

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о подписи:

ФИО: Выборнова Любовь Алексеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.08.2021

Уникальный программный ключ:

c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Поволжский государственный университет сервиса» (ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра «Социальные технологии и гуманитарные науки»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

МДК.01.02 «ПСИХОЛОГИЯ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Тольятти 2021

Рабочая программа междисциплинарного курса «Психология социально-правовой деятельности» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 года № 508.

Разработчик РПД:

старший преподаватель
(ученая степень, ученое звание)

Д. С. Калинина
(ФИО)

РПД обсуждена на заседании кафедры «Социальные технологии и гуманитарные науки»
11.11.2021 г., протокол № 3

Заведующий кафедрой

д. с. н., доцент
(уч. степень, уч. звание)

С. В. Явон
(ФИО)

Рабочая программа междисциплинарного курса утверждена в составе основной профессиональной образовательной программы решением Ученого совета от 29.12.2021 г.
Протокол № 6

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО МДК, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель освоения МДК

Целью освоения междисциплинарного курса является формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите
ПК 1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии
ПК 1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.2. Планируемые результаты освоения МДК

В результате освоения междисциплинарного курса обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;
- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;
- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1.3. Место МДК в структуре образовательной программы

Междисциплинарный курс «Психология социально-правовой деятельности» относится к профессиональному модулю профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МДК

2.1. Объём учебного междисциплинарного курса и виды учебной работы

Общая трудоёмкость междисциплинарного курса составляет **76 часов**. Их распределение по видам работ представлено в таблице:

Виды учебных занятий и работы обучающихся	Трудоёмкость, час
Общая трудоёмкость междисциплинарного курса	76
Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (всего), в т.ч.:	50
лекции	24
лабораторные работы	-
практические занятия	24
курсовое проектирование (консультации)	-
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	2
Самостоятельная работа	26
Контроль (часы на экзамен)	-
Консультация перед экзаменом	-
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет

2.2. Содержание МДК, структурированное по темам, для студентов ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
1 семестр						
ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Тема 1. Основы общей психологии. Психология как наука. Предмет, объект и задачи психологии. Методы психологии. Психика и организм. Психические процессы. Психические свойства личности.	2				Опрос по вопросам. Отчет по практическим заданиям.
	Практическое занятие 1. Основы общей психологии. Обсуждение вопросов (докладов/сообщений и презентаций). Выполнение практических заданий.			2		
	Самостоятельная работа: самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.				2	
ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Тема 2. Основы социальной психологии. Социальная психология как отрасль психологии. Предмет, объект, задачи, методы социальной психологии. Психология межличностного взаимодействия и общения. Психология малых групп и межгруппового взаимодействия. Психология больших социальных групп и массовых явлений.	2				Опрос по вопросам. Отчет по практическим заданиям.
	Практическое занятие 2. Основы социальной психологии. Обсуждение вопросов (докладов/сообщений и презентаций). Выполнение практических заданий.			2		
	Самостоятельная работа: самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.				2	
ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Тема 3. Основы психологии личности. Понятие личности и подходы к ее изучению. Теории личности. Психическое развитие личности. Психология индивидуальных различий. Социальная психология личности.	2				Опрос по вопросам. Отчет по практическим заданиям.
	Практическое занятие 3. Основы психологии личности. Обсуждение вопросов (докладов/сообщений и презентаций). Выполнение практических заданий.			2		
	Самостоятельная работа: самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.				2	
ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Тема 4. Особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста. Геронтопсихология. Физиологические, социальные и психологические аспекты старения. Личностные изменения в пожилом возрасте. Познавательные процессы у пожилых людей. Деятельность людей пожилого возраста. Представления о болезни и инвалидности в обществе. Норма и отклонение в развитии человека. Изменения психических процессов при различных соматических заболеваниях у инвалидов и лиц пожилого возраста. Изменение интеллекта при различных заболеваниях у лиц пожилого возраста и инвалидов. Адаптационные возможности человека. Компенсаторные способности лиц с ОВЗ.	6				Опрос по вопросам. Отчет по практическим заданиям.

Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	Наименование разделов, тем	Виды учебной работы				Формы текущего контроля (наименование оценочного средства)
		Работа во взаимодействии с преподавателем			Самостоятельная работа, час	
		Лекции, час	Лабораторные работы, час	Практические занятия, час		
	Практическое занятие 4. Особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста. Обсуждение вопросов (докладов/сообщений и презентаций). Выполнение практических заданий. Самостоятельная работа: самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.			6	8	
ОК 1, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 11, ОК 12, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6	Тема 5. Психологические основы деятельности юриста. Профессиональные и личностные психологические качества юриста. Психологические особенности организации профессиональной деятельности. Психологические аспекты юридических действий. Профессиональные риски. Использование психотехник в профессиональной деятельности.	4				Опрос по вопросам. Отчет по практическим заданиям.
	Практическое занятие 5. Психологические основы деятельности юриста. Обсуждение вопросов (докладов/сообщений и презентаций). Выполнение практических заданий. Самостоятельная работа: самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.			4	4	
	Тема 6. Коммуникативная среда социально-правовой деятельности. Понятие, структура, виды профессионального общения юриста. Общие социально-психологические закономерности профессионального общения юриста. Особенности речевого поведения юриста. Коммуникативная компетентность. Специфика коммуникации с лицами пожилого возраста и инвалидами.	4				
Практическое занятие 6. Коммуникативная среда социально-правовой деятельности. Обсуждение вопросов (докладов/сообщений и презентаций). Выполнение практических заданий. Самостоятельная работа: самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.			4	4		
Тема 7. Этика профессиональной деятельности юриста. Основные понятия этики. Соотношение понятий мораль и право. Ценностные ориентации личности. Деонтология профессиональной деятельности. Кодекс профессиональной этики юриста. Этикет в профессиональной деятельности юриста.	4				Опрос по вопросам. Отчет по практическим заданиям.	
Практическое занятие 7. Этика и психология профессиональной деятельности юриста. Обсуждение вопросов (докладов/сообщений и презентаций). Выполнение практических заданий. Самостоятельная работа: самостоятельное изучение учебных материалов. Доработка конспекта лекций и выполнения практических работ.			4	4		
	ИТОГО за 1 семестр	24		24		26

2.3. Формы и критерии текущего контроля успеваемости (технологическая карта для студентов очной формы обучения)

Формы текущего контроля	Количество контрольных точек	Количество баллов за 1 контр. точку	Макс. возм. кол-во баллов
Опрос по вопросам	8	5	40
Отчет по практическим заданиям	12	5	60
		Итого по МДК	100 баллов

2.4. Шкала оценки результатов освоения междисциплинарного курса, сформированности результатов обучения

Форма проведения промежуточной аттестации	Условия допуска	Шкалы оценки уровня сформированности результатов обучения		Шкала оценки уровня освоения междисциплинарного курса		
		Уровневая шкала оценки компетенций	100 бальная шкала, %	100 бальная шкала, %	5-бальная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Дифференцированный зачет (по накопительному рейтингу или компьютерное тестирование)	допускаются все студенты	допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
		пороговый	61-85,9	61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
				70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ МДК

3.1. Общие методические рекомендации по освоению МДК, образовательные технологии

МДК реализуется посредством проведения контактной работы с обучающимися (включая проведение текущего контроля успеваемости), самостоятельной работы обучающихся и промежуточной аттестации.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде университета (далее - ЭИОС). В случае проведения части контактной работы по МДК в ЭИОС (в соответствии с расписанием учебных занятий), трудоемкость контактной работа в ЭИОС эквивалентна аудиторной работе.

При проведении учебных занятий по МДК обеспечивается развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание МДК в форме курса, составленного на основе результатов научных исследований, проводимых университетом, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Преподавание МДК ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

- балльно-рейтинговая технология оценивания;
- электронное обучение;
- репродуктивные технологии;
- технологии развивающего обучения;
- практико-ориентированные технологии.

Для оценки знаний, умений, навыков и уровня сформированности компетенции по МДК применяется балльно-рейтинговая система контроля и оценки успеваемости студентов. В основу балльно-рейтинговой системы положены принципы, в соответствии с которыми формирование рейтинга студента осуществляется в ходе текущего контроля успеваемости. Максимальное количество баллов в семестре – 100.

