Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.09.2021
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б.1.В.01.04 «Риск-менеджмент и антикризисное управление в туризме и гостеприимстве»

Направление подготовки:

43.04.02 «Туризм»

Направленность (профиль):

«Стратегическое управление в сфере туризма и гостеприимства»

Квалификация выпускника: **магистр**

Тольятти 2021

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

-формирование у обучающихся профессиональных компетенций, необходимых для решения задач профессиональной деятельности, направленных на развитие навыков стратегического управления деятельностью предприятий сферы туризма и гостеприимства.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-1. Способен осуществлять планирование, организацию и контроль деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства	ИПК-1.1. Проводит анализ и оценку результатов деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства ИПК-1.2. Определяет концепцию и стратегию развития предприятий сферы туризма и гостеприимства ИПК-1.3. Обеспечивает контроль деятельности предприятий сферы туризма и гостеприимства ИПК-1.4. Осуществляет реализацию стратегии развития предприятий сферы туризма и гостеприимства	Знает: Законодательные и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации, регулирующие деятельность в сфере туризма Приоритетные направления развития туризма в Российской Федерации Законодательство Российской Федерации о предоставлении гостиничных услуг Трудовое и гражданское законодательство Правила внутреннего трудового распорядка Умеет: Определять перспективные направления деятельности экскурсионной организации Организовывать работу по рациональной организации труда экскурсионной организации Обеспечивать реализацию проектов в соответствии с утвержденной стратегией развития экскурсионной организации Формулировать миссию и цели развития гостиничного комплекса, отражающие интересы собственников, заинтересованных сторон Владеть методиками разработки корпоративной и функциональных стратегий. Владеть навыками выявления проблемы развития гостиничного комплекса. Владеть методами организационной диагностики и организационного проектирования гостиничного комплекса. Владеть навыками организации стратегического контроля и оценки эффективности реализации стратегии развития гостиничного комплекса Владет: Сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды гостиничного комплекса, необходимой для принятия стратегических и оперативных управленческих решений Организация системы мониторинга внешней и внутренней среды гостиничного комплекса Руководство подготовкой предложений по формированию и совершенствованию гостиничного продукта в соответствии с изменением конъюнктуры рынка Определение концепции развития экскурсионной организации Разработка стратегии и плана развития экскурсионной организации Обеспечение реализации проектов в соответствии с утвержденной стратегией развития экскурсионной организации	33.007 Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц 04.005 Экскурсовод (гид)

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы магистратуры (Б.1.В.01. Профессиональный модуль).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем и структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **3з.е. (108 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость дисциплины, час	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	34 / 10
занятия лекционного типа (лекции)	16 / 4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	18 / 6
лабораторные работы	- / -
Самостоятельная работа всего, в т.ч.:	47 / 89
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	47 / 89
Выполнение курсового проекта / курсовой работы	- / -
Контроль (часы на экзамен, зачет)	27 / 9
Промежуточная аттестация	Экзамен

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

В процессе освоения дисциплины может применяться электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

В процессе освоения дисциплины обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде и электронно-библиотечным системам.

3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ПК-1: ИПК-1.1	ТЕМА 1. Кризисы: понятие, тенденции, виды Содержание лекции: 1. Виды и типы кризисов 2. Понятие, цели и задачи риск-менеджмента как дисциплины	2 / 1				1. Устный (письменный) опрос. 2. Эссе.
	Практическое занятие № 1. Сущность и причины закономерность экономических кризисов			3 / 1		
	Самостоятельная работа.				8 / 17	
ПК-1: ИПК-1.1 ИПК-1.2	ТЕМА 2. Особенности управления гостиничным предприятием Обсуждаемые вопросы: 1. Основные понятия сферы туризма и гостеприимства. 2. Особенности управления предприятиями сферы туризма и гостеприимства	3 / 1				1. Устный (письменный) опрос. 2. Сообщение.
	Практическое занятие № 2. Особенности управления гостиничным предприятием			3 / 1		
	Самостоятельная работа.				9 / 17	
ПК-1: ИПК-1.1 ИПК-1.3	ТЕМА 3. Кризисы в развитии гостиничного предприятия. Обсуждаемые вопросы:	3 / 1				1. Реферат. 2. Презентация.

