

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о подписи:

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.06.2019

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Гостеприимство и межкультурные коммуникации»

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### **Б1.В.ДВ.02.1. «Технология разработки туристского маршрута»**

Направление подготовки (специальность):

**43.03.02 «Туризм»**

Направленность (профиль):

**«Туристская и экскурсионная деятельность»**

Квалификация выпускника: **бакалавр**

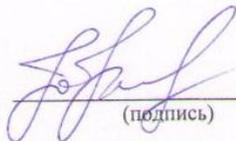
Тольятти 2019

Рабочая программа дисциплины «Технология разработки туристского маршрута» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2017 г. № 516 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 27.06.2017 г. № 47223).

Разработчик РПД:

к.и.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

  
(подпись)

Корнеева Ю.В.

(ФИО)

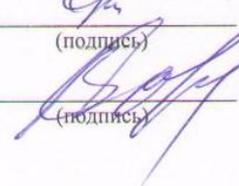
СОГЛАСОВАНО:

Директор научной библиотеки

  
(подпись)

В.Н.Еремина

Начальник управления информатизации

  
(подпись)

В.В.Обухов

РПД утверждена на заседании кафедры «Гостеприимство и межкультурные коммуникации» «07» июня 2019 г., протокол № 10.

Заведующий кафедрой,

К.ф.н., доцент

(уч.степень, уч.звание)

  
(подпись)

Алексеева Н.Д.

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Начальник учебно-методического отдела

  
(подпись)

Н.М.Шемендюк

Рабочая программа дисциплины утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета Протокол № 7 от 26.06.2019 г.

**Срок действия рабочей программы дисциплины до 26.06.2024 г.**

## АННОТАЦИЯ

### Б1.В.ДВ.01.1. Туристско-рекреационное проектирование

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) программы бакалавриата **43.03.02** «Туризм» направленность: «**Туристская и экскурсионная деятельность**» и является элективной дисциплиной, углубляющей освоение профиля (Дисциплины по выбору)

#### Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) * для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно коммуникативных технологий	ИПК-2.1. Проводит изучение туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов ИПК-2.2. Формирует туристский и экскурсионный продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста. ИПК-2.3. Составляет программу обслуживания туристов	<b>Знает:</b> нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий и разработки туристского маршрута; принципы организации и методики проведения экскурсий и разработки туристских маршрутов <b>Умеет:</b> разрабатывать различные экскурсионные и туристские маршруты; разрабатывать экскурсионные программы и программы туристского маршрута <b>Владеет:</b> навыками составления экскурсионных программ и программ туристских маршрутов	04.005 Экскурсовод (гид)  Анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов

#### Краткое содержание дисциплины:

Определение туристских маршрутов и их классификация  
 Организация туристского маршрута в офисе туристской фирмы  
 Программа туристского маршрута  
 Основные этапы разработки маршрута  
 Договоры с принимающей стороной  
 Требования к проектируемому туристскому маршруту  
 Технологическая документация маршрутов  
 Обеспечение качества туристского маршрута  
 Правовое регулирование туристской деятельности  
 Обеспечение безопасности на туристских маршрутах  
 Требования к туристским организациям (туроператорам) по обеспечению безопасности туристов (экскурсантов)  
 Транспортное обеспечение туристских маршрутов

# 1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

- углубление уровня освоения обучающимися профессиональных компетенций, необходимых для решения следующих задач профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
04. Культура и искусство (в сфере экскурсионной деятельности)	Технологическая деятельность	<ul style="list-style-type: none"> <li>–разработка туристского и экскурсионного продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики;</li> <li>–использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта;</li> <li>–применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;</li> <li>–построение эффективной системы продвижения туристского продукта;</li> <li>–обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда.</li> </ul>

К основным задачам изучения дисциплины относится подготовка обучающихся к выполнению следующих трудовых функций в соответствии с профессиональными стандартами:

Наименование профессиональных стандартов (ПС)	Код, наименование и уровень квалификации ОТФ, на которые ориентирована дисциплина	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована дисциплина
04.005 Экскурсовод (гид)  Анализ отечественного и международного опыта	ОТФ С. Проведение экскурсий, уровень квалификации -б	С/01.6. Разработка экскурсий С/02.6. Проведение экскурсий  Формирование туристского продукта

## 1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Основание (ПС) *для профессиональных компетенций
ПК-2. Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-	ИПК-2.1. Проводит изучение туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов ИПК-2.2. Формирует туристский и экскурсионный продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом	<b>Знает:</b> нормативные документы организаций сферы туризма, устанавливающие правила проведения экскурсий и разработки туристского маршрута; принципы организации и методики проведения экскурсий и разработки туристских маршрутов <b>Умеет:</b> разрабатывать различные экскурсионные и туристские маршруты; разрабатывать экскурсионные программы и программы туристского	04.005 Экскурсовод (гид)  Анализ отечественного и зарубежного опыта, международных норм и стандартов

коммуникативных технологий	индивидуальных и специальных требований туриста. ИПК-2.3. Составляет программу обслуживания туристов	маршрута <b>Владеет:</b> навыками составления экскурсионных программ и программ туристских маршрутов	
----------------------------	---	---	--

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули) образовательной программы и является элективной дисциплиной, углубляющей освоение профиля (Дисциплины по выбору).

