

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборнова Лидия Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.05.2020
Уникальный программный идентификатор:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Управление качеством и инновационные технологии»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.В.01-03 (П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА:
ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

основной профессиональной образовательной программы высшего образования -
программы бакалавриата

Направление подготовки
29.03.01 «Технология изделий легкой промышленности»

Направленность (профиль) программы бакалавриата:
«Технологический инжиниринг в индустрии моды»

Квалификация выпускника: **бакалавр**

Рабочая программа практики (РПП) разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 29.03.05 «Конструирование изделий легкой промышленности», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 г. № 962 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 12.10.2017 г. № 48533)

Разработчики РПП:

к.т.н., доцент

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

Н.А.Крюкова

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Директор научной библиотеки

(подпись)

В.Н.Еремина

Начальник управления по информатизации

(подпись)

В.В.Обухов

СОГЛАСОВАНО:

1. ООО «САНТА»

наименование организации (предприятия)

директор

занимаемая должность

(подпись)



Н.И. Степанова

ФИО

2. ООО «Сезон»

наименование организации (предприятия)

директор

занимаемая должность

(подпись)



А.А. Блошенко

ФИО

РПП утверждена на заседании кафедры «Управление качеством и инновационные технологии»
Протокол № 8 от 30.04.2020 г.

Заведующий кафедрой,

к.т.н., доцент

(уч. степень, уч. звание)

(подпись)

Е.А. Лисова

(ФИО)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Управления образовательных программ

(подпись)

Н.А. Крюкова

Рабочая программа практики утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета Протокол № 6 от 20.05.2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ВИД, ТИП, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ	6
3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	7
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА 1	8
4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	8
4.2. Содержание производственной практики: технологическая (конструкторско-технологическая) практика 1	11
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА 2	12
5.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	12
5.2. Содержание производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика 2	15
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА 3	17
6.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	17
6.2. Содержание производственной практики: технологическая (проектно-технологическая) практика 3	21
7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ	23
7.1. Формы отчетности по практике	23
7.2. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики	24
7.3. Проведение инструктажа по охране труда	26
8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ	27
8.1. Описание показателей оценивания компетенций и шкал оценивания	27
8.2. Описание критериев оценивания результатов обучения при прохождении практики	30
9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ.....	36
9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	36
9.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы	38
9.3. Программное обеспечение.....	38
10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	39
11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ	41
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	42

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации образовательной программы направленности (профиля) «Технологический инжиниринг в индустрии моды» направления подготовки 29.03.01 «Технология изделий легкой промышленности» предусматриваются следующие виды практик:

- учебная практика;
- производственная практика.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика.

№	Вид практики	Тип практики	Объём практики		Продолжительность практики, кол-во недель	Курс	Семестр	Формируемые компетенции
			з/ед.	академ. час.				
Б.2.О.01 (У)	Учебная практика	Ознакомительная практика	6	216	4	3/3	5/5	ОПК -5 ОПК-8
Б2.В.01 (П)	Производственная практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика 1	6	216	4	3/3	6/6	ПК-1 ПК-2
Б2.В.02 (П)	Производственная практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика 2	6	216	4	4/4	7/7	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5
Б2.В.03 (П)	Производственная практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика 3	6	216	4	4/5	8/9	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5
Б2.В.04 (Пд)	Производственная практика	Преддипломная практика	6	216	4	4/5	8/9	ПК-1 – ПК-6
ИТОГО			30	1080				

Примечание: -/- курс, семестр соответственно для очной и заочной форм обучения

1.2. Организация проведения практики, предусмотренной образовательной программой, осуществляется университетом на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация).

Практика может быть проведена непосредственно в университете.

1.3. Для руководства практикой, проводимой в университете, назначается руководитель (руководители) практики от университета из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу университета (далее - руководитель практики от университета), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее - руководитель практики от профильной организации).

1.4. Руководитель практики от университета:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

1.5. Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

1.6. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

1.7. При наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

1.8. Направление на практику оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за университетом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики.

1.9. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики.

1.10. Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.11. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

1.12. Обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием их вне места жительства в период прохождения практики осуществляется на условиях и в порядке, установленных локальным нормативным актом университета, регламентирующем порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования.

2. ВИД, ТИП, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ, ОБЪЕМ И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ПРАКТИКИ

Вид практики - производственная практика

Тип практики - производная (проектно-технологическая) практика

Форма проведения - дискретно

Объем практики - 18 зачётных единиц, 648 академических часов, в т.ч.:

№	Вид практики	Тип практики	Объём практики		Продолжительность практики, кол-во недель	Курс	Семестр	Формируемые компетенции
			з/ед.	академ. час.				
Б2.В.01 (П)	Производственная практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика 1	6	216	4	3/3	6/6	ПК-1 ПК-2
Б2.В.02 (П)	Производственная практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика 2	6	216	4	4/4	7/7	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5
Б2.В.03 (П)	Производственная практика	Технологическая (проектно-технологическая) практика 3	6	216	4	4/5	8/9	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5

Примечание: -/ - курс, семестр соответственно для очной и заочной форм обучения

Время прохождения практики определяется учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий.

Практика проводится в организациях, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее - профильная организация), на основе договоров с организациями.

Основными партнерами университета, согласно договоров о сотрудничестве и договоров на проведение практик, являются: ООО «ГЛОРЕС», ООО «Сезон», ООО ККЦ «Кедр», ООО «Юность», ООО «Горизонт», МАУ искусства г.о. Тольятти Театр юного зрителя «Дилижанс».

Практика может быть проведена непосредственно в университете в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных базах практики и иных структурных подразделениях университета, предназначенных для проведения практической подготовки.

Практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителя практики от университета и руководителя практики от организации (при прохождении практики в профильной организации), а также в форме самостоятельной работы обучающихся.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Максимальный объем нагрузки обучающихся в период прохождения практики составляет 54 академических часов неделю, включая все виды работы обучающихся, в т.ч. самостоятельную работу. Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в организациях или в структурных подразделениях университета составляет, как правило, не более 36 часов (астрономических) в неделю.

Форма промежуточной аттестации по итогам практики - дифференциальный зачет, который выставляется на основе отчетности, предоставляемой студентами в соответствии с формами, утвержденными программой практики, в установленные расписанием сроки.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Производственная практика обучающихся является составной частью образовательной программы высшего образования направленности (профиля) «Технологический инжиниринг в индустрии моды» направления подготовки 29.03.01 «Технология изделий легкой промышленности» и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Производственная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 «Практики» учебного плана ОПОП ВО.

Производственная практика находится в логистической и содержательно-методологической взаимосвязи с другими частями образовательной программы.

Производственная практика базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: Материаловедение в производстве изделий легкой промышленности, Учебный практикум, История костюма и моды, Оборудование швейного производства, Технология швейных изделий, Конструирование и моделирование швейных изделий, и др.

Полученные при прохождении производственной практики знания и умения могут быть использованы для освоения последующих дисциплин основной профессиональной образовательной программы высшего образования, продолжения практики, в т.ч. преддипломной практик.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА 1

4.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики 1):

- достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП;
- подготовка к решению задач профессиональной деятельности технологического типа;
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; подготовка к выполнению трудовых функций в соответствии с требованиями следующих профессиональных стандартов:

Характеристика трудовых функций, выполняемых на практике, в соответствии с профессиональными стандартами

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа
40.193 Специалист по технологическому обеспечению производства детских товаров	ОТФ В. Организация и контроль технологического обеспечения производства детских товаров, уровень квалификации – 6	В/01.6 Организация технологического обеспечения производства детских товаров В/02.6 Контроль технологического обеспечения производства детских товаров

Основными объектами профессиональной деятельности обучающихся на практике являются:

- швейные изделия,
- технологические процессы и оборудование их производства,
- нормативно-техническая документация,
- системы стандартизации, методы и средства испытаний, контроля качества материалов и изделий легкой промышленности,
- технологические процессы и оборудование их производства.

Программа практики направлена на формирование следующих компетенций и обеспечивающих их умений и практического опыта:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
ПК-1. Способен обосновано выбирать и эффективно использовать методы проектирования технологических процессов производства швейных изделий с учетом качественного преобразования системы «сырье-полуфабрикат - готовое изделие»	ИПК-1.1. Выбирает и эффективно использует основные и вспомогательные материалы, оборудование; проводит анализ состояния показателей физико-механических свойств используемых материалов и готовых изделий ИПК-1.2. Формулирует требования прогрессивной технологии производства швейных изделий; разрабатывает технологическую последовательность изготовления швейных изделий ИПК-1.3. Осуществляет производственный контроль параметров качества поэтапного изготовления деталей,	Практический опыт (трудовые действия): - Расчет расхода сырья, материалов и производственных трудозатрат, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контроль запуска швейных изделий в производство; контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства (ПС 40.193, ТФ В/02.6) Умеет: - Формулировать технологические задачи по профилю организации с учетом специфики требований к производству швейных изделий;

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	полуфабрикатов (материалов) и готовых изделий	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контролировать соблюдение технологического обеспечения производства швейных изделий на этапе запуска; Контролировать основные параметры реализуемых технологических процессов (ПС 40.193, ТФ В/02.6)
ПК-2. Способен осуществлять проектирование производственного процесса изготовления швейных изделий с учетом конкретных производственных ограничений	ИПК-2.1. Выполняет расчет производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.2. Разрабатывает технологическую схему производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.3. Составляет техническое описание выпускаемых швейных изделий и технологического обеспечения рабочих мест ИПК-2.4. Вносит предложения по модификации производственных технологий и оборудования; разрабатывает меры по совершенствованию технологии производства швейных изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Расчет производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий; составление технического описания выпускаемых изделий и технологического оснащения рабочих мест (ПС 40.193, ТФ В/01.6). Умеет: - Проводить производственные расчеты по производству швейных изделий; Организовывать рабочие места для производства швейных изделий и их техническое оснащение (ПС 40.193, ТФ В/01.6).

4.2. Содержание производственной практики: производственная (конструкторско-технологическая) практика 1

Этапы практики	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Виды работы на практике	Кол-во часов
Подготовительный этап <i>1 неделя</i>	-	Организационное собрание. Консультация руководителя практики от университета. Получение направления на практику, материалов для прохождения практики (программа практики, дневник практики, аттестационный лист). Подготовка плана практики. Ознакомление с индивидуальным заданием. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка Сбор и изучение рекомендуемой литературы, получение необходимых консультаций по организации и методике проведения работ со стороны руководителя практики от университета	18

Этапы практики	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Виды работы на практике	Кол-во часов
Основной этап <i>1 неделя</i>	ПК-1 ПК-2	Задание 1. Общее знакомство с предприятием и областью профессиональной деятельности в условиях предприятия. Задание 2. Изучение процесса организации основного производства предприятия.	36
<i>2 неделя - 4 неделя</i>		<i>Освоение обобщенной трудовой функции: ОТФ В. Организация и контроль технологического обеспечения производства швейных изделий (детских товаров):</i> Задание 3. Планировка цеха с указанием участков и применяемого технологического и транспортного оборудования. Задание 4. Персональная деятельность на конкретном рабочем месте Задание 5. Изучение технологии изготовления изделий, технических условий выполнения операций, режимов (ниточного, клеевого соединений, влажно-тепловой обработки), швейного и транспортного оборудования, организации рабочих мест для различных специальностей. Задание 6. Оформление технологической последовательности обработки моделей швейных изделий. Оформление сборочных чертежей на основные узлы.	126
Заключительный этап <i>4 неделя</i>	ПК-1 ПК-2	Обработка и анализ полученной информации по результатам практики. Оформление результатов выполнения индивидуального задания. Консультация с руководителем практики (от университета, от профильной организации) при формировании отчета. Оформление отчетной документации (отчет, дневник, аттестационный лист). Согласование отчетной документации с руководителем практики (от университета, от профильной организации). Получение характеристики Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Подведение итогов практики. Анализ собственной деятельности. Рефлексия профессионального опыта, приобретенного в процессе прохождения практики	36
		ИТОГО	216

Содержание этапов практики:
технологическая (проектно-технологическая) практика 1

Подготовительный этап. Обучающийся должен принять участие в организационном собрании, проводимом руководителем практики от университета и получить информацию о целях и задачах практики, формах отчетности и др. На организационном собрании обучающийся получает задания на практику (общие и индивидуальные), а также необходимую бланочную документацию.