Планируемые результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	1. Особенности рисков в индустрии туризма и гостеприимства. 2. Анализ возможных рисков в сфере туризма и гостеприимства					
	Практическое занятие № 3. Причины возникновения кризисов в организации			4 / 1		
	Самостоятельная работа.				10 / 18	
ПК-1: ИПК-1.2- ИПК-1.4	ТЕМА 4. Стратегия и технология антикризисного управления в гостиничной деятельности. Обсуждаемые вопросы: 1. Роль стратегии в антикризисном управлении гостиничного предприятия. 2. Разработка антикризисной стратегии организации. 3. Технология антикризисного управления.	4 / 1				Круглый стол
	Практическое занятие № 4. Разработка антикризисной стратегии организации			4 / 2		
	Самостоятельная работа.				10 / 18	
ПК-1: ИПК-1.2- ИПК-1.4	ТЕМА 5. Человеческий фактор антикризисного управления в гостиничной деятельности. Обсуждаемые вопросы: 1. Задачи психологического сопровождения антикризисного управления. 2. Лидер и проблемы формирования команды антикризисного управляющего. 3. Принципы и стратегия управления персоналом кризисного предприятия	4 / -				Собеседование
	Практическое занятие № 5 Принципы и стратегия управления персоналом кризисного предприятия			4 / 1		
	Самостоятельная работа.				10 / 19	
	ИТОГО	16 / 4	- / -	18 / 6	47 / 89	

Примечание: -/- объем часов соответственно для очной, заочной форм обучения

4.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов **образовательных технологий**:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- проблемное обучение;
- разбор конкретных ситуаций;

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

4.2.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала.

Лекционные занятия проводятся в поточной аудитории с применением мультимедийного проектора в виде учебной презентации или в ЭИОС университета.

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

Отдельные темы предлагаются для самостоятельного изучения (конспектируются).

Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа/ на практических занятиях

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является

обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Практические занятия организуются, в том числе в форме практической подготовки, которая предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка предусматривает: подготовку и защиту эссе, сообщений, рефератов, презентаций по темам 1-3; выполнение коллективного практического задания по теме 3; подготовка и активное участие в работе круглого стола по теме 4; подготовка и проведение собеседования по теме 5.

4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

Самостоятельная работа студентов включает:

- изучение учебной литературы по курсу;
- подготовка эссе, рефератов, сообщений, презентаций;
- работу с ресурсами Интернет;
- изучение практических материалов деятельности конкретных предприятий;
- подготовку к тестированию по темам курса.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

Для обеспечения самостоятельной работы обучающихся используется электронный учебный курс, созданный в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>

4.6. Методические указания для выполнения курсового проекта / работы

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

Основная литература

1. Антикризисное управление как основа формирования механизма устойчивого развития бизнеса : монография / под ред. А.Н. Ряховской, С.Е. Кована. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 169 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/13445. - ISBN 978-5-16-011137-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1146797> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: для авториз.пользователей.

2. Антикризисное управление социально-экономическими системами : монография / А. В. Борщева, Д. А. Ермилина, М. С. Санталова, И. В. Соклакова ; под ред. М. С. Санталовой. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. - 236 с. - ISBN 978-5-394-04128-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1428051> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: для авториз.пользователей.

3. Капустина, Н. В. Теоретико-методологические подходы риск-менеджмента : монография / Н.В. Капустина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 140 с. — (Научная мысль). — www.dx.doi.org/10.12737/13054. - ISBN 978-5-16-010601-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1007996> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: для авториз.пользователей.

4. Окулов, В. Л. Риск-менеджмент : основы теории и практика применения : учебное пособие / В. Л. Окулов. - СПб : Изд-во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 280 с. - ISBN 978-5-288-05936-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080924> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: для авториз.пользователей.