Освоение дисциплины осуществляется: по очной форме обучения в 5 семестре, по заочной форме обучения в 7 семестре.

Дисциплины, на освоении которых базируется данная дисциплина:

- География туризма
- Организация туристской и экскурсионной деятельности
- Туристские центры РФ и стран ближнего зарубежья
- Туристские формальности

Дисциплины, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые в результате изучения данной дисциплины:

- Международный туризм
- Основы дипломного проектирования
- Технологии продвижения и продаж туристского и экскурсионного продукта
- Туристско-рекреационное проектирование

Основные положения дисциплины в дальнейшем будут использованы при прохождении практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет **6 з.е. (216 час.)**, их распределение по видам работ и семестрам представлено в таблице.

<b>Виды учебных занятий и работы обучающихся</b>	<b>Трудоёмкость, час</b>
<b>Формат изучения дисциплины</b> (традиционный или с использованием элементов электронного обучения)	с использованием элементов электронного обучения
<b>Общая трудоёмкость дисциплины, час</b>	<b>216</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:</b>	<b>70 / 22</b>
<b>занятия лекционного типа</b> (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	18 / 10
<b>занятия семинарского типа</b> (семинары, практические занятия, практикумы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	42 / 12
<b>лабораторные работы</b>	- / -
<b>Самостоятельная работа всего, в т.ч.:</b>	<b>129 / 185</b>
Самоподготовка по темам (разделам) дисциплины	129 / 185
Выполнение курсового проекта /курсовой работы	- / -
<b>Контроль (часы на экзамен, зачет)</b>	<b>27 / 9</b>
<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>Экзамен</b>

### 3.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
<b>5 семестр</b>						
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 1.</b> Определение туристских маршрутов и их классификация	2	×			Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 1. Организация туристского маршрута в офисе туристской фирмы		×	4		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа		×		14	Самостоятельное изучение учебных материалов
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 2.</b> Основные этапы разработки маршрута	2	×			Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 2. Программа туристского маршрута		×	4		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа		×		20	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 3.</b> Договоры с принимающей стороной	2	×			Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 3. Договорные отношения при разработке туристского маршрута		×	6		Семинар. Доклады, сообщения студентов.
	Самостоятельная работа		×		20	Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 4.</b> Требования к проектируемому туристскому маршруту	4	×			Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 4. Технологическая документация маршрутов		×	6		Семинар. Доклады, сообщения. Тестирование
	Самостоятельная работа		×		14	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 5.</b> Обеспечение качества туристского маршрута	2	×			Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 5 Обеспечение качества туристского маршрута			4		Семинар. Доклады, сообщения.
	Самостоятельная работа		×		14	Самостоятельное изучение учебных материалов
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 6.</b> Правовое регулирование туристской деятельности	2	×			Лекция-визуализация
	Практическое занятие № 6 Правовое регулирование туристской деятельности		×	6		Семинар-дискуссия.
	Самостоятельная работа		×		20	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы проведения учебной работы
		Контактная работа			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 7.</b> Обеспечение безопасности на туристских маршрутах	2				Лекция-визуализация
	Практическое занятие №7. Требования к туристским организациям (туроператорам) по обеспечению безопасности туристов (экскурсантов)			6		Семинар. Доклады, сообщения.
	Самостоятельная работа				10	Самостоятельное изучение учебных материалов
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 8.</b> Транспортное обеспечение туристских маршрутов	2				Лекция-визуализация
	Практическое занятие №8. Транспортное обеспечение туристских маршрутов			6		Семинар-дискуссия
	Самостоятельная работа				17	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям
<b>ИТОГО за 6 семестр</b>		<b>18</b>	<b>×</b>	<b>42</b>	<b>129</b>	

**Формы и критерии текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
(технологическая карта для студентов очной формы обучения)**

**5 семестр**

Формы текущего контроля	Условия допуска	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
<i>Доклад/сообщение</i>	допускаются все студенты	10	5	50
<i>Тестирование по темам лекционных занятий</i>	допускаются все студенты	1	30	30
<i>Творческий рейтинг (участие в конференциях, олимпиадах и т.п.)</i>	допускаются все студенты	1	20	20
<b>Итого по дисциплине</b>				<b>100 баллов</b>

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
экзамен	<i>допускаются все студенты</i>	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

### 3.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам, для студентов ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы					Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы : лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах		формы организации самостоятельной работы
<b>6 семестр</b>								
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 1.</b> Определение туристских маршрутов и их классификация	1	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие № 1. Организация туристского маршрута в офисе туристской фирмы		×	1				
	Самостоятельная работа		×			20	Самостоятельное изучение учебных материалов	Собеседование
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 2.</b> Основные этапы разработки маршрута	2	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие № 2. Программа туристского маршрута		×	2	Семинар. Доклады, сообщения студентов.			
	Самостоятельная работа		×			24	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений к семинарским занятиям	Опрос
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 3.</b> Договоры с принимающей стороной	1	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие № 3. Договорные отношения при разработке туристского маршрута		×	2	Семинар. Доклады, сообщения студентов.			
	Самостоятельная работа		×			24	Самостоятельное изучение учебных материалов	Дискуссия
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 4.</b> Требования к проектируемому туристскому маршруту	2	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие № 4. Технологическая документация маршрутов		×	2	Семинар. Доклады, сообщения студентов.			
	Самостоятельная работа		×			24	Самостоятельное изучение учебных материалов	Доклад

