

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборгов Дмитрий Александрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 2019.05.10
Уникальный программный идентификатор:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Управление качеством и инновационные технологии»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.О.29 «Компьютерные технологии в производстве изделий легкой промышленности»

Направление подготовки (специальность):

29.03.01 «Технология изделий легкой промышленности»

Направленность (профиль):

«Технологический инжиниринг в индустрии моды»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа дисциплины «Компьютерные технологии в производстве изделий легкой промышленности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 29.03.01 «Технология изделий легкой промышленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 сентября 2017 г. № 938 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2017г. регистрационный № 48498).

Разработчик РПД:

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

Е.А. Лисова

(ФИО)

РПД утверждена на заседании кафедры «УКиИТ»
«31» 05 2019 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой

к.т.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

Е.А. Лисова

(ФИО)

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета Протокол № 7 от 26.06.2019 г.

Срок действия рабочей программы дисциплины до 26.06.2024 г.

АННОТАЦИЯ

Б.1.О.29. Компьютерные технологии в производстве изделий легкой промышленности

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Модуль общепрофессиональных дисциплин).

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ОПК-4. Способен использовать современные информационные технологии и прикладные программные средства при решении задач производства изделий легкой промышленности	ИОПК-4.1. Выбирает современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности ИОПК-4.2. Применяет современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности	Знает: современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности; Умеет: умеет использовать современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности Владеет: навыками выбора современных информационных технологий и прикладных программных средств для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности	

Краткое содержание дисциплины:

Характеристика типовых пакетов прикладных программ.

Текстовые редакторы.

Мастер создания презентаций Microsoft PowerPoint.

Табличные процессоры.

Прикладные системы автоматизированного проектирования одежды.

Графические редакторы.

Основные возможности и интерфейс графического редактора Photoshop

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Компьютерные технологии в производстве изделий легкой промышленности» является формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций в области получения практических навыков при изготовлении узлов и изделий легкой промышленности

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ОПК-4. Способен использовать современные информационные технологии и прикладные программные средства при решении задач производства изделий легкой промышленности	ИОПК-4.1. Выбирает современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности ИОПК-4.2. Применяет современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности	Знает: современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности; Умеет: умеет использовать современные информационные технологии и прикладные программные средства для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности Владеет: навыками выбора современных информационных технологий и прикладных программных средств для решения задач проектирования и производства изделий легкой промышленности	

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата (Модуль общепрофессиональных дисциплин).

Освоение дисциплины осуществляется: по очной форме обучения в 5 семестре, по заочной форме обучения в 6 семестре.

Дисциплины, на освоении которых базируется данная дисциплина:

- Информатика.

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Конструкторско-технологическая подготовка производства,
- Проектирование швейных изделий в САПР;
- Основы дипломного проектирования.

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **4 з.е. (144 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоемкость, час
Формат изучения дисциплины (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	с использованием элементов электронного обучения
Общая трудоемкость дисциплины, час	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	80/14
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	22/ 4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	58/10
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	37 / 121
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	37 / 121
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	-/-
Контроль (часы на экзамен, зачет)	27/ 9
Промежуточная аттестация	Экзамен/ Экзамен

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторны е работы, час	Практические занятия, час		
5 семестр						
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 1. Характеристика типовых пакетов прикладных программ. 1. Классификация пакетов прикладных программ. 2. Типовые пакеты прикладных программ общего назначения. 3. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ. 4. Пакеты прикладных программ автоматизированного проектирования.	4				Лекция-визуализация
	Самостоятельная работа				3	Самостоятельное изучение учебных материалов
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 2. Текстовые редакторы. 1. Принципы обработки текстовой информации. Классификация текстовых редакторов. 2. Текстовый редактор Microsoft Word. 3. Введение в офисное программирование.	2				Лекция-визуализация
	Практическое занятие №1. «Оформление текстового документа в среде Microsoft Office Word»			4		Выполнение практических заданий
	Самостоятельная работа				4	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка отчетов по практическим работам
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 3. Мастер создания презентаций Microsoft PowerPoint. 1. Общие принципы разработки презентаций. 2. Эффекты анимации. Звуковое сопровождение. Области применения Microsoft PowerPoint	2				Лекция-визуализация
	Практическое занятие №2. «Разработка презентации в среде Microsoft Office PowerPoint»			4		Выполнение практических заданий

