

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Выборнова Любовь Анисовна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.02.2022 15:17:47

Уникальный программный код:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»))

Кафедра «Дизайн и художественное проектирование изделий»



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УРиКО, д.э.н., профессор

О.Н. Паумова

от « 03 » 06 2018 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по основной профессиональной образовательной программе высшего образования
направления подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля»
направленности (профиля) «Художественное проектирование костюма»

ВСЕГО:

Учебная практика

4 семестр (2 курс) 216 часов, 6 з.е.

Учебная практика

6 семестр (3 курс) 216 часов, 6 з.е.

Тольятти

Программа учебной практики по основной профессиональной образовательной программе (далее - ОПОП или образовательная программа) направления подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» направленности (профиля) «Художественное проектирование костюма» разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 25 мая 2016 г. № 624 (зарегистрировано в Минюсте России 14.06.2016 г. № 42520);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301;

- Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383;

- Основной профессиональной образовательной программы высшего образования ФГБОУ ВО «ПВГУС» по направлению подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» направленности (профиля) «Художественное проектирование костюма»;

- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ПВГУС».

Программа учебной практики разработана с учетом:

Функциональной карты профстандарта «Дизайн детской одежды и обуви», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 декабря 2014 г. 11.01.2017 г. № 40н (зарегистрировано в Минюсте России 17 декабря 2014 г. № 35251)

Учебного плана по образовательной программе направления подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» направленности (профиля) «Художественное проектирование костюма»

Разработал: к.и.н., доцент  Краснощеков В.А.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП, к.и.н., доцент  Краснощеков В.А.

СОГЛАСОВАНО:

директор

ИП «Гвилава М.А.»

М.П.

Гвилава И.В.

директор

ООО «Инвест-4»

М.П.

Кожевников Е.А.

Рассмотрено на заседании кафедры «Дизайн и художественное проектирование изделий» протокол № 3 от 26 октября 2017 г.

Заведующий кафедрой, д.т.н., профессор  Белько Т.В.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Вид, тип, объем и продолжительность учебной практики	4
1.1.	Общие требования к организации учебной практики	4
2.	ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
2.1.	Цели и задачи практики	6
2.2.	Вид, тип, способ, форма проведения, объём и продолжительность учебной практики	6
2.3.	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	7
2.4.	Место учебной практики в структуре образовательной программы	8
2.5.	Содержание программы практики	9
2.6.	Формы отчетности по практике	11
3.	ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ	12
3.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
3.2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
3.3.	Индивидуальные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы в соответствии с видом (ами) профессиональной деятельности	16
3.4.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	16
3.5.	Проведение инструктажа по охране труда	18
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ	19
4.1.	ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	19
4.1.1.	Учебная литература	19
4.1.2.	Ресурсы сети «Интернет»	20
4.2.	ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ	20
4.2.1.	Программное обеспечение	20
4.2.2.	Информационные справочные системы	20
5.	ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ	21
6.	ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРАКТИКИ	21
7.	ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	21
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Направление на практику	22
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Титульный лист отчета по практике	23
	Структура отчета	24
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3. Дневник учебной практики	25
	ПРИЛОЖЕНИЕ 4. Аттестационный лист	27

1. ВИД, ТИП, ОБЪЁМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид практики	Тип практики	Объём практики		Продолжи- тельность практики, кол-во недель	Курс	Семе стр	Формируемые компетенции		
			з/е д.	акад ем. час.				ОК (код и наимен ование)	ОПК (код и наименов ание)	ПК (код и наимен ование)
1	Учебная	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности	6	216	4	2	4	-		ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-22
			6	216	4	3	6	-	-	
Всего:			12	432	8					

1.1. Общие требования к организации учебной практики

Организация проведения учебной практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует видам профессиональной деятельности, реализуемым образовательной программой (далее - профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в лабораториях и структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ПВГУС».

Сроки проведения учебной практики устанавливаются ФГБОУ ВО «ПВГУС» в соответствии с требованиями ФГОС и учебного плана образовательной программы.

Для руководства учебной практикой, проводимой в университете, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, имеющих ученую степень/ученое звание.

Для руководства учебной практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета имеющих ученую степень/ученое звание, организующий проведение практики (далее - руководитель практики от университета). Руководитель (руководители) практики от профильной организации назначается из числа работников профильной организации, имеющих стаж работы по профилю образовательной программы не менее 3-х лет (далее - руководитель практики от профильной организации).

При проведении учебной практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики (раздел дневника практики).

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Стационарная практика проводится на кафедрах, в лабораториях, иных структурных подразделениях ФГБОУ ВО «ПВГУС», либо в профильных организациях, расположенных на территории г. Тольятти или в местах проживания обучающихся, осуществляющих деятельность, соответствующую направленности образовательной программы.

При прохождении стационарной практики проезд к месту проведения практики и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), не возмещаются.

Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором проживает обучающийся. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.

Практика проводится в следующих формах: а) *непрерывно* - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех

видов практик, предусмотренных образовательной программой; б) *дискретно*: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям содержания учебной практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на учебную практику оформляется распорядительным актом ректора университета с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Обучающиеся в период прохождения учебной практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка профильной организации;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

В соответствии с требованиями, установленными в университете формирование рейтинговой оценки обучающегося по практической подготовке осуществляется в ходе текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета по прохождению практики.

Текущий контроль прохождения всех видов практики осуществляется руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации.

Промежуточная аттестация по учебной практике осуществляется на основании представленного студентом отчета по практике и приложений к нему. Промежуточная аттестация направлена на оценку уровня сформированности компетенций в соответствии с программой практики.