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы					Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)	
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы : лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах		формы организации самостоятельной работы
							Подготовка докладов/сообщений к семинарским занятиям	
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 5.</b> Обеспечение качества туристского маршрута	1	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие № 5 Обеспечение качества туристского маршрута		×	1	Семинар-дискуссия			
	Самостоятельная работа		×			20	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений к семинарским занятиям	Доклад
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 6.</b> Правовое регулирование туристской деятельности	1	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие № 6 Правовое регулирование туристской деятельности		×	2	Семинар. Доклады, сообщения студентов.			
	Самостоятельная работа		×			20	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/сообщений к семинарским занятиям	Тест
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	<b>Тема 7.</b> Обеспечение безопасности на туристских маршрутах	1	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие №7. Требования к туристским организациям (туроператорам) по обеспечению безопасности туристов (экскурсантов)		×	1	Семинар-дискуссия			
	Самостоятельная работа		×			21	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка сообщений к семинарским занятиям	Дискуссия

Планируемые (контролируемые) результаты освоения: код формируемой компетенции и индикаторы достижения компетенций	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы						Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Контактная работа			Формы проведения контактной работы : лекций, лабораторных, практических занятий	Самостоятельная работа		
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		в часах	формы организации самостоятельной работы	
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	Тема 8. Транспортное обеспечение туристских маршрутов	1	×		Лекция-визуализация			
	Практическое занятие №8. Транспортное обеспечение туристских маршрутов		×	1	Семинар. Доклады, сообщения студентов.			
	Самостоятельная работа		×			22	Самостоятельное изучение учебных материалов Подготовка докладов/ сообщений к семинарским занятиям	Доклад
ПК-2 ИПК 2.1-2.3.	Подготовка к промежуточной аттестации		×			10		
<b>ИТОГО за 7 семестр</b>		<b>10</b>	<b>×</b>	<b>12</b>		<b>185</b>		

**Формы и критерии текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации  
(технологическая карта для студентов заочной формы обучения)**

**7 семестр**

Формы текущего контроля	Условия допуска	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
<i>Доклад/сообщение</i>	допускаются все студенты	6	10	60
<i>Тестирование по темам лекционных занятий</i>	допускаются все студенты	1	20	20
<i>Творческий рейтинг (участие в конференциях.)</i>	допускаются все студенты	1	20	20
<b>Итого по дисциплине</b>				<b>100 баллов</b>

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Экзамен	<i>допускаются все студенты</i>	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

## **4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Общие методические рекомендации по освоению дисциплины, образовательные технологии**

Дисциплина реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по дисциплине в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по дисциплине обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплины в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

-балльно-рейтинговая технология оценивания.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по дисциплине применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по дисциплине от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения дисциплины.

**Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень)**, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

**Результат обучения считается несформированным**, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений,

качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

#### **4.2. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях лекционного типа**

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов тематического плана. В ходе лекционных занятий раскрываются базовые вопросы в рамках каждой темы дисциплины. Обозначаются ключевые аспекты тем, а также делаются акценты на наиболее сложные и важные положения изучаемого материала. Материалы лекций являются опорной основой для подготовки обучающихся к практическим занятиям / лабораторным работам и выполнения заданий самостоятельной работы, а также к мероприятиям текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

В ходе лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала. Возможно ведение конспекта лекций в виде интеллект-карт.

#### **4.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на лабораторных работах**

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

#### **4.4. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на занятиях семинарского типа**

Практические (семинарские) занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы. Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях.

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение умений и навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

#### **4.5. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся**

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемой дисциплине. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 5.

В процессе самостоятельной работы при изучении дисциплины студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения дисциплины, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении дисциплины.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

#### **4.6. Методические указания для выполнения курсовой работы**

Курсовые работы учебным планом не предусмотрены

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Вся литература, включенная в данный перечень, представлена в виде электронных ресурсов в электронной библиотеке университета (ЭБС). Литература, используемая в печатном виде, представлена в научной библиотеке университета в объеме не менее 0,25 экземпляров на одного обучающегося.

#### Основная литература

1. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. 38.03.02 "Менеджмент" (профиль "Производ. менеджмент"), по специальности 080502 "Экономика и упр. на предприятии" (по отраслям) / В. П. Орловская под ред. Е. И. Богданова. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 175 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=854398>.

2. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Технология разработки туристского маршрута" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 43.03.02 "Туризм" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВО "ПВГУС"), Каф. "Туризм и гостинич. дело" ; сост. Н. Д. Алексеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2016. - 548 КБ, 60 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

#### Дополнительная литература

3. Иванова, Н. В. Спортивно-оздоровительный туризм [Текст] : учеб. пособие / Н. В. Иванова. - М. : Дашков и К, 2015. - 255 с. : ил.

4. Истомина, Э. Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России [Текст] : учеб. пособие для вузов по гуманитар. направлениям и специальностям / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришунькина ФГБОУ ВПО "Рос. гос. гуманитар. ун-т". - Москва : РГГУ, 2012. - 288 с. : ил.

5. Косолапов, А. Б. Туристское страноведение. Европа и Азия [Текст] : учеб.-практ. пособие для вузов / А. Б. Косолапов. - 3-е изд., стер. - М. : КноРус, 2008. - 395 с.

6. Кусков, А. С. Основы туризма [Мультимедиа] : электрон. учеб. / А. С. Кусков, Ю. А. Джаладян. - М. : КноРус, 2010. - 683 МБ. - CD-ROM.

7. Кусков, А. С. Рекреационная география [Текст] : учеб.-метод. комплекс / А. С. Кусков, В. Л. Голубева, Т. Н. Одинцова Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Флинта, 2005. - 493 с. : ил.

8. Макеева, В. С. Теория и методика физической рекреации [Текст] : учеб. пособие [для вузов] / В. С. Макеева, В. В. Бойко. - М. : Совет. спорт, 2014. - 152 с. : табл.

9. Новиков, В. С. Организация туристской деятельности [Текст] : учеб. для высш. проф. образования по направлению "Туризм" / В. С. Новиков. - М. : Академия, 2013. - 333 с.

10. Сенин, В. С. Организация международного туризма [Текст] : учеб. для вузов по специальности "Менеджмент" / В. С. Сенин. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 398 с. : табл.

11. Туризм. Безопасность в программах туров и на туристских маршрутах [Текст] : учеб. пособие / И. И. Бутко [и др.] под общ. ред. И. И. Бутко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Ростов н/Д. : МарТ [и др.], 2010. - 332 с.

12. Федотов, Ю. Н. Спортивно-оздоровительный туризм [Текст] : учеб. для вузов / И. Е. Востоков [под общ. ред. Ю. Н. Федотова]. - [2-е изд., стер.]. - М. : Совет. спорт, 2004. - 361 с. : ил.

### 5.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : официальный сайт компании «КонсультантПлюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>. – Загл. с экрана.

2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.
3. Открытое образование [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://openedu.ru/>. - Загл с экрана.
4. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://uisrussia.msu.ru/>. – Загл. с экрана.
5. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
6. Электронно-библиотечная система Лань [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
7. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

### 5.3. Программное обеспечение

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

## 7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения.

**Занятия лекционного типа.** Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе дисциплины.

**Занятия семинарского типа.** Учебные аудитории для занятий семинарского типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

**Промежуточная аттестация.** Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

**Самостоятельная работа.** Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

**Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС).** Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

ЭИОС университета обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации образовательной программы с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий ЭИОС дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

## **8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ**

При необходимости рабочая программа дисциплины может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

## **8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **8.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости**

#### **8.1.1. Типовые задания к практическим (семинарским) занятиям (темы докладов/сообщений)**

1. Определение туристского маршрута в официальных документах.
2. Классификация, виды и формы туризма как основа разработки туристских маршрутов.
3. Туристский маршрут: понятие, классификация, принципы организации.
4. Концепция рекреационного проектирования туристских маршрутов.
5. Роль и виды транспортных услуг в составе туристского маршрута.
6. Цели путешествия в туризме и их характеристика в маршруте.
7. Мотивация выбора вида маршрута.
8. Этапы организации маршрута.
9. Характеристика маршрута в Программе тура.
10. Разновидности программ пребывания.
11. Основные и дополнительные услуги на маршруте.
12. Программа туристского маршрута.
13. Установление нормируемых характеристик туристского маршрута.
14. Установление технологии процесса обслуживания туристов на маршруте.
15. Разработка технологической документации маршрута.
16. Трудности в исследовании туристских ресурсов по предполагаемой трассе маршрута.
17. Разработка паспорта маршрута.
18. Проблемы согласования документации маршрута с соответствующими службами.
19. Особенности пробной обкатки маршрута и внесение необходимых изменений.
20. Виды договоров с принимающей стороной.
21. Региональный интерес как критерий выбора поставщиков.
22. Сегментация потребителей как критерий выбора поставщиков.
23. Обязательные и рекомендуемые требования к туристскому маршруту.
24. Взаимозаменяемость маршрутов при организации туристских услуг.
25. Этические стороны обслуживания на этапах маршрута.
26. Установление технических и технологических требований при проектировании туристских маршрутов.
27. Процесс проведения сертификации туристских маршрутов.
28. Технологическая карта маршрута.
29. Особенности оформления паспорта маршрута.
30. Предоставление туристам полной информации о туре в информационном листке.
31. Определение расстояния маршрута с учетом поправок на рельеф, извилистость рек, масштаба карты и других факторов.
32. Разбивка маршрута на участки по дням пути.
33. Выбор экскурсионных объектов, мест стоянок и привалов, объектов для фото- и видеосъемки.
34. Составление меню похода с учетом его специфики, состава группы, сложности маршрута.
35. Составление медицинской аптечки для туристского маршрута.
36. Заполнить маршрутную книжку по образцу маршрута.
37. Используя данные карты, определить время прохождения участка реки.
38. Скорость прохождения и условия местности.
39. Групповое и личное снаряжение на примере пешеходного (водного, спелео-, велосипедного и др.) маршрута.
40. Медицинское обеспечение в туристском походе.
41. Составляющие сметы туристского маршрута.
42. Назначение походной документации.

