 - haven't seen
 - hadn't seen
4. When children... in, their parents... up New Year presents.
- were coming, wrapped
 - were coming, were wrapping
 - came, wrapped
 - came, were wrapping
5. Why are you soaking wet? — We... in the rain.
- were walking
 - walked
 - have been walking
 - had been walking
6. They started producing refrigerators after they... tanks for years.
- had been producing
 - had produced
 - have been producing
 - were producing
7. Before we set off for a journey we... all the things we needed.
- packed
 - had been packing
 - had packed
 - were packing
8. This driver is very careless. I'm sure he... an accident
- will have
 - is going to have
 - will be having
 - is having
9. I'm not free on Tuesday, John and I... to the theatre,
- are going
 - go
 - will go
 - will be going
10. This time next week I... on a beach in California!
- will lie
 - going to lie
 - am lying

d) will be lying

Часть 2:

Выберите правильный вариант ответа (a, b или c)

- | | | | | | | | |
|----|--|---|---------------|---|-------------|---|--------------|
| 1 | ___ do you need this bucket for? | A | Why | B | Where | C | What |
| 2 | Alfred always writes long essays, ___? | A | doesn't he | B | don't he | C | does he |
| 3 | ___ Ann got a dress for the party? | A | Have | B | Does | C | Has |
| 4 | What ___ the main points of this report? | A | are | B | do | C | is |
| 5 | How ___ stars are there in the sky? | A | more | B | many | C | much |
| 6 | Andy can't skate very well, ___? | A | can't he | B | can he | C | could he |
| 7 | Do you have ___ interest in biology? | A | some | B | many | C | any |
| 8 | ___ a dog under the table? | A | Is there | B | Are | C | Are there |
| 9 | ___ colour is your new suit? | A | Where | B | Why | C | What |
| 10 | ___ Cathy lately? | A | Have you seen | B | Did you see | C | Has you seen |

Примерный тест к зачету (2 семестр) УК-4. ИУК-4.1.-4.4.

Часть 1:

Passive Voice:

- When the manager arrived, the problem
a) had already been solved
b) had already solved
c) had solved
- While we were on holiday, our camerafrom our hotel room.
a) was stolen
b) has been stolen
c) had been stolen
- She ... always in funny clothes.
a) has dressed
b) is dressed
c) was dressed
- A prizeto whoever solves this equation.
a) will be giving
b) will be given
c) gives

5. The cathedral by Sir Christophen Wren after Great Fire

- a) built
- b) was built
- c) were being built

6. Not much about the accident since that time.

- a) has said
- b) said
- c) has been said

7. The hotel a famous designer .

- a) will be redecorated
- b) will redecorated
- c) will be decorate

8. I recommend you to apologize. You apologize.

- a) may
- b) should
- c) must

9. I'll go now. My friends are waiting.

- a) must
- b) have to
- c) be able to

10. I must a very long story.

- a) translate
- b) to translate
- c) translated

Часть 2:

Выберите правильный вариант ответа (a, b, c или d)

Sequence of Tenses

1. The girl says she ...for her parents.

- a) has waited
- b) waits
- c) is waiting
- d) will wait

2. We saw the castles that... centuries before.

- a) had been built
- b) are built
- c) were built
- d) built

3. He answered he ... when he ... the answer.

- a) will phone, knows
- b) would phone, knew
- c) would phone, would know
- d) will phone, would know

4. Didn't you know that Sharon ... for the USA?
 a) has left
 b) has been left
 c) had been left
 d) had left

5. I thought you ... so I tried to be quiet.
 a) slept
 b) were sleeping
 c) had slept
 d) had been sleeping

6. He explained that they ... for us at seven near the gate.
 a) would be waiting
 b) will be waiting
 c) would wait
 d) will wait

7. I had no idea what the price of the book
 a) is
 b) has been
 c) will be
 d) was

8. We wanted to know where she ... her holiday.
 a) would be spending
 b) was going to spend
 c) is going to spend
 d) is spending

9. People say Mary and John... married really soon.
 a) would get
 b) would be getting
 c) will be getting
 d) will get

10. He said he... in bed since the morning.
 a) was
 b) had been
 c) is
 d) has been

Примерный тест к экзамену

(3 семестр)

УК-4.

ИУК-4.1.-4.4.

Часть 1.