По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации в соответствии за набранными за семестр баллами. Студентам, набравшим в ходе текущего контроля успеваемости по МДК от 61 до 100 баллов и выполнившим все обязательные виды запланированных учебных занятий, по решению преподавателя без прохождения промежуточной аттестации выставляется оценка в соответствии со шкалой оценки результатов освоения МДК.

Результат обучения считается сформированным (повышенный уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует повышенному уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается сформированным (пороговый уровень), если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует пороговому уровню сформированности результатов обучения.

Результат обучения считается несформированным, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет задания, не демонстрирует необходимых умений, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует допороговому уровню.

3.2. Методические указания по самостоятельной работе обучающихся

Самостоятельная работа обеспечивает подготовку обучающегося к аудиторным занятиям и мероприятиям текущего контроля и промежуточной аттестации по изучаемому МДК. Результаты этой подготовки проявляются в активности обучающегося на занятиях и в качестве выполненных практических заданий и других форм текущего контроля.

При выполнении заданий для самостоятельной работы рекомендуется проработка материалов лекций по каждой пройденной теме, а также изучение рекомендуемой литературы, представленной в Разделе 4.

В процессе самостоятельной работы при изучении МДК студенты могут использовать в специализированных аудиториях для самостоятельной работы компьютеры, обеспечивающему доступ к программному обеспечению, необходимому для изучения МДК, а также доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) и электронной библиотечной системе (ЭБС), где в электронном виде располагаются учебные и учебно-методические материалы, которые могут быть использованы для самостоятельной работы при изучении МДК.

Для обучающихся по заочной форме обучения самостоятельная работа является основным видом учебной деятельности.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МДК

4.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения междисциплинарного курса

Основная литература:

1. Еникеев, М. И. Юридическая психология. С основами общей и социальной психологии : учебник / М. И. Еникеев. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 640 с. : ил. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1640460> (дата обращения: 09.12.2021). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – ISBN 978-5-91768-251-8. - Текст : электронный.
2. Караванова, Л. Ж. Психология : учеб. пособие для высш. проф. образования [по направлениям "Соц. работа", "Туризм", "Экономика" и др.] / Л. Ж. Караванова. - 3-е изд., стер. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2020. - 264 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Прил. - Слов. психол. понятий. - URL: <https://znanium.com/read?id=358273> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03766-5. - Текст : электронный.
3. Королев, Л. М. Социальная психология : учебник для вузов по укрупн. группам направлений подгот. "Образование и пед. науки", "Соц. работа", "Орг. работы с молодежью" (уровень бакалавриата) / Л. М. Королев. - Документ read. - Москва : Дашков и К, 2019. - 208 с. - (Учебные издания для бакалавров). - URL: <https://znanium.com/read?id=353592> (дата обращения: 24.11.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-394-03134-2. - Текст : электронный.

Дополнительная литература:

4. Журавлев, А. Л. Социальная психология : учеб. пособие для вузов по направлениям и специальностям психологии / А. Л. Журавлев, В. А. Соснин, М. А. Красников ; под общ. ред. А. Л. Журавлева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ read. - Москва : ФОРУМ, 2020. - 496 с. - (Высшее образование). - URL: <https://znanium.com/read?id=355420> (дата обращения: 23.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-91134-494-8. - Текст : электронный.

5. Крысько, В. Г. Психология. Курс лекций : учеб. пособие / В. Г. Крысько. - Документ read. - Москва : Вузов. учеб. [и др.], 2020. - 251 с. - URL: <https://znanium.com/read?id=359491> (дата обращения: 09.12.2020). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - ISBN 978-5-9558-0249-7. - 978-5-16-005422-3. - 978-5-16-103764-5. - Текст : электронный.