5. Ряховская, А. Н. Риск-менеджмент - основа устойчивости бизнеса [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А. Н. Ряховская, О. Г. Крюкова, М. О. Кузнецова под ред. О. Г. Крюковой ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2019. - 256 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=339596> (дата обращения: 22.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей.

6. Теория антикризисного менеджмента [Электронный ресурс] : учебник / А. Н. Ряховская [и др.] ; под ред. А. Н. Ряховской ; Финансовый ун-т при Правительстве РФ. - Документ read. - Москва : Магистр [и др.], 2018. - 623 с. - Библиогр.: с. 576-586. - Прил.. - (Магистратура). - URL: <https://znanium.com/read?id=372048> (дата обращения: 23.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей

7. Туризм : словарь / под ред. д-ра экон. наук, проф. М.А. Морозова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 300 с. — (Библиотека словарей ИНФРА-М). — DOI 10.12737/987201. - ISBN 978-5-16-014476-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1086215> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: для авториз.пользователей.

8. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Управление в кризисных ситуациях" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 38.04.04 "Гос. и муницип. упр." / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Экономика и упр." ; сост. Т. В. Голошапова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2017. - 887 КБ, 87 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>

9. Федотова, Т.А. Управление рисками и страхование в туризме [Электронный ресурс] Т.А. Федотова. – Документ read. – Москва : Магистр [и др.], 2020. – 190 с. – URL: <https://znanium.com/read?id=350522> (дата обращения: 15.12.2021).– Режим доступа: для авториз.пользователей.

Дополнительная литература

10. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма: Учебное пособие / А.Ю. Баранова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 180 с. (Высшее образование: Бакалавриат). ISBN 978-5-16-004452-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/447214> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: по подписке.
11. Беликова, Е. В. Управление изменениями и рисками на предприятиях гостиничной и туристической сферы : учебное пособие / Е. В. Беликова. — Волгоград : ВГАФК, 2018. — 195 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158208> (дата обращения: 05.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Большаник, П. В. Менеджмент в туристских организациях : учебное пособие / П. В. Большаник. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 193 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013170-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1026097> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: по подписке.
13. Быстров, С. А. Организация гостиничного дела: Учебное пособие / С.А. Быстров. - Москва : Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 432 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-00091-145-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/529356> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: по подписке.
14. Градинарова, А. А. Анализ деятельности предприятий туризма : учебное пособие / А. А. Градинарова. — Донецк : ДонНУЭТ имени Туган-Барановского, 2020. — 137 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/166719> (дата обращения: 05.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
15. Джум, Т. А. Организация сервисного обслуживания в туризме : учеб. пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. — М. : Магистр : ИНФРАМ, 2019. — 368 с. — (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0329-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/994182> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: по подписке.
16. Зайко, Г. М. Организация производства и обслуживания на предприятиях общественного питания: Учебное пособие / Г.М. Зайко, Т.А. Джум. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 560 с. ISBN 978-5-9776-0060-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/389895> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: по подписке.
17. Организация гостиничного бизнеса : учебное пособие / В. С. Варивода, Ю. М. Елфимова, К. Ю. Михайлова, Я. А. Карнаухова. — Ставрополь : СтГАУ, 2015. — 167 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/82251> (дата обращения: 05.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
18. Ушаков, Р. Н. Развитие ресурсного потенциала гостиничного предприятия, - 2-е изд., стереотипное - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 168 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-902244-74-5 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/553629> (дата обращения: 05.12.2021). – Режим доступа: для авториз.пользователей.
19. Тынянкин, О. А. Организация гостиничного и туристического менеджмента: теория и практика : учебное пособие / О. А. Тынянкин, А. С. Кузнецова. — Волгоград : ВГАФК, 2017. — 142 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158146> (дата обращения: 05.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.
6. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://openedu.ru/>. - Загл с экрана.
7. Polpred.com. Обзор СМИ. Полнотекстовая, многоотраслевая база данных (БД) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://polpred.com/>. – Загл. с экрана.
8. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
9. Официальная статистика. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.gks.ru/> – Загл. с экрана.
10. Финансово-экономические показатели Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://www.minfin.ru/ru/statistics/> – Загл. с экрана.

