

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Выборава Лидия Викторовна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.02.2022 15:17:47
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42ba19e03a58b76e

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)**

Кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине «Аудит»

**для студентов направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»**

Тольятти 2018

Рабочая учебная программа по дисциплине «Аудит» включена в основную профессиональную образовательную программу направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» решением Президиума Ученого совета

Протокол № 4 от 28.06.2018 г.

Начальник учебно-методического отдела _____  _____ Н.М.Шемендюк
28.06.2018 г.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Аудит» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом направления подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 12 ноября 2015 г. №1327 (зарегистрирован в Минюсте РФ от 30 ноября 2015 г. № 39906).

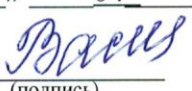
Составили: д.э.н., профессор Васильчук О.И., к.э.н., доцент Васильева Е.А.

Согласовано Директор научной библиотеки  В.Н.Еремина

Согласовано Начальник управления информатизации  В.В.Обухов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Протокол № 8 от « 20 » 04 2018г.)

Заведующий кафедрой  д.э.н., профессор Васильчук О.И.
(подпись)

Согласовано начальник учебно-методического отдела  Н.М.Шемендюк

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются:

- формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации аудиторских проверок предприятий различных форм собственности и направлений деятельности;
- раскрытие принципов формирования мнения аудитора о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- изучение направлений использования аудиторских заключений при обосновании финансовых решений.

1.2. В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа указанной специальности и (или) направления подготовки, содержание дисциплины позволит обучающимся решать следующие задачи:

- изучить законодательство РФ об аудиторской деятельности;
- анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа;
- планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и корпоративного управления;
- подготавливать и оформлять рабочие документы по аудиту;
- анализировать и оценивать работу участников аудиторской группы и их профессиональные качества.

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
1	2
ПКВ-2	Способностью проводить аудит и внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
Знает: ПКВ-2 Законодательство РФ об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Налоговое законодательство РФ; Организация и	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование

осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; Современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики; Основные регулирующие органы аудиторской деятельности в мировом сообществе; Сферы применения и классификацию международных стандартов аудита, их связь с национальными стандартами; Сравнительную характеристику федеральных и международных стандартов аудита		
Умеет: ПКВ-2 Подготавливать и оформлять рабочие документы по аудиту; Выбирать аудиторские процедуры и действия, уместные для выполнения конкретного аудиторского задания; Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; Подбирать и организовывать выполнение аудиторских или иных процедур, наилучшим образом соответствующих целям выполнения аудиторского задания для различных областей отчетности и ситуаций; Разрабатывать организационно-распорядительные приказы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля; Самостоятельно ориентироваться в международных стандартах аудита; Понимать и следовать этическим международным нормам аудита	Лекция с разбором конкретных ситуаций, практические занятия, разбор конкретных ситуаций, самостоятельная работа	Устный опрос, тестирование, письменная работа, доклад по реферату
Имеет практический опыт: ПКВ-2 Осуществление планирования своей работы в рамках общего плана и программы аудита; Осуществление подготовки плана и программы аудита; Анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе; Осуществление выбора аудиторских процедур и действий, уместных для выполнения конкретного аудиторского задания; Выполнение аудиторских процедур (действий); Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; Руководство принципами организации, проведения и оформления результатов аудиторской проверки в соответствии с международными стандартами аудита	Практические занятия, выполнение ситуационных задач	Письменная работа, собеседование по ситуационным задачам

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Аудит» относится к вариативной части учебного плана образовательной программы направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит». Ее освоение осуществляется в 6-ом и 7-ом семестрах.

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код и наименование компетенции(й)
Предшествующие дисциплины (практики)		
1.	Введение в профессию	ОК-5 Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия ОПК-2 Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
2.	Бухгалтерский учет и анализ	ОПК-2 Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач ПК-5 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений
3.	Бухгалтерский (финансовый) учет	ПК-14 Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки ПК-15 Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации ПК-16 Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды ПК-17 Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации ПКВ-1 Способностью обладать базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности
Последующие дисциплины (практики)		
	Производственная (преддипломная) практика	ПК-2 Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов ПК-4 Способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

	ПК-5 Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений ПК-6 Способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей ПК-7 Способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет ПК-8 Способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии ПК-9 Способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта ПК-17 Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации ПК-18 Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации ПКВ-1 Способностью обладать базовыми теоретическими знаниями и практическими профессиональными навыками в области финансового учета, управленческого учета и формирования финансовой отчетности ПКВ-2 Способностью проводить аудит и внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления финансовой отчетности
--	--

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Виды занятий	очная форма обучения	очно-заочная форма обучения	заочная форма обучения
Итого часов	<u>324</u> ч.	<u> </u> ч.	<u>324</u> ч.
Зачетных единиц	<u>9</u> з.е.	<u> </u> з.е.	<u>9</u> з.е.
Лекции (час)	54	-	12
Практические (семинарские) занятия (час)	74	-	22
Лабораторные работы (час)	-	-	-
Самостоятельная работа (час)	169	-	277
Курсовой проект (работа) (+, -)	+	-	+
Контрольная работа (+, -)	-	-	-
Экзамен, семестр /час.	7 семестр/27ч.	-	7 семестр/9ч.
Зачет (дифференцированный)	6 семестр/-	-	6 семестр/4ч.