4.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы, интернет-ресурсы

1. eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000 - . – URL : <https://elibrary.ru> (дата обращения: 03.12.2021). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.
2. ГАРАНТ.RU : информ. – правовой портал : сайт / ООО «НПП «ГАРАНТ-СЕРВИС». – Москва, 1990 - . - URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Текст : электронный.
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. - URL : <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 03.12.2021). - Текст : электронный.
4. Университетская информационная система РОССИЯ : сайт. - URL : <http://uisrussia.msu.ru> (дата обращения: 03.12.2021). - Текст : электронный.
5. Федеральная служба государственной статистики : сайт. - Москва, 1999 - . - URL: <http://www.gks.ru/> (дата обращения: 03.12.2021). - Текст: электронный.
6. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса : сайт / ФГБОУ ВО «ПВГУС». – Тольятти, 2010 - . - URL : <http://elib.tolgas.ru> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
7. Электронно-библиотечная система Znanium.com : сайт / ООО "ЗНАНИУМ". – Москва, 2011 - . – URL : <https://znanium.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.
8. Электронно-библиотечная система Лань : сайт / ООО "ЭБС ЛАНЬ". - Москва, 2011 - . - URL: <https://e.lanbook.com/> (дата обращения 03.12.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст : электронный.

4.3. Программное обеспечение

Информационное обеспечение учебного процесса по междисциплинарному курсу осуществляется с использованием следующего программного обеспечения (лицензионного и свободно распространяемого), в том числе отечественного производства:

№ п/п	Наименование	Условия доступа
1	Microsoft Windows	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
2	Microsoft Office	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
3	КонсультантПлюс	из внутренней сети университета (лицензионный договор)
4	СДО MOODLE	из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет (лицензионный договор)

5. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО МДК

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Занятия лекционного типа. Учебные аудитории для занятий лекционного типа укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления

учебной информации (стационарные или переносные наборы демонстрационного оборудования (проектор, экран, компьютер/ноутбук), учебно-наглядные пособия (презентации по темам лекций), обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие данной программе МДК.

Занятия семинарского типа. Для проведения практических занятий используется учебная аудитория, укомплектованная мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации (переносной набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, /ноутбук).

Промежуточная аттестация. Для проведения промежуточной аттестации по МДК используются компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета и/или учебные аудитории, укомплектованные мебелью и техническими средствами обучения.

Самостоятельная работа. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета. Для организации самостоятельной работы обучающихся используются:

компьютерные классы университета;

библиотека (медиазал), имеющая места для обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и сети Интернет.

Электронная информационно-образовательная среда университета (ЭИОС). Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (ЭИОС) <http://sdo.tolgas.ru/> из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

6. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

При необходимости рабочая программа междисциплинарного курса может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для дистанционного обучения. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, могут предлагаться следующие варианты восприятия учебной информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных технологий:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе текущего контроля успеваемости

7.1.1. Типовые вопросы для обсуждения (докладов/сообщений и презентаций)

1. Психология как наука, ее задачи, объект и предмет.
2. Соотношение психологии с другими науками. Методы исследования психологии.
3. Понятие психики.
4. Функции психики.
5. Определения ощущения и восприятия, их свойства и закономерности. Их учет в деятельности юриста.
6. Понятие, свойства и виды внимания; взаимосвязь внимания, ощущения и восприятия.
7. Понятие памяти, ее виды, закономерности и приемы тренировки.
8. Определение, виды и свойства мышления. Профессионально важные качества мышления юриста. Взаимосвязь мышления и воображения.
9. Характеристика психологического стресса: определение, виды, способы преодоления.
10. Аффект: определение и виды. Сравнительная характеристика физиологического и патологического аффекта.
11. Психологические особенности воли. Профессионально значимые качества воли юриста.
12. Понятие эмоций и чувств, их сходство и различие. Виды эмоций и чувств. Функции эмоций.
13. Система психической деятельности.
14. Сознание.
15. Предмет и задачи социальной психологии.
16. Методы психологического воздействия на личность.
17. Социализация личности. Понятие ресоциализации личности.
18. Роль наследственности в формировании способностей личности.
19. Определение микро- и макросреды и какова их роль в становлении и развитии личности.
20. Отклонения в развитии личности.
21. Вербальные и невербальные средства общения.
22. Использование визуальной диагностики юристом.
23. Понятие социального восприятия (перцепции). Механизмы восприятия людей и их учет в деятельности юриста.
24. Закономерности межличностного восприятия и их учет в деятельности юриста.
25. Профессиональная деформация личности юриста: проявления и способы профилактики.
26. Познавательная деятельность юриста как компонент профиограммы.
27. Социальная (воспитательная) и коммуникативная деятельности юриста как компоненты его профиограммы.
28. Психологические приемы, используемые в юридической деятельности.
29. Современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях.
30. Особенности психологии инвалидов.
31. Особенности психологии лиц пожилого возраста.
32. Основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