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторны е работы, час	Практические занятия, час		
	Самостоятельная работа				6	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка отчетов по практическим работам
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 4. Табличные процессоры. 1. Функциональные возможности табличного процессора Microsoft Excel 2. Средства автоматического обобщения и анализа данных электронной таблицы Средства Excel для работы с данными списка. Работа с электронной таблицей как с базой данных	2				Лекция-визуализация
	Практическое занятие №3. «Решение оптимизационных задач с использованием табличного редактора Microsoft Office Excel»			4		Выполнение практических заданий
	Самостоятельная работа				6	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка отчетов по практическим работам
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 5. Прикладные системы автоматизированного проектирования одежды. 1. Общие принципы организации систем автоматизированного проектирования. 2. Характеристика системы и организация работы в САПР «Грация». 3. Характеристика и краткий обзор работы в системе САПР «AutoCAD». 4. Характеристика и краткий обзор работы в системе СТАПРИМ.	4				Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 4. «Принципы работы САПР Грация»			8		Выполнение практических заданий
	Практическое занятие № 5. Построение базовой конструкции спинки и полочки женского платья в среде редактора «Грация»			8		Выполнение практических заданий
	Практическое занятие № 6. Основные принципы работы редактора AutoCAD.			8		Выполнение практических заданий
	Практическое занятие №7. Построение базовой			8		Выполнение практических заданий

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторны е работы, час	Практические занятия, час		
	конструкции спинки и полочки женского платья в среде редактора «AutoCAD»					
	Самостоятельная работа				6	Самостоятельное изучение учебных материалов
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 6. Графические редакторы. 1. Общие принципы работы графических редакторов. 2. Характеристика системы и организация работы в среде редактора CorelDRAW.	4				Лекция-визуализация Тестирование №1
	Практическое занятие №8. «Разработка рекламного буклета в среде графического редактора CorelDRAW»			6		Выполнение практических заданий
	Самостоятельная работа				6	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка отчетов по практическим работам
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 7. «Основные возможности и интерфейс графического редактора Photoshop» Основное содержание: 5.1 Интерфейс графического редактора Photoshop. 5.2 Панели, палитры. 5.3 Обработка изображений. 5.4 Выделение и трансформация областей.	4				Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 9. Разработка эскизов моделей одежды в среде графического редактора Photoshop.			8		Выполнение практических заданий
	Самостоятельная работа				6	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка отчетов по практическим работам
	ИТОГО за 5 семестр	22		58	37	

**Формы и критерии текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
(технологическая карта для студентов очной формы обучения)**

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Выполнение практических работ	9	3	27
Отчет по практическим работам	9	3	27
Тестирование по темам лекционных занятий	1	20	20
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	1	26	26
		Итого по дисциплине	100 баллов

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен (5 семестр) (по накопительному рейтингу или компьютерное тестирование)	Допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы						Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы : лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах	формы организации самостоятельной работы	
6 семестр								
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 1. Характеристика типовых пакетов прикладных программ.	2			Лекция-визуализация	11	Самостоятельное изучение темы	-
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 2. Текстовые редакторы.	1		4	Лекция-визуализация Практическое занятие № 1.	10	Самостоятельное изучение темы	Отчет по практическим работам
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 3. Мастер создания презентаций Microsoft PowerPoint.					20	Самостоятельное изучение темы	-
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 4. Табличные процессоры.	1			Лекция-визуализация	20	Самостоятельное изучение темы	-
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 5. Прикладные системы автоматизированного проектирования одежды.					20	Самостоятельное изучение темы	-
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 6. Графические редакторы.			6	Практическое занятие № 8.	20	Самостоятельное изучение темы	Отчет по практическим работам
ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2	Тема 7. «Основные возможности и интерфейс графического редактора Photoshop»					20	Самостоятельное изучение темы	-
	ИТОГО за 6 семестр	4		10		121		

**Формы и критерии текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
(технологическая карта для студентов заочной формы обучения)**

Формы текущего контроля	Условия допуска	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
6 семестр				
Отчет по лабораторной работе	допускаются все студенты	2	20	40
Выполнение практических работ	допускаются все студенты	2	20	40
Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)	допускаются все студенты	1	20	20
	Итого			100 баллов

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен (6семестр) (компьютерное тестирование)	6 семестр - допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях практического типа

Практические занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

4.4. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Нормативно-техническая документация

1. ГОСТ 2.105-95. ЕСКД. Общие требования к текстовым документам [Электронный ресурс]. - Введ. 1996-07-01 // Техэксперт. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/gost-2-105-95-eskd>.
2. ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления [Электронный ресурс]. - Введ. 2004-07-01 // Техэксперт. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/gost-7-1-2003-sibid>.
3. ГОСТ 2.106-96. ЕСКД. Текстовые документы [Электронный ресурс]. - Введ. 1997-07-01 // Техэксперт. – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru/document/1200001979>.