5.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по дисциплине осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

6. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

Занятия семинарского типа. Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;
библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgaz.ru> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

8.ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
	Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
	пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
			70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
	повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии с набранными за семестр баллами (по накопительному рейтингу). Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

Формы текущего контроля успеваемости

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Устный/письменный опрос	2	10	20
Эссе/сообщение	2	10	20
Реферат/презентация	2	15	30
Круглый стол	1	15	15
Собеседование	1	10	10
Дополнительные баллы за активное изучение дисциплины	1	5	5
Итого по дисциплине			100 баллов

Система оценивания представлена в электронном учебном курсе по дисциплине <http://sdo.tolgas.ru/>.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

8.2.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям

Практическое занятие 1. Сущность и причины закономерность экономических кризисов.

Задание 1. Устный / письменный опрос.

Вопросы:

1. Назовите виды кризисов в гостиничной деятельности
2. Назовите фазы классического цикла и их проявление.
3. Обозначьте причины экономических кризисов и механизм антикризисного управления.
4. Опишите последствия кризиса гостиничного предприятия.
5. Назовите управляемые и неуправляемые процессы антикризисного развития в гостиничной деятельности.

Задание 2. Подготовить эссе.

Темы эссе:

1. Понятие кризиса в социально-экономическом развитии и причины его возникновения.
2. Типология и основные свойства кризисов.
3. Признаки кризиса: распознавание и разрешение.
4. Экономические кризисы: сущность, причины и закономерности.
5. Виды экономических кризисов в гостиничной деятельности.
6. Экономические кризисы и циклическое развитие экономики.

Практическое занятие 2. Особенности управления гостиничным предприятием.

Задание 1. Устный / письменный опрос.

Вопросы:

1. Назовите факторы антикризисного управления в гостиничной деятельности
2. Опишите требования к системе антикризисного управления в гостиничной деятельности
3. Опишите эффективность антикризисного управления в гостиничной деятельности
4. Опишите процесс превращения нормально функционирующего гостиничного предприятия в банкрот.
5. Опишите формы и методы выхода из кризиса
6. Опишите внутренний финансовый контроль гостиничного предприятия, его цели и задачи

Задание 2. Подготовить сообщение.

Темы сообщений:

1. Механизмы регулирования кризисной ситуации в экономике, фазы цикла и их проявление в гостиничной деятельности.
2. Основные черты антикризисного управления в гостиничной деятельности.
3. Управляемые и неуправляемые процессы в гостиничной деятельности.
4. Признаки и особенности антикризисного управления в гостиничной деятельности.

Практическое занятие 3. Причины возникновения кризисов в организации.

Задание 1. Подготовить реферат.

Темы рефератов:

1. Современный этап регулирования антикризисного управления на государственном уровне (проанализируйте, дайте оценку).
2. Основные факторы, влияющие на формирование кризисной ситуации в туристском/гостиничном бизнесе в Самарской области, г.о. Тольятти (проанализируйте, дайте оценку).
3. Основные методы антикризисного управления, используемые в туристской/гостиничной деятельности (на примере предприятия, сети предприятий).
4. Стратегия гостиничного предприятия, направленную на минимизацию экономического кризиса.
5. SWOT-анализ туристского/гостиничного предприятия/сети предприятий(на выбор).
6. Пути развития туристского/гостиничного бизнеса в Самарской области.

Задание 2. Подготовить презентацию.

Темы презентаций:

1. Эффективность антикризисного управления в гостиничной деятельности.
2. Диагностика кризисов в процессах управления (основные параметры, этапы, методы, информация).
3. Сочетание формального и неформального управления в гостиничной деятельности.
4. Роль государства в антикризисном управлении экономикой.
5. Виды государственного регулирования: нормативно-законодательная деятельность; финансовое регулирование; регулирование в сфере производства; перераспределение дохода.
6. Реформы как средство антикризисного управления.
7. Причины ухудшения финансового состояния гостиничного предприятия

Практическое занятие 4. Круглый стол на тему «Разработка антикризисной стратегии организации».