зачет), семестр			
Курсовая работа, семестр	7 семестр	-	7 семестр

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	Практические (семинарские) занятия, час	Лабораторные работы, час	Самостоятельная работа, час	
1	Тема 1. Понятие, сущность и содержание аудита 1. Возникновение и этапы развития аудита за рубежом и в России 2. Сущность и функции аудита в современной рыночной экономике 3. Отличие аудита от других форм экономического контроля 4. Нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации 5. Права, обязанности и ответственность аудитора	4/1	10/2	-	16/31	Подготовка докладов, устный опрос, тест
2	Тема 2. Виды аудита 1. Критерии классификации аудита 2. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе управления 3. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности проверяемой организации 4. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг 5. Обязательный аудит, экономические санкции за уклонение от обязательного аудита 6. Применение ЭВМ при проведении аудита	8/1	10/2	-	18/31	Подготовка докладов, устный опрос, тест
3.	Тема 3. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности 1. Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках 2. Аудиторские доказательства и документы	10/2	10/2	-	18/31	Подготовка докладов, устный опрос, тест

	3. Аналитические процедуры 4. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента 4. Выборочные методы, применяемые аудиторами 5. Оценка системы внутреннего контроля					
4.	Тема 4. Технологические основы аудита 1. Основные этапы аудиторской проверки 2. Оформление договора 3. Планирование аудиторской работы и ожидаемые результаты проверки 4. Процедуры аудиторской деятельности 5. Рабочие документы аудитора 6. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки 7. Анализ юридических и финансовых рисков клиента 8. Классификация ошибок 9. Финансовый анализ и прогнозирование как составная часть аудиторской проверки	10/2	12/4	-	18/31	Подготовка докладов, устный опрос, тест
	ИТОГО за 6 семестр	32/6	42/10	-	70/124	
	Промежуточная аттестация по дисциплине (6 семестр)					Зачет
5.	Тема 5. Аудит учета денежных средств и операций в валюте 1. Цели, методы и источники информации проверки денежных средств и операций в валюте 2. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте 3. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте 4. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, операций по обязательной продаже валютной выручки, по определению курсовых разниц	2/-	2/1	-	9/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач
6.	Тема 6. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами 1. Проверка начисления налогов и сборов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним	2/1	4/1	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач

	2. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами 3. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта 4. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам и сборам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров					
7.	Тема 7. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций 1. Цели, источники информации и методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью 2. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций 3. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов 4. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования 5. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров	2/1	4/1	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач
8.	Тема 8. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами 1. Цели проверки и источники информации 2. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций 3. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств 4. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов 5. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления	2/-	2/1	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач

	амортизации 6. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров					
9.	Тема 9. Аудиторская проверка операций с производственными запасами 1. Цели проверки и источники информации 2. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов 3. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций	2/-	2/1	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач
10.	Тема 10. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда 1. Цели проверки и источники информации 2. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений 3. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу 4. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров	2/1	4/1	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач
11.	Тема 11. Аудит готовой продукции и ее продажи 1. Цели проверки и источники информации 2. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов 3. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции 4. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров	2/-	2/1	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач
12.	Тема 12. Аудиторская проверка собственных средств организации 1. Проверка формирования капитала и резервов	2/1	4/1	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение

	2. Методы проверки соблюдения принципа стабильности величины уставного капитала, ее соответствия размеру, определенному учредительными документами 3. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации 4. Проверка первичных документов по взносам учредителей 5. Проверка правильности документального оформления операций по учету					ситуационных задач
13.	Тема 13. Аудиторская проверка финансовых результатов 1. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли 2. Проверка правильности документального оформления операций по учету финансовых результатов 3. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров 4. Классификация возможных злоупотреблений в сфере хозяйственной деятельности 5. Способы выявления злоупотреблений при аудиторской проверке 6. Принятие решения по фактам, установленным в ходе аудиторской проверки. Отражение фактов в актах аудита	2/1	4/2	-	10/15	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач
14.	Тема 14. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта 1. Проверка соответствия состава бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям законодательства 2. Проверка содержания бухгалтерской и налоговой отчетности, сроков предоставления 3. Проверка правильности документального оформления отчетности	4/1	4/2	-	10/18	Подготовка докладов, устный опрос, тест, решение ситуационных задач
	ИТОГО за 7 семестр	22/6	32/12	-	99/153	
	Промежуточная аттестация по дисциплине (7 семестр)					Экзамен
	ВСЕГО	54/12	74/22	-	169/277	

4.2.Содержание практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы практических (семинарских) занятий	Объем часов	Форма проведения
6,7 семестр			
1.	Занятие 1. Понятие, сущность и содержание аудита	10/2	тестирование
2.	Занятие 2. Аудит учета денежных средств и операций в валюте	10/2	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
3.	Занятие 3. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	10/2	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
4.	Занятие 4. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций	12/4	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
5.	Занятие 5. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами	2/1	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
6.	Занятие 6. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	4/1	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
7.	Занятие 7. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда	4/1	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
8.	Занятие 8. Аудит готовой продукции и ее продажи	2/1	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
9.	Занятие 9. Аудиторская проверка собственных средств организации	2/1	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
10.	Занятие 10. Аудиторская проверка финансовых результатов	4/1	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
11.	Занятие 11. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	2/1	решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
Итого за 6 и 7 семестры		74/22	тестирование

4.3. Содержание лабораторных работ

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
ПКВ-2	Подготовка к практическим занятиям	Решение ситуационных задач	Собеседование по ситуационным задачам и содержанию аналитической записки	43/100

	Изучение основной и дополнительной литературы по темам дисциплины	Семинар-дискуссия	Оценка участия в семинаре дискуссии	60/147
	Конспектирование тематического материала	Конспект	Коллоквиум по теме конспекта	16/-
	Написание реферата	Доклад	Коллоквиум по теме реферата	30/-
	Подготовка к промежуточной аттестации и прохождение теста самопроверки	Компьютерный тест	Отчет по оценкам в ЭИОС Moodle	20/30
Итого за семестр				169/277

Литература: 2, 4, 11, 12, 15, 18, 21 24, 25, 28, 31, 34.

Содержание заданий для самостоятельной работы

Для самостоятельной работы студентов по дисциплине предусмотрено решение написание рефератов, ситуационных задач (заданий) и тестирование.

Реферат - письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, художественной книги и т. п.

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Ситуационные задачи (задания) для самостоятельной работы представлены в учебно-методическом пособии по изучению дисциплины.