Для всех обучающихся проводится инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка и ознакомление с требованиями организационно-правовых документов по охране труда и технике безопасности. При прохождении практики в

профильной организации для всех обучающихся, а также руководителей практики от университета представитель профильной организации обязан провести инструктаж по охране труда до начала практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Основной этап. Обучающиеся решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания.

Задание 1. Общее знакомство с предприятием и областью профессиональной деятельности в условиях предприятия. При выполнении данного задания необходимо осуществить сбор, обработку и анализ полученной информации, в т.ч.:

- Ознакомиться с охраной труда на предприятии. Пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной техники.

- Ознакомиться с местом прохождения практики, в т.ч. с историей предприятия, его юридическим статусом, основными видами деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ, производственной и организационной структурой, расположением его цехов и участков, ассортиментом выпускаемой продукции, ассортиментом и свойствами используемых материалов и др.

Задание 2. Изучение процесса организации основного производства предприятия (подготовительно-раскройного цеха или участка, экспериментального цеха или участка, швейного цеха или участка и т.п.), в т.ч.:

- Изучить организацию работы технологического процесса, технического оснащения и документации подготовительного цеха, раскройного цеха, экспериментального цеха, швейного цеха. Ознакомиться с технологическими характеристиками парка оборудования швейного предприятия. Представить характеристику оборудования и основных приемов работы на различных швейных машинах. В отчете характеристика представляется в табличной форме. Приводится анализ уровня эффективности имеющегося швейного оборудования. Даются рекомендации по совершенствованию парка оборудования.

- Ознакомиться с производственной инфраструктурой предприятия. Изучить организацию складского хозяйства, ремонтного хозяйства, процесса технического обслуживания и т.п.

- Ознакомиться с процессом организации закупки ресурсов и сбыта продукции. Изучить систему планирования закупок, определения потребности в материалах, выбора поставщика в закупочной деятельности предприятия. Изучить организацию сбыта продукции, виды рынка сбыта товаров, услуг, мероприятий по стимулированию сбыта.

Задание 3 Планировка цеха с указанием участков и применяемого технологического и транспортного оборудования.

Представить планировку цехов предприятия. Схематично изобразить размещение швейного оборудования в швейном цехе.

Описать должностные инструкции технолога.

Задание 4. Персональная деятельность на конкретном рабочем месте (под руководством специалиста предприятия): изготовление образцов моделей одежды, участие в проведении примерок, оценка качества выполняемых операций и др. В отчете необходимо представить перечень выполненных работ и их характеристику.

Задание 5. Изучение технологии изготовления изделий, технических условий выполнения операций, режимов (ниточного, клеевого соединений, влажно-тепловой обработки), швейного и транспортного оборудования, организации рабочих мест для различных специальностей.

Задание 6. Оформление технологической последовательности обработки моделей швейных изделий (изготовленных за период прохождения практики). Оформление сборочных чертежей на основные узлы

Заключительный этап. На заключительном этапе обучающиеся формируют отчет о практике, содержащий информацию и выводы по каждому заданию. При написании отчета по практике обучающийся учитывает замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляет отчет. Подготовленный отчет по практике, а также заполненные дневник практики и аттестационный лист представляются руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка.

По итогам практики студент осуществляет анализ собственной деятельности и рефлексию результатов профессиональных действий.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА 2

5.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики 2):

- достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП;
- подготовка к решению задач профессиональной деятельности технологического и проектного типа;
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; подготовка к выполнению трудовых функций в соответствии с требованиями следующих профессиональных стандартов:

Характеристика трудовых функций, выполняемых на практике, в соответствии с профессиональными стандартами

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа
40.193 Специалист по технологическому обеспечению производства детских товаров	ОТФ В. Организация и контроль технологического обеспечения производства детских товаров, уровень квалификации – 6	В/01.6 Организация технологического обеспечения производства детских товаров В/02.6 Контроль технологического обеспечения производства детских товаров
	ОТФ С. Технологическое обеспечение производства новых и модернизации выпускаемых детских товаров уровень квалификации - 6	С/02.6 Технологическое обеспечение запуска в производство новых и модернизированных детских товаров
40.062 Специалист по качеству продукции	ОТФ В. Осуществление работ по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг, уровень квалификации - 6	В/01.6 Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению
	ОТФ С. Осуществление работ по управлению качеством проектирования продукции и услуг, уровень квалификации - 6	С/01.6 Анализ информации, полученной на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги)
21.002 Дизайнер детской одежды и обуви	ОТФ С. Создание моделей/коллекций детской одежды и обуви, уровень квалификации - 6	С/02.6 Конструирование безопасных, удобных, функциональных, практичных и эстетичных моделей/коллекций детской одежды и обуви С/03.6 Изготовление и апробация экспериментальных моделей (опытных образцов) детской одежды и обуви
	ОТФ D. Внедрение в производство и контроль изготовления моделей/коллекций детской одежды и обуви, уровень квалификации - 6	D/01.6 Техническое моделирование и адаптация отобранных моделей/коллекций детской одежды и обуви к технологическому процессу производства
40.193 Специалист по технологическому обеспечению производства детских товаров	ОТФ С. Технологическое обеспечение производства новых и модернизации выпускаемых детских товаров уровень квалификации - 6	С/01.6 Технологическое обеспечение проектирования детских товаров

Основными объектами профессиональной деятельности обучающихся на практике являются:

- швейные изделия,
- технологические процессы и оборудование их производства,
- нормативно-техническая документация,
- системы стандартизации, методы и средства испытаний, контроля качества материалов и изделий легкой промышленности,
- технологические процессы и оборудование их производства.

Программа практики направлена на формирование следующих компетенций и обеспечивающих их умений и практического опыта:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
ПК-1. Способен обосновано выбирать и эффективно использовать методы проектирования технологических процессов производства швейных изделий с учетом качественного преобразования системы «сырье- полуфабрикат - готовое изделие»	ИПК-1.1. Выбирает и эффективно использует основные и вспомогательные материалы, оборудование; проводит анализ состояния показателей физико-механических свойств используемых материалов и готовых изделий ИПК-1.2. Формулирует требования прогрессивной технологии производства швейных изделий; разрабатывает технологическую последовательность изготовления швейных изделий ИПК-1.3. Осуществляет производственный контроль параметров качества поэтапного изготовления деталей, полуфабрикатов (материалов) и готовых изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Расчет расхода сырья, материалов и производственных трудозатрат, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контроль запуска швейных изделий в производство; контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства (ПС 40.193, ТФ В/02.6) Умеет: - Формулировать технологические задачи по профилю организации с учетом специфики требований к производству швейных изделий; Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контролировать соблюдение технологического обеспечения производства швейных изделий на этапе запуска; Контролировать основные параметры реализуемых технологических процессов (ПС 40.193, ТФ В/02.6)
ПК-2. Способен осуществлять проектирование производственного процесса изготовления швейных изделий с учетом конкретных производственных ограничений	ИПК-2.1. Выполняет расчет производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.2. Разрабатывает технологическую схему производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.3. Составляет техническое описание выпускаемых швейных изделий и технологического обеспечения рабочих мест ИПК-2.4. Вносит предложения по модификации производственных технологий и оборудования; разрабатывает меры по совершенствованию технологии производства швейных изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Расчет производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий; составление технического описания выпускаемых изделий и технологического оснащения рабочих мест (ПС 40.193, ТФ В/01.6). Умеет: - Проводить производственные расчеты по производству швейных изделий; Организовывать рабочие места для производства швейных изделий и их техническое оснащение (ПС 40.193, ТФ В/01.6).

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-3. Способен управлять работами по проектированию технологических процессов швейных изделий	ИПК-3.1. Выполняет анализ, оценку и планирование производственных и непроизводственных затрат, необходимых для производства швейных изделий ИПК-3.2. Выполняет изучение производственного, технологического и рыночного потенциала организации ИПК-3.3. Контролирует и оценивает готовность производства и сотрудников к применению технологического обеспечения запуска новых и модернизированных швейных изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Подготовка комплекта документации по технологическому обеспечению запуска производства новых или модернизированных швейных изделий; подготовка технологического обеспечения производства швейных на этапе запуска; оценка готовности производства и сотрудников к применению технологического обеспечения запуска новых и модернизированных швейных изделий (ПС 40.193, ТФ С/02.6). Умеет: - Формулировать технологические задачи по профилю организации с учетом специфики требований к производству швейных изделий; Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (ПС 40.193, ТФ В/01.6)
ПК-4. Способен осуществлять контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства	ИПК-4.1. Осуществляет контроль основных параметров технологических процессов производства швейных изделий ИПК-4.2. Использует типовые методы контроля качества выпускаемой продукции ИПК-4.3. Анализирует информацию, полученную на различных этапах производства швейных изделий по показателям качества ИПК-4.4. Оценивает и устраняет нарушения технологического процесса и несоответствия в изготовлении продукции	Практический опыт (трудовые действия): - Контроль запуска швейных изделий в производство; контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства (ПС 40.193, ТФ В/02.6). - Анализ дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг; выявление причин возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг (ПС 40.062, ТФ В/01.6); - Сбор данных по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий; обработка данных по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий (ПС 40.062, ТФ С/01.6). Умеет: - Применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий (оказания услуг); Применять методы калиметрического анализа продукции (услуг) (ПС 40.062, ТФ В/01.6, С/01.6).
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-5. Способен формулировать цели проекта, определять критерии и показатели оценки предложенных решений; оформлять законченные проектно-конструкторские работы	ИПК-5.1. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области проектирования и производства швейных изделий с целью его использования в практической деятельности ИПК-5.2. Формулирует текущие и конечные цели проекта, находит оптимальные технические и дизайнерские	Практический опыт (трудовые действия): - Разработка конструкции модели швейного изделия (ПС 21.002, ТФ С/02.6); - Создание совместно с технологом и конструктором из дешевых материалов опытных образцов моделей/коллекций одежды, воплощающих замысел дизайнера; создание образцов моделей/коллекций одежды для показов, просмотров, обзоров и презентаций из фактических материалов (ПС 21.002, ТФ С/03.6);

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	способы их достижения и решения ИПК-5.3. Участвует в работах по эскизному проектированию моделей швейных изделий ИПК-5.4. Осуществляет разработку проектов швейных изделий с учетом утилитарно-технических, художественно-эстетических, экономических параметров ИПК-5.5. Участвует в создании опытных образцов; участвует в проведении примерок ИПК-5.6. Разрабатывает проектную, рабочую техническую документацию, оформляет законченные проектно-конструкторских работ	- Определение технологической последовательности изготовления; Координирование и согласование рабочей документации в процессе ее совместной разработки с конструкторами и технологами; разработка рекомендаций и постановка технических заданий для производства по серийному выпуску одежды (ПС 21.002, ТФ D/01.6). Умеет: - Разрабатывать конструкции моделей/коллекций одежды по эскизам как базовых моделей, так и моделей, выполненных по авторскому проекту и индивидуальным меркам; Выбирать оптимальные конструктивные и композиционные решения (ПС 21.002, ТФ C/02.6); - Разрабатывать опытный образец модели в команде с конструктором и технологом; Осуществлять экономную раскладку деталей модели на материалах; Находить и устранять конструктивные и технологические дефекты (ПС 21.002, ТФ C/03.6); - Адаптировать проект к требованиям технологического процесса; Разрабатывать конструкторско-техническую документацию (ПС 21.002, ТФ D/01.6).