43. Маршрутный лист – назначение и основные разделы.
44. Составление дневника и отчета о походе.
45. Техническое описание горного маршрута, схема привалов.
46. Краткая характеристика картографического для туристского маршрута.
47. Этапы проектирования туристского маршрута.
48. Специфика экологических маршрутов.
49. Экскурсионно-познавательный маршрут: содержание и программ обслуживания.
50. Основные и альтернативные виды туристских маршрутов в РФ.

### **8.1.2. Типовые задания для лабораторных работ**

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

### **8.1.3. Перечень дискуссионных тем для круглого стола (дискуссии, диспута, дебатов).**

1. Туристский маршрут в спортивном самостоятельном туризме как вид спортивной дисциплины «маршрут».
2. Классификация туристских маршрутов по степени сложности: поход выходного дня (ПВД), многодневный некатегорийный, категорийный.
3. Другие классификации туристских маршрутов.
4. Нормативы и разрядные требования в спортивном туризме
5. Положение о туристско-спортивных маршрутно-классификационных комиссиях.
6. Положение о системе подготовки кадров в спортивном туризме Российской Федерации.
7. Показатели определения категории сложности: продолжительность похода, протяженность и техническая сложность маршрута (на примере пешеходного, водного, лыжного и др. видов маршрутов).
8. Этапы: организационный, подготовительный, проведение похода, подведение итогов похода.
9. Определение расстояния нитки маршрута с учетом поправок на рельеф, извилистость рек, масштаба карты и др. факторов.
10. Разбивка маршрута на участки по дням пути.
11. Выбор экскурсионных объектов, мест стоянок и привалов, объектов для фото- и видеосъемок.
12. Специальное снаряжение для выбранного способа передвижения, района путешествия.
13. Составление меню похода с учетом его специфики, состава группы, сложности маршрута и др. факторов.
14. Состав медицинской аптечки, соответствующий виду путешествия, сезона.
15. График движения нитки туристского маршрута.
16. Принцип отбора экскурсионных объектов, мест стоянок и привалов в маршруте.
17. Категорирование спелеомаршрутов.
18. Разрядность туристских маршрутов.
19. Формирование состава группы туристского путешествия.
20. Расчет продолжительность различных видов туристских маршрутов.
21. Отличие спортивных маршрутов от туристских.
22. Организационный и подготовительный этап туристского похода.
23. Деятельность руководителя и участников туристского путешествия.
24. Расчет стоимость туристского путешествия.

### **8.1.4. Типовые тестовые задания**

1. Туристу — участнику похода III категории сложности, имеющему опыт руководства походами II и III категорий сложности, можно присвоить следующий разряд:
  - а) I
  - б) II

в) III

2. Путешествие с активным способом передвижения, осуществляемое с образовательными, оздоровительными, спортивными и исследовательскими целями, — это:

а) экспедиция

б) экскурсия

в) поход

г) прогулка

3. Участником пешего похода I к. с. можно стать, начиная:

а) с 11 лет

б) 12 лет

в) 13 лет

г) 14 лет

4. Руководителем пешего похода I к. с. можно стать, начиная:

а) с 16 лет

б) 18 лет

в) 19 лет

г) 21 года

5. В группе участников похода III к. с., состоящей из 6 человек, опыт участия в походе только I к. с. могут иметь не более:

а) 1 человека

б) 2 человек

в) 3 человек

г) 4 человек

6. Турист с опытом участия в походе III к. с. и опытом руководства походом II к. с. может стать руководителем похода следующей категории сложности:

а) I

б) II

в) III

г) IV

д) V

7. Маршрутная книжка регистрируется в МКК за следующее количество дней до похода:

а) 30

б) 15

в) 10

г) 7

8. В состав маршрутно-квалификационной комиссии (МКК) входят следующие участники туристского движения (несколько ответов):

а) судьи туристских соревнований

б) инструкторы-методисты

в) организаторы массовой туристской работы

г) руководители походов I-III категории сложности

д) руководители сложных туристских походов

е) инструкторы туризма

9. К работе МКК относятся следующие направления деятельности (несколько ответов):

а) консультации по проведению походов

б) проверка готовности туристских групп к походу

в) работа по предупреждению несчастных случаев на маршруте

г) рассмотрение походной документации

д) присвоение разрядов

е) подготовка туристского актива

ж) проведение слетов и соревнований

10. МКК турклубов высших учебных заведений могут выпускать туристские группы в походы следующих категорий сложности (несколько ответов):

а) I

- б) II
- в) III
- г) IV
- д) V

## **8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации по дисциплине**

Форма проведения промежуточной аттестации по дисциплине: *экзамен* (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Устно-письменная форма по экзаменационным билетам предполагается, как правило, для сдачи академической задолженности.