Списки основной литературы

4. Кузин, А. В. Основы работы с Microsoft Office 2013 [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. В. Кузин, Е. В. Чумакова. - Документ Bookread2. - М. : Форум, 2015. - 159 с. - Библиогр.: с. 156. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=495075>.
5. Шершнева, Л. П. Проектирование швейных изделий в САПР [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 29.03.05 "Конструирование изделий лег. пром-сти" (профиль "Конструирование швейн. изделий") / Л. П. Шершнева, С. Г. Сунаева. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2016. - 285 с. - Библиогр.: с. 284-285. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=545299>.

Списки дополнительной литературы

6. Аббасов, И. Б. Основы графического дизайна на компьютере в Photoshop CS3 [Текст]: учеб. пособие / И. Б. Аббасов. - М.: ДМК Пресс, 2008. - 224 с.
7. Анеликова, Л. А. Лабораторные работы по Excel [Текст] : методическое пособие / Л. А. Анеликова. - М. : Солон-Пресс, 2010. - 112 с.
8. Анеликова, Л. А. Упражнения по текстовому редактору Word [Текст] : методическое пособие / Л. А. Анеликова. - М. : Солон-Пресс, 2010. - 128 с.
9. Лабораторный практикум по дисциплине "Типовые пакеты прикладных программ" [Электронный ресурс] : для студентов направлений подгот. 29.03.05 "Конструирование изделий лег. пром-сти" (профиль "Конструирование швейн. изделий"), 29.03.01 "Технология изделий лег. пром-сти" (профиль "Технология швейн. изделий") / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), Каф. "Упр. качеством и технологии в сервисе" ; сост. О. А. Кочеткова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2016. - 524 КБ, 32 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.
10. Леонов, В. PowerPoint 2010 с нуля [Текст] : методическое пособие / В. Леонов. - М. : издательство "ЭКСМО-Пресс", 2010. - 320 с.
11. Лялин, В. С. Статистика. Теория и практика в Excel [Текст] : учеб. пособие / В. С. Лялин, И. Г. Зверева, Н. Г. Никифорова. - М. : Финансы и статистика, 2010. - 448 с.
12. Молочков, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Microsoft Office PowerPoint 2007 [Текст] : учеб. пособие для сред. проф. образования / В. П. Молочков. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2012. - 176 с. : ил. - Библиогр.: с. 170.

13. Пантюхин, П. Я. Компьютерная графика [Текст] : учеб. пособие для сред. проф. образования : [в 2 ч.]. Ч. 2 / П. Я. Пантюхин, А. В. Быков, А. В. Репинская. - М. : ФОРУМ [и др.], 2008. - 63 с.
14. Слепцова, Л. Д. Программирование на VBA в Microsoft Office 2007 [Текст] : самоучитель / Л. Д. Слепцова. - Изд -во «Диалектика», 2007. - 432 с.
15. Фуфаев, Э. В. Пакеты прикладных программ [Текст] : учеб. пособие для сред. проф. образования по специальности "Программное обеспечение вычисл. техники и автоматизир. систем" / Э. В. Фуфаев, Л. И. Фуфаева. - 7-е изд., испр. - М. : Академия, 2013. - 352 с. : ил. - Библиогр.: с. 348.

5.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы

1. Microsoft TechNet [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://technet.microsoft.com/ru-ru/>. – Загл. с экрана.
2. Ассоль [Электронный ресурс] : онлайн шоурум. – Режим доступа: <http://www.assol.mipt.ru/>. – Загл. с экрана.
3. Информационный портал легкой промышленности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.legprominfo.ru>. – Загл. с экрана.
4. Компьютерная графика и анимация [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://render.ru/>. – Загл. с экрана.
5. САПР АвтоКрой [Электронный ресурс] : системы автоматизированного проектирования (САПР) одежды. – Режим доступа: <http://autokroy.com/>. – Загл. с экрана.
6. САПР Грация [Электронный ресурс] : программа швейного производства. – Режим доступа: <http://www.saprgrazia.com/>. – Загл. с экрана.
7. Система Julivi [Электронный ресурс] : САПР одежды. – Режим доступа: <http://julivi.com/>. – Загл. с экрана.
8. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> . – Загл. с экрана.

5.3. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)
5	AutoCAD	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
6	Грация	из внутренней сети университета (лицензионный договор)

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия практического типа. Учебные аудитории для занятий практического типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgash.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

8.1.1. Типовые задания к практическим занятиям

Практическая работа № 1. «Оформление текстового документа в среде Microsoft Office Word»

Задачи работы:

1. Изучить работу основных инструментов текстового редактора MS Word.
2. Изучить требования ГОСТ 2.105 -95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам».
3. Сформировать документ в соответствии с требованиями нормоконтроля к оформлению НТД.
4. Произвести анализ работы.

Практическая работа № 2 «Разработка презентации в среде Microsoft Office PowerPoint»

Задачи работы:

1. Изучить работу основных инструментов редактора MS PowerPoint.
2. Рассмотреть основные приемы разработки презентаций.
3. Анализ результатов работы.