5.2. Содержание производственной практики: производственная (проектно-технологическая) практика 2

Этапы практики	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Виды работы на практике	Кол-во часов
Подготовительный этап <i>1 неделя</i>	-	Организационное собрание. Консультация руководителя практики от университета. Получение направления на практику, материалов для прохождения практики (программа практики, дневник практики, аттестационный лист). Подготовка плана практики. Ознакомление с индивидуальным заданием. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	18
Основной этап <i>1 неделя</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Задание 1. Общее знакомство с предприятием и областью профессиональной деятельности в условиях предприятия. Сбор и изучение рекомендуемой литературы, получение необходимых консультаций по организации и методике проведения работ со стороны руководителя практики от университета	36
<i>2 неделя - 4 неделя</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Освоение трудовых функций В/01.6 Организация технологического обеспечения производства, В/02.6 Контроль технологического обеспечения производства; С/02.6 Технологическое обеспечение запуска в производство новых и модернизированных швейных изделий; В/01.6 Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению; С/01.6 Анализ информации, полученной на различных этапах	126

Этапы практики	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Виды работы на практике	Кол-во часов
		производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги); C/02.6 Конструирование безопасных, удобных, функциональных, практичных и эстетичных моделей/коллекций одежды, C/03.6 Изготовление и апробация экспериментальных моделей (опытных образцов) одежды; D/01.6 Техническое моделирование и адаптация отобранных моделей/коллекций одежды к технологическому процессу производства; C/01.6 Технологическое обеспечение проектирования швейных изделий. Задание 2. Изучение и анализ процессов на предприятии. Задание 3. Персональная деятельность на конкретном рабочем месте Задание 4. Индивидуальное задание.	
Заключительный этап 4 неделя		Обработка и анализ полученной информации по результатам практики. Оформление результатов выполнения индивидуального задания. Консультация с руководителем практики (от университета, от профильной организации) при формировании отчета. Оформление отчетной документации (отчет, дневник, аттестационный лист). Согласование отчетной документации с руководителем практики (от университета, от профильной организации). Получение характеристики Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Подведение итогов практики. Анализ собственной деятельности. Рефлексия профессионального опыта, приобретенного в процессе прохождения практики	36
		ИТОГО	216

Содержание этапов практики: технологическая (проектно-технологическая) практика 2

Подготовительный этап. Обучающийся должен принять участие в организационном собрании, проводимом руководителем практики от университета и получить информацию о целях и задачах практики, формах отчетности и др. На организационном собрании обучающийся получает задания на практику (общие и индивидуальные), а также необходимую бланочную документацию.

Для всех обучающихся проводится инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка и ознакомление с требованиями организационно-правовых документов по охране труда и технике безопасности. При прохождении практики в профильной организации для всех обучающихся, а также руководителей практики от университета представитель профильной организации обязан провести инструктаж по охране труда до начала практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Основной этап. Обучающиеся решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания (общие и индивидуальные).

Общие задания по практике включают выполнение заданий 1-3 (см. п.6.2)

Задание 1. Общее знакомство с предприятием и областью профессиональной деятельности в условиях предприятия. При выполнении данного задания необходимо осуществить сбор, обработку и анализ полученной информации, в т.ч.:

- Ознакомиться с охраной труда на предприятии. Пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной техники.

- Ознакомиться с местом прохождения практики, в т.ч. с историей предприятия, его юридическим статусом, основными видами деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ, производственной и организационной структурой, расположением его цехов и участков, ассортиментом выпускаемой продукции, ассортиментом и свойствами используемых материалов и др. Изучить правила внутреннего распорядка. Изучить роль рекламной или маркетинговой службы в структуре предприятия.

Задание 2. Изучение и анализ процессов на предприятии.

При выполнении данного задания необходим анализ основных характеристик подразделений предприятия, уровень информатизации подразделений.

Необходим анализ существующих разработок и обоснование выбора технологии проектирования одежды в условиях предприятия. Необходимо выполнить анализ видов компьютерных технологий в современных САПР одежды.

Задание 3. Персональная деятельность на конкретном рабочем месте (под руководством специалиста предприятия): подбор методов обработки моделей, разработка технологической последовательности, корректировка лекал, составление технического описания на модель, изготовление образцов моделей одежды, участие в проведении примерок и др.

Планировка цеха с указанием участков и применяемого технологического и транспортного оборудования. В отчете необходимо представить перечень выполненных работ и их характеристику.

Задание 4. Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от университета в соответствии с видами профессиональной деятельности, реализуемыми в образовательной программе, и отражается в дневнике прохождения практики обучающегося.

Тема индивидуального задания:

- 1) Современные и перспективные технологии изготовления новых изделий, технологические свойства и особенности обработки новых материалов. Обосновывать выбор методов обработки (не менее 2 моделей).

- 2) Проектирование новой модели одежды. Анализ технологического процесса изготовления продукции. Разработки предложений по организации технологической подготовки производства к освоению новых видов продукции.

- 3) Проанализировать состав и содержание нормативно-технической документации наиболее интересующих студента модели.

В качестве индивидуального задания могут разрабатываться и другие темы, если их выполнение соответствует целям и задачам практики. Тема индивидуального задания может соответствовать тематике НИР и НИРС выпускающей кафедры.

Заключительный этап. На заключительном этапе обучающиеся формируют отчет о практике, содержащий информацию и выводы по каждому заданию. При написании отчета по практике обучающийся учитывает замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляет отчет. Подготовленный отчет по практике, а также заполненные дневник практики и аттестационный лист представляются руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка.

По итогам практики студент осуществляет анализ собственной деятельности и рефлексию результатов профессиональных действий.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ: ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ (ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА 3

6.1. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Цель производственной практики (технологической (проектно-технологической) практики 3):

- достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций и целью реализации ОПОП;
- подготовка к решению задач профессиональной деятельности технологического и проектного типа;
- получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; подготовка к выполнению трудовых функций в соответствии с требованиями следующих профессиональных стандартов:

Характеристика трудовых функций, выполняемых на практике, в соответствии с профессиональными стандартами

Наименование профессиональных стандартов	Код, наименование и уровень квалификации обобщенных трудовых функций (ОТФ), на которые ориентирована образовательная программа	Код и наименование трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа
40.193 Специалист по технологическому обеспечению производства детских товаров	ОТФ В. Организация и контроль технологического обеспечения производства детских товаров, уровень квалификации – 6	В/01.6 Организация технологического обеспечения производства детских товаров В/02.6 Контроль технологического обеспечения производства детских товаров
	ОТФ С. Технологическое обеспечение производства новых и модернизации выпускаемых детских товаров уровень квалификации - 6	С/02.6 Технологическое обеспечение запуска в производство новых и модернизированных детских товаров
40.062 Специалист по качеству продукции	ОТФ В. Осуществление работ по управлению качеством процессов производства продукции и оказания услуг, уровень квалификации - 6	В/01.6 Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению
	ОТФ С. Осуществление работ по управлению качеством проектирования продукции и услуг, уровень квалификации - 6	С/01.6 Анализ информации, полученной на различных этапах производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги)
21.002 Дизайнер детской одежды и обуви	ОТФ С. Создание моделей/коллекций детской одежды и обуви, уровень квалификации - 6	С/02.6 Конструирование безопасных, удобных, функциональных, практичных и эстетичных моделей/коллекций детской одежды и обуви С/03.6 Изготовление и апробация экспериментальных моделей (опытных образцов) детской одежды и обуви
	ОТФ D. Внедрение в производство и контроль изготовления моделей/коллекций детской одежды и обуви, уровень квалификации - 6	D/01.6 Техническое моделирование и адаптация отобранных моделей/коллекций детской одежды и обуви к технологическому процессу производства
40.193 Специалист по технологическому обеспечению производства детских товаров	ОТФ С. Технологическое обеспечение производства новых и модернизации выпускаемых детских товаров уровень квалификации - 6	С/01.6 Технологическое обеспечение проектирования детских товаров

Основными объектами профессиональной деятельности обучающихся на практике являются:

- швейные изделия,
- технологические процессы и оборудование их производства,
- нормативно-техническая документация,
- системы стандартизации, методы и средства испытаний, контроля качества материалов и изделий легкой промышленности,
- технологические процессы и оборудование их производства.

Программа практики направлена на формирование следующих компетенций и обеспечивающих их умений и практического опыта:

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
ПК-1. Способен обосновано выбирать и эффективно использовать методы проектирования технологических процессов производства швейных изделий с учетом качественного преобразования системы «сырье- полуфабрикат - готовое изделие»	ИПК-1.1. Выбирает и эффективно использует основные и вспомогательные материалы, оборудование; проводит анализ состояния показателей физико-механических свойств используемых материалов и готовых изделий ИПК-1.2. Формулирует требования прогрессивной технологии производства швейных изделий; разрабатывает технологическую последовательность изготовления швейных изделий ИПК-1.3. Осуществляет производственный контроль параметров качества поэтапного изготовления деталей, полуфабрикатов (материалов) и готовых изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Расчет расхода сырья, материалов и производственных трудозатрат, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контроль запуска швейных изделий в производство; контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства (ПС 40.193, ТФ В/02.6) Умеет: - Формулировать технологические задачи по профилю организации с учетом специфики требований к производству швейных изделий; Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контролировать соблюдение технологического обеспечения производства швейных изделий на этапе запуска; Контролировать основные параметры реализуемых технологических процессов (ПС 40.193, ТФ В/02.6)
ПК-2. Способен осуществлять проектирование производственного процесса изготовления швейных изделий с учетом конкретных производственных ограничений	ИПК-2.1. Выполняет расчет производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.2. Разрабатывает технологическую схему производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.3. Составляет техническое описание выпускаемых швейных изделий и технологического обеспечения рабочих мест ИПК-2.4. Вносит предложения по модификации производственных технологий и оборудования; разрабатывает меры по совершенствованию технологии производства швейных изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Расчет производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий; составление технического описания выпускаемых изделий и технологического оснащения рабочих мест (ПС 40.193, ТФ В/01.6). Умеет: - Проводить производственные расчеты по производству швейных изделий; Организовывать рабочие места для производства швейных изделий и их техническое оснащение (ПС 40.193, ТФ В/01.6).