7.1.2. Типовые практические задания

1. Составьте схему «Структура личности».
2. Составьте профиограмму юриста в сфере права социального обеспечения.
3. За назначением социального пособия на погребение в территориальное управление Пенсионного фонда Российской Федерации обратился заявитель, который в силу тяжелой жизненной ситуации (смерти близкого человека) периодически плачет, отвлекается, не может сосредоточиться. Какими должны быть действия работника ПФР при оказании услуг данному клиенту?
4. Работник территориального управления Пенсионного фонда Российской Федерации рассказал о размере пенсии одного получателя в частном разговоре общим знакомым. Оцените действия данного работника.
5. При неформальном общении во время перерыва в стенах коридора территориального управления Пенсионного фонда Российской Федерации заявитель обратился к специалисту с просьбой внеочередного оформления документов. Он очень просил войти

в его положение, т.к. у него нет возможности и времени долго ждать в очереди, отметив при этом, что является государственным служащим, имеет особый статус. На что специалист дает согласие. Оцените действия данного работника.

6. Составьте таблицу «Психические отклонения и степень их выраженности у пожилых людей и инвалидов».
7. Составьте таблицу «Особенности психических процессов поздней зрелости и старости».
8. Составьте памятку для самопомощи специалистам в ситуациях профессиональных рисков.

7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта в ходе промежуточной аттестации

Форма проведения промежуточной аттестации по междисциплинарному курсу: дифференцированный зачет (по результатам накопительного рейтинга или в форме компьютерного тестирования).

Примерный перечень тестовых заданий

1. Определенный в данное время относительно устойчивый уровень психической деятельности, который проявляется повышенной или пониженной активностью личности – это
 - психические состояния
 - психические свойства
 - психические отклонения
 - психические процессы
2. Процесс целостного отражения предметов и явлений, воздействующих на человека – это
 - представление
 - мышление
 - внимание
 - ощущение
 - восприятие
 - воображение
3. Согласно этой теории, главную роль в объяснении поведения личности отводят знаниям:
 - теории черт
 - гуманистической теории
 - когнитивной теории
 - психоаналитической теории
 - бихевиористской теории
 - теории социального научения
4. Психическое свойство личности, определяющее линию поведения человека и выражающееся в его отношениях к окружающему миру, труду, другим людям, самому себе – это
 - акцентуация
 - характер
 - темперамент
 - направленность
5. Сильное и относительно кратковременное эмоциональное состояние, связанное с резким изменением важных для индивида условий жизни – это
 - стресс
 - депрессия
 - фрустрация

- аффект
6. Мотивы личности, выражающие ее специальную направленность на познание определенных явлений окружающей жизни и определяющие вместе с тем ее более или менее постоянную склонность к определенным видам деятельности
 - интересы
 - побуждения
 - установки
 - цели
 7. Человек как типичный носитель видов человеческой активности – это
 - индивид
 - личность
 - субъект деятельности
 - индивидуальность
 8. Наиболее типичным психическим состоянием в старости является:
 - эйфория
 - фрустрация
 - тревожность
 - возрастно-ситуативная депрессия
 - ипохондрическая фиксация
 9. Усвоение личностью правовых ценностей, превращение их в нормы своей жизни и поведения, в личные качества и особенности психологии – это
 - правовая социализация
 - правовая осведомленность
 - правовая компетентность
 - правовая подготовленность
 10. Что наиболее точно характеризует профессиональную адаптацию юриста:
 - моральное удовлетворение результатами работы
 - овладение профессиональными знаниями, навыками, умениями
 - приспособление к условиям работы
 - принятие коллективом

Регламент проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования

Кол-во заданий в банке вопросов	Кол-во заданий, предъявляемых студенту	Время на тестирование, мин.
не менее 100	30	30

Полный фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования размещен в банке вопросов данного междисциплинарного курса в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/>.

В ходе подготовки к промежуточной аттестации обучающимся предоставляется возможность пройти тест самопроверки. Тест для самопроверки по междисциплинарному курсу размещен в ЭИОС университета <http://sdo.tolgas.ru/> в свободном для студентов доступе.