К защите отчета по учебной практике допускается обучающийся, имеющий:

- положительные оценки уровня сформированности компетенций в аттестационном листе руководителей практики от организации и от университета;
- положительную характеристику руководителя от профильной организации по освоению общекультурных (общих) компетенций в период прохождения практики;
- дневник практики, заполненный в соответствии с требованиями, установленными настоящей программой;
- отчет по практике, составленный в соответствии с установленными требованиями и заданием на практику.

Обучающимся, не проходившим учебную практику по неуважительной причине или получившим отрицательную оценку по практике, предоставляется возможность прохождения практики в другой период, как правило, совмещая обучение. Неявка или неудовлетворительная оценка по учебной практике является академической задолженностью, для ликвидации которой обучающемуся предоставляется возможность пересдачи не менее двух раз в период до одного года с момента ее образования. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по производственной (преддипломной) практике не допускается к прохождению государственной (итоговой) аттестации.

2. ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Цели и задачи практики

Целью практики является формирование у обучающихся навыков профессиональной деятельности на основе закрепления ранее полученных теоретических знаний. Таким образом, целью прохождения учебной практики является общее знакомство с творческой проектно-художественной деятельностью в сфере графического дизайна, деятельностью организаций, работающих в сфере графического дизайна и с основами научно-исследовательской деятельности в области дизайна и искусства. Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом.

В соответствии с видами профессиональной деятельности (проектная; творческая и исполнительская), на которые ориентирована образовательная программа, практика позволит обучающимся решать следующие профессиональные задачи:

- разработка художественных проектов изделий с учетом конструктивно-технологических, эстетических, стилистических, экономических параметров;
- эффективное использование традиционных и новых методов художественного проектирования;
- изучение научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике профессиональной деятельности;
- использование информационных технологий при разработке новых изделий текстильной и легкой промышленности
- проектирование изделий декоративно-прикладного искусства, индивидуального и интерьерного назначения и воплощение их в материале.

2.2. Вид, тип, способ, форма проведения, объём и продолжительность учебной практики

Вид практики:

учебная практика.

Типы практики:

Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики:

Стационарная, выездная

Форма проведения практики:

дискретно

Объём учебной практики:

12 зачётных единиц, 432 академических часа

Продолжительность учебной практики - 8 недель.

2.3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики у обучающегося формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
ПК-3	способностью использовать базовые знания по профессии в художественном проектировании
ПК-4	способность формулировать цели и задачи художественного проекта, к выявлению приоритетов в решении задач с учетом эстетических, этических и иных аспектов деятельности
ПК-6	способностью к творческому самовыражению при создании оригинальных и уникальных изделий
ПК-22	готовность выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов и реализовывать их на практике

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен демонстрировать результаты освоения компетенций:

Код компетенции	Практический опыт	Необходимые умения	Необходимые знания
ПК-3	Работы в области цветовой гармонии, психологии и цветовой символики проектирования элементов костюма; проведения самостоятельного анализа кратковременных и долговременных тенденций развития моды. Владения средствами графической организации изобразительного образа	Использовать теоретические и практические знания по дизайну, моде и стилю при художественном проектировании; адаптировать модные тенденции в коммерческие концепции дизайна одежды и новые образы к требованиям потребителей; критически оценивать коллекции и бренды одежды с помощью методов сравнительного визуального, конструктивного и практического анализа дизайна одежды; определять форму, силуэты, характер конструктивных и декоративных линий, гармонию цветовых сочетаний, размеры и форму деталей новых моделей/коллекций одежды в соответствии с модными тенденциями; составлять цветовые композиции формы костюма	терминологию художественного проектирования костюма; основные концепции стилевых и модных течений; принципы, подходы и средства системного дизайн-проектирования типовых и эксклюзивных моделей одежды; методику поиска творческих идей по созданию моделей/коллекций одежды и техники их реализации; принципы взаимодействия формы, цвета, фактуры материала с индивидуальными особенностями человека; средства художественной выразительности
ПК-4	научно-аналитической работы, практическое экспериментирование с формой, цветом, фактурой	выделять главное и второстепенное, формулировать цели и задачи художественного проекта	основные закономерности и этапы выполнения художественного проекта; творческие методы работы с различными аналогами (этническими мотивами,

			субкультурами и т.п.); тенденции моды
ПК-6	графического и макетного изображения авторской идеи; практическими приемами и средствами по формированию уникального образа объемных структур при создании конкретной формы изделия экспериментирования с формой, цветом, фактурой; владения приемами аналогового проектирования; технического оформления проектной идеи Создания образцов моделей/коллекций одежды для показов, просмотров, обзоров и презентаций из фактических материалов	работать с аналогами, источниками вдохновения; интерпретировать и импровизировать на различные темы и объекты, напрямую не связанные с костюмом использовать различные объекты и явления из жизни в качестве источника вдохновения; практическими приемами и средствами сформировать образ объемной структуры при создании конкретной формы изделия; воплощать творческие замыслы в реальные модели одежды; анализировать исторические и современные аналоги с учетом базовых знаний; сформулировать цель и задачи дизайн-проекта и последовательно выполнить проектную работу	методы экспериментального творчества; логику формообразования объектов; основные понятия, законы, методы и технику муляжирования; способы и приемы работы с различными материалами по созданию новых фактур и цветовых сочетаний, новых оригинальных форм изделий; основную терминологию художественного проектирования костюма; принципы гармонизации формы и цвета; этапы проектирования
ПК-22	Работы с цветом и цветовыми композициями, выполнения эскизов с использованием различных графических средств и приемов; изображения предметную среду, пространство и человеческую фигуру с натуры, по памяти и представлению; разработки первоначальной серии художественных эскизов от руки или с помощью компьютерных программ согласно основным анатомическим точкам, соответствующих основным чертам будущих моделей/коллекций одежды в соответствии с поставленной задачей/ассортиментной матрицей	Ставить и решать задачи композиционных построений применять законы цветоведения в творческой проектной работе; выполнять эскизы в цвете с использованием различных приемов и реализовывать их на практике; изображать предметную среду, пространство и человеческую фигуру на основе анализа их строения и конструкции; применяя техники исполнения, соответствующие задаче; создавать и прорабатывать эскизы фигуры, моделей одежды и обуви от руки и с использованием компьютерных технологий	Законы гармоничных цветовых сочетаний содержание основных принципов композиции; основы академической живописи; основные принципы конструктивного объемного рисования на плоскости; основные приемы и методы художественно-графических работ; требования, предъявляемые к разработке и оформлению эскизов и художественных концепций новых моделей/коллекций одежды