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
ПК-3. Способен управлять работами по проектированию технологических процессов швейных изделий	ИПК-3.1. Выполняет анализ, оценку и планирование производственных и непроизводственных затрат, необходимых для производства швейных изделий ИПК-3.2. Выполняет изучение производственного, технологического и рыночного потенциала организации ИПК-3.3. Контролирует и оценивает готовность производства и сотрудников к применению технологического обеспечения запуска новых и модернизированных швейных изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Подготовка комплекта документации по технологическому обеспечению запуска производства новых или модернизированных швейных изделий; подготовка технологического обеспечения производства швейных на этапе запуска; оценка готовности производства и сотрудников к применению технологического обеспечения запуска новых и модернизированных швейных изделий (ПС 40.193, ТФ С/02.6). Умеет: - Формулировать технологические задачи по профилю организации с учетом специфики требований к производству швейных изделий; Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (ПС 40.193, ТФ В/01.6)
ПК-4. Способен осуществлять контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства	ИПК-4.1. Осуществляет контроль основных параметров технологических процессов производства швейных изделий ИПК-4.2. Использует типовые методы контроля качества выпускаемой продукции ИПК-4.3. Анализирует информацию, полученную на различных этапах производства швейных изделий по показателям качества ИПК-4.4. Оценивает и устраняет нарушения технологического процесса и несоответствия в изготовлении продукции	Практический опыт (трудовые действия): - Контроль запуска швейных изделий в производство; контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства (ПС 40.193, ТФ В/02.6). - Анализ дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг; выявление причин возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг (ПС 40.062, ТФ В/01.6); - Сбор данных по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий; обработка данных по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий (ПС 40.062, ТФ С/01.6). Умеет: - Применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий (оказания услуг); Применять методы калиметрического анализа продукции (услуг) (ПС 40.062, ТФ В/01.6, С/01.6).
Тип задач профессиональной деятельности: проектный		
ПК-5. Способен формулировать цели проекта, определять критерии и показатели оценки предложенных решений; оформлять законченные проектно-конструкторские работы	ИПК-5.1. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области проектирования и производства швейных изделий с целью его использования в практической деятельности ИПК-5.2. Формулирует текущие и конечные цели проекта, находит оптимальные технические и дизайнерские	Практический опыт (трудовые действия): - Разработка конструкции модели швейного изделия (ПС 21.002, ТФ С/02.6); - Создание совместно с технологом и конструктором из дешевых материалов опытных образцов моделей/коллекций одежды, воплощающих замысел дизайнера; создание образцов моделей/коллекций одежды для показов, просмотров, обзоров и презентаций из фактических материалов (ПС 21.002, ТФ С/03.6);

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике
	способы их достижения и решения ИПК-5.3. Участвует в работах по эскизному проектированию моделей швейных изделий ИПК-5.4. Осуществляет разработку проектов швейных изделий с учетом утилитарно-технических, художественно-эстетических, экономических параметров ИПК-5.5. Участвует в создании опытных образцов; участвует в проведении примерок ИПК-5.6. Разрабатывает проектную, рабочую техническую документацию, оформляет законченные проектно-конструкторских работ	- Определение технологической последовательности изготовления; Координирование и согласование рабочей документации в процессе ее совместной разработки с конструкторами и технологами; разработка рекомендаций и постановка технических заданий для производства по серийному выпуску одежды (ПС 21.002, ТФ D/01.6). Умеет: - Разрабатывать конструкции моделей/коллекций одежды по эскизам как базовых моделей, так и моделей, выполненных по авторскому проекту и индивидуальным меркам; Выбирать оптимальные конструктивные и композиционные решения (ПС 21.002, ТФ C/02.6); - Разрабатывать опытный образец модели в команде с конструктором и технологом; Осуществлять экономную раскладку деталей модели на материалах; Находить и устранять конструктивные и технологические дефекты (ПС 21.002, ТФ C/03.6); - Адаптировать проект к требованиям технологического процесса; Разрабатывать конструкторско-техническую документацию (ПС 21.002, ТФ D/01.6).

6.2. Содержание производственной практики: производственная (проектно-технологическая) практика 3

Этапы практики	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Виды работы на практике	Кол-во часов
Подготовительный этап <i>1 неделя</i>	-	Организационное собрание. Консультация руководителя практики от университета. Получение направления на практику, материалов для прохождения практики (программа практики, дневник практики, аттестационный лист). Подготовка плана практики. Ознакомление с индивидуальным заданием. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка	18
Основной этап <i>1 неделя</i>	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5	Задание 1. Общее знакомство с предприятием и областью профессиональной деятельности в условиях предприятия. Сбор и изучение рекомендуемой литературы, получение необходимых консультаций по организации и методике проведения работ со стороны руководителя практики от университета	36
<i>2 неделя - 4 неделя</i>		<i>Освоение трудовых функций В/01.6 Организация технологического обеспечения производства, В/02.6 Контроль технологического обеспечения производства; С/02.6 Технологическое обеспечение запуска в производство новых и модернизированных швейных изделий; В/01.6 Анализ причин, вызывающих снижение качества продукции (работ, услуг), разработка планов мероприятий по их устранению; С/01.6 Анализ информации, полученной на различных этапах</i>	126

Этапы практики	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Виды работы на практике	Кол-во часов
		производства продукции, работ (услуг) по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги); C/02.6 Конструирование безопасных, удобных, функциональных, практичных и эстетичных моделей/коллекций одежды, C/03.6 Изготовление и апробация экспериментальных моделей (опытных образцов) одежды; D/01.6 Техническое моделирование и адаптация отобранных моделей/коллекций одежды к технологическому процессу производства; C/01.6 Технологическое обеспечение проектирования швейных изделий. Задание 2. Изучение организации контроля качества выпускаемой продукции на предприятии. Задание 3. Персональная деятельность на конкретном рабочем месте Задание 4. Индивидуальное задание.	
Заключительный этап 4 неделя		Обработка и анализ полученной информации по результатам практики. Оформление результатов выполнения индивидуального задания. Консультация с руководителем практики (от университета, от профильной организации) при формировании отчета. Оформление отчетной документации (отчет, дневник, аттестационный лист). Согласование отчетной документации с руководителем практики (от университета, от профильной организации). Получение характеристики Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Подведение итогов практики. Анализ собственной деятельности. Рефлексия профессионального опыта, приобретенного в процессе прохождения практики	36
		ИТОГО	216

Содержание этапов практики: технологическая (проектно-технологическая) практика 3

Подготовительный этап. Обучающийся должен принять участие в организационном собрании, проводимом руководителем практики от университета и получить информацию о целях и задачах практики, формах отчетности и др. На организационном собрании обучающийся получает задания на практику (общие и индивидуальные), а также необходимую бланочную документацию.

Для всех обучающихся проводится инструктаж по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка и ознакомление с требованиями организационно-правовых документов по охране труда и технике безопасности. При прохождении практики в профильной организации для всех обучающихся, а также руководителей практики от университета представитель профильной организации обязан провести инструктаж по охране труда до начала практики.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Основной этап. Обучающиеся решают поставленные перед ними руководителем практики практические задания (общие и индивидуальные).

Общие задания по практике включают выполнение заданий 1-3 (см. п.6.2)

Задание 1. Общее знакомство с предприятием и областью профессиональной деятельности в условиях предприятия. При выполнении данного задания необходимо осуществить сбор, обработку и анализ полученной информации, в т.ч.:

- Ознакомиться с охраной труда на предприятии. Пройти инструктаж по технике безопасности и противопожарной техники.

- Ознакомиться с местом прохождения практики, в т.ч. с историей предприятия, его юридическим статусом, основными видами деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ, производственной и организационной структурой, расположением его цехов и участков, ассортиментом выпускаемой продукции, ассортиментом и свойствами используемых материалов и др. Изучить правила внутреннего распорядка. Изучить роль рекламной или маркетинговой службы в структуре предприятия.

Задание 2. Изучение организации контроля качества выпускаемой продукции на предприятии.

При выполнении данного задания необходим анализ основных характеристик подразделений предприятия, уровень информатизации подразделений.

Организация контроля качества полуфабриката и готовых изделий. Организация рабочего места контролера, используемые инструменты и документация. Дефекты обработки, причины их возникновения, способы устранения.

Задание 3. Персональная деятельность на конкретном рабочем месте (под руководством специалиста предприятия): составление технического описания на модель, изготовление образцов моделей одежды, участие в проведении примерок и др.

Планировка цеха с детальной расстановкой оборудования для одного из потоков. Характеристика оборудования.

Для общей характеристики пошивочного цеха студент должен получить следующую информацию:

- габариты цеха, сетка колонн, место расположение лифтов, лестниц;
- количество пошивочных потоков, их ассортимент, мощность, количество рабочих;
- размещение рабочих мест в потоке и потоков в цехе (планировка цеха);
- для основного потока: тип потока, способ запуска, уровень используемой техники, структура потока, способ перемещения полуфабриката, ритм работы, сводка и характеристика оборудования для ниточного соединения, ВТО и склеивания, приспособлений малой механизации т. п.

- для выбранного потока основные технико-экономические показатели:

- Мощность потока, ед/смену
- Такт потока, с
- Фактическое количество рабочих, чел.
- Расчетное количество рабочих, чел.
- Выработка на одного рабочего, ед/смену
- Стоимость обработки единицы изделия, коп.
- Средний тарифный разряд
- Средний тарифный коэффициент
- Коэффициент механизации потока
- Трудоемкость обработки изделия, с.

- организация рабочих мест основного потока для разных по специализации организационных операций с зарисовкой расположения основного, вспомогательного оборудования и указанием направления движения полуфабриката.

В отчете необходимо представить перечень выполненных работ и их характеристику.

Задание 4. Индивидуальное задание разрабатывается руководителем практики от университета в соответствии с видами профессиональной деятельности, реализуемыми в образовательной программе, и отражается в дневнике прохождения практики обучающегося.

Тема индивидуального задания:

- 1) Провести прогнозирование покупательского спроса, учитывая результаты маркетинговых исследований.
- 2) Разработать содержание нормативно-технической документации на основные или наиболее интересующие студента модели;
- 3) Проанализировать целесообразность и возможность внедрения новых видов продукции на конкретном производстве;
- 4) Рассмотреть способы хранения материалов на фабрике, применяемое оборудование и требования к оформляемой документации;
- 5) Выполнить анализ технологических режимов проведения работ по освоению новых видов продукции и оборудования.

В качестве индивидуального задания могут разрабатываться и другие темы, если их выполнение соответствует целям и задачам практики. Тема индивидуального задания может соответствовать тематике НИР и НИРС выпускающей кафедры.

Заключительный этап. На заключительном этапе обучающиеся формируют отчет о практике, содержащий информацию и выводы по каждому заданию. При написании отчета по практике обучающийся учитывает замечания руководителя практики и после их устранения окончательно оформляет отчет. Подготовленный отчет по практике, а также заполненные дневник практики и аттестационный лист представляются руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка.