Задание. Подготовиться по вопросам темы круглого стола.

Вопросы для круглого стола:

1. Стратегия антикризисного управления туристского/гостиничного предприятия.
2. SWOT-анализ туристского/гостиничного предприятия (предприятие на выбор).
3. Типичные варианты управленческих воздействий в целях финансового оздоровления деятельности туристского/гостиничного предприятия.
4. Программы антикризисного финансового оздоровления туристского/гостиничного предприятия.
5. Роль стратегии в антикризисном управлении туристского/гостиничного предприятия.
6. Разработка антикризисной стратегии туристского/гостиничного предприятия.
7. Тактика антикризисного управления туристского/гостиничного предприятия.
8. Организация и реализация выбранной антикризисной стратегии.
9. Технология антикризисного управления (понятие, общая технологическая схема процесса управления в кризисной ситуации) в туристской/гостиничной деятельности.
10. Технология разработки управленческих решений и параметры контроля в туристской/гостиничной деятельности.

Практическое занятие 5. Принципы и стратегия управления персоналом кризисного предприятия.

Вопросы к собеседованию:

1. Природа производственных конфликтов на предприятиях сферы туризма/гостеприимства.
2. Базовые принципы управления персоналом кризисного предприятия.
3. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия сферы туризма/гостеприимства.
4. Мобилизация кадрового потенциала кризисного предприятия.
5. Условия разработки кадровой политики предприятия сферы туризма/гостеприимства.
6. Стратегии управления персоналом применимые к условиям кризисного предприятия.
7. Типы кадровой политики, осуществляющиеся в условиях кризисного предприятия сферы туризма/гостеприимства.

8.2.2. Типовые вопросы к устному / письменному опросу

1. Сущность кризиса и его разновидности.
2. Причины возникновения и последствия кризисов.
3. Экономические кризисы и циклическое развитие экономики.
4. Теория больших циклов Н.Кондратьева.
5. Современные причины экономических кризисов.
6. Типология кризисов.
7. Ключевые характеристики оценки кризиса.
8. Кризис предприятия, его основные фазы.
9. Жизненный цикл организации.
10. Взаимосвязь кризисов с внешней и внутренней средой организации.
11. Технология антикризисного управления.
12. Механизмы антикризисного управления.
13. Роль государства в антикризисном управлении.
14. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
15. Сущность понятий «безопасность» и «национальная безопасность».
16. Система экономической безопасности.
17. Признаки и порядок установления банкротства организаций.
18. Процедуры банкротства.
19. Реструктуризация, реорганизация и ликвидация организаций.
20. Роль и деятельность субъектов банкротства.
21. Диагностика банкротства. Цели и задачи диагностики.
22. Основные параметры диагностирования.
23. Этапы диагностики.
24. Методы диагностики.
25. Методики прогнозирования вероятности наступления банкротства.
26. Санация предприятий и ее роль в антикризисном управлении.
27. Источники финансирования санационных мероприятий.
28. Стратегия и тактика антикризисного управления.
29. Анализ внешних и внутренних факторов кризисного развития организации.
30. Разработка антикризисной стратегии организации.
31. Организация внедрения и реализация антикризисной стратегии.
32. Инвестиционная политика в антикризисном управлении.
33. Оценка инвестиционной привлекательности предприятий.
34. Инновационная деятельность как фактор антикризисного управления.
35. Инновационная стратегия в системе антикризисного управления.
36. Формирование инновационных инфраструктур как условие выхода из кризиса.
37. Управление рисками. Понятие «риск» и основные причины его возникновения.
38. Природа и классификация рисков в антикризисном управлении.

39. Подходы к оценке и прогнозированию рисков.
40. Персонал организации как объект антикризисного управления.
41. Социальное партнерство как фактор антикризисного управления.
42. Регулирование социально-трудовых отношений в процессах антикризисного управления.