2.4. Место учебной практики в структуре образовательной программы

Учебная практика обучающихся является составной частью образовательной программы направления подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» направленности (профиля) «Художественное проектирование костюма» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Практика относится к Блоку 2 «Практики» учебного плана, который в полном объеме относится к вариативной части образовательной программы.

Практика проводится в общем объеме 12 з.е., 432 академических часов, в течение 4 недель, на 2 и 3 курсе обучения в 4 и 6 семестрах соответственно по 6 з.е., 216 часов в течение 4 недель каждая.

Практика находится в логистической и содержательно-методологической взаимосвязи с другими частями образовательной программы. Практика базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, указанных в таблице.

№ п/п	Наименование дисциплин, обеспечивающих знания, умения и опыт, необходимый для прохождения практики	Код компетенций
	Предшествующие дисциплины, практики:	
1.	Академический рисунок	ПК-22
2.	Академическая живопись	
3	Цветоведение и колористика	ПК-3, ПК-22
4	Пропедевтика	
5.	Костюмографика	ПК-5, ПК-22
6.	Цвет в костюме	ПК-3, ПК-22
7.	История костюма	ОК-1, ОПК-1

2.5. Содержание программы практики

Содержание программы практики, проходящей на базе ФГБОУ ВО «ПВГУС»

№ п/п	Код компетенции	Виды работы на практике, час	Формы текущего контроля
1		4 семестр	
1.1	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-22	Участие в организационном собрании. Определение целей и задач практики, форм отчетности, количества выполненных работ Консультация руководителя практики от кафедры (2ч). Прибытие на место практики. Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения научно-исследовательских задач (48 ч)	Контроль ведения дневника практики. Консультации по выполнению научно-исследовательской работы, контроль ее выполнения
1.2	ПК-22	Этюды и зарисовки предметно пространственной среды (80 ч) Этюды и зарисовки с натуры фигуры человека, портрет (80 ч)	Контроль ведения дневника практики. Контроль выполнения творческих работ. Обсуждение проблемных ситуаций.
		Просмотр и обсуждение выполненных на практике творческих работ. Защита отчета по практике.(6 ч)	Итоговый просмотр выполненных на практике творческих работ

			Защита отчета по практике
		216	
2		6 семестр	
2.1	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-22	Участие в организационном собрании. Определение целей и задач практики, форм отчетности, количества выполненных работ Инструктаж по технике безопасности, охране труда (4 ч) Консультация руководителя практики от кафедры (2ч.). Прибытие на место практики. Анализ материала, необходимого для решения профессиональных задач (40 ч)	Контроль ведения дневника практики. Консультации по формированию разделов отчета по практике и контроль его формирования.
		Выполнение творческого задания (100 ч.) Создание эскизов дизайн-проекта и обоснования новизны собственных концептуальных решений (64 ч.).	Контроль выполнения индивидуального задания. Контроль выполнения подготовки доклада и презентации по результатам практики. Контроль ведения дневника практики.
		Просмотр и обсуждение выполненных на практике творческих работ. Защита отчета по практике (6 ч).	Итоговый просмотр Защита отчета по практике
		216	
		432	

Содержание программы практики, проходящей в профильных организациях, осуществляющих деятельность, соответствующую направленности образовательной программы.

№ п/п	Код компетенции	Виды работы на практике, час	Формы текущего контроля
1		4 семестр	
1.1	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-22	Участие в организационном собрании. Определение целей и задач практики, форм отчетности, количества выполненных работ Консультация руководителя практики от профильной организации (2 ч.). Прибытие на место практики. Сбор, анализ и обработка данных, необходимых для решения научно-исследовательских задач (48 ч)	Контроль ведения дневника практики. Консультации по выполнению научно-исследовательской работы, контроль ее выполнения
1.2	ПК-22	Этюды и зарисовки предметно пространственной среды (80 ч) Этюды и зарисовки с натуры фигуры человека, портрет (80 ч)	Контроль ведения дневника практики. Контроль выполнения творческих работ. Обсуждение проблемных ситуаций.
		Обсуждение выполненных на практике творческих работ Защита отчета по практике. (6 ч)	Итоговый просмотр выполненных на практике творческих работ Защита отчета по практике
		216	
2		6 семестр	

2.1	ПК-3 ПК-4 ПК-6 ПК-22	Участие в организационном собрании. Определение целей и задач практики, форм отчетности, количества выполненных работ. Инструктаж по технике безопасности, охране труда (4 ч) Прибытие на место практики. Консультация руководителя практики от профильной организации (2 ч.). Анализ материала, необходимого для решения профессиональных задач (50 ч)	Контроль ведения дневника практики. Консультации по формированию разделов отчета по практике и контроль его формирования.
		Выполнение творческого задания (100 ч.) Создание эскизов дизайн-проекта и обоснования новизны собственных концептуальных решений (56 ч.).	Контроль выполнения индивидуального задания. Контроль выполнения подготовки доклада и презентации по результатам практики и. Контроль ведения дневника практики.
		Обсуждение выполненных на практике творческих работ. Защита отчета по практик (4 ч).	Итоговый просмотр Защита отчета по практике
		216	
		432	

2.6. Формы отчетности по практике

По окончании учебной практики обучающийся представляет на кафедру следующие документы:

- направление на учебную практику (приложение 1);
- дневник учебной практики, содержащий рабочий график (план) проведения учебной практики, индивидуальные задания, выполняемые в период практики, характеристику с места прохождения учебной практики (приложение 2);
- отчет о прохождении учебной практики (приложение 3);
- аттестационный лист (приложение 4).