Темы рефератов

1. Возникновение и развитие аудита как профессиональной области деятельности.
2. Возникновение и этапы роста первых аудиторских фирм в России
3. История возникновения системы стандартизации аудита
4. Особенности развития и организация аудиторской деятельности в Великобритании.
5. Особенности развития и организация аудиторской деятельности в Германии.
6. Особенности развития и организация аудиторской деятельности во Франции.
7. Особенности развития и организация аудиторской деятельности в США.
8. Особенности развития и организация аудиторской деятельности в России.
9. Формирование нормативной базы российского аудита.
10. Особенности аудиторской деятельности в России на современном этапе.
11. Роль стандартов аудиторской деятельности в обеспечении качества аудита.
12. Профессиональная подготовка и аттестация аудиторов в РФ
13. Особенности внешнего контроля качества
14. Влияние отраслевых особенностей деятельности предприятия на организацию аудита
15. Варианты расчета уровня существенности и аудиторского риска
16. Виды аудиторских доказательств и особенности их правильного документирования
17. Взаимосвязь документирования аудита и аудиторской тайны, обеспечение сохранности документов
18. Особенности проведения аудиторской проверки с участием экспертов
19. Система внутреннего аудита на предприятии и его роль при проведении аудита
20. Типичные ошибки, выявляемые в ходе аудита капитала организации
21. Практические вопросы организации аудита капитала
22. Типичные ошибки, выявляемые в ходе аудита учетной политики

23. Специфика первичной работы с аудируемым лицом, тестирование системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля
24. Практические вопросы организации аудита материально-производственных запасов
25. Практические вопросы организации аудита нематериальных активов
26. Типичные ошибки, выявляемые в ходе аудита нематериальных активов
27. Практические вопросы организации аудита договорных отношений, расчетов с покупателями, заказчиками, поставщиками и подрядчиками
28. Виды аудиторских заключений

Тематические вопросы для конспектирования

1. Предпосылки возникновения аудита и его место в системе контроля
2. Развитие и становление аудита в России
3. Регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации
4. Понятие аудита и его правовые нормы в Российской Федерации
5. Ведение реестра аудиторских компаний
6. Саморегулируемые организации аудиторской деятельности в России
7. Ответственность аудиторов и аудиторских организаций
8. Меры дисциплинарного воздействия в отношении аудиторских организаций и аудиторов
9. Этика аудита и Кодекс профессиональной этики аудиторов
10. Виды аудита и условия осуществления аудиторской деятельности
11. Обязательная аудиторская проверка
12. Сопутствующие аудиту услуги
13. Характеристика услуг, совместимых и несовместимых с обязательной аудиторской проверкой
14. Контроль качества работы аудиторских организаций и индивидуальных аудиторов
15. Требования к организации внешнего контроля качества работ
16. Внутренний контроль качества услуг в аудиторских организациях
17. Применимость допущения непрерывности деятельности при проведении аудита
18. Международные стандарты аудита
19. Тенденции развития стандартизации в России
20. Организация аудиторской проверки
21. Особенности аудита при привлечении специализированных организаций к ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности
22. Практический аудит активов и пассивов
23. Аудит основных средств. Особенности и типичные ошибки
24. Аудит нематериальных активов
25. Аудит денежных средств и финансовых вложений
26. Проверка правильности, своевременности и полноты оприходования наличных денежных средств
27. Аудиторская проверка расчетного и других банковских счетов
28. Аудит материально-производственных запасов
29. Аудит расчетов с учредителями. Особенности и типичные ошибки
30. Аудит учредительных документов, его особенности
31. Аудит формирования капитала и нераспределенной прибыли
32. Аудит расчетов по оплате труда
33. Аудит доходов, расходов и финансовых результатов организации
34. Роль финансового анализа в аудите

6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Инновационные образовательные технологии

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы / тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы
Лекция-дискуссия	Тема 3. Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности Тема 4. Технологические основы аудита Тема 13. Аудиторская проверка финансовых результатов Тема 14. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	-
Обсуждение проблемной ситуации	Тема 5. Аудит учета денежных средств и операций в валюте Тема 7. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций Тема 8. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами Тема 9. Аудиторская проверка операций с производственными запасами	Тема 6. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Тема 10. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда
Разбор конкретных ситуаций	Тема 6. Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами Тема 10. Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда Тема 13. Аудиторская проверка финансовых результатов Тема 14. Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта	Тема 5. Аудит учета денежных средств и операций в валюте Тема 7. Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций Тема 8. Аудиторская проверка операций с основными средствами и нематериальными активами Тема 9. Аудиторская проверка операций с производственными запасами Тема 11. Аудит готовой продукции и ее продажи

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может быть

выставлена оценка по промежуточной аттестации, если это предусмотрено технологической картой дисциплины. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к зачету и экзамену и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом комплексе.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем - лекции, практические занятия, консультации (в том числе индивидуальные), в том числе проводимые с применением дистанционных технологий.

По дисциплине часть тем изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий (письменных работ и др.) подготовку к промежуточной аттестации (зачету в 6-ом семестре и экзамену в 7-ом семестре).

На лекционных и практических занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация - зачет и экзамен.

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических (семинарских) занятиях, лабораторных работах (указать нужное)

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо индивидуальных;
- выполнение практических заданий, задач;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины;
- другое.

Содержание заданий для практических занятий

Темы письменных работ, эссе, докладов и т.п.

1. Сущность, цель и задачи аудита.
2. Историческое развитие аудиторской деятельности за рубежом и в России.
3. Значение и необходимость аудита в условиях рыночной экономики.
4. Направление аудиторских проверок, пользователи материалов аудиторских заключений.
5. Законодательное регулирование аудиторской деятельности.
6. Права и обязанности аудиторов и аудируемых лиц.
7. Виды аудита.
8. Сопутствующие аудиту услуги.
9. Профессиональная этика и независимость аудиторов.
10. Значение международных стандартов аудита
11. Существенность в аудите, порядок ее расчета
12. Аудиторский риск, его составляющие и порядок расчета.
13. Система внутреннего контроля на предприятии и ее оценка в ходе аудиторской проверки
14. Аудиторская выборка. Виды и порядок построения выборки.
15. Аудиторские доказательства, их виды и классификация. Связь между доказательствами.
16. Источники и методы получения аудиторских доказательств и оценка собранных

доказательств.