8.2.3. Типовые темы эссе/сообщений

1. Причины возникновения кризисов и их роль в социально-экономическом развитии.
2. Механизмы антикризисного управления.
3. Государственное регулирование кризисных ситуаций.
4. Диагностика банкротства гостиничного предприятия.
5. Инвестиционная политика в антикризисном управлении.
6. Инновации и механизмы повышения антикризисной устойчивости.
7. Управление рисками в антикризисном управлении.
8. Риск-менеджмент как составная часть финансового менеджмента.
9. Коммерческие риски их особенности.
10. Финансовые риски и их особенности.
11. Социально-политические риски и их особенности.
12. Основные пути снижения финансовых рисков.
13. Диверсификация как метод управления риском.
14. Избежание и удержание риска как методы управления риском.
15. Хеджирование как метод управления риском.
16. Страхование и самострахование как методы управления риском.
17. Неформализованные методы минимизации рисков.
18. Современные требования к управлению рисками.

8.2.4. Типовые темы рефератов/презентаций

1. Туризм – сфера предпринимательства с высокими факторами риска.
2. Роль туризма в социально-экономическом развитии региона (не менее 6-ти позиций).
3. Нормативно-правовое обеспечение безопасности в туризме и гостеприимстве: основные правовые акты и понятийный аппарат.
4. Показатели риска. Методы снижения рисков в туризме.
5. Инструменты риск-менеджмента. Алгоритм управления рисками в туризме и гостеприимстве.
6. Направления развития государственного регулирования риск-менеджмента в туризме и гостеприимстве.
7. Особенности безопасности в сфере туризма и гостеприимства на современном этапе.
8. Понятие риска. Факторы и основные виды рисков в туризме и гостеприимстве.
9. Показатели риска и методы его оценки. Методы снижения рисков в туризме и гостеприимстве.
10. Моделирование системы управления рисками в туризме и гостеприимстве.
11. Методы управления рисками на предприятиях туризма и гостеприимства.

8.2.5. Типовые вопросы для собеседования

1. Содержание и особенности технологии антикризисного управления на предприятиях сферы туризма и гостеприимства.
2. Разработка антикризисной стратегии туристского/гостиничного предприятия.
3. Классификация причин ухудшения финансового состояния гостиничного предприятия.
4. Природа производственных конфликтов на предприятиях туризма и гостеприимства.
5. Базовые принципы управления персоналом кризисного предприятия.

6. Диагностика системы управления персоналом кризисного предприятия сферы туризма и гостеприимства.
7. Мобилизация кадрового потенциала кризисного предприятия сферы туризма и гостеприимства.
8. Условия разработки кадровой политики предприятия сферы туризма и гостеприимства.
9. Стратегии управления персоналом применимые к условиям кризисного предприятия сферы туризма и гостеприимства.
10. Типы кадровой политики, осуществляющиеся в условиях кризисного предприятия сферы туризма и гостеприимства.

8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы для проведения ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: экзамен (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (ПК-1: ИПК-1.1-ИПК-1.4):

1. Типология и основные свойства кризисов в гостиничной деятельности.
2. Основные причины возникновения кризисов.
3. Признаки кризиса и их свойства.
4. Сущность и закономерности экономических кризисов.
5. Основные причины экономических кризисов
6. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
7. Нормативно-законодательная деятельность как вид государственного регулирования.
8. Перераспределение доходов как вид государственного регулирования.
9. Финансовое регулирование как вид государственного антикризисного управления.
10. Регулирование в сфере производства как вид государственного антикризисного управления.
11. Государственные реформы как средство антикризисного управления.
12. Роль государства в антикризисном управлении.
13. Причины и симптомы кризисного развития в туристской/гостиничной деятельности.
14. Управляемые и неуправляемые кризисные процессы в туристской/гостиничной деятельности.
15. Признаки и особенности антикризисного управления в туристской/гостиничной деятельности.
16. Основные черты антикризисного управления в туристской/гостиничной деятельности.
17. Факторы, влияющие на эффективность антикризисного управления.
18. Диагностика кризисов: этапы, методы.
19. Стратегия антикризисного управления: этапы и содержание.
20. Потребность предприятий в антикризисном стратегическом управлении.
21. Содержание и особенности технологии антикризисного управления.
22. Разработка антикризисной стратегии гостиничного предприятия.
23. Классификация причин ухудшения финансового состояния туристского/гостиничного предприятия.
24. Типичные варианты управленческих воздействий в целях финансового оздоровления туристского/гостиничного предприятия.