1. В направлении указывается наименование профильной организации, сроки прохождения практики, Ф.И.О. руководителя практики от университета, дата защиты отчета по практике, руководителем практики от профильной организации ставится отметка о прибытии для прохождения практики и выбытии обучающегося из профильной организации, ставится подпись руководителя практики и печать профильной организации.

2. Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения практики. Обучающийся обязан ежедневно кратко записывать в дневник все, что им проделано за соответствующий период по выполнению программы и индивидуальных заданий. Записи о выполненной работе заверяются подписью руководителя практики от университета. По требованию руководителей практики обучающийся обязан предоставить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания, и уточняют задания. Достоверность информации, представленной в дневнике, подтверждается подписью руководителя практики от организации.

3. Характеристику обучающемуся дает руководитель практики от профильной организации. В характеристике отмечается степень теоретической и практической подготовки обучающегося и качество выполнения обязанностей на практикуемой должности (если это предусмотрено программой практики), участие в выполняемых работах, трудовая дисциплина и недостатки, если они имели место быть.

4. Отчет о прохождении практики составляется обучающимся в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, индивидуальными заданиями и дополнительными указаниями руководителей практики от университета и от профильной организации.

Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам по вопросам деятельности организации, с которыми обучающийся знакомился, знаниями и навыками, которые обучающийся приобрел в ходе практики. Отчет не является повторением содержания дневника, а должен носить аналитический характер. К отчету о прохождении практики должны быть приложены документы, составленные самим обучающимся при прохождении практики. Дневник, отчет и сопутствующие материалы обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее даты защиты отчета, указанной в направлении на практику.

5. В аттестационном листе, который выдается обучающемуся по завершению прохождения практики, руководителями от организации и от университета отражается оценка уровня сформированности каждой компетенции в разрезе уровней в соответствии с установленной шкалой оценки. Аттестационный лист подписывается руководителем практики от организации и от университета.

6. Содержание индивидуальных заданий зависит от вида практики, и может содержать ознакомление со спецификой функционирования профильной организации, его структурой работой различных подразделений, ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями, технологией выполнения задач, особенностями формирования решений, которые считаются результатом выполнения трудовых функций, правоприменительной практикой профильной организации. Результатами выполнения индивидуального задания могут быть приобретение первоначальных навыков работы в определённой должности, выполнение дополнительных задач, поставленных руководителем практики, осуществление систематизации и анализа собранных материалов в отчете по практике.

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

3.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код и наименование компетенций	Заявленные результаты	Типовые контрольные задания	Формы, методы контроля и оценки
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 4 семестр			
ПК-3 способность использовать базовые знания по профессии в художественном проектировании	Практический опыт	Работы в области цветовой гармонии, психологии и цветовой символики проектирования элементов костюма;	Контроль выполнения индивидуального задания и
	Необходимые умения	Использовать теоретические и практические знания по дизайну, моде и стилю при художественном проектировании; составлять цветовые композиции формы костюма	Разбор представленных обучающимся материалов.
	Необходимые знания	Методику поиска творческих идей по созданию моделей/коллекций одежды и техники их реализации;	Просмотр выполненных работ
ПК-4 способность формулировать цели и задачи художественного проекта, к выявлению приоритетов в решении задач с учетом эстетических,	Практический опыт	практическое экспериментирование с формой, цветом, фактурой	Контроль выполнения индивидуального задания и
	Необходимые умения	выделять главное и второстепенное, формулировать цели и задачи художественного проекта	Разбор представленных обучающимся материалов.
	Необходимые знания	основные закономерности и этапы выполнения художественного проекта	Просмотр выполненных работ

этических и иных аспектов деятельности			
ПК-6 способностью к творческому самовыражению при создании оригинальных и уникальных изделий	Практический опыт	графического и макетного изображения авторской идеи; создания образцов моделей/коллекций одежды для показов, просмотров, обзоров и презентаций из фактических материалов	Контроль выполнения индивидуального задания и
	Необходимые умения	работать с аналогами, источниками вдохновения; интерпретировать и импровизировать на различные темы и объекты, напрямую не связанные с костюмом использовать различные объекты и явления из жизни в качестве источника вдохновения	Разбор представленных обучающимся материалов.
	Необходимые знания	основную терминологию художественного проектирования костюма; принципы гармонизации формы и цвета; этапы проектирования	Просмотр выполненных работ
ПК-22 готовность выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов и реализовывать их на практике	Практический опыт	Работы с цветом и цветовыми композициями, выполнения эскизов с использованием различных графических средств и приемов; изображения предметную среду, пространство и человеческую фигуру с натуры	Консультирование по выполнению индивидуального задания и контроль его выполнения.
	Необходимые умения	выполнять эскизы в цвете с использованием различных приемов и реализовывать их на практике; изображать предметную среду, пространство и человеческую фигуру на основе анализа их строения и конструкции; применяя техники исполнения	Разбор представленных обучающимся материалов Консультирование по подготовке доклада по результатам практики и контроль выполнения.
	Необходимые знания	Законы гармоничных цветовых сочетаний содержание основных принципов композиции; основы академической живописи; основные принципы конструктивного объемного рисования на плоскости;	Проверка разделов отчета по практике и дневника практики. Просмотр выполненных работ
Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности 6 семестр			
ПК-3 способность использовать базовые знания по профессии в художественном проектировании	Практический опыт	Проведения самостоятельного анализа кратковременных и долговременных тенденций развития моды. Владения средствами графической организации изобразительного образа	Контроль выполнения индивидуального задания и
	Необходимые умения	Адаптировать модные тенденции в коммерческие концепции дизайна одежды и новые образы к требованиям потребителей; критически оценивать коллекции и	Разбор представленных обучающимся материалов.