Практическая работа № 3. «Решение оптимизационных задач с использованием табличного редактора Microsoft Office Excel»

Задачи работы:

1. Изучить работу основных инструментов текстового редактора Microsoft Office Excel.
2. Освоить приемы работы по решению оптимизационных задач средствами Microsoft Excel.
3. Произвести анализ работы.

Практическая работа № 4. «Принципы работы САПР Грация

Задачи работы:

- 1 Изучить принципы работы в двухмерных САПР одежды на примере системы «Грация».
- 2 Анализ работы, формулировка выводов.

Практическая работа № 5. Построение базовой конструкции спинки и полочки женского платья в среде редактора «Грация»

Задачи работы:

1. Изучить работу основных инструментов черчения в Грации.
2. Построить чертеж основы конструкции по алгоритму.
3. Анализ работы, формулировка выводов.

Практическое занятие № 6. Основные принципы работы редактора AutoCAD.

Задачи работы:

1. Изучить принципы работы в двухмерных САПР одежды на примере системы «AutoCAD».
2. Анализ работы, формулировка выводов.

Практическое занятие №7. Построение базовой конструкции спинки и полочки женского платья в среде редактора «AutoCAD»

Задачи работы:

1. Изучить работу основных инструментов черчения в системе AutoCAD.
2. Построить чертеж основы конструкции по алгоритму.
3. Анализ работы, формулировка выводов.

Практическое занятие №8. «Разработка рекламного буклета в среде графического редактора CorelDRAW»

Задачи работы:

1. Изучить работу основных инструментов рисования и редактирования объектов системы CorelDRAW.
2. Разработать макет рекламного буклета коллекции изделий заданного ассортимента.
3. Оформить буклет в среде редактора векторной графики Corel DRAW.
4. Произвести анализ работы.

Практическое занятие № 9. Разработка эскизов моделей одежды в среде графического редактора Photoshop.

Задачи работы:

1. Изучить возможности графического редактора Photoshop.
2. Разработать эскизы моделей женской одежды.
3. Анализ работы, формулировка выводов.

8.1.2. Типовые тестовые задания к экзамену (5/6 семестр) (ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2)

1. Растровые изображения это – ...
 - Массив пикселей, одинаковых по размеру и форме, расположенных в узлах регулярной сетки.
 - Совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов.
 - Совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов, одинаковых по размеру.
2. Векторное изображение это – ...
 - Совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов.
 - Совокупность сложных и разнообразных геометрических объектов, одинаковых по размеру.
 - Массив пикселей, одинаковых по размеру и форме, расположенных в узлах регулярной сетки.
3. Недостатком каких изображений является большой объем памяти для хранения – ...
 - Пиксельных
 - Векторных
 - Растровых
4. Редактор Corel Draw является ...
 - Векторным редактором
 - Пиксельным редактором
 - Растровым редактором
5. Назначение экранной палитры цветов в Corel Draw.
 - Для задания цвета заливки и обводки объектов иллюстрации
 - Для задания цвета заливки страницы.
 - Для задания цвета заливки обводки и объектов иллюстраций.
6. Инструмент для построения сетки в Corel Draw.
 - Graph Paper (Диаграммная сетка)

- Polygon (многоугольник)
 - Perfect shape (Стандартные фигуры)
7. Инструмент для выбора и построения стандартных фигур в Corel Draw
- Perfect Shapes (Стандартные фигуры)
 - Graph Paper (Диаграммная сетка)
 - Polygon (многоугольник)
8. Инструментом Star можно построить в Corel Draw
- Правильную звезду
 - Сложную звезду
 - Любой многоугольник
9. Чтобы начать работу с чистого листа в Corel Draw в окне приветствия надо выбрать
- New
 - Open
 - New From Template
10. Текстовый редактор – программа, предназначенная для ...
- создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
 - работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
 - управление ресурсами ПК при создании документов;
 - автоматического перевода с символьных языков в машинные коды.
11. Во время исполнения прикладная программа хранится:
- в оперативной памяти;
 - в видеопамяти;
 - в процессоре;
 - в ПЗУ.
12. Прimitives в графическом редакторе называют:
- простейшие фигуры, рисуемые с помощью специальных инструментов графического редактора;
 - операции, выполняемые над файлами, содержащими изображения, созданные в графическом редакторе;
 - среду графического редактора;
 - режим работы графического редактора.
13. Электронная таблица представляет собой:
- совокупность нумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов;
 - совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и нумерованных столбцов;
 - совокупность пронумерованных строк и столбцов;
 - совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом.
14. Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными – это ...
- компьютерная сеть;
 - интерфейс;
 - магистраль;
 - адаптеры.
15. Таблицы в базах данных предназначены:
- для хранения данных базы;
 - для отбора и обработки данных базы;
 - для ввода данных базы и их просмотра;
 - для автоматического выполнения группы команд.
16. Какая программа служит для обработки, изменения и сохранения графических объектов?
- Adobe Photoshop;
 - Adobe Reader;
 - Web Publisher;

– MS Excel.