17. Аудиторские процедуры.
18. Рабочие документы аудитора, их состав, содержание, порядок оформления, использования и хранения
19. Роль аудиторского заключения в аудиторской проверке. Общие требования и структура аудиторского заключения.
20. Виды аудиторских заключений.
21. Порядок отражения событий, произошедших после даты составления и предоставления бухгалтерской отчетности.
22. Устные и письменные формы общения аудитора с руководством экономического субъекта. Виды информации предоставляемой руководству экономического субъекта на различных этапах аудиторской проверки.
23. Аудит системы управления.
24. Аудит системы внутреннего контроля и бухгалтерского учета.
25. Аудит учетной политики предприятия для целей бухгалтерского учета и налогообложения.
26. Проверка юридического статуса экономического субъекта. Состав проверяемых документов.
27. Методы проведения проверки формирования уставного капитала.
28. Обобщение результатов проверки, рабочие документы аудитора.
29. План и программа аудиторской проверки внеоборотных активов.
30. Проверка основных средств предприятия.
31. Проверка нематериальных активов.
32. Методика проведения аудиторской проверки запасов и денежных средств организации.
33. Методы проверки расчетных взаимоотношений экономического субъекта.
34. Типичные ошибки и искажения в учете расчетных операций.
35. Проверка кредитных отношений экономического субъекта.
36. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов.
37. Аудит финансовых вложений.
38. Типовые ошибки и искажения в учете кредитных операций и финансовых вложений.
39. Проверка порядка формирования финансовых результатов предприятия, правильности их отражения на счетах бухгалтерского учета и в бухгалтерской отчетности.
40. Типичные ошибки и искажения в учете финансовых результатов.

Вопросы (тест) для самоконтроля

1. Аудит – это:

А) проверка организаций

Б) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности

В) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица

2. Аудиторские организации, индивидуальные аудиторы наряду с аудиторскими услугами могут оказывать прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги, в частности:

А) постановку, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерское консультирование

Б) оценочную деятельность

В) автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий

Г) налоговое консультирование, постановку, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций

Д) анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, экономическое и финансовое консультирование

Е) разработку и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес-планов

3. Обнаруженные аудитором в ходе проверки финансовых вложений ошибки и нарушения фиксируются в:

- А) аналитических документах
- Б) рабочей документации аудитора
- В) плане проведения аудита
- Г) плане и программе проведения аудита

4. Проявление профессионального скептицизма означает, что

- А) аудитор критически оценивает весомость аудиторских доказательств и внимательно изучает аудиторские доказательства, которые противоречат каким-либо документам или заявлениям руководства организации-клиента либо ставят под сомнение достоверность таких доказательств или заявлений
- Б) аудитор принимает во внимание все подозрительные обстоятельства проверки
- В) аудитор принимает во внимание только те обстоятельства, которые влекут за собой существенное искажение финансовой (бухгалтерской) отчетности

5. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности:

- А) освобождает руководство аудируемого лица от ответственности за подготовку и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности
- Б) не освобождает руководство аудируемого лица от ответственности за подготовку и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности
- В) позволяет разделить ответственность за подготовку и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности между руководством аудируемого лица и аудитором

6. К какому виду ответственности ведет несоблюдение аудитором положений Кодекса профессиональной этики?

- А) Дисциплинарное воздействие со стороны СРО, членом которой он является, аннулирование квалификационного аттестата
- Б) Уголовная ответственность по решению суда
- В) Административная ответственность перед аудиторской фирмой
- Г) Не влечет за собой никакой ответственности

7. Для аудиторской организации наличие и соблюдение правил осуществления внутреннего контроля качества работы является: (Ст. 18 закона №307-ФЗ)

- А) Условием членства в саморегулируемой организации
- Б) Необходимым условием для вступления в международную сетевую аудиторскую организацию
- В) Условием для получения лицензии на осуществление аудиторской деятельности

8. Квалификационный аттестат аудитора выдается саморегулируемой организацией аудиторов при условии, что лицо, претендующее на его получение:

- А) сдало квалификационный экзамен
- Б) имеет стаж работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, не менее трех лет. Не менее двух лет из последних трех лет указанного стажа работы должны приходиться на работу в аудиторской организации
- В) имеет стаж работы, связанной с осуществлением аудиторской деятельности либо ведением бухгалтерского учета и составлением бухгалтерской (финансовой) отчетности, не менее двух лет

9. Аудитору следует знать, что при оприходовании металлолома от списания пришедших в негодность основных средств в цехе основного производства, составляется проводка:

- А) Дебет 10 Кредит 99
- Б) Дебет 10 Кредит 01
- В) Дебет 10 Кредит 91/1

10. Списана недостача ценностей сверх норм убыли при наличии виновных лиц:

- А) Дебет 90 Кредит 80
- Б) Дебет 73 Кредит 94
- В) Дебет 20 Кредит 26

11. Аудитору следует знать, что НДС, полученный за реализованные или безвозмездно переданные нематериальные активы, подлежащий перечислению в бюджет, отражается на счете:

- А) Дебет 91/1 Кредит 69
- Б) Дебет 91/2 Кредит 68
- В) Дебет 99 Кредит 68
- Г) Дебет 76 Кредит 69
- Д) Дебет 90/3 Кредит 68

12. Сумма акциза перечисленная в бюджет отражается проводкой:

- А) Дебет 68 субсчет «Расчеты по акцизам» Кредит 51
- Б) Дебет 68 субсчет «Расчеты по акцизам» Кредит 10
- В) Дебет 68 субсчет «Расчеты по акцизам» Кредит 19

13. В ходе проведения аудиторской проверки аудитор установил ошибки в учете, сделанные в прошлом году, и предложил организации внести исправления в учете:

- А) в том месяце прошлого года, когда установлена ошибка
- Б) только по отчету в целом за прошлый год
- В) в отчетности, составленной за отчетный период, в котором обнаружена ошибка

Задачи (задания) представлены в учебно-методическом пособии по изучению дисциплины.

Лабораторные работы

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

6.2. Методические указания для выполнения контрольных работ

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена.

6.3. Методические указания для выполнения курсовых работ

Курсовая работа, рассматривается как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на ее изучение. Выполнение курсовых работ по дисциплинам осуществляется в соответствии с тематикой, сформированной в соответствии с содержанием дисциплины, сопряженным с направленностью (профилем) образовательной программы. Подготовка курсовой работы содействует лучшему усвоению обучающимися учебного материала, формирует практический опыт и умения по изучаемой дисциплине, способствует формированию у обучающихся навыков поиска и критического анализа научной литературы, готовит их к самостоятельной профессиональной деятельности, повышает уровень профессиональной подготовки, является подготовительным этапом к написанию выпускником выпускной квалификационной работы.