		бренды одежды с помощью методов сравнительного визуального, конструктивного и практического анализа дизайна одежды; определять форму, силуэты, характер конструктивных и декоративных линий, гармонию цветовых сочетаний, размеры и форму деталей новых моделей/коллекций одежды в соответствии с модными тенденциями; составлять цветовые композиции формы костюма	
	Необходимые знания	Терминологию художественного проектирования костюма; основные концепции стилевых и модных течений; принципы, подходы и средства системного дизайн-проектирования типовых и эксклюзивных моделей одежды; методику поиска творческих идей по созданию моделей/коллекций одежды и техники их реализации; принципы взаимодействия формы, цвета, фактуры материала с индивидуальными особенностями человек; средства художественной выразительности	Просмотр выполненных работ
ПК-4 способность формулировать цели и задачи художественного проекта, к выявлению приоритетов в решении задач с учетом эстетических, этических и иных аспектов деятельности	Практический опыт	научно-аналитической работы, практическое экспериментирование с формой, цветом, фактурой	Контроль выполнения индивидуального задания и
	Необходимые умения	выделять главное и второстепенное, формулировать цели и задачи художественного проекта	Разбор представленных обучающимся материалов.
	Необходимые знания	творческие методы работы с различными аналогами (этническими мотивами, субкультурами и т.п.); тенденции моды	Просмотр выполненных работ
ПК-6 способностью к творческому самовыражению при создании оригинальных и уникальных изделий	Практический опыт	формирования уникального образа объемных структур при создании конкретной формы изделия экспериментирования с формой, цветом, фактурой; владения приемами аналогового проектирования; технического оформления проектной идеи Создания образцов моделей/коллекций одежды для показов, просмотров, обзоров и презентаций из фактических материалов	Контроль выполнения индивидуального задания и
	Необходимые умения	практическими приемами и средствами сформировать образ объемной структуры при создании	Разбор представленных обучающимся

		конкретной формы изделия; воплощать творческие замыслы в реальные модели одежды; анализировать исторические и современные аналоги с учетом базовых знаний; сформулировать цель и задачи дизайн-проекта и последовательно выполнить проектную работу	материалов.
	Необходимые знания	логику формообразования объектов; основные понятия, законы, методы и технику муляжирования; способы и приемы работы с различными материалами по созданию новых фактур и цветовых сочетаний, новых оригинальных форм изделий;	Просмотр выполненных работ
ПК-22 готовность выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов и реализовывать их на практике	Практический опыт	выполнения эскизов с использованием различных графических средств и приемов; изображения предметную среду, пространство и человеческую фигуру с натуры, по памяти и представлению; разработки первоначальной серии художественных эскизов от руки или с помощью компьютерных программ согласно основным анатомическим точкам, соответствующих основным чертам будущих моделей/коллекций одежды в соответствии с поставленной задачей/ассортиментной матрицей	Консультирование по выполнению индивидуального задания и контроль его выполнения.
	Необходимые умения	выполнять эскизы в цвете с использованием различных приемов и реализовывать их на практике; изображать предметную среду, пространство и человеческую фигуру на основе анализа их строения и конструкции; применяя техники исполнения, соответствующие задаче; создавать и прорабатывать эскизы фигуры, моделей одежды и обуви от руки и с использованием компьютерных технологий	Разбор представленных обучающимся материалов Консультирование по подготовке доклада по результатам практики и контроль выполнения.
	Необходимые знания	основные приемы и методы художественно-графических работ; требования, предъявляемые к разработке и оформлению эскизов и художественных концепций новых моделей/коллекций одежды	Проверка разделов отчета по практике и дневника практики. Просмотр выполненных работ

3.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формы и	Уровень освоения компетенций
---------	------------------------------

методы контроля и оценки	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 70-85,9 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 61-69,9 баллов
Консультирование по выполнению индивидуального задания и контроль его выполнения	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме без замечаний, на высоком уровне и не требует корректировки	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме без замечаний, но требуются поправки и дополнения	Индивидуальное задание выполнено с замечаниями и в недостаточном объеме, требуются дополнительные консультации руководителя
Просмотр выполненных работ	Представленные работы выполнены в полном объеме без замечаний, на высоком уровне	Представленные работы выполнены в полном объеме без замечаний	Представленные работы выполнены с замечаниями и в недостаточном объеме, требуются дополнительные консультации руководителя, внесены поправки и дополнения
Разбор, представленных обучающимся материалов.	Демонстрирует способность представлять результаты работы, выявляя актуальные проблемы и формулируя предложения по их решению	Способен представлять результаты работы, выявляя актуальные проблемы и при консультации руководителя формулирует предложения по их решению	Демонстрирует способность представлять результаты работы, выявляя проблемы и формулировать предложения по их решению самостоятельно не способен
Собеседование по подборке материала к отчету.	Способен осуществлять подбор необходимых источников, обрабатывать материал по вопросам программы практики на высоком уровне	Способен осуществлять подбор необходимых источников, обрабатывать материал по вопросам программы практики	Способен осуществлять подбор необходимых источников, не в полной мере способен применить материал по вопросам программы практики
Проверка разделов отчета по практике и дневника практики.	Результаты проведенной работы в виде отчета и доклада выполнены на высоком уровне. Записи в дневник вносятся систематически и аккуратно. Дневник предоставляется на проверку по первому требованию руководителя, отчетные документы представлены в полном объеме и без нарушения сроков; не испытывает трудности в обобщении и оценивании собственных результатов.	Способен представлять результаты проведенной работы в виде отчета и доклада. Записи в дневник вносятся с задержкой. Дневник предоставляется на проверку после внесения записей; отчетные документы в полном объеме и без нарушения сроков представлены к защите отчета; не испытывает трудности в обобщении и оценивании собственных результатов	Записи в дневник вносятся после замечаний руководителя; отчетные документы с нарушением сроков представлены к защите отчета; испытывает трудности в обобщении и оценивании собственных результатов. Способен представлять результаты проведенной работы в виде отчета и доклада под руководством.
Консультирование по подготовке доклада по результатам практики и	Способен представлять результаты проведенной работы в виде отчета и доклада; отчетные документы в	Способен представлять результаты проведенной работы в виде отчета и доклада; отчетные документы в	Способен представлять результаты проведенной работы в виде отчета и доклада под руководством; отчетные документы в и без