17. Какая программа является зарегистрированной торговой маркой компании Microsoft и предназначена для работы в сети?

- Internet Explorer;
- Mozilla Firefox;
- Opera;
- Google.

18. Программа Power Point предназначена для ...

- создания презентацией;
- для отправки электронной почты;
- для автоматизированного проектирования;
- перехода от одного слайда к другому.

19. Векторная графика – это

- графика, базовым элементом изображения является математическая формула;
- графика, базовым элементом изображения является точка и выражающее количество точек, приходящихся на единицу длины;
- графика, базовым элементом изображения является линия;
- графика, базовым элементом изображения является фигура.

20. К числу основных функций текстового редактора относятся:

- создание, редактирование, сохранение и печать текстов;
- копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста;
- строгое соблюдение правописания;
- автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.

21. Программы сопряжения устройств компьютера называются:

- драйверами;
- загрузчиками;
- трансляторами;
- интерпретаторами.

22. Одной из основных функций графического редактора является:

- создание изображений;
- ввод изображений;
- хранения кода изображения;
- просмотр и вывод содержимого видеопамати.

23. Электронная таблица предназначена для:

- обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
- упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- редактирования графических представлений больших объемов информации.

24. База данных – это:

- совокупность данных, организованных по определенным правилам;
- совокупность программ для хранения и обработки больших массивов информации;
- интерфейс, поддерживающий наполнение и манипулирование данными;
- определенная совокупность информации.

25. Что относится к специальным методам работы с программой Excel?

- создание именованных диапазонов;
- вставка текста;
- вставка рисунков;
- вставка формул и функций.

26. Программное обеспечение делится на общесистемное, базовое и _____

- специальное
- внутрисистемное
- организационное

27. Машинная графика – это _____

– совокупность методов и средств для преобразования данных в графическую форму представления с помощью ЭВМ

- совокупность методов нахождения новой информации
- метод образования новых графических форм

28. Программа, помогающая человеку создавать рисунки, называется _____

- графическим редактором
- текстовым редактором
- графическое изображение, представленное в памяти компьютера в виде последовательности уравнений линий

29. Изображения, созданные при помощи компьютера, называются _____

- компьютерной графикой
- пикселями
- матрицей

30. Текстовый, экранный, графический редакторы относятся к числу _____ обеспечения

- прикладного программного
- системного административного
- управляющего системного
- служебного сервисного

31. Пакет прикладных программ (ППП) – это ...

– совокупность взаимосвязанных программных средств различного назначения, собранная в единую библиотеку;

- комплекс программ, предназначенный для решения задач определенного класса;
- любые программы, собранные в одной папке на носителе информации;

32. Прикладное программное обеспечение общего назначения

- текстовые и графические редакторы;
- системы управления базами данных (СУБД);
- программы сетевого планирования и управления;
- оболочки экспертных систем и систем искусственного интеллекта;
- средства разработки приложений;
- бухгалтерские программы.

33. Прикладное программное обеспечение работает под управлением ...

- операционных систем
- систем управления базами данных
- архиваторов
- системного (базового) ПО

34. Прикладные программы называют ...

- утилитами
- приложениями
- драйверами
- браузерами

35. Типы пакетов прикладных программ:

- общего назначения (универсальные)
- методо-ориентированные
- аппаратно-ориентированные
- объектно-ориентированные
- глобальных сетей
- организации (администрирования) вычислительного процесса
- информационно-справочные

36. В электронных таблицах нельзя удалить

- имя ячейки
- столбец
- строку

– содержимое ячейки

37. Документ MS Word, используемый в качестве образца для создания новых документов?

- шаблон;
- гиперссылка;
- формат;
- колонтитул;

38. В текст документа MSWord можно автоматически включать

- нет верного ответа;
- дату, время создания;
- почтовый адрес, фамилию и имя написавшего текст;
- знаки препинания;

39. Кнопка на панели инструментов  в MS Word предназначена для

- включения\отключения режима показа непечатаемых символов
- обозначения начала абзаца
- сохранения текущих изменений в документе
- вывода на экран диалогового окна «Параметры страницы»

40. Активная ячейка MS Excel – это

- ячейка, в которой установлен курсор;
- ячейка на пересечении строки и столбца;
- ярлык, расположенный внизу листа;
- ячейка рабочего листа;

41. Если в программе MS Excel курсор установлен на ячейке A2, то в строке формул отображается

- значение или формула, записанная в этой ячейке;
- =;
- A2;
- все записанные в столбце формулы;

42. Назначение программы Power Point?