25. Принципы и стратегия управления персоналом кризисного туристского/гостиничного предприятия.

26. Человеческий капитал в управлении социально-экономическими процессами.

27. Антикризисный управляющий и проблема формирования команды туристского/гостиничного предприятия.

28. Сущность, содержание и распределение основных ролей в антикризисной команде туристского/гостиничного предприятия.

Примерный тест промежуточной аттестации:

Тема 1. Кризисы: понятие, тенденции, виды. (ПК-1: ИПК-1.1)

Вставьте недостающее слово «Риск-менеджмент и антикризисное управление в туризме и гостеприимстве» - дисциплина, знакомство с которой необходимо ... любого профиля деятельности»

- менеджерам
- инженерам
- бухгалтерам

Дисциплина «Риск-менеджмент и антикризисное управление в туризме и гостеприимстве» позволяет узнать (выберите несколько вариантов)

- последовательность действий для диагностики предкризисного состояния, кризисных угроз и планирования антикризисной стратегии организации
- этапы финансового учета и экономического анализа
- основные типы стратегий выхода из кризиса и условия их применения
- методы обнаружения слабых мест организации
- условия и эволюционные процессы возникновения финансов

Продолжите определение «Кризис – это

- непродолжительная потеря платежеспособности предприятия
- возможность возникновения убытка, измеряемого в денежном выражении
- маловероятное событие, способное угрожать жизнедеятельности организации, характеризующееся неопределенными причинами и трудно предсказуемыми последствиями, требующее принятия немедленных решений.

Антикризисный менеджмент – это

- определенного вида деятельность по преодолению состояния (имеется в виду кризисная ситуация), которое является угрозой для функционирования организации или предприятия и главным вопросом, при котором становится вопрос существования.
- выполнение функций планирования, организации и руководства любым предприятием, учреждением
- это организационная функция и совокупность процессов создания, продвижения и предоставления продукта или услуги покупателям и управление взаимоотношениями с ними с выгодой для организации

Антикризисное управление заключается в ... потенциального риска для нормальной работы организации

- исключении
- максимизации
- минимизации

Тема 2. Особенности управления гостиничным предприятием. (ПК-1: ИПК-1.1 – ИПК-1.2)

Риск-проблема, возникающая в предпринимательской деятельности, представляет собой:

- рассогласование между планируемой прибылью и реальными возможностями организации
- влияние разнообразных рисков факторов на достижение целей организации

- недопустимо большое рассогласование между потребностью в безопасности и реальным уровнем риска в процессе предпринимательской деятельности

Идентификация рисков представляет собой:

- анализ существующих видов риска предпринимательской деятельности
- оценку последствий рисков событий
- установление видов, источников рисков и знание природы их происхождения с учетом специфики деятельности организации

Риски, последствия которых могут быть определены с высокой степенью достоверности и которые могут быть идентифицированы при анализе статистической или бухгалтерской отчетности относятся к:

- известным рискам
- предвидимым рисками
- непредвидимым рискам

Количественным выражением того, что в результате принятого решения ожидаемый доход будет получен не в полном объеме или будут потеряны предпринимательские ресурсы, является:

- фактор риска
- показатель риска
- вид риска

Какими основными свойствами должна обладать система антикризисного управления:

- гибкость и адаптивность;
- склонность к усилению неформального управления, мотивация энтузиазма, терпения, уверенности;
- диверсификация управления;
- снижения централизма;
- усиление интеграционных процессов;
- все ответы верны

Тема 3. Кризисы в развитии гостиничного предприятия. (ПК-1: ИПК-1.1 – ИПК-1.3)

Кризис является закономерным явлением для организации.