контроль выполнения.	полном объеме и без нарушения сроков представлены к защите отчета; не испытывает трудности в обобщении и оценивании собственных результатов;	полном объеме и без нарушения сроков представлены к защите отчета; не испытывает трудности в обобщении и оценивании собственных результатов;	нарушения сроков представлены к защите отчета; испытывает трудности в обобщении и оценивании собственных результатов;
----------------------	---	---	--

Шкала оценки уровня прохождения практики

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества прохождения учебной практики, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено».

Шкала оценки результатов прохождения учебной практики, сформированности компетенций

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня прохождения учебной практики	
<i>Уровневая шкала оценки компетенций</i>	<i>100 балльная шкала, %</i>	<i>100 балльная шкала, %</i>	<i>5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл</i>
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5

3.3. Индивидуальные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы в соответствии с видом (ами) профессиональной деятельности

Вид(ы) профессиональной деятельности	Код компетенций	Индивидуальные задания
творческая и исполнительская	ПК-22	Тема 1. Выполнить этюды и зарисовки растений и животных Тема 2. Выполнить этюды и зарисовки с натуры фигуры человека в различных техниках, портрет
		Тема 3. Выполнить зарисовки орнаментов различной сложности, Тема 4. Выполнить зарисовки, в различных техниках, аксессуаров и обуви
проектная	ПК-3 ПК-4 ПК-6	Тема 1. Собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач Тема 2. Изучить конструкторские и технологические решения, применяемые при создании изделий текстильной и легкой промышленности Тема 3. Сделать обоснование своего предложения при разработке проектной идеи Тема 4. Подготовить эскизы изделий текстильной и легкой промышленности
		Тема 1. Собрать, проанализировать и обработать данные, необходимые для решения профессиональных задач в области создания оригинальных и уникальных изделий текстильной и легкой

		промышленности Тема 2. Подготовить информационный обзор. Тема 3. Представить результаты научного исследования в форме отчета,
--	--	---

3.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие формирование компетенций

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет вид учебных занятий, обеспечивающих подготовку обучающихся, ориентированную на приобретение конкретного практического опыта и навыков по приобретаемой специальности.

Программа практики является составной частью образовательной программы, обеспечивающей реализацию ФГОС, и содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате прохождения практики в процессе освоения образовательной программы;
- индивидуальные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих формирование компетенций в процессе освоения образовательной программы (далее – задания). Задания должны быть направлены на формирование компетенций, заявленных в программе каждого вида практики и по видам практики не должны повторяться.

Планирование и организация практики на всех ее этапах должны обеспечивать:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций;
- связь практики с теоретическим обучением.

Основной формой деятельности обучающихся при выполнении программы практики является самостоятельная работа, предусматривающая освоение ее основных разделов, определение целей и задач практики, практической значимости проводимых работ, прогнозируемых результатов, выводов.

Содержание практики определяется общим содержанием образовательной программы в соответствии с ее направленностью (профилем). Практика может предполагать изучение методов исследования, технологий, процессов, необходимых для профессиональной деятельности.

В ходе практики обучающиеся должны быть ознакомлены с основами техники безопасности в конкретном подразделении, где они будут проходить практику, получить навыки работы в процессе выполнения программы практики по тематике своих индивидуальных заданий.

Обучающийся подчиняется правилам внутреннего распорядка профильной организации, распоряжениям администрации и руководителей практики. В случае невыполнения требований, обучающийся может быть отстранен от прохождения практики.

Оценка знаний, умений, практического опыта, характеризующая формирование компетенций по практике, проводится в форме текущей и промежуточной аттестации.

К контролю текущей успеваемости относятся проверка знаний, умений и практического опыта, сформированных компетенций, обучающихся при собеседовании и по результатам выполнения индивидуальных заданий, собеседования с обучающимся в ходе индивидуальных консультаций с руководителем.

По результатам практики руководителями практики от профильной организации и от университета формируется аттестационный лист, содержащий сведения об оценке уровня освоения обучающимся компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложений к дневнику обучающимся могут быть оформлены графические, аудио-, фото-,

видео-материалы, наглядные образцы изделий (документов и т.п.), подтверждающие умения, навыки и практический опыт, полученный обучающимся на практике.

Промежуточная аттестация по практике проводится с целью выявления соответствия уровня теоретических знаний, практических умений и навыков по практике требованиям ФГОС в форме дифференцированного зачета.

Аттестация по итогам практики осуществляется по результатам открытой защиты обучающимся отчета о прохождении практики перед преподавателем, являющимся руководителем практики от университета, с учетом результатов ее прохождения, подтвержденных оценкой руководителя от профильной организации. При этом оцениваются:

- полнота и качество отработки программы и рабочего графика (плана) проведения практики;
- демонстрация знаний, умений и практического опыта, заявленных в качестве результатов практики;
- выполнение индивидуального задания обучающимся;
- содержание и качество оформления отчетных документов;
- трудовая дисциплина обучающегося в ходе прохождения практики.