- создание презентации;
- создание каталога слайдов;
- создание электронного каталога;
- создание электронных таблиц;

43. В MS Power Point режим сортировщика слайдов предназначен для

- корректировки последовательности слайдов;
- просмотра слайдов в полноэкранном режиме;
- просмотра гиперссылок презентации;
- редактирования содержания слайдов;

44. Программные комплексы проблемно-ориентированного прикладного программного обеспечения:

- система «Галактика»
- система автоматизированного проектирования AutoCAD
- пакет офисных программ MS Office
- программы оценки эффективности инвестиций Project Expert
- комплекс программ Open Office
- программы решения уникальных прикладных программ
- справочно-правовая система «КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС»

45. Классификация по широте охвата задач предметной области и привязке к конкретному кругу решаемых задач включает в себя прикладное программное обеспечение ...

- общего назначения
- автоматизации работы офиса
- специального назначения
- программы бухгалтерского учета

46. Программные средства методо-ориентированного прикладного программного обеспечения

- математической статистики.
- математического программирования (линейного, динамического, статистического);
- системы управления базами данных (СУБД);
- графические редакторы
- теории массового обслуживания
- текстовые редакторы

47. Прикладное программное обеспечение – это

– программы, написанные для пользователей или самими пользователями, для задания компьютеру конкретной работы

– совокупность программ, необходимых для функционирования аппаратных средств компьютера

– все программы, необходимые для организации диалога пользователя с компьютером

– комплекс программ, с помощью которых пользователь может решать свои информационные задачи из самых разных предметных областей, не прибегая к программированию

48. Задачи пользователей для решения, которых предназначено прикладное ПО:

- проведения досуга
- создания документов, графических объектов, баз данных
- настройки системных параметров
- проведения расчетов
- изменения режимов работы периферийных устройств
- ускорения процесса обучения

49. Самая известная программа оптического распознавания текстов

- Prompt
- Fine Reader
- Fine Writer
- Stylus

50. Представители прикладного программного обеспечения глобальных сетей:

- средства доступа и навигации, н-р, Opera
- средства разработки Web-приложений
- почтовые программы для электронной почты (e-mail), н-р The Bat

51. САПР – это _____

– единство всех видов обеспечения, а также проектировщика, активно участвующего на разных уровнях проектирования

- полностью автоматизированная система проектирования одежды
- система эскизного проектирования предназначенная для создания технического и художественного эскиза

52. В состав САПР входят модули:

- АРМ «Технолог» и АРМ «Мастер»
- АРМ «Технолог» и АРМ «Конструктор»
- АРМ «Технолог» и АРМ «Инженер»

53. К САПР, классифицирующимся по уровню формализации решаемых задач, НЕ относится:

- системы расчетно-оптимизационные
- системы, построенные на полностью формализуемых методах решения проектных задач

– ведущие проектные работы, не поддающиеся полной формализации

– организующие поиск решения неформализуемых задач

54. К САПР, классифицирующимся по функциональному назначению, относятся системы:

- графические
- автоматизированного проектирования конструкций

- графоаналитические; подготовки технической документации
- информационные
- специализированные
- инвариантные

55. К САПР, классифицирующимся по специализации, относятся системы:

- специализированные
- инвариантные
- расчетно-оптимизационные
- информационные

56. Под специализированными САПР понимают:

– такие системы проектирования, область применения которых ограничивается определенным классом конструкций

– системы автоматизированного проектирования, предназначенные для непосредственного вычерчивания на экране различных узлов и деталей конструкций

– такие системы автоматизированного проектирования, область применения которых не ограничена определенными сферами применения

57. К САПР, классифицирующимся по технической организации, относятся системы:

– с центральным процессорным управлением

– комплектуемые автоматизированными рабочими местами конструктора (АРМ) с собственными вычислительными ресурсами

– расчетно-оптимизационные

58. Полуавтоматический режим проектирования раскладок, позволяющий сочетать опыт раскладчика и быстродействие Компьютера, присутствует в САПР:

– «ГРАЦИЯ»

– «ЛЕКО»

– «Коменс»

59. Какая САПР включает объединенные в сеть подсистемы - Управление предприятием, Планирование, Складской учет, Раскладки, Технология изготовления, Индивидуальные и корпоративные заказы, Конструирование и моделирование, Дизайн:

– «ГРАЦИЯ»

– «АССОЛЬ»

– «ЛЕКО»

– «Лектра»

60. Комплекс работ с целью получения описаний технологического объекта, достаточных для реализации или изготовления объекта в заданных условиях- это _____