- Нет
- Только для предприятий капиталистической экономики
- Да

Что определяет содержание программы антикризисного управления

- причины кризиса
- факторы кризиса
- симптомы кризиса

Какие подходы выделяет системный характер кризисного управления:

- психологический
- социально-политический
- структурно-политический
- все варианты

Антикризисное управление связано с непосредственным влиянием ...управления на ... управления

- объекта, субъект
- субъекта, объект
- оба ответа неверны

В кризисных ситуациях свои управленческие функции государство реализует в нескольких сферах:

- ограничивать возможные антисоциальные последствия игры стихийно-рыночных сил, страховать общество от них.

- Участие в управлении предприятиями с государственной долей собственности. Осуществляется оно путём включения (выборов или назначения) в органы управления этих предприятий представителей государства.
- меры по финансовой поддержке промышленных предприятий.

Тема 4. Стратегия и технология антикризисного управления в гостиничной деятельности. (ПК-1: ИПК-1.1 – ИПК-1.4)

Платежеспособность гостиничного предприятия – это:

- способность оперативно высвободить из хозяйственного оборота денежные средства для погашения текущих (краткосрочных) обязательств
- способность своевременно и в полном объеме произвести расчеты по обязательствам перед контрагентами
- долговременная стабильность, определяемая риском и доходностью вложенных и заемных средств

Управление гостиничным предприятием на любой стадии его развития должно быть, т.е. способным предотвращать кризисные ситуации

- антикризисным
- эффективным
- методологическим

Административный управляющий гостиничным предприятием назначается при процедуре:

- ликвидации
- внешнего управления
- финансового оздоровления
- наблюдения
- досудебной

Основная задача института несостоятельности (банкротства) заключается в том, чтобы:

- распределить потери кредиторов наиболее справедливым образом
- минимизировать убытки государства
- обеспечить выживание несостоятельного предприятия

Внешний управляющий гостиничным предприятием назначается при процедуре:

- финансового оздоровления
- наблюдения
- досудебной
- внешнего управления
- ликвидации

Тема 5. Человеческий фактор антикризисного управления в гостиничной деятельности. (ПК-1: ИПК-1.1 – ИПК-1.4)

Деловая активность гостиничного предприятия, маркетинговая стратегия, политика в области управления персоналом, производственный потенциал выступают

- внешними факторами риска
- внутренними факторами риска

Какая из ошибок менеджеров, осуществляющих управление персоналом в условиях кризиса, вероятнее всего, приведет к тому, что персонал потеряет веру в свое предприятие?

- отсутствие должного внимания к бизнес-планированию
- принятие решений о сокращении зарплаты подчиненным
- неразумное сокращение штата
- информационная блокада
- отсутствие мотивации

Из предложенных вариантов выберите тот, который отражает наиболее сильный фактор снижения трудоспособности персонала в условиях кризиса?

- отсутствие льгот

- отсутствие информации
- снижение ставок премирования
- неопределенность
- увеличение ответственности

С чего должно начинаться бюджетирование расходов на персонал?

- с сокращения бюджета
- с оценки численности персонала
- с оценки персонала
- с сокращения численности персонала
- с анализа кадрового состава.

Что представляет собой оценка персонала?

- определение степени участия персонала в бизнес-процессах организации
- корректировка целей и задач персонала на испытательный срок
- процесс определения эффективности деятельности сотрудников в ходе реализации задач организации
- введение санкций и штрафов для неэффективно работающего персонала
- анализ анкет претендентов на определенную должность после собеседования

Назовите типичную организационную ошибку проведения оценки персонала:

- неопределенность критериев
- изменение стандартов в процессе оценки
- отсутствие обратной связи
- отсутствие внутреннего PR проекта
- все ответы верны

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации размещен в банке вопросов электронного учебного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>, а также хранится в бумажном и (или) электронном виде на кафедре-разработчике