### **Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (ПК-2, ИПК 2.1 – 2.3.):**

1. Классификация, виды и формы туризма как основа разработки туристских маршрутов.
2. Туристский маршрут: понятие, классификация, принципы организации.
3. Роль и виды транспортных услуг в составе туристского маршрута.
4. Мотивация выбора вида маршрута.
5. Маршрутный лист – назначение и основные разделы.
6. Составление дневника и отчета о походе.
7. Техническое описание горного маршрута, схема привалов.
8. Краткая характеристика картографического для туристского маршрута.
9. Этапы проектирования туристского маршрута.
10. Специфика экологических маршрутов.
11. Экскурсионно-познавательный маршрут: содержание и программ обслуживания.
12. Основные и альтернативные виды туристских маршрутов в РФ.
13. Основные и дополнительные услуги на маршруте.
14. Программа туристского маршрута.
15. Установление нормируемых характеристик туристского маршрута.
16. Установление технологии процесса обслуживания туристов на маршруте.
17. Разработка технологической документации маршрута.
18. Трудности в исследовании туристских ресурсов по предполагаемой трассе маршрута.
19. Обязательные и рекомендуемые требования к туристскому маршруту.
20. Взаимозаменяемость маршрутов при организации туристских услуг.
21. График движения нитки туристского маршрута.
22. Принцип отбора экскурсионных объектов, мест стоянок и привалов в маршруте.
23. Разрядность туристских маршрутов.
24. Формирование состава группы туристского путешествия.
25. Расчет продолжительность различных видов туристских маршрутов.
26. Отличие спортивных маршрутов от туристских.
27. Организационный и подготовительный этап туристского похода.
28. Деятельность руководителя и участников туристского путешествия.
29. Расчет стоимость туристского путешествия.
30. Технологическая карта маршрута.
31. Особенности оформления паспорта маршрута.
32. Предоставление туристам полной информации о туре в информационном листке.

### **Примерный тест для итогового тестирования:**

**Тема 1.** Определение туристских маршрутов и их классификация. (ПК-2, ИПК 2.1-2.3.)

1. Туристский продукт это:

а) результат деятельности туристских предприятий в виде услуг или их комплекса, предназначенный для продажи на рынке.

б) деятельность туристских предприятий в виде услуг или их комплекса, предназначенная для продажи на рынке

в) результат деятельности туристских предприятий в виде услуг или их комплекса, предназначенный для покупки на рынке

2. Туроператор это

а) субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий на основе лицензии деятельность по продвижению и реализации туристского продукта

б) субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий на основе лицензии деятельность по формированию, продвижению и реализации туристского продукта.

в) субъект предпринимательской деятельности, осуществляющий на основе лицензии деятельность по реализации туристского продукта

г) проектирование туристско-рекреационного продукта.

3. По территориальному признаку маршруты не классифицируются на следующие виды:

а) международные;

б) внутренние;

в) городские;

г) региональные.

4. Этот маршрут предполагает посещение одного или нескольких пунктов (кроме начального), находящихся на трассе, т.е. начало и окончание маршрута происходят в разных пунктах

а) Линейный

б) Радиальный

в) Кольцевой

г) Комбинированный

5. В этом маршруте, туристы постоянно пребывают в одном пункте, реализуя программу поездок и экскурсий в других пунктах и возвращаясь обратно.

а) Линейный

б) Радиальный

в) Кольцевой

г) Комбинированный

6. Что общее в кольцевом и радиальном маршруте?

а) ничего;

б) начало и окончание пути следования находятся в одном географическом пункте пребывания;

в) объекты показа и рассказа;

г) тематика.

**Тема 2. Основные этапы разработки маршрута (ПК-2, ИПК 2.1-2.3.)**

1. Что представляет собой программа обслуживания?

а) набор требований, выявленных в результате исследования рынка услуг, согласованных с заказчиком и учитывающих возможности исполнителя услуг;

б) документ, наглядно и лаконично дающий все необходимые для работы сведения и данные по туру;

в) набор услуг, предоставляемых туристам в соответствии с их потребностями и тематикой тура, заранее оплаченный и распределенный по времени проведения тура.

2. Что НЕ относится к результатам проектирования услуги «Туристский поход» (маршрута повышенной опасности)?

А) паспорт трассы туристского похода;

Б) инструкция для туристов (о правилах пользования снаряжением);

В) контрольный текст экскурсии.

3. Результатом проектирования какой услуги является материалы «портфеля экскурсовода»?

А) «туристский поход»;

Б) «экскурсия»;

В) ни к какой.