К защите отчета по практике допускаются обучающиеся, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки, предоставившие всю отчетную документацию. При этом обязательным условием является наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от профильной организации и от университета об уровне освоения профессиональных компетенций, наличие положительной характеристики по освоению общекультурных (общих) компетенций обучающимся в период прохождения практики.

Защита практики представляет собой доклад обучающегося по итогам прохождения практики, проделанной работы, который может сопровождаться презентацией результатов, а также ответы на вопросы руководителя от университета.

Оценка практики выносится на основе количественных и качественных показателей, качества выполненных обучающимся заданий, представленной им отчетной документации, характеристики с места прохождения практики, аттестационного листа руководителей от университета и от профильной организации.

Итоги практики обучающихся ежегодно анализируются на заседании соответствующей кафедры с целью формирования плана корректирующих и предупреждающих мер по повышению качества обучения.

3.5. Проведение инструктажа по охране труда

Для всех обучающихся, а также руководителей практики от университета представитель профильной организации обязан провести инструктаж по охране труда до начала практики.

Обучающиеся, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом руководителя организации (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности профильной организации и утвержденной в установленном порядке руководителем организации (или уполномоченным им лицом).

Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший

в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление обучающихся с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устным собеседованием по приобретенным обучающимся знаниям и навыкам, безопасным приемам работы, лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ

4.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

4.1.1. Учебная литература

Список основной литературы

1. Проектирование костюма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по специальности 54.03.01 "Дизайн" / Л. А. Сафина [и др.]. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 238 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=538219#>.
2. Химическая технология в искусстве текстиля [Электронный ресурс] : учеб. для бакалавров и магистров по направлениям подгот. 29.03.02, 29.04.02 "Технологии и проектирование текстил. изделий" и 54.03.03, 54.04.03 "Искусство костюма и текстиля" / В. В. Сафонов [и др.] ; под общ. ред. В. В. Сафонова ; Моск. гос. ун-т дизайна и технологии. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2016. - 350 с.

Список дополнительной литературы

3. Линч, А. Изменения в моде: Причины и следствия [Текст] / А. Линч, М. Д. Штраусс ; пер. с англ. [А. М. Гольдина ; науч. ред. А. В. Лебсак-Клейманс]. - Минск : Гревцов Паблицер, 2009. - 275 с.
4. Медведева, Т. В. Художественное конструирование одежды [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальности "Сервис" / Т. В. Медведева. - М. : ФОРУМ [и др.], 2013. - 480 с.
5. Степучев, Р. А. Кимберлит костюмографического языка [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Худож. проектирование текстил. изделий", "Худож. проектирование костюма" / Р. А. Степучев. - М. : МГТУ им. А. Н. Косыгина, 2007. - 415 с.
6. Фокин, Ю. Г. Теория и процедурный справочник по обучению в высшей школе [Текст] / Ю. Г. Фокин. - Ростов н/Д. : Феникс, 2015. - 445 с. : ил.

4.1.2. Ресурсы сети «Интернет»

Интернет-ресурсы

1. Business of Fashion [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <https://www.businessoffashion.com> - Загл. с экрана.
2. FashionNetwork.com Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа : <http://ru.fashionnetwork.com> - Загл. с экрана.
3. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgash.ru/>. - Загл. с экрана.

4.2. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

4.2.1. Программное обеспечение

Windows XP или 7 (4, 6 сем.); Windows media player 10 и выше (4, 6 сем.); Microsoft Office 1997-2003 и выше (4, 6 сем.); Adobe Photoshop (4, 6 сем.);

4.2.2. Информационные справочные системы

1. Архив ведущих западных научных журналов на платформе НЭИКОН [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://archive.neicon.ru/xmlui/> – Загл. с экрана.
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. – Загл. с экрана.
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> – Загл. с экрана.
4. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

Неограниченный доступ с рабочих станций компьютерных классов университета.

5. ТРЕБОВАНИЯ К МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

Студенты направления подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» направленности (профиля) «Художественное проектирование костюма» проходят учебную практику на предприятиях, организациях г.о. Тольятти.

№	Наименование оборудованных учебных кабинетов и (или) аудиторий	Основное специализированное оборудование
1	Аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций и (или) компьютерные классы	Специализированная мебель и технические средства обучения, служащие для представления учебной информации, компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

6. ТРЕБОВАНИЯ К КАДРОВОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Требование к квалификации кадров, осуществляющих руководство учебной практикой:

- для руководителя практики от университета наличие ученой степени/ученого звания;
- для руководителя практики от профильной организации наличие опыта деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует направленности образовательной программы;
- руководство практики может осуществляться совместно преподавателем, имеющим ученую степень/ученое звание, осуществляющим консультативную помощь ассистенту или старшему преподавателю, не имеющему ученой степени/ученого звания.

7. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их доступности для данных обучающихся и рекомендациями медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с нозологией.

При направлении инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нозологий, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся – инвалидом трудовых функций.

Обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя ректора университета в срок не позднее одного месяца до начала практики. К заявлению прикладываются подтверждающие документы о необходимости подбора места практики с учетом его нозологии. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в случае, когда он способен проходить практику на общих основаниях должен указать в заявлении, что не нуждается в создании определенных условий и подбора специального места прохождения практики.

Кафедра должна не позднее, чем за месяц до начала практики информировать отдел мониторинга, практической подготовки и трудоустройства о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями.

Направление на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)
ул. Гагарина, д. 4, г. Тольятти, 445017

Направление на практику

Студент _____

института _____ курса группы _____ бюджетной / внебюджетной основы

направляется в _____

наименование практики _____

Срок практики с _____ года по _____ года.

Руководитель практики от университета

Дата защиты отчета по практике _____

Ректор университета

Отметка о выполнении практики

Прибыл в организацию " ____ " _____ г.

М.П.