Выполнение курсовых работ предусматривается по дисциплинам, формирующим последовательно профессиональные компетенции выпускника, и служит основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Тема курсовой работы выбирается студентом на основе примерной тематики курсовых работ по дисциплине «Аудит». Успешное выполнение работы во многом зависит от правильного выбора темы. Под темой понимают материал, отобранный и организованный в соответствии с задачами исследования, предметом изучения, отраженный в определенном аспекте и ставший поэтому содержанием работы. Критерием выбора темы служит наличие необходимой информационной базы.

Студентам рекомендуется выбирать тему курсовой работы так, чтобы углубить свои знания, полученные раньше при изучении экономических дисциплин, и всесторонне изучить проблему, касающуюся темы будущей выпускной квалификационной работы. Студенту предоставляется право предложить свою тематику с обоснованием целесообразности ее разработки.

Выбор темы курсовой работы оформляется заявлением на имя заведующего кафедрой.

Часть курсовых работ имеет научно-исследовательский характер в соответствии с научным направлением кафедры. Некоторые темы выполняются группой студентов (4-5 человек) и являются комплексными. Они предусматривают изучение хозяйственной деятельности крупной организации с точки зрения организации и методологии аудита основных средств, материальных ресурсов, фондов оплаты труда, затрат на производство и калькулирование себестоимости услуг и продукции, произведенных и реализованных услуг, ценных бумаг, финансовых вложений, кредитов банков и т.п.

После выбора темы курсовой работы студент совместно с руководителем уточняет круг вопросов, подлежащих изучению и исследованию, структуру работы, сроки ее выполнения, определяет необходимую литературу.

Структурными элементами курсовой работы являются:

Титульный лист

Рецензия

Содержание

Введение

Основной текст (сгруппированный в 2-3 раздела)

Заключение

Литература

Приложения.

На последней странице заключения ставится разборчиво подпись и дата.

Объем курсовой работы не должен превышать 30-35 страниц в машинописном варианте (шрифт Times New Roman 14), текст должен быть написан через 1,5 межстрочных интервала.

Грамматические и синтаксические ошибки, сокращения слов не допустимы.

Следует соблюдать следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, нижнее – не менее 20 мм и верхнее – не менее 20 мм.

Плотность текста должна быть одинакова. Подчеркивания слов, выделения жирным или курсивом не допускаются. Титульный лист на дипломную работу не нумеруются. Нумерация ставится по центру вверху страницы.

Текст делится на главы и параграфы (слова «Глава», «Параграф» НЕ пишутся). Название глав пишут симметрично основному тексту (по центру заглавными буквами). Названия параграфов пишут с красной строки строчными буквами. Переносы заголовков не ставятся. Точку в конце заголовка не ставят. Между названием главы и параграфа, названием параграфа и текстом пропускается одна строка, между параграфами две строки. Каждая глава начинается с нового листа.

В заключении – выводы, предложения не нумеруются. По тексту – никаких нумераций, только с красной строки через точку с запятой.

Изложение сопровождается ссылками на конкретный литературный источник из перечня списка литературы. Ссылки на источники даются в квадратных скобках [10; 85].

Графический материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором он упоминается или на следующей странице, если в указанном месте не помещаются. На все иллюстрации должны быть сделаны ссылки в работе (Рис. 1), под рисунком название ставится без кавычек. Графический материал нумеруется в пределах всей работы. Шрифт выдерживается в тексте, а в приложении можно уменьшить.

Каждая таблица должна иметь номер таблицы (нумерация одинарная) и наименование. Правый верхний угол – Таблица 1, по центру – название таблицы без кавычек, в таблице – 12(14) шрифт, интервал 1,5. В таблицу включать отдельную графу «Единица измерения» не допускается. Единицы измерения показателя указывают в каждой графе через запятую. По тексту должны быть ссылки на таблицу.

Значение каждого символа и числового коэффициента следует приводить непосредственно под формулой, в той же последовательности, в которой они даны в формуле, с новой строки. Первая строка начинается со слова «где» (без двоеточия). На каждую формулу должна быть ссылка, формулы нумеруются в пределах всей работы. Номер формулы указывается с правой стороны на уровне формулы (1). Ссылка делается по тексту (формула 1).

Бухгалтерские записи, проводки приводятся в тексте с указанием шифра и полного наименования счетов:

Дебет счета 91 «Прочие доходы и расходы» субсчет 2 «Прочие расходы»

Кредит счетов 68 «Расчеты с бюджетом», 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками» - название хозяйственной операции.

Приложения. Проставить номера страниц, продолжая нумерацию курсовой работы (например, литература закончилась на странице 94, страницы приложения нумеруются как 95, 96, 97 и т.д.). Также от руки или на компьютере проставить номер приложения (Приложение 1). Если приложение на нескольких листах, то следующие листы подписываются как Продолжение приложения 1. Но при этом если приложение на одном листе с двух сторон, то оборотная сторона не нумеруется и не подписывается.

Курсовая работа должна быть выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне: при выполнении работы необходимо использовать Законы Российской Федерации, Постановления Правительства РФ, Гражданский Кодекс РФ, Налоговый Кодекс РФ, российские и международные стандарты по бухгалтерскому учету и аудиту и другие законодательные и нормативные акты; содержание работы должно быть конкретным, насыщенным фактическими данными, должна быть раскрыта сущность исследуемой проблемы, показано ее значение; материал литературных источников следует переработать, органически увязать с избранной темой и изложить своими словами. Курсовая работа должна отличаться критическим подходом к изучаемым литературным источникам; работа должна быть выполнена по данным конкретного предприятия (являющегося базой практики либо местом работы студента); работа должна содержать выводы и конкретные предложения, направленные на повышение достоверности представления бухгалтерской (финансовой) отчетности деятельности хозяйствующего субъекта как юридического документа, а также методологии и организации аудиторских проверок, в том числе с использованием компьютера. К работе должны быть приложены заполненные формы отчетности и учетные регистры, использованные для ее написания, список литературы.

Написанию курсовой работы предшествует глубокое изучение литературных источников по теме работы. Для этого необходимо, прежде всего, обратиться в библиотеку ПВГУС, а также в библиотеки других учебных заведений, городские библиотеки. При этом необходимо обращаться к предметным каталогам, библиографическим справочникам, электронным справочно-правовым системам «Консультант +».