**Тема 3. Договоры с принимающей стороной (ПК-2; ИПК 2.1-2.3.)**

1. Что включает информационный листок к туристской путевке

- :рекомендации
- :протяженность маршрута
- :стоимость

2. Обязательно ли заключение договора туроператорской компании с соисполнителями туристских услуг при формировании туристского продукта

- :да
- :нет
- :по усмотрению соисполнителей

3. В каком из нижеперечисленных видов документа приводится краткое описание путешествия

- :отчет о проведении обследования маршрута
- :паспорт трассы туристского похода
- :технологическая карта туристского путешествия

4. Нужна ли доверенность от родителей, если несовершеннолетний ребенок выезжает за границу с руководителем группы?

- а) нет, не нужна;
- б) нужна, но заверять у нотариуса не обязательно;
- в) нужна нотариально заверенная.

5. Отметьте документы, которые входят в обязательный комплект, выдаваемый туристу:

- а) информационный листок;
- б) карта города, куда отправляется турист;
- в) билет на транспорт.

6. Ваучер это:

- Лист со сведениями о потерянных или украденных кредитных картах, который рассылается в отели и другие организации, где используются кредитные карты.
- Бланк, заполняемый туристом по прибытию в другую страну и предъявляемый на пограничном КПП.
- Официальная отметка (штамп консульства и т. п.) в загранпаспорте, дающая право въезда в страну с обязательным условием отметки о выезде.
- Документ, на основании которого предоставляется обслуживание иностранным туристам и производятся расчеты с фирмами.

7. Разработка нового товара – это

- цикл технологических действий по созданию товара
- выдвижение перспективных проектов и отбор идей нового товара
- комплексный процесс, включающий параллельное осуществление технологических, экономических и маркетинговых действий, имеющих целью создание и вывод на рынок нового товара

**Тема 4.** Требования к проектируемому туристскому маршруту. (ПК-2; ИПК 2.1-2.3.)

1. Чем определяется набор дополнительных услуг:

- а) видом туристского продукта;
- б) видом туризма;
- в) набором услуг в дестинации;
- г) предложите ваш вариант.

2. Заказные туры –

- а) идея тура полностью принадлежит заказчику,
- б) идея тура принадлежит заказчику и туроператору в равной степени
- в) туроператор выступает в роли исполнителя
- г) туроператор при необходимости корректирует идею заказчика. .

3. Перечень предоставляемых услуг, посещаемых объектов показа и досуговых мероприятий сформированный в определенной последовательности, с указанием времени, места и условий обслуживания

- :технология процессов оказания туристских услуг
- :«портфель экскурсовода»

-:программа обслуживания туристов

4. Что такое технологическая инструкция в туризме

-:документ, устанавливающий порядок и правила выполнения отдельных операций при оказании конкретных туристских услуг

-:документ, устанавливающий технические, проектные и другие характеристики туристских услуг и процессов их оказания

-:документ, отражающий содержание программы, описание последовательности выполнения операций и условий обслуживания туристов

5. Подготовка и разработка технических и технологических документов на туристские услуги/туристский продукт в соответствии с программой обслуживания туристов и условиями путешествия

-:метод обслуживания туристов

-:модель туристской услуги

-:проектирование туристских услуг

6. Что такое «поставщики услуг»

- каналы продвижения турпродукта

- каналы реализации турпродукта

- предприятия и организации, принимающие участие в организации обслуживания туристов.

**Тема 5. Обеспечение качества туристского маршрута. (ПК-2; ИПК 2.1-2.3.)**

1. Проблема взаимодействия туризма и окружающей среды рассматривается на предмет:

- охраны природы от туризма;
- охраны природы для туризма;
- охраны природы с помощью туризма;
- все вышеперечисленное имеет место.

2. Процесс разработки и реализации туристского продукта включает следующие этапы:

- а) исследование рынка и экспериментальная оценка разработанной услуги;
- б) внедрение туристского продукта и формирование системы управления производством и сбытом;
- в) взаимоотношения с поставщиками и заключение договоров.

3. Памятка для туристов относится к числу:

- а) обязательных документов туристов
- б) рекомендуемых документов
- в) бланком строгой финансовой отчетности

4. Факторы риска и правила безопасности при путешествии заносятся в:

- а) клиентский договор
- б) памятку туриста
- в) лист бронирования
- г) информационный листок

5. Сметная себестоимость туристской организации отражает:

- а) совокупные затраты на производство и реализацию туристских услуг, совершенные в течение месяца;
- б) затраты, связанные с производством отдельной калькуляционной единицы;
- в) затраты, связанные с реализацией отдельной калькуляционной единицы.

6. Калькуляционной единицей туристской организации является:

- а) каждая отдельная услуга;
- б) деятельность организации;
- в) сметная себестоимость деятельности организации за месяц;
- г) выручка от реализации услуг.

7. Нижняя граница цены туристских продуктов и услуг определяется:

- а) предложением;
- б) спросом;
- в) издержками.

8. При движении автобуса экскурсовод должен:

- а) Вести экскурсию обязательно с микрофоном.
- б) Молчать.
- в) Может вести экскурсию без микрофона.