По итогам практики студент осуществляет анализ собственной деятельности и рефлексию результатов профессиональных действий.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

7.1. Формы отчетности по практике

По окончании практики обучающийся представляет на кафедру следующие документы:

- направление на практику (приложение 1);
- отчет о прохождении практики (приложение 2);
- дневник практики, содержащий рабочий график (план) проведения практики, индивидуальные задания, выполняемые в период практики, характеристику с места прохождения учебной практики (приложение 3);
- аттестационный лист (приложение 4).

Дневник, отчет и сопутствующие материалы обучающийся должен предоставить на кафедру не позднее даты защиты отчета, указанной в направлении на практику.

1. **Направление на практику** оформляется приказом ректора университета или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики. В направлении указывается полное название университета и профильной организации, сроки прохождения практики, Ф.И.О. руководителя практики от университета, дата защиты отчета по практике, руководителем практики от профильной организации ставится отметка о прибытии для прохождения практики и выбытии обучающегося из профильной организации, ставится подпись руководителя практики и печать организации.

2. По результатам практики обучающимся составляется **отчет по практике**, который утверждается организацией. Отчет о прохождении практики составляется обучающимся в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики, индивидуальными заданиями и дополнительными указаниями руководителей практики от университета и от профильной организации. Отчет должен отражать отношение обучающегося к изученным материалам по вопросам деятельности организации, с которыми обучающийся знакомился, умениями и навыками, которые обучающийся приобрел в ходе практики. Отчет не является повторением содержания дневника, а должен носить аналитический характер. К отчету о прохождении практики должны быть приложены документы, составленные самим обучающимся при прохождении практики.

3. В период прохождения практики обучающимся ведется **дневник практики**. Дневник практики является основным документом обучающегося во время прохождения практики. Обучающийся обязан ежедневно кратко записывать в дневник все, что им сделано за соответствующий период по выполнению программы практики. Записи о выполненной работе заверяются подписью руководителя практики от университета. По требованию руководителей практики обучающийся обязан предоставить дневник на просмотр. Руководители практики подписывают дневник после просмотра, делают свои замечания, и уточняют задания. Достоверность информации, представленной в дневнике, подтверждается подписью руководителя практики от организации.

Содержание индивидуальных заданий зависит от вида практики, и может содержать ознакомление со спецификой функционирования профильной организации, его структурой работой различных подразделений, ознакомление с нормативной базой, должностными инструкциями, технологией выполнения задач, особенностями формирования решений, которые считаются результатом выполнения трудовых функций, правоприменительной практикой профильной организации. Результатами выполнения индивидуального задания могут быть приобретение первоначальных навыков работы в определённой должности, выполнение дополнительных задач, поставленных руководителем практики, осуществление систематизации и анализа собранных материалов в отчете по практике.

В качестве **приложения к дневнику практики** обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

4. По результатам практики руководителями практики от организации и от университета формируется **характеристика на обучающегося** по освоению универсальных компетенций в

период прохождения практики. Характеристику обучающемуся дает руководитель практики от организации. В характеристике отмечается степень теоретической и практической подготовки обучающегося и качество выполнения обязанностей на практикуемой должности (если это предусмотрено программой практики), участие в выполняемых работах, трудовая дисциплина и недостатки, если они имели место быть.

5. По результатам практики руководителями практики от организации и от университета формируется **аттестационный лист**, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций. В аттестационном листе, который выдается обучающемуся по завершению прохождения практики, руководителями от организации и от университета отражается оценка уровня сформированности каждой компетенции в разрезе уровней в соответствии с установленной шкалой оценки. Аттестационный лист подписывается руководителем практики от организации и от университета.

7.2. Требования к предоставлению материалов о результатах прохождения практики

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией (в случае прохождения практики в профильной организации).

Отчет о прохождении производственной практики оформляется с использованием средств MS Office и представляется для защиты в печатном виде руководителю практики.

Содержание отчета по практике должно полностью соответствовать программе практики с кратким изложением всех вопросов, отражать умение студента применять на практике теоретические знания, полученные при изучении профессиональных модулей.

Отчет должен иметь следующую структуру:

- 1) титульный лист;
- 2) содержание;
- 3) введение (цели и задачи практики с учетом видов профессиональной деятельности)
- 4) текстовая часть отчета, которая содержит изложение результатов практической деятельности студента по видам выполняемых работ в соответствии с совместным рабочим графиком (планом) проведения практики. Объем текстовой части отчета по практике должен быть не менее 20 стр. (шрифт 12 пт, 1,5 интервала).

В текстовой части отчета:

- приводится описание места прохождения практики (структурного подразделения университета или профильной организации). На основании документов, изучаемых на практике, могут быть даны общие организационные характеристики профильной организации; специфика применяемых технологий, нормативно-правовая база и т.д.; описание деятельности структурного(ых) подразделения(й) профильной организации, краткая характеристика направлений их деятельности, другое;

- приводится описание порядка соблюдения требований охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности, действующей в профильной организации;

- приводится должностная инструкция, на основании которой были сформированы служебные обязанности практиканта при прохождении практики (при наличии). При отсутствии такого документа приводится перечень трудовых действий обучающегося при прохождении практики;

- осуществляется подробное описание работ, выполненных в соответствии с программой практики и дневником прохождения практики. Приводится информация и выводы по каждому заданию, предусмотренному программой практики;

Описание проделанной работы могут сопровождаться схемами, образцами заполненных документов, а также ссылками на использованную литературу и материалы предприятия.

5) заключение, в котором содержатся выводы и предложения по результатам практики;

6) список использованных источников (нормативные правовые документы, внутренние документы базы практики, специальная литература, Интернет-ресурсы и т.п.);

7) приложения. Приложения, как правило, включают нормативные акты, статистическую информацию, графические, аудио-, фото-, видео- материалы, наглядные образцы, изделия, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Отчет заверяется подписью руководителя и печатью профильной организации.

Для предоставления на утверждение руководителю практики от университета документация о прохождении практики брошюруется в следующем порядке:

- направление на практику с отметкой о прибытии и выбытии обучающегося;
- аттестационный лист с дифференцированной оценкой по результатам практики;
- дневник практики с характеристикой сформированности компетенций;
- отчет о прохождении практики с приложениями.

Оформление отчета должно соответствовать установленным требованиям.

Текстовая часть работы (материалы по разделам) оформляется в виде пояснительной записки на листах формата А4. При наборе пояснительной записки установить следующие размеры полей: верхнее - 2,0 см., нижнее - 2,0 см., левое - 2,5 см., правое - 1,5 см., интервал 1,5. Текст записки оформляется шрифтом Times New Roman (шрифт 12 пт, 1,5 интервала). Выставить выравнивание текста и заголовков «по ширине страницы». Нумерация страниц проставляется в «верхнем колонтитуле» по центру страницы. Титульный лист не нумеруется.

Текст пояснительной записки разделяют на разделы и подразделы. Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всего документа, обозначенные арабскими цифрами без точки и записанные с абзацного отступа. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела, номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. В конце номера подраздела, а также после названия раздела или подраздела, точка не допускается. Каждый раздел начинается с нового листа.

Правила ведения дневника.

Основным рабочим документом, характеризующим текущее выполнение студентом программы практики, является дневник. Студент обязан ежедневно вести запись о проделанной работе. Дневник просматривается и подписывается руководителем не реже одного раза в неделю. В графе «Выполненные задания, виды работ» перечисляются основные темы и вопросы, прорабатываемые в ходе практики. Руководитель практики от предприятия делает заключение о качестве выполненных практикантом работ и указывается оценка по результатам практики.

Защита отчета производится сразу по окончании практики по утвержденному графику. К защите должен быть представлен отчет по практике с отзывом-характеристикой за подписью руководителя практики от предприятия, заверенной печатью предприятия.

Дифференцированный зачет по практике приравнивается к зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

7.3. Проведение инструктажа по охране труда

Для всех обучающихся, а также руководителей практики от университета представитель профильной организации обязан провести инструктаж по охране труда до начала практики.

Обучающиеся, участвующие в производственной деятельности организации, проходят в установленном порядке вводный инструктаж, который проводит специалист по охране труда или работник, на которого приказом руководителя организации (или уполномоченного им лица) возложены эти обязанности.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе, разработанной на основании законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации с учетом специфики деятельности профильной организации и утвержденной в установленном порядке руководителем организации (или уполномоченным им лицом).

Кроме вводного инструктажа по охране труда, проводится первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи. Первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи проводит непосредственный

руководитель (производитель) работ (мастер, прораб, преподаватель и так далее), прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда.

Проведение инструктажей по охране труда включает в себя ознакомление обучающихся с имеющимися опасными или вредными производственными факторами, изучение требований охраны труда, содержащихся в локальных нормативных актах организации, инструкциях по охране труда, технической, эксплуатационной документации, а также применение безопасных методов и приемов выполнения работ.

Инструктаж по охране труда завершается устным собеседованием по приобретенным обучающимся знаниям и навыкам, безопасным приемам работы, лицом, проводившим инструктаж.

Проведение всех видов инструктажей регистрируется в соответствующих журналах проведения инструктажей, с указанием подписи инструктируемого и подписи инструктирующего, а также даты проведения инструктажа.

8. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Описание показателей оценивания компетенций и шкал оценивания

Контроль и оценка результатов освоения практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения выполнения обучающимися заданий, предусмотренных программой практики, и в ходе промежуточной аттестации (дифференцированный зачет).

Оценка качества прохождения практики происходит по следующим показателям:

- соответствие содержания отчета по практике заданию на практику;
- оформление отчета по практике, в соответствии с требованиями;
- наличие презентационного материала, в полной степени иллюстрирующего отчет по практике (если требуется);
- оформления дневника практики (вместе с приложениями) в соответствии с требованиями;
- оценка в аттестационном листе уровня освоения профессиональных компетенций при выполнении работ на практике;
- характеристика на обучающегося по освоению универсальных компетенций в период прохождения практики;
- количество и полнота правильных устных ответов на контрольные вопросы при защите отчета по практике.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения при прохождении практики

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Формы и методы контроля и оценки
ПК-1. Способен обосновано выбирать и эффективно использовать методы проектирования технологических процессов производства швейных изделий с учетом качественного преобразования системы «сырье-полуфабрикат - готовое изделие»	ИПК-1.1. Выбирает и эффективно использует основные и вспомогательные материалы, оборудование; проводит анализ состояния показателей физико-механических свойств используемых материалов и готовых изделий ИПК-1.2. Формулирует требования прогрессивной технологии производства швейных изделий; разрабатывает технологическую последовательность изготовления швейных изделий ИПК-1.3. Осуществляет производственный контроль параметров качества поэтапного изготовления деталей, полуфабрикатов (материалов) и готовых изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Расчет расхода сырья, материалов и производственных трудозатрат, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контроль запуска швейных изделий в производство; контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства (ПС 40.193, ТФ В/02.6) Умеет: - Формулировать технологические задачи по профилю организации с учетом специфики требований к производству швейных изделий; Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Контролировать соблюдение технологического обеспечения производства швейных изделий на этапе запуска; Контролировать основные параметры реализуемых технологических процессов (ПС 40.193, ТФ В/02.6)	-экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий; -отчет по практике; -дневник практики; - аттестационный лист; - проверка и защита отчета по практике
ПК-2. Способен осуществлять	ИПК-2.1.Выполняет расчет	Практический опыт (трудовые действия):	-экспертное наблюдение и