При работе с предметно - тематическими каталогами необходимо просмотреть не только те разделы, строго совпадающие с темой курсовой работы, но и разделы по темам, близким к избранной. Следует подбирать литературу, освещающую как теоретическую сторону проблем, так и действующую практику учета и аудита.

При подборе литературы студент может консультироваться с научным руководителем курсовой работы. С ним обязательно должен быть согласован список литературы и, в

частности, с его помощью привлечены те новейшие издания и инструктивные материалы, которые по тем или иным причинам еще не попали в предметно - тематический каталог. Например, материалы, освещающие работу предприятий различных организационно - правовых форм, излагающие особенности налогового учета в соответствии с налоговым законодательством, или арбитражную практику по спорным вопросам.

Изучение литературы следует начинать с учебников и учебных пособий, а также инструктивных материалов. Затем перейти к монографиям, журнальным статьям. Особое внимание целесообразно уделять изданиям последних лет, так как в них наиболее полно отражена действующая практика учета и аудита, показано все новое и прогрессивное в экономической работе предприятий различных отраслей и организационно - правовых форм собственности, что следует использовать при разработке основных вопросов избранной темы.

Уже в процессе сбора и обработки фактического материала необходимо продумать и сформулировать предложения по улучшению организации и методологии учета и аудита, в частности, его автоматизации, применению прогрессивных форм и методов, научной организации труда наемных работников.

При написании текста курсовой работы изложение материала должно быть последовательным, логичным, конкретным и опираться на действующую практику, а все разделы работы связаны между собой.

При использовании в работе цифрового материала из справочников, монографий и других литературных источников, а также цитат различных авторов необходимо делать соответствующие ссылки на источники, указывать название издательства, место и время издания, а также страницы.

Если в курсовой работе излагаются вопросы, то необходимо приводить мнение различных авторов, причем без сокращений. Наличие различных подходов к решению изучаемой проблемы требует сравнения рекомендаций, содержащихся в действующих работах различных авторов. Лишь после этого, с учетом практики базовой организации, автор обосновывает свое мнение по спорному вопросу или соглашается с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в любом случае соответствующие аргументы.

Не только цитаты, но и произвольное изложение заимствованных принципиальных положений должны включаться в курсовую работу со ссылкой на источник. Текст курсовой работы должен быть иллюстрирован схемами, графиками, таблицами.

Примерная тематика курсовых работ

1. Учетная политика организации и оценка эффективности ее применения
2. Аудит наличных и безналичных денежных потоков организации
3. Аудит денежных средств и операций в иностранной валюте
4. Аудит инвестиционных вложений и их учет
5. Аудит основных средств и капитальных вложений
6. Аудит вложений во внеоборотные активы
7. Аудит состояния и движения основных средств
8. Аудит основных средств
9. Аудит нематериальных активов
10. Аудит материальных оборотных активов
11. Аудит финансовых инвестиций и анализ их экономических последствий для предприятия
12. Управленческий учет и анализ расходов на оплату труда в организации
13. Учет, анализ и аудит расчетов по оплате труда и прочим операциям
14. Аудит расчетов по оплате труда
15. Внутренний аудит расходов на оплату труда
16. Аудит расходов на оплату труда в организации
17. Аудит качества продукции и ее конкурентоспособности
18. Аудит производства, выпуска, отгрузки и продажи готовой продукции
19. Аудит оптово-розничного товарооборота

20. Аудит производства и товарооборота продукции в общественном питании
21. Аудит розничного товарооборота
22. Аудит и анализа движения товаров
23. Аудит готовой продукции и финансовых результатов от ее реализации
24. Аудит экспортно-импортных операций
25. Аудит инвентаря и хозяйственных принадлежностей и внутренний контроль за их использованием
26. Аудит поступлений от хозяйственной деятельности и формирование финансовых результатов
27. Аудит использования и реинвестирования прибыли
28. Аудит прибыли (убытков) предприятия
29. Стратегический управленческий учет и его роль в управлении организацией
30. Аудит научно – исследовательских и опытно – конструкторских затрат
31. Аудит доходов и расходов и использование учетной информации в оценке деятельности организации
32. Аудит расходов по займам и кредитам
33. Аудит кредитных операций организации
34. Аудит собственного капитала
35. Аудит формирования уставного капитала и расчетов с собственниками
36. Аудит текущих обязательств и расчетов
37. Аудит долгосрочных обязательств и расчетов
38. Аудит задолженности предприятия
39. Аудит вексельного обращения
40. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками
41. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
42. Аудит расчетов с бюджетом и формирование показателей бухгалтерской и налоговой отчетности
43. Взаимосвязь аудита и анализа
44. Анализ финансово – хозяйственной деятельности предприятий сферы услуг
45. Анализ финансовой отчетности для целей повышения доходности
46. Анализ инвестиционной политики организации
47. Анализ финансовой стратегии организации
48. Анализ финансового состояния предприятия
49. Анализ объема реализации услуг предприятий сферы услуг и резервы его роста
50. Анализ финансовой отчетности организации
51. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности организации
52. Маркетинговый анализ и его роль в бизнес – планировании
53. Инновационный анализ и его роль в повышении эффективности деятельности предприятия
54. Маржинальный анализ и его роль в принятии управленческих решений
55. Анализ влияния ценовой стратегии на платежеспособность и финансовую устойчивость предприятия
56. Финансовый экспресс – анализ кризисных тенденций в деятельности организации
57. Анализ предпринимательского риска
58. Комплексный анализ условий безубыточности ценовых решений
59. Организация и анализ эффективности применения упрощенной системы налогообложения субъектами малого предпринимательства
60. Анализ инвестиционной привлекательности по бухгалтерской отчетности организации
61. Промежуточная бухгалтерская отчетность организации: порядок составления и анализ ее основных показателей
62. Статистическая отчетность в системе деловой информации
63. Особенности составления и анализа консолидированной отчетности на предприятиях
64. Виды специализированной отчетности предприятий сферы услуг
65. Автоматизация подготовки и составления отчетности по МСФО