– проектирование

– автоматизированное проектирование

– САПР

61. Организационно техническая система, состоящая из комплекса средств автоматизированного проектирования (АП), взаимодействующего с подразделениями проектной организации и выполнения АП

– САПР

– функциональный аспект

– функциональное проектирование

62. Типовые проектные процедуры предназначены:

– для многократного применения при проектировании множества типов объекта

– для определения числовых значений параметров элементов при заданных структуре и условиях работоспособности выходных параметров объект

– определения структуры объекта, перечня типов элемента, составляющих объект и способ связи элементов между собой в составе объекта

63. Первая САПР модельера конструкторов, в которой предлагается целостный проработанный теоретически и реализованный практический подход к конструированию одежды с использованием компьютера

– «AUTOCAD»

– АССОЛЬ 3D ПАРАМЕТРИКА

– САПР ГРАЦИЯ

64. Предметом автоматизированного проектирования (АП) является:

– формализация проектных процедур, структуризация и типизация процессов проектирования, методы и алгоритмы решения проектных задач, создание языков, программирование банков данных, а так же вопрос их объединения в единую проектную систему

– процесс закладывающийся в преобразовании исходного описания объекта на основе выполнения комплекса работ исследовательского, расчетного и конструктивного характера

– решение задач высоких иерархических групп предшествует решению задач низших иерархических уровней

65. _____ характеризует структуру расположения в пространстве, и форму основных частей в объекте

– конструктивный аспект

– технологический аспект

– функциональный аспект

66. Часть процесса проектирования, включающие в себя формирование всех требующихся описаний объекта, которые относятся к одному или нескольким уровням или аспектам –это _____

– проектная процедура

– этапы проектирования

– маршрут проектирования

67. Какое проектирование получается путем взаимодействия человека и ЭВМ

– автоматизированным

– автоматическим

68. Общая схема при разработке САПР выглядит так:

– Поиск $\Rightarrow$ синтез $\Rightarrow$ анализ $\Rightarrow$ выпуск проектной документации

– Поиск $\Rightarrow$ анализ $\Rightarrow$ проверка сведений $\Rightarrow$ синтез $\Rightarrow$ выпуск проектной документации

– Поиск $\Rightarrow$ синтез $\Rightarrow$ анализ $\Rightarrow$ изготовление конструкторской документации $\Rightarrow$ выпуск проектной документации

69. Что является исходным документом для создания САПР

– техническое задание

– проектная документация

– методические указания

70. Программа САПР в области архитектуры и строительства:

– АЕС CAD

– КОМПАС-3D LT

– MCAD

71. Какое из средств автоматизированного проектирования, используется для компьютерного анализа

– САА

– CAD

– САМ

72. Какие САПР ориентированы на приложения, где основной процедурой проектирования является конструирование

– САПР на базе подсистемы машинной графики и геометрического моделирования

– Комплексные (интегрированные) САПР

– САПР на базе СУБД

73. Важнейшим вопросом при создании САПР после формализации процесса проектирования является:

– отображение проектно-конструкторской деятельности инженера в программное обеспечение

– испытание комплекса технических средств автоматизации проектирования

– предусмотренность существования нескольких версий списка входных данных

74. В чем задача программных модулей в трёхмерном проектировании одежды
- позволяют наглядно оценить посадку проектируемого изделия и его эстетические показатели
 - определить наглядно дефект проектируемого изделия на фигуре
75. На какие 2 вида подразделяются по назначению подсистемы САПР
- проектирующие и обслуживающие
 - объектные и инвариантные
 - информационные и структурные
76. К какой подсистеме относят подсистемы, выполняющие одну или несколько проектных процедур или операций, непосредственно зависящих от конкретного объекта проектирования
- объектные
 - подсистема проектирования деталей
 - инвариантные
77. К объектным подсистемам относят подсистемы, выполняющие одну или несколько проектных процедур или операций, непосредственно зависящих от конкретного объекта проектирования, например:
- подсистема моделирования динамики, проектируемой конструкции
 - подсистема расчетов деталей машин
 - подсистема графического отображения объектов проектирования
78. К типичным обслуживающим подсистемам относятся:
- обучающие подсистемы для освоения пользователями технологий, реализованных в САПР
 - объектно-ориентированные подсистемы
 - объектно-независимые подсистемы, реализующие функции, общие для подсистем или САПР в целом
79. Назовите систему, которые совмещают в себе решение задач относящихся к различным аспектам проектирования CAD/CAM, CAD/CAE, CAD/CAE/CAM
- комплексными или интегрированными
 - проектирующие и обслуживающие
 - инвариантные и объектные
80. Какого компонента САПР не существует
- системного
 - технического
 - программного
81. Какой вид обеспечения САПР определяет объект проектирования, процесс проектирования и взаимосвязь между машиной и человеком
- методическое обеспечение
 - информационное обеспечение
 - программное обеспечение
82. Основное назначение ППП AutoCAD
- создание чертежей и проектной документации
 - проведения вычислений
 - хранение информации
83. Совокупность средств и методов построения информационной базы для целей проектирования - это _____
- информационное обеспечение
 - программное обеспечение
 - математическое обеспечение
84. Автоматизированное рабочее место в себя включает:
- компьютер, состоящий из системного блока, дисплея, клавиатуры
 - вычислительная машинка
 - документация рабочего места