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Формы и методы контроля и оценки
проектирование производственного процесса изготовления швейных изделий с учетом конкретных производственных ограничений	производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.2. Разрабатывает технологическую схему производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий ИПК-2.3. Составляет техническое описание выпускаемых швейных изделий и технологического обеспечения рабочих мест ИПК-2.4. Вносит предложения по модификации производственных технологий и оборудования; разрабатывает меры по совершенствованию технологии производства швейных изделий	- Расчет производственных мощностей и планировки производственных помещений, необходимых для производства швейных изделий; разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий; составление технического описания выпускаемых изделий и технологического оснащения рабочих мест (ПС 40.193, ТФ В/01.6). Умеет: - Проводить производственные расчеты по производству швейных изделий; Организовывать рабочие места для производства швейных изделий и их техническое оснащение (ПС 40.193, ТФ В/01.6).	оценка выполнения заданий; -отчет по практике; -дневник практики; - аттестационный лист; - проверка и защита отчета по практике
ПК-3. Способен управлять работами по проектированию технологических процессов швейных изделий	ИПК-3.1. Выполняет анализ, оценку и планирование производственных и непроизводственных затрат, необходимых для производства швейных изделий ИПК-3.2. Выполняет изучение производственного, технологического и рыночного потенциала организации ИПК-3.3. Контролирует и оценивает готовность производства и сотрудников к применению технологического обеспечения запуска новых и модернизированных швейных изделий	Практический опыт (трудовые действия): - Разработка технологической схемы производства с учетом оптимизации производственных затрат, необходимых для производства швейных изделий (ПС 40.193, ТФ В/01.6); - Подготовка комплекта документации по технологическому обеспечению запуска производства новых или модернизированных швейных изделий; подготовка технологического обеспечения производства швейных на этапе запуска; оценка готовности производства и сотрудников к применению технологического обеспечения запуска новых и модернизированных швейных изделий (ПС 40.193, ТФ С/02.6). Умеет: - Формулировать технологические задачи по профилю организации с учетом специфики требований к производству швейных изделий; Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для выполнения профессиональных задач (ПС 40.193, ТФ В/01.6)	-экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий; -отчет по практике; -дневник практики; - аттестационный лист; - проверка и защита отчета по практике
ПК-4. Способен осуществлять	ИПК-4.1. Осуществляет контроль основных	Практический опыт (трудовые действия):	-экспертное наблюдение и

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Формы и методы контроля и оценки
контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства	параметров технологических процессов производства швейных изделий ИПК-4.2. Использует типовые методы контроля качества выпускаемой продукции ИПК-4.3. Анализирует информацию, полученную на различных этапах производства швейных изделий по показателям качества ИПК-4.4. Оценивает и устраняет нарушения технологического процесса и несоответствия в изготовлении продукции	- Контроль запуска швейных изделий в производство; контроль соблюдения требований к качеству производства швейных изделий на всех этапах их производства (ПС 40.193, ТФ В/02.6). - Анализ дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг; выявление причин возникновения дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (услуг) на стадии производства продукции и оказания услуг (ПС 40.062, ТФ В/01.6); - Сбор данных по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий; обработка данных по показателям качества, характеризующих разрабатываемую и выпускаемую продукцию, работы (услуги) для различных этапов жизненного цикла изделий (ПС 40.062, ТФ С/01.6). Умеет: - Применять актуальную нормативную документацию в области управления качеством производства изделий (оказания услуг); Применять методы квалитетического анализа продукции (услуг) (ПС 40.062, ТФ В/01.6, С/01.6).	оценка выполнения заданий; -отчет по практике; -дневник практики; - аттестационный лист; - проверка и защита отчета по практике
ПК-5. Способен формулировать цели проекта, определять критерии и показатели оценки предложенных решений; оформлять законченные проектно-конструкторские работы	ИПК-5.1. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области проектирования и производства швейных изделий с целью его использования в практической деятельности ИПК-5.2. Формулирует текущие и конечные цели проекта, находит оптимальные технические и дизайнерские способы их достижения и решения ИПК-5.3. Участвует в работах по эскизному проектированию моделей швейных изделий ИПК-5.4. Осуществляет разработку проектов швейных изделий с учетом утилитарно-технических, художественно-эстетических,	Практический опыт (трудовые действия): - Разработка конструкции модели швейного изделия (ПС 21.002, ТФ С/02.6); - Создание совместно с технологом и конструктором из дешевых материалов опытных образцов моделей/коллекций одежды, воплощающих замысел дизайнера; создание образцов моделей/коллекций одежды для показов, просмотров, обзоров и презентаций из фактических материалов (ПС 21.002, ТФ С/03.6); - Определение технологической последовательности изготовления; Координирование и согласование рабочей документации в процессе ее совместной разработки с конструкторами и технологами; разработка рекомендаций и постановка технических заданий для производства по серийному выпуску одежды (ПС 21.002, ТФ D/01.6). Умеет: - Разрабатывать конструкции моделей/коллекций одежды по эскизам как базовых моделей, так и моделей, выполненных по авторскому проекту и индивидуальным меркам; Выбирать оптимальные конструктивные и композиционные решения (ПС 21.002, ТФ	-экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий; -отчет по практике; -дневник практики; - аттестационный лист; - проверка и защита отчета по практике

Код и наименование компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по практике	Формы и методы контроля и оценки
	экономических параметров ИПК-5.5. Участвует в создании опытных образцов; участвует в проведении примерок ИПК-5.6. Разрабатывает проектную, рабочую техническую документацию, оформляет законченные проектно-конструкторских работ	С/02.6); - Разрабатывать опытный образец модели в команде с конструктором и технологом; Осуществлять экономную раскладку деталей модели на материалах; Находить и устранять конструктивные и технологические дефекты (ПС 21.002, ТФ С/03.6); - Адаптировать проект к требованиям технологического процесса; Разрабатывать конструкторско-техническую документацию (ПС 21.002, ТФ D/01.6).	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие универсальных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО. Уровень сформированности универсальных компетенций, выявленный в ходе прохождения практики, указывается в характеристики на обучающегося. и обеспечивающих их умений и навыков.

Для описания показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования в ходе учебной практике и описания шкал оценивания применяется единый подход согласно балльно-рейтинговой системы, действующей в университете.

Шкала оценки результатов прохождения практики, сформированности результатов обучения при прохождении практики

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценивания результатов обучения при прохождении практики		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Зачет дифференцированный (проверка и защита отчета по практике)	допускаются все студенты, выполнившие программу практики и предоставившие все отчетные документы	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

8.2. Описание критериев оценивания результатов обучения при прохождении практики

Формы и методы контроля и оценки	Уровень освоения компетенций		
	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 85,9-70 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 69,9-61 балл
Оценивание выполнения программы практики (экспертное наблюдение и оценка выполнения заданий)	Обучающийся своевременно и качественно выполнил весь объем работы, требуемой программой практики; показал глубокую теоретическую и профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом	Обучающийся демонстрирует достаточно полные знания всех профессиональных и методических вопросов в объеме практики; полностью выполнил программу с незначительными отклонениями качественных параметров; проявил себя как ответственный исполнитель,	Обучающийся выполнил программу полностью, однако часть заданий вызвала затруднения в представлении их анализа; не проявил глубоких теорий и умений на практике при планировании задач и их разрешения; в процессе

Формы и методы контроля и оценки	Уровень освоения компетенций		
	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 85,9-70 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 69,9-61 балл
	относился к своей работе. Индивидуальные задания выполнены в полном объеме, присутствует авторская позиция	заинтересованный в будущей профессиональной деятельности	работы достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности не демонстрировал
Оценивание письменного отчета по практике	Отчет по практике подготовлен в полном объеме и в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению. Обучающийся способен ставить цели и задачи практики в соответствии с видом профессиональной деятельности, самостоятельно определять свою роль при прохождении этапов практики. Индивидуальное задание раскрыто полностью. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций. Отчет содержит приложения, подтверждающие приобретение практического опыта. Отчет сдан на проверку в установленные сроки	Отчет по практике подготовлен в соответствии с требованиями к содержанию и оформлению. Обучающийся способен ставить цели и задачи практики в соответствии с видом профессиональной деятельности, самостоятельно определять свою роль при прохождении этапов практики. Индивидуальное задание раскрыто полностью. Материал изложен четко и полно, но не всегда последовательно и требует корректировки. Грамотно используется профессиональная терминология. Описываются и анализируются выполненные задания, но обучающийся не всегда соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции	Отчет носит описательный характер, без элементов анализа. Низкий уровень владения профессионально-стилевым изложением материала. Индивидуальное задание раскрыто не полностью. Низкий уровень оформления документации по практике, низкий уровень владения методологической терминологией. Не умеет доказательно представить материал. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций
Оценивание дневника практики	Дневник практики оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, в т.ч. разработан подробный план прохождения практики, определены планируемые результаты практики, зафиксировано индивидуальное задание, выполнена подробная хронология практики, в т.ч. есть отметка о прохождении инструктажа по технике безопасности. Выполненные виды работ и заданий соответствуют программе практики. При заполнении соответствующих разделов дневника грамотно использована профессиональная терминология. Дневник сдан на проверку в установленные сроки	Дневник практики оформлен в соответствии с предъявляемыми требованиями, но имеются ошибки в заполнении отдельных разделов. Выполненные виды работ и заданий в основном соответствуют программе практики. При заполнении соответствующих разделов дневника грамотно использована профессиональная терминология. Дневник сдан на проверку в установленный срок	Дневник практики оформлен, но имеются существенные ошибки. Сдан позже установленного срока
Аттестационный лист и характеристика на обучающегося	В аттестационном листе и характеристике уровень освоения обучающимся большинства компетенций оценен руководителями практики от организации и от университета	В аттестационном листе уровень освоения обучающимся большинства компетенций оценен руководителями практики от организации и от	В аттестационном листе уровень освоения обучающимся большинства компетенций оценен руководителями практики от организации и

Формы и методы контроля и оценки	Уровень освоения компетенций		
	Повышенный (отлично) 86-100 баллов	Пороговый (хорошо) 85,9-70 баллов	Пороговый (удовлетворительно) 69,9-61 балл
	на повышенном уровне (отлично)	университета на пороговом уровне (хорошо)	от университета на пороговом уровне (удовлетворительно)
Проверка и защита отчета по практике	Отчетные документы в полном объеме и без нарушения сроков представлены к защите отчета. Демонстрирует знание программного материала, и представляет все необходимые приложения, подтверждающие полученный практический опыт при прохождении практики. При защите отчета дает правильные и полные ответы на все поставленные вопросы. Показывает всесторонние, глубокие, систематизированные знания вопросов и умение применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.	Отчетные документы в полном объеме и без нарушения сроков представлены к защите отчета. В основном демонстрирует знание программного материала, и представляет необходимые приложения, подтверждающие полученный практический опыт при прохождении практики, но в недостаточном объеме. Твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.	Отчетные документы представлены с нарушением установленных сроков и/или не в полном объеме. При защите отчета демонстрирует фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий.
Итоговая обобщенная оценка сформированности компетенций при прохождении практики	Большинство компетенций сформированы на повышенном уровне. Имеющихся знаний, умений, навыков и практического опыта в полной мере достаточно для решения стандартных и нестандартных профессиональных задач по видам деятельности	Все компетенции сформированы на пороговом или повышенном уровнях. Имеющихся знаний, умений, практического опыта в целом достаточно для решения стандартных профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по некоторым видам деятельности	Все компетенции сформированы, но большинство на пороговом уровне. Имеющихся знаний, умений, практического опыта в целом достаточно для решения профессиональных задач, но требуется дополнительная практика по большинству видов деятельности

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (дифференцированного зачета) по итогам практики:

Технологическая (проектно-технологическая) практика 1

1. Какие профессиональные задачи решались Вами за период практики? Как Вы их решали? Какие получили результаты
2. Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики? Оцените свои основные достижения
3. Перечислите основные нормативно-технические документы для разработки конструкторско-технологической документации на швейные изделия.
4. Дайте основные характеристики комплексной системы управления качеством продукции швейных предприятий.
5. Характеристика технологических потоков швейных цехов. Показатели рационального швейного потока.
6. Факторы, характеризующие типы процессов.
7. Дайте характеристику организации рабочего места конструктора?