**Тема 6. Правовое регулирование туристской деятельности (ПК-2; ИПК 2.1-2.3.)**

1. Инициативные туроператоры - это операторы
  - разрабатывающие туры в инициативном порядке
  - отправляющие туристов за рубеж или в другие регионы
  - операторы на приеме
2. Турист - это лицо, путешествующее с любой целью
  - при сроке пребывания вне своего места жительства не менее 24 часов
  - кроме с целью занятия оплачиваемой деятельностью, в период от 24 часов до 6 месяцев подряд или осуществляющих не менее одной ночевки
  - не более 24 часов
3. Тур – это
  - а) первичная единица турпродукта, реализуемая клиенту как единое целое, продукт труда туроператора на определенный маршрут и в конкретные сроки
  - б) совокупность вещественных и невещественных потребительских стоимостей, необходимых для полного удовлетворения потребностей туристов, возникающих во время путешествия
  - в) специфическая материальная часть туристского продукта, включающая туристские планы и карты городов, открытки, буклеты и т.д.
4. Турпродукт от туруслуг отличается
  - а) ничем, это одно и то же
  - б) услуга может быть куплена и потреблена в месте ее производства, а турпродукт может быть приобретен по месту жительства, но потреблен в месте производства туруслуг
  - в) турпродукт может быть куплен и потреблен в месте его производства, а туруслуга может быть приобретена по месту жительства, но потреблена только в месте производства турпродукта.

**Тема 7. Обеспечение безопасности на туристских маршрутах (ПК-2; ИПК 2.1-2.3.)**

1. Что такое технологическая инструкция в туризме?
  - А) документ, устанавливающий порядок и правила выполнения отдельных операций при оказании конкретных туристских услуг;
  - Б) документ, устанавливающий технические, проектные и другие характеристики туристских услуг и процессов их оказания;
  - В) документ, отражающий содержание программы, описание последовательности выполнения операций и условий обслуживания туристов.
2. Человек может обходиться без пищи следующее количество дней:
  - а) 20-25
  - б) 30-40
  - в) 60-70
  - г) 70-80
3. Человек может обходиться без воды следующее количество дней:
  - а) 1-2
  - б) 2-3
  - в) 3-4
  - г) 4-5
4. Коэффициент энергетических затрат человека, занимающегося водным туризмом, равен:
  - а) 0,9
  - б) 1,0
  - в) 1,2
  - г) 1,3
5. В туристском путешествии соотношение белков, жиров и углеводов в энергетических затратах должно быть следующим:

- а) 1:1,2:4,6
  - б) 1:2,7:4,6
  - в) 1:3:4,5
6. Скорость движения группы в лыжном походе определяется:
- а) скоростью направляющего
  - б) скоростью тропления лыжни
  - в) скоростью слабейшего в группе
7. Продолжительность перехода в походе должна составлять не более следующего количества минут:
- а) 30
  - б) 40
  - в) 50
  - г) 60
8. Количество дней прохождения маршрута похода может быть увеличено за счет (несколько ответов):
- а) большей протяженности
  - б) сложности препятствий
  - в) дневок
  - г) дней на непогоду
  - д) радиальных выходов
  - е) дней на разведку
9. К снаряжению, необходимому для туриста-водника, относится (несколько ответов):
- а) гидрокостюм
  - б) насос
  - в) болотные сапоги
  - г) компас
  - д) веревка
  - е) спасательный жилет
10. Для питания в горных путешествиях предпочтительным является (несколько ответов):
- а) употребление высококалорийной жирной пищи
  - б) углеводное питание
  - в) употребление кислых продуктов
  - г) включение в рацион соленых продуктов
  - д) белковый рацион
  - е) повышенное употребление жидких продуктов

**Тема 8. Транспортное обеспечение туристских маршрутов (ПК-2; ИПК 2.1-2.3.)**

1. Эти поезда следуют по твердому расписанию в пределах области или края. Состав обычно вмещает до 1500 пассажиров, причем сидячих мест до 1000. Поезда совершают частые остановки на местных станциях. Места в вагонах не нумерованы.
- а) Местные
  - б) Пригородные
  - в) Дальние
  - г) Международные
- 2 По способу передвижения на маршруте транспортные путешествия не предусматривают
- а) сухопутный транспорт
  - б) железнодорожный транспорт
  - в) морской транспорт
3. При задержке рейсов руководитель туристской группы обязан
- а) сообщить принимающей и отправляющей турфирме время выбытия или об отказе группы от дальнейшего путешествия и других изменениях на маршруте
  - б) сообщить директору транспортного предприятия о возникших трудностях группы и потребовать предложить альтернативные варианты для выполнения перевозки в срок

в) самостоятельно решить вопросы транспортировки туристов, чтобы не сорвать сроки программного обслуживания

4. Что не является результатом проектирования услуги «Туристский поход»

а) График загрузки туристского предприятия

б) Технологическая карта

в) Паспорт трассы маршрута

5. Какое расстояние туристы проходят в день при пешем путешествии

а) от 15 до 25 км

б) от 20 до 30 км

в) от 12 до 18 км.

#### **Регламент проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования**

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
<i>не менее 100</i>	<i>30</i>	<i>30</i>

Полный фон оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного курса дисциплины в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации обучающимся предоставляется возможность пройти тест самопроверки. Тест для самопроверки по дисциплине размещен в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/> в свободном для студентов доступе.