подпись

Руководитель практики от организации

Выбытие с организации " ____ " _____ г.

М.П.

подпись

Титульный лист отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Дизайн и художественное проектирование изделий»

ОТЧЕТ**о прохождении учебной практики**

Место прохождения практики: _____

Выполнил студент: _____
Ф.И.О.

Группа: _____

Руководитель практики от организации:

М.П. _____
Ф.И.О.

подпись

Руководитель практики от университета:

Ф.И.О.

подпись

Оценка _____

Тольятти, 20__ г.

СТРУКТУРА ОТЧЕТА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

По результатам учебной практики студенты составляют отчет. Отчет по учебной практике является индивидуальным, и содержит ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики. Отчет по прохождению учебной практики включает в себя следующие элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) текстовая часть отчета, которая содержит изложение результатов практической деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) проведения практики. Объем текстовой части отчета по практике должен быть не менее 20 стр. (шрифт 12 пт, 1,5 интервала).

В текстовой части отчета:

- на основании документов, изучаемых на практике, могут быть даны общие организационные характеристики профильной организации; специфика применяемых технологий, нормативно-правовая база и т.д.; описание деятельности структурного (ых) подразделения (й) профильной организации, краткая характеристика направлений их деятельности, другое;

- приводится должностная инструкция, на основании которой были сформированы служебные обязанности практиканта при прохождении практики (при наличии). При отсутствии такого документа приводится перечень служебных обязанностей обучающегося при прохождении практики;

- описание порядка соблюдения требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, действующей в профильной организации;

- осуществляется подробное описание работ, выполненных в соответствии с программой практики и дневником прохождения практики;

4) характеристика задач в рамках практики, результатов работы по выполнению программы практики, в том числе индивидуального задания;

5) заключение, в котором содержатся выводы и предложения по результатам практики;

6) приложения. Приложения, как правило, включают нормативные акты, статистическую информацию, графические, аудио-, фото-, видео- материалы, наглядные образцы, изделия, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Отчет заверяется подписью руководителя и печатью профильной организации.

Для предоставления на утверждение руководителю практики от университета документация о прохождении практики брошюруется в следующем порядке:

- направление на практику с отметкой о прибытии и выбытии обучающегося;
- аттестационный лист с дифференцированной оценкой по результатам практики;
- дневник практики с характеристикой сформированности общекультурных (общих) компетенций;
- отчет о прохождении практики с приложениями, указанными в п.6.

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента _____ курса направления _____

(Ф.И.О.)

проходил практику в _____

с _____ по _____

За время практики показал себя _____

Деловые качества _____

Замечания _____

Общая оценка общекультурных (общих) компетенций* _____

* сформированы полностью / сформированы частично / не сформированы

Руководитель практики от профильной организации _____

подпись

МП

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

ДНЕВНИК

Учебной практики

студента _____ курса _____

(фамилия,

имя, отчество)

Институт дизайна, туризма и социальных технологий

Направление подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля»

Направленность (профиль) «Художественное проектирование костюма»

Группа _____

Срок практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от профильной организации:

(ФИО, должность)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ПВГУС»:

(ФИО, должность)

Тольятти 20__

[illegible]

Индивидуальное задание для студента

[illegible]

Дата	Вид (ы) профессиональной деятельности	Виды работ

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ПВГУС» _____

Руководитель практики от профильной организации _____

[illegible]

Перечень графических, аудио-, фото-, видео- материалов, наглядных образцов, изделий, подтверждающих практический опыт, полученный на практике

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Ф. И. О. студента (ки), группа

обучающийся(аяся) _____ курса направления подготовки направления подготовки 54.03.03 «Искусство костюма и текстиля» направленности (профиля) «Художественное проектирование костюма» успешно прошел (ла) учебную практику в объеме 6 зачетных единицы, 216 академических часов

с «_____» _____ 20____ г. по «_____» _____ 20____ г.

Во время прохождения учебной практики студент (ка) показал (а) следующий уровень сформированности компетенций:

№ п/п	Код и наименование компетенции	Уровень сформированности						Оценка уровня сформир ованност и компете ний*
		Повышенный (отлично), баллы 86-100 «отлично»		Пороговый (хорошо), баллы 70-85,9 «хорошо»		Пороговый (удовлетворительно), баллы 61-69,9 «удовлетворительно»		
		Руководител ь от профильной организации	Руководител ь от университет а	Руководитель от профильной организации	Руководител ь от университет а	Руководитель от профильной организации	Руководит ель от университ ета	
1	ПК-3 способность использовать базовые знания по профессии в художественном проектировании							
2	ПК-4 способность формулировать цели и задачи художественного проекта, к выявлению приоритетов в решении задач с учетом эстетических, этических и иных аспектов деятельности							
3	ПК-6 графического и макетного изображения авторской идеи; практическими приемами и средствами по формированию уникального образа объемных структур при создании конкретной формы изделия экспериментирования с формой, цветом, фактурой; владения приемами аналогового проектирования; технического оформления проектной идеи Создания образцов моделей/коллекций одежды для показов, просмотров, обзоров и презентаций из							

	фактических материалов							
4	ПК-22 готовность выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов и реализовывать их на практике							
	ИТОГО**							

**оценка выставляется, как средняя сумма баллов руководителя от профильной организации и руководителя от университета, в соответствии с оценочной шкалой и результатами, достигнутыми обучающимся за время прохождения практики.*

*** итого – средняя сумма баллов по компетенциям, определяющая оценку по итогам прохождения практики обучающимся.*

Заключение:

Программа учебной практики выполнена с оценкой _____, уровень сформированности компетенций **соответствует / не соответствует** требованиям программы практики.

Руководитель практики от профильной организации _____ / _____ /
подпись расшифровка

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ПВГУС» _____ / _____ /
подпись расшифровка