8. Состав технического описания на модель для изготовления по индивидуальным заказам; для изготовления в промышленном производстве.
 9. Факторы, характеризующие типы процессов.
 10. Характеристика поточного производства одежды.
 11. Характеристика и область применения агрегатных и агрегатно – групповых потоков.
 12. Характеристика и область применения конвейерных потоков.
 13. Применение конвейерных потоков в швейных цехах. Характеристика, область применения.
 14. Характеристика и область применения конвейерных потоков со строгим ритмом.
 15. Характеристика требований к комплектованию организационных операций потока.
- Анализ дополнительных требований к построению операций потока.
16. Требования к комплектованию технологических операций в организационные.
 17. Анализ условий согласования технологических потоков.
 18. Принципы построения технологических процессов.

Технологическая (проектно-технологическая) практика 2

1. Каковы назначение, цели деятельности предприятия, в котором проходила практика?
 2. Какие профессиональные задачи решались Вами за период практики? Как Вы их решали? Какие получили результаты
 3. Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики? Оцените свои основные достижения.
 4. Структура швейного предприятия серийного производства швейных изделий
 5. Структура швейного предприятия, обеспечивающего выпуск изделий по индивидуальным заказам.
 6. Перечислите документацию, регламентирующую периодичность и содержание проведения инструктажа по технике безопасности
 7. Дайте характеристику организации рабочего места технолога?
 8. Состав технического описания на модель для изготовления по индивидуальным заказам; для изготовления в промышленном производстве.
 9. Характеристика требований к комплектованию организационных операций потока.
- Анализ дополнительных требований к построению операций потока.
10. Требования к комплектованию технологических операций в организационные.
 11. Анализ условий согласования технологических потоков.
 12. Принципы построения технологических процессов.
 13. Характеристика и область применения неконвейерных потоков.
 14. Распределение труда между исполнителями в потоке и согласование его объемов в зависимости от типа потока.
 15. Характеристика технологических потоков швейных цехов для проектирования женской верхней одежды.
 16. Характеристика оптимальных показателей многомодельных потоков.
 17. Основные этапы и принципы разработки структуры проектируемого потока.
- Проверка соответствия структуры потока технологической последовательности.
18. Производственно – планировочное решение потока. Требования к планировке рабочих мест в потоке и потоков в цехе.
 19. Рациональная организация рабочих мест в потоке. Требования к планировке рабочих мест и оборудования в зависимости от типа потока.
 20. Использование транспортных средств перемещения полуфабриката в швейных цехах. Условия их выбора. Характеристика, преимущества и недостатки.
 21. Основные цели и задачи цехов, этапы проектирования, документация.
 22. Способы поступления материалов на предприятия.
 23. Оборудование подготовительных цехов,
 24. Характеристика подъемно- транспортного оборудования подготовительного цеха.

25. Характеристика технологического оборудования цеха и определение его потребного количества.
26. Характеристика основных факторов, влияющих на выбор способа настиления.
27. Выбор организационно-технологических решений экспериментального цеха.
28. Перечень выполняемых операций исполнителей модельно-конструкторской группы экспериментального цеха.
29. Технологический процесс изготовления лекал.
30. Сущность выполнения операций измерения и расчета площадей лекал.
31. Технологический процесс раскройного цеха.
32. Характеристика основных факторов, влияющих на выбор способа настиления.
33. Задачи процесса раскроя материалов. Структура раскройного цеха.
34. Технологическое оборудование раскройного цеха, факторы, определяющие его количество.
35. Характеристика технологического оборудования раскройного цеха.
36. Характеристика технологического оборудования подготовительного цеха. Определение количества технологического оборудования подготовительного цеха.

Технологическая (проектно-технологическая) практика 3

1. Какие научно-исследовательские задачи решались Вами за период практики? Какие методы применялись для их решения?
2. Дайте определение понятиям: «методика», «метод», «методология».
3. Как могут быть использованы результаты научного исследования при написании выпускной квалификационной работы?
4. Требования к технологическому проектированию и составлению схем грузопотоков.
5. Основные формы и положения строительства и реконструкции швейных предприятий.
6. Основные положения строительства швейных предприятий. Факторы размещения технологических потоков.
7. Основные факторы размещения технологических процессов и требования к технологическому проектированию действующих предприятий.
8. Характеристика основных этапов предварительного расчета предприятия. Компонировка помещений. Особенности расчета действующего предприятия.
9. Характеристика предварительного расчета швейного предприятия. Требования к компоновке и составлению схем грузопотоков.
10. Характеристика предварительного расчета реконструируемого швейного предприятия. Требования к компоновке и составлению схем грузопотоков.
11. Особенности расчета агрегатных и агрегатно – групповых потоков. Преимущества и недостатки.
12. Преимущества и расчет условий проектирования конвейерных потоков.
13. Особенности расчета конвейерных потоков со строгим ритмом. Преимущества и недостатки, требования к планировке.
14. Особенности расчета и планировки неконвейерных потоков. Преимущества и недостатки.
15. Особенности расчета технико – экономических показателей многомодельных потоков с циклическим запуском.
16. Особенности расчета технико – экономических показателей многомодельных потоков с ПАЗ. Техничко – экономическая оценка оптимального потока.
17. Характеристика расчета ТЭП потоков. Особенности их расчета в многомодельных потоках.
18. Анализ загрузки потока в целом и организационных операций.
19. Анализ использования рабочей силы и оборудования в многомодельных потоках.

20. Анализ технического и квалификационного уровня многомодельного потока с ПАЗ. Особенности расчета средних показателей, характеризующих поток.
21. Анализ технологических схем потоков по загрузке и порядку обработки деталей и полуфабрикатов. Соответствие длительности производственного цикла.
22. Особенности расчета объема производства подготовительного цеха. Расчет потребного количества оборудования подготовительных цехов.
23. Особенности расчета производственных площадей подготовительных цехов. Требования к их планировке.
24. Особенности расчета количества подъемно-транспортного оборудования подготовительного цеха.
25. Особенности расчета количества рабочих подготовительных цехов. Расчет количества технологического оборудования цеха.
26. Требования к проектированию организационно-технологических решений экспериментального цеха.
27. Особенности расчета мощности экспериментального цеха и определение количества исполнителей по операциям цеха.
28. Особенности расчета количества исполнителей модельно-конструкторской группы экспериментального цеха.
29. Особенности расчета количества исполнителей лекальной группы экспериментального цеха.
30. Особенности расчета количества исполнителей группы нормирования материалов экспериментального цеха.
31. Особенности расчета количества технологического и складского оборудования экспериментального цеха. Требования к планировке.
32. Особенности расчета оборудования раскройного цеха. Расчет склада кроя.
33. Особенности расчета производственной площади раскройного цеха. Требования к планировке.
34. Особенности расчета количества рабочих по операциям раскройного цеха.
35. Особенности расчета склада кроя и производственной площади раскройного цеха. Требования к планировке цеха.
36. Задачи производственного процесса подготовки материалов к раскрою.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература:

1. Воронкова, Т. Ю. Проектирование швейных предприятий. Технологические процессы пошива одежды на предприятиях сервиса [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальности "Сервис" / Т. Ю. Воронкова. - Документ HTML. - М. : ФОРУМ [и др.], 2017. - 128 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=590239>.
2. Конструктивное моделирование одежды в терминах, эскизах и чертежах [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 29.03.05 "Конструирование изделий и материалы лег. пром-сти" / Л. П. Шершнева [и др.]. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2017. - 270 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=753454>
3. Махоткина, Л. Ю. Конструирование изделий легкой промышленности. Теоретические основы проектирования [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. 29.03.05 "Конструирование изделий лег. пром-сти" (квалификация (степень) "бакалавр") / Л. Ю. Махоткина, Л. Л. Никитина, О. Е. Гаврилова ; под ред. Л. Н. Абуталиповой. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 273 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=891817>.
4. Махоткина, Л. Ю. Конструирование изделий легкой промышленности. Конструирование швейных изделий [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению 29.03.05 "Конструирование изделий лег. пром-сти" / Л. Ю. Махоткина, Л. Л. Никитина, О. Е. Гаврилова. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 324 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=951066>
5. Орленко, Л. В. Конфекционирование материалов для одежды [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 29.03.01 "Технология изделий лег. пром-сти", 29.03.05 "Конструирование изделий лег. пром-сти" (квалификация (степень) "бакалавр") / Л. В. Орленко, Н. И. Гаврилова. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2017. - 286 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=766975>.
6. Основы композиции (в проектировании костюма) [Электронный ресурс] : учеб. для высш. образования по направлениям "Дизайн", "Искусство костюма и текстиля" профиля "Худож. проектирование костюма" / Л. А. Сафина [и др.]. - Документ Bookreader2. - М. : Инфра-М, 2020. - 215 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1016709>
7. Проектирование костюма [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по специальности 54.03.01 "Дизайн" / Л. А. Сафина [и др.]. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2020. - 238 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1045045>
8. Смирнова, Н. И. Конструкторско-технологическое обеспечение предприятий индустрии моды. Лабораторный практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 43.03.01 "Сервис", специализации "Сервис на предприятиях индустрии моды" / Н. И. Смирнова, Т. Ю. Воронкова, Н. М. Конопальцева. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 271 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=975905>
9. Шершнева, Л. П. Проектирование швейных изделий в САПР [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению подгот. 29.03.05 "Конструирование изделий лег. пром-сти" (профиль "Конструирование швейн. изделий") / Л. П. Шершнева, С. Г. Сунаева. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2018. - 286 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=975792>
10. Шершнева, Л. П. Конструирование одежды. Теория и практика [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям подгот. 29.03.01 "Технология изделий легк. пром-сти" и 29.03.05 "Конструирование изделий легк. пром-сти" / Л. П. Шершнева, Л. В. Ларькина. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2017. - 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=702834>.