Выберите правильный вариант ответа (a, b, c или d)

Infinitive

1. It's better to have loved and lost than never ____ at all.
 a) to love
 b) to be loved

- c) to have been loved
 - d) to have loved
2. Sheila scrubbed and cleaned ____ the little house look nice.
- a) to have been making
 - b) to have made
 - c) to make
 - d) to be making
3. Greg's wife gave him a long list of things ____ at the supermarket.
- a) to have been bought
 - b) to buy
 - c) to be bought
 - d) to have bought
4. I was sorry ____ as I couldn't finish my conversation with Frieda.
- a) to have been disturbed
 - b) to be disturbed
 - c) to disturb
 - d) to have disturbed
5. She was horrified at herself. To have asked his name, to have been told his name and ____ it!
- a) to be forgotten
 - b) to forget
 - c) to have been forgotten
 - d) to have forgotten
6. Tom had an accident because he had exceeded speed limit. He shouldn't ____ so fast.
- a) drive
 - b) have been driving
 - c) be driving
 - d) have driven
7. Can anybody ____ me how to use a computer?
- a) show
 - b) have shown
 - c) be shown
 - d) be showing
8. My friend Marion is coming from Chile. I am sorry not ____ about it earlier.
- a) to be told
 - b) to tell
 - c) to have told
 - d) to have been told
9. The meeting is put off till next Friday. I meant ____ you about it, but I forgot. I am sorry.
- a) to warn
 - b) to be warning
 - c) to have warned
 - d) to have been warning
10. Jane ought to ____ two foreign languages. Why wasn't she, I wonder?

- a) have been taught
- b) be teaching
- c) teach
- d) have taught

Часть 2.

Participle

1. Откройте скобки и используйте Participle I:

1. Everybody looked at the (to dance) girl.
2. The little woman (to stand) at the window is my Grandmother.
3. The man (to play) the piano is Kate's uncle.
4. (To enter) the room, she turned on the light.
5. (To come) to the theatre, she saw that the performance had already begun.
6. She went into the room, (to leave) the door open.
7. He saw some people in the post-office (to send) telegrams.
8. The girl (to put) the book on the shelf is the new librarian.
9. The (to speak) doll interested the child very much.

2. Откройте скобки и используйте Participle II:

1. My sister likes (to boil) eggs.
2. We stopped before a (to shut) door.
3. (To tie) to the tree, the goat could not run away.
4. This is a church (to build) many years ago.
5. The books (to write) by Dickens are very interesting.
6. She put a plate of (to fry) fish in front of me.
7. The coat (to buy) last year is too small for me now.
8. Nobody saw the things (to keep) in that box.
9. The word (to say) by the student was not correct.

Часть 3.

Conditional

Выберите правильный вариант ответа (a, b, c или d)

1. If Peter had been more careful, he ... the camera.
 - a) hadn't broken
 - b) won't have broken
 - c) wouldn't break
 - d) wouldn't have broken
2. If we had had enough money last summer, we ... to Ireland.
 - a) had gone
 - b) would go
 - c) were going
 - d) would have gone
3. I didn't know you were ill. I wish you ... me about it.
 - a) tell
 - b) would tell
 - c) told
 - d) had told
4. If I had enough money, I ... to the mountains next week.

- a) am going
 - b) would go
 - c) will go
 - d) would have gone
5. Tom wishes he ... big muscles and some talent.
- a) has
 - b) had
 - c) was having
 - d) has had
6. If Tom... the lottery, he would stop working.
- a) is winning
 - b) won
 - c) wins
 - d) would win
7. If he ... staying here with us, we would feel more confident.
- a) were
 - b) was
 - c) had been
 - d) will be
8. She ... this project this weekend if she had been provided with the data before.
- a) would have finished
 - b) will finish
 - c) would finish
 - d) will have finished
9. I wish they ... so rude with you when you came there.
- a) were not
 - b) would not be
 - c) had not been
 - d) are not
10. What... if you happened to be with them?
- a) would you have done
 - b) would you do
 - c) will you do
 - d) you would have done
11. If I had known about your problem, I ... it.
- a) wouldn't let you do
 - b) wouldn't have let you to do
 - c) didn't let you do
 - d) wouldn't have let you do
12. Would you like to make your own design if you ... a chance?
- a) were given
 - b) had been given
 - c) had given
 - d) would be given
13. I wish I ... take part in this concert tour after we've passed the exams.
- a) had been able to
 - b) can

c) would be able

d) could

14. If he were not so lazy, he ... it long ago.

a) would do

b) would have done

c) had done

d) would have been done

Регламент проведения компьютерного тестирования

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
не менее 100	30	30

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации обучающимся предоставляется возможность пройти тест самопроверки. Тест для самопроверки по дисциплине размещен в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/> в свободном для студентов доступе.