85. Информация, полученная для непосредственного использования в проекте является _____

- выходной
- входной
- промежуточной

К техническому обеспечению САПР НЕ предъявляются следующие требования:

86. – недостаточная производительность и объем оперативной памяти ЭВМ для решения задач всех этапов проектирования за приемлемое время

– удобство использования инженерами-проектировщиками, возможность оперативного взаимодействия инженеров с ЭВМ

– высокая надежность, приемлемая стоимость

87. Комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации подготовки и решения задач пользователей - это _____

- электронная вычислительная машина
- единица измерения быстродействия
- мультипрограммный диалоговый режим

88. Что НЕ относится к преимуществам цифровой конструкторской документации

– защита чертежей от передачи на внешний носитель

– большую точность выполнения чертежа и трехмерных моделей

– хранение чертежей требует существенно меньше физического пространства по сравнению с хранением традиционных чертежей

89. В чем заключается основные плюсы САПР

- автоматизация процесса изготовления одежды
- в систематизации данных
- автоматизация различных стадий моделирования образцов

90. Современные САПРы позволяют производить _____

- вычисления и построения
- ряд основных расчётов
- построение чертежей, зависящих или не зависящих от исходных данных

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену (5/6 семестр)

(ОПК-4: ИОПК-4.1, ИОПК-4.2)

1. Классификация и типовые представители прикладного программного обеспечения
2. ТППП автоматизированного проектирования
3. ТППП общего назначения
4. Методо-ориентированные ТППП
5. Программы, обеспечивающие организационное управление деятельностью офиса
6. Настольные издательские системы
7. Программные средства мультимедиа
8. Системы искусственного интеллекта
9. Обновления офисного пакета Microsoft Word 2010
10. Поддержка дополнительных графических элементов SmartArt в текстовом редакторе Microsoft Word 2010
11. Интерфейс пользователя Office Fluent в текстовом редакторе Microsoft Word 2010

12. Настраиваемые контекстные меню в Microsoft Office 2010
13. Разработка приложений для автоматизации офисной деятельности с использованием специализированных пакетов
14. Visual Basic for Application (VBA) - стандартный макроязык пакета Microsoft Office
15. Расширение функциональных возможностей текстового редактора Microsoft Word
16. Создание презентаций в Microsoft Power Point
17. Настройка фона слайдов в Microsoft Power Point
18. Работа с изображениями в Microsoft Power Point
19. Создание интерактивной презентации
20. Настройка автоматических презентаций
21. Вставка фильма в презентацию
22. Использование внедренных и связанных звуковых файлов
23. Парадигма объектно-ориентированного программирования.
24. Макросы. Использование макрорекордера.
25. Анализ и обработка данных электронной таблицы
26. Сортировка данных в Microsoft Excel
27. Защита информации в Microsoft Excel
28. Статистическая обработка данных в Microsoft Excel
29. Анализ данных и выбор оптимального решения в Microsoft Excel
30. Формализация приемов конструктивного моделирования в условиях САПР «Грация»
31. ТППП автоматизированного проектирования в индустрии моды
32. Формализация процесса проектирования в условиях AutoCAD
33. Возможности и организация работы в других САПР проектирования одежды
34. Системы трехмерного проектирования одежды
35. Графический интерфейс редактора CorelDRAW
36. Рисование объектов и изменение их формы в редакторе CorelDRAW
37. Работа с текстом в редакторе CorelDRAW
38. Создание эффектов перетекания для объектов в редакторе CorelDRAW
39. Разработка презентационных материалов в редакторе CorelDRAW
40. Виды и организация работы программ – обозревателей.
41. Организация работы в современных коммуникационных программных системах.
42. Графический интерфейс редактора Photoshop
43. Рисование объектов и изменение их формы в редакторе Photoshop
44. Работа с текстом в редакторе Photoshop
45. Создание эффектов перетекания для объектов в редакторе Photoshop
46. Разработка презентационных материалов в редакторе Photoshop

Регламент проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
<i>не менее 85</i>	<i>30</i>	<i>30</i>

Полный фон оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации обучающимся предоставляется возможность пройти тест самопроверки. Тест для самопроверки по дисциплине размещен в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/> в свободном для студентов доступе.