11. Умняков, П. Н. Технология швейных изделий. История моды мужских костюмов и особенности процессов индустриального производства [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 29.03.01 "Технология изделий лег. пром-сти" / Н. В. Соколов, С. А. Лебедев под общ. ред. П. Н. Умнякова. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ, 2018. - 263 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=945975>

Дополнительная литература:

12. Бессонова, Н. Г. Материалы для отделки одежды [Электронный ресурс] : учеб. пособие по дисциплинам "Материалы для одежды и конфекционирование", "Материалы для изделий легк. пром-сти и конфекционирование" для студентов вузов по направлению подгот. бакалавров 29.03.01 "Технология изделий легк. пром-сти" и 29.03.05 "Конструирование изделий легк. пром-сти" / Н. Г. Бессонова, Б. А. Бузов. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2018. - 144 с. : ил. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=942764>

13. Бузов, Б. А. Материаловедение в производстве изделий легкой промышленности (швейное производство) [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлениям "Технология и конструирование изделий лег. пром-сти" по специальности "Технология швейн. изделий", "Конструирование швейн. изделий" и по направлениям "Технология, конструирование изделий и материалы лег. пром-сти" / Б. А. Бузов, Н. Д. Алыменкова ; под ред. Б. А. Бузова. - 4-е изд., испр. - М. : Академия, 2010. - 89,6 МБ : табл. - CD-ROM.

14. История развития конструкторской деятельности [Электронный ресурс] : учеб. пособие по дисциплине "История костюма и моды" для студентов специальности "Конструирование швейн. изделий" / Тольятт. гос. акад. сервиса, Каф. "Технология и конструирование одежды" ; сост.: Л. Х. Фаритова, В. В. Петрова. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ТГАС, 2004. - 339 КБ, 43 с. : ил., табл. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

15. Каграманова, И.Н. Технологические процессы в сервисе. Технология швейных изделий [Электронный ресурс] : лаб. практикум : учеб. пособие для вузов (специализация "Сервис индустрии моды") / И. Н. Каграманова, Н. М. Конопальцева. - Документ HTML. - М. : ФОРУМ - ИНФРА-М, 2011. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=203931>.

16. Классификация типовых фигур женщин по ростам, размерам и полнотным группам для проектирования одежды [Электронный ресурс] : ГОСТ 31396-2009 : введ. 2010-01-07 Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Изд. офиц. - Документ Adobe Acrobat. - М. : Стандартинформ, 2011. - 305 КБ, 20 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

17. Классификация типовых фигур мужчин по ростам, размерам и полнотным группам для проектирования одежды [Электронный ресурс] : ГОСТ 31399-2009 : введ. 2010-01-07 Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации. - Изд. офиц. - Документ Adobe Acrobat. - М. : Стандартинформ, 2011. - 211 КБ, 24 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

18. Конопальцева, Н. М. Конструирование и технология изготовления одежды из различных материалов [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по специальности "Сервис" Ч. 1 Конструирование одежды / Н. М. Конопальцева, П. И. Рогов, Н. А. Крюкова. - Документ Adobe Acrobat. - М. : Академия, 2007. - 9,83 МБ, 256 с. : ил., табл., черт. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

19. Конопальцева, Н.М. Новые технологии в производстве специальной и спортивной одежды [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлению подгот. 262000 Технология изделий лег. пром-сти (профиль Технология швейн. изделий), направлению подгот. 100100 Сервис (профиль Сервис в индустрии моды и красоты) и направлению подгот. 261100 Технология и проектирование текстил. изделий (профиль Технология текстил. изделий) при изучении дисциплин "Технология швейн. изделий", "Технология швейн. изделий из различ. материалов", "Технол. процессы в сервисе". - М. : ФОРУМ, 2011. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=406879>.

20. Янчевская, Е. А. Конструирование одежды [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению подгот. "Худож. проектирование изделий текстил. и лег. пром-сти" / Е. А. Янчевская. - 2-е изд., испр. - Документ Adobe Acrobat. - М. : Академия, 2010. - 62 МБ, 382 с. : ил. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.

Периодическая литература

1. Ателье
2. Костюмология - Режим доступа: <https://elibrary.ru/contents.asp?titleid=64604>.
3. Теория моды: одежда, тело, культура

9.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: Справочная правовая система. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/> - Загл. с экрана.
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.
4. Электронно-библиотечная система «Издательство Лань» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>. – Загл. с экрана.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.
6. Портал текстильной и легкой промышленности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.TextileMarket.ru>. – Загл. с экрана.
7. Центральный научно-исследовательский институт швейной промышленности [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cniishp.ru/>. – Загл. с экрана.
8. Информационная база о новостях моды, коллекциях. – Режим доступа: <https://www.vogue.ru/collection>.

9.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение практики осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)
5	AutoCADDesignSuite2014Э	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
6	Грация	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
7	AdobeDesing	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
8	Coreldrawx4	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
9	Autodesk2010	из внутренней сети университета (лицензионный договор)

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Практика проводится в учебных лабораториях университета или в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и университетом.

Для прохождения практики в структурных подразделениях университета имеются:

- аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации;
- лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием, в зависимости от степени его сложности;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- компьютерные классы общего пользования с подключением к Интернет.

На выпускающей кафедре для проведения учебной практики имеются следующие лаборатории:

1) лаборатория технологии швейных изделий и оборудования (ауд.Т-101), оснащенная следующим оборудованием:

- Швейная машина Typical 2000-5-1ед.,
- Универсальная швейная машина Typical 6150 –2ед.,
- Машина швейная 97 кл. –1 ед.,
- Машина швейная 1022 кл.-4 ед.,
- Машина швейная беспосадочного шва 862 кл. –1ед.,
- Машина швейная Минерва -1ед.,
- Скорняжная машина 10-Б-1ед.,
- Оверлок PFAFF 5-и ниточный -1 ед.,
- Бытовая швейная машина Брайзер Стар 50Е -1 ед.,
- Утюг с парогенератором-1 ед.,
- Утюг с парогенератором Супер Мини 2002-1 ед.,
- Пресс гладильный PFAFF -1 ед.,
- Отпариватель-1 ед.,
- ОтпаривательGM A205 ,
- Утюг Техно-1 ед.,
- Машина разрывная ЧР 5074 -3-1 ед.,
- Прибор УТ-2 для определения усадки текстильных полотен–1 ед.,
- Манекены-3 ед.,
- Гладильная доска проф. СВ-Т-220,
- Нож раскройный РС -100 -1 ед.,
- Плоскошовная швейная машина 876 кл.-1ед,
- Швейная машина цепного стежка 2276 кл.-1ед.

2) лаборатория автоматизированного проектирования одежды (ауд. Т-314), оснащенная следующим оборудованием:

- Дигитайзер (Устройство для преобразования готовых (бумажных) изображений в цифровую форму)–1ед.,
- Плоттер формат А1 HP-430-600 –1 ед.,
- Плоттер режущий формат А1 HP Designjet T 120 610 мм,
- Сканер колор-300-1ед.,
- Персональный компьютер iCr2Ghz\i965\1024\17 жк - 8 ед.,
- Манекены-4 ед., манекен раздвижной-1ед.

3) научная лаборатория моделирования процессов управления качеством (Лаборатория материаловедения, стандартизации, сертификации и метрологии) (ауд. Т-303), оснащенная следующим оборудованием:

- Толщиномер –2 ед.,
- Прибор для определения сминаемости материалов СМТ-10 -1ед.,
- Весы лабораторные НЛ-100 -2 ед.,
- Микроскоп Юн-2Л-3-1 ед.,
- Микроскоп "Микромед С-11"-2 ед.,
- Прибор для определения раздвигаемости нитей РТ-2М –1ед.
- Прибор для определения раздвигаемости нитей РТ-2М –1ед.,
- Прибор для испытаний текстильных материалов УТШЛ-154-1ед.,
- Прибор для определения прочности окраски к истиранию ФД-17-1ед.,
- Прибор для определения воздухопроницаемости текстильных материалов ВПТМ 2М - 1ед.,
- Прибор для испытаний тканей на стойкость к истиранию ДИТ-М -1ед.,
- Прибор для испытаний текстильных материалов на стойкость к истиранию -1ед.,
- Прибор ИЭСТП -2 для измерения электрического сопротивления текстильных полотен- 1ед.,
- Прибор для испытаний текстильных материалов на стойкость к истиранию ТИ-1М-1ед.

При проведении практики в профильных организациях основными партнёрами, согласно Договоров о сотрудничестве и о проведении практик, являются: ООО «ГЛОРЕС», ООО «Сезон», ООО ККЦ «Кедр», ООО «Юность», ООО «Горизонт», МАУ искусства г.о. Тольятти Театр юного зрителя «Дилижанс» и др. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию деятельности и дает возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем осваиваемым видам деятельности, предусмотренным программой с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне ее.

Для проведения промежуточной аттестации по дисциплине используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

11. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости программа практики может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с требованиями ФГОС.

Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом их доступности для данных обучающихся и рекомендациями медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда в соответствии с нозологией.

При направлении инвалида или обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в профильную организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с профильной организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нозологий, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся – инвалидом трудовых функций.

Обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья необходимо написать заявление на имя ректора университета в срок не позднее одного месяца до начала практики. К заявлению прикладываются подтверждающие документы о необходимости подбора места практики с учетом его нозологии. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья, в случае, когда он способен проходить практику на общих основаниях должен указать в заявлении, что не нуждается в создании определенных условий и подбора специального места прохождения практики.

Кафедра должна не позднее, чем за месяц до начала практики информировать отдел мониторинга, практической подготовки и трудоустройства о необходимости подбора места практики студенту с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с его программой подготовки и индивидуальными особенностями

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Направление на практику

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Поволжский государственный
университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)
ул. Гагарина, д. 4, г. Тольятти, 445017

Направление на практику

Студент _____

института _____ курса группы _____ бюджетной / внебюджетной основы

направляется в _____

наименование практики _____

Срок практики с _____ года по _____ года.

Руководитель практики от университета _____

Дата защиты отчета по практике _____

Ректор университета

Отметка о выполнении практики

Прибыл в организацию " ____ " _____ г.

М.П.

подпись

Руководитель практики от организации

Выбытие с организации " ____ " _____ г.

М.П.

подпись

Титульный лист отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «_____»

ОТЧЕТ**о прохождении практики**

Место прохождения практики: _____

Выполнил студент: _____
Ф.И.О.

Группа: _____

Руководитель практики от организации:

М.П. _____
Ф.И.О.
_____ подпись

Руководитель практики от университета:

_____ Ф.И.О.
_____ подпись

Оценка _____

Тольятти, 202_

ХАРАКТЕРИСТИКА

студента _____ курса направления подготовки (специальности) _____

(Ф.И.О.)

проходил практику в _____

с _____ по _____

За время практики показал себя _____

Деловые качества _____

Замечания _____

Общая оценка сформированности универсальных компетенций*

* сформированы полностью / сформированы частично / не сформированы

Руководитель практики от организации _____

подпись

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

студента _____ курса _____
(фамилия,

имя, отчество)

Институт (факультет) _____

Направление подготовки (специальность) _____

Группа _____

Срок практики с _____ по _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики от организации:

(ФИО, должность)

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ПВГУС»:

(ФИО, должность)

Тольятти 202_

Планируемые результаты практики _____

Индивидуальное задание для студента_____

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

[illegible]

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ПВГУС» _____

(подпись)

Руководитель практики от организации _____

ВЫПОЛНЕНИЕ СОВМЕСТНОГО ГРАФИКА

[illegible]

Перечень графических, аудио-, фото-, видео- материалов, наглядных образцов, изделий, подтверждающих практический опыт, полученный на практике _____

_____ / _____
подпись расшифровка