66. Связь между аудитом и оценкой эффективности хозяйственной деятельности
67. Аудит деятельности субъекта малого предпринимательства
68. Статистические методы анализа конкурентоспособности организации
69. Организация системы внутреннего контроля как фактора обеспечения качества аудита
70. Анализ в аудите и его влияние на повышение качества аудита
71. Раскрытие информации о финансовых результатах в основных внешних и внутренних формах бухгалтерской отчетности
72. Концепции и анализ движения денежных потоков организации
73. Основные направления совершенствования учета и аудита финансовых результатов организации
74. Аудит заемного капитала, и основные направления их совершенствования
75. Аудит собственного капитала, и основные направления их совершенствования
76. Аудит задолженности организации, и их совершенствование в современных условиях хозяйствования
77. Аудит современных бухгалтерских школ
78. Развитие маржинальной концепции аудита и обоснования затрат на предприятии
79. Методы экономического анализа в аудите и пути их совершенствования
80. Эволюция развития финансовой отчетности в Российской Федерации
81. Международные стандарты аудита: состояние и перспективы по внедрению в РФ
82. Проблемы учета и аудита затрат на природопользование
83. Возникновение и развитие аудита, его совершенствование на современном этапе
84. Роль экологического аудита и анализа в обеспечении устойчивого развития территорий
85. Историческое развитие аудита, его концепции и теория
86. Развитие аудита в РФ
87. Проблемы адаптации интегрированной и автономной систем аудита организации
88. Эффективная организация интегрированной системы аудита организации
89. Формирование системы аудита на основе методов управления компаний
90. Принятие управленческих решений на базе информации аудита
91. Совершенствования методов аудита в современных условиях хозяйствования
92. Внутрихозяйственный контроль в системе управления современной организацией
93. Виды и формы внутреннего аудита и основные направления его совершенствования в современных условиях хозяйствования
94. Внутренний аудит – основа организации внутреннего контроля организации
95. Аудит эффективности деятельности организаций сферы услуг
96. Роль операционного аудита в системе финансового контроля хозяйствующего субъекта
97. Антикризисный аудит в оценке финансового состояния организации
98. Организация аудита на предприятиях сферы услуг
99. Аудит как инструмент внутрифирменного менеджмента
100. Исследование ключевых процедур и инструментов аудита
101. Аудит – контроллинг и аудит – консалтинг в системе управления организацией
102. Аудит деятельности кредитной организации
103. Особенности учета и контроля деятельности организаций, финансируемых из бюджетов различных уровней
104. Аудит на предприятиях агропромышленного комплекса
105. Аудит товарооборота в смешанной торговле
106. Особенности аудита в санаторно-курортных организациях
107. Аудит деятельности корпораций (холдингов)
108. Аудит деятельности организаций бытового обслуживания населения
109. Аудит капитала и обязательств организации
110. Особенности аудита организаций, осуществляющих услуги в области туризма
111. Аудит деятельности строительных организаций
112. Аудит деятельности организаций общественного питания
113. Аудит деятельности организаций гостиничного хозяйства

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (зачет и экзамен)

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции (или ее части)	Тип контроля	Вид контроля	Количество элементов, шт. (тестовых задания/ситуационных задач/практических заданий)
ПКВ-2	текущий	тест, решение ситуационных задач и практических заданий	10/5/5
	промежуточный:		
	-зачет	компьютерный тест	100
	-экзамен	компьютерный тест	100

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины	Оценочные средства
ПКВ-2 Знает: Законодательство РФ об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; Кодекс профессиональной этики аудиторов и правила независимости аудиторов и аудиторских организаций; Налоговое законодательство РФ; Организация и осуществление внутреннего контроля и внутреннего аудита; Современные формы мотивации специалистов по внутреннему контролю и требования профессиональной этики; Основные регулирующие органы аудиторской деятельности в мировом сообществе; Сферы применения и классификацию международных стандартов аудита, их связь с национальными стандартами; Сравнительную характеристику федеральных и международных стандартов аудита	1. Аудит – это: А) проверка организаций Б) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности В) независимая проверка бухгалтерской (финансовой) отчетности аудируемого лица 2. Основной задачей всех аудиторских служб является: А) подготовка финансовой отчетности и отчетности в налоговые органы Б) проверка законности финансово-хозяйственных операций, состояния бухгалтерского учета, достоверности отчетности В) координация работы всех подразделений аудируемой организации 3. В развитии аудита выделяются следующие три стадии: А) инициативный аудит, подтверждающий аудит, аудит прогнозных возможностей Б) обязательный аудит, согласованный аудит, инициативный аудит В) согласованный аудит, подтверждающий аудит, корпоративный аудит 4. Аудиторские организации, индивидуальные аудиторы наряду с аудиторскими услугами могут оказывать прочие связанные с аудиторской деятельностью услуги, в частности: А) постановку, восстановление и ведение бухгалтерского учета, составление бухгалтерской (финансовой) отчетности, бухгалтерское консультирование Б) оценочную деятельность В) автоматизацию бухгалтерского учета и внедрение информационных технологий Г) налоговое консультирование, постановку, восстановление и ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций Д) анализ финансово-хозяйственной деятельности организаций и индивидуальных предпринимателей, экономическое и финансовое консультирование Е) разработку и анализ инвестиционных проектов, составление бизнес-планов 5. Аудит, который проводится ежегодно в организациях, перечень которых определяются в законодательном порядке, является: А) инициативным Б) обязательным В) налоговым Г) общим 6. Классификация аудита по отношению к объекту проверки включает в себя:

	А) инициативный и обязательный аудит Б) услуги, включаемые в план аудиторской проверки В) услуги, включаемые в стандарт аудиторской проверки Г) внешний и внутренний 7. Наиболее точно позволит определить степень сохранности товаров, принятых на комиссию, такой метод аудита, как: А) проверка документов Б) подтверждение В) пересчет Г) инвентаризация Д) прослеживание 8. Верно ли утверждение: А) риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки Б) риск бизнеса не меняется в зависимости от вида деятельности организации В) если риск средств контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки 9. Коммерческая организация приобретает право осуществлять аудиторскую деятельность: А) с даты внесения сведений о ней в реестр аудиторов и аудиторских организаций саморегулируемой организации аудиторов, членом которой такая организация является Б) с даты регистрации коммерческой организации в налоговой инспекции В) с даты внесения сведений о ней в реестр аудиторов и аудиторских организаций ассоциации бухгалтеров 10. Обратная зависимость между существенностью и аудиторским риском означает: А) чем выше уровень существенности, тем ниже уровень аудиторского риска Б) чем ниже уровень существенности, тем ниже уровень аудиторского риска В) чем выше уровень аудиторского риска, тем выше уровень существенности
ПКВ-2 Умеет: Подготавливать и оформлять рабочие документы по аудиту; Выбирать аудиторские процедуры и действия, уместные для выполнения конкретного аудиторского задания; Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; Подбирать и организовывать выполнение аудиторских или иных процедур, наилучшим образом соответствующих целям выполнения аудиторского задания для различных областей отчетности и ситуаций; Разрабатывать организационно-распорядительные приказы, способствующие повышению эффективности работы структурного подразделения внутреннего контроля; Самостоятельно ориентироваться в международных стандартах аудита; Понимать и следовать этическим международным нормам аудита	<i>Ситуационная задача 1.</i> Чтобы аудитор имел право приступить к выполнению своих профессиональных обязанностей, он должен пройти соответствующую аттестацию. Определите основную цель ее проведения. <i>Ситуационная задача 2.</i> При характеристике системы нормативного регулирования аудиторской деятельности в России, представленной в докладе руководителя аудиторской фирмы, федеральные правила – стандарты аудиторской деятельности – отнесены к третьему уровню. Правильно ли такое утверждение? <i>Ситуационная задача 3.</i> При заключении договора на оказание услуг по проведению аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «Ромашка» аудиторская фирма с согласия клиента указала в нем, что не несет материальной ответственности за достоверность аудиторского заключения. Оцените сложившуюся ситуацию. <i>Ситуационная задача 4.</i> Торговый дом «Дельфин» предложил заключить договор на оказание услуг по проведению проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности за 2016 г. с аудиторской фирмой «Аудит+». Заместителем финансового директора торгового дома является сын одного из аудиторов. Может ли аудиторская фирма принять данное предложение? <i>Ситуационная задача 5.</i> Аудиторская фирма «Аудит+» обеспечивает специалистов и руководство ООО «Ромашка» ответственной и компетентной поддержкой в сложных и ответственных вопросах по мере возникновения необходимости. Какую форму аудиторской деятельности она осуществляет?

ПКВ-2 Имеет практический опыт Осуществление планирования своей работы в рамках общего плана и программы аудита; Осуществление подготовки плана и программы аудита; Анализ рисков в объеме, необходимом для выполнения аудиторского задания в части, относящейся к своей работе; Осуществление выбора аудиторских процедур и действий, уместных для выполнения конкретного аудиторского задания; Выполнение аудиторских процедур (действий); Выполнение операций при оказании прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью; Формирование выводов в соответствии с целями выполнения аудиторского задания или оказания прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью, в части, относящейся к своей работе; Руководство принципами организации, проведения и оформления результатов аудиторской проверки в соответствии с международными стандартами аудита	Задание 1. Кондитерская фабрика расторгла договор со своими аудиторами и пригласила вашу фирму быть ее аудитором. Требуется определить, что вы будете делать в этом случае. Задание 2. В течение нескольких лет организация - клиент обращается к услугам одной и той же аудиторской фирмы для подтверждения годовой отчетности. В течение всего времени взаимоотношений в проверках участвует одна и та же бригада аудиторов, сотрудники которой из года в год специализируются на аудите конкретных, «своих» участков (основные средства, товары и т.д.). Требуется определить, каковы недостатки и преимущества сложившейся ситуации. Задание 3. Аудит организации-клиента проводят два аудитора, один из которых является близким другом ее директора. Требуется прокомментировать возможные проблемы. Задание 4. Организация-клиент владеет тремя большими магазинами. В каждом из них несколько отделов. Все отделы должны быть детально проверены, по крайней мере, один раз в пять лет. Более тщательно следует проверять те отделы, где наиболее высок аудиторский риск. Известно, что в прошлом году в этих магазинах также был проведен аудит. В каждом из магазинов существует отдел внутреннего контроля. Требуется определить, какие действия должен предпринять аудитор для оценки риска. Задание 5. Аудиторская фирма несколько лет подряд осуществляет аудиторские проверки отчетности ООО «Альфа» и знает особенности организации внутреннего контроля и бухгалтерского учета, проблемы в организации учетной работы и поэтому в случае необходимости может сделать постановку задач основных блоков учета, разработать выходные регистры. ООО «Альфа» обратилось в аудиторскую фирму с просьбой оказать помощь при переходе на компьютерную форму учета. Требуется: 1. Определить существуют ли законодательные ограничения по оказанию аудиторских услуг. 2. Определить, окажет ли влияние предоставление данного вида услуг на независимость аудитора при выражении мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО «Альфа».
---	--

7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (далее – задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;

- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Требования по формированию задания на оценку навыков и (или) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- обучающийся должен решать усложненные задачи (выполнять задания) на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в определенных ситуациях;

- применяются средства оценивания компетенций: задания требующие многошаговых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, задания, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, ситуационные задачи, проектная деятельность, задания расчетно-графического типа. Средства оценивания компетенций выбираются в соответствии с заявленными результатами обучения по дисциплине.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций на различных этапах их формирования по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценивания компетенций

Компетенция считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

Компетенция считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

Компетенция считается несформированной, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

Шкала оценки уровня освоения дисциплины

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
Допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	не зачтено
Пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Нормативно-правовые документы

1. Российская Федерация. Закон. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть вторая [Электронный ресурс] : от 19.07.2000 № 117-ФЗ (ред. от 07.03.2018) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
2. Российская Федерация. Постановление. Кодекс профессиональной этики аудиторов (одобрен Советом по аудиторской деятельности от 22.03.2012 № 4) [Электронный ресурс] : утв. протоколом заседания Совета по аудиторской деятельности от 27.07.2012 № 9 (в ред. от 22.12.2017г.) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
3. Российская Федерация. Закон. О бухгалтерском учете [Электронный ресурс] : федер. закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 31.12.2017) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
4. Российская Федерация. Закон. Об аудиторской деятельности [Электронный ресурс] : федер. закон от 30.12.2008 № 307-ФЗ : (ред. от 31.12.2017) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
5. Российская Федерация. Приказ. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации [Электронный ресурс] : утв. приказом Минфина России от 29.07.1998 № 34н (ред. от 11.04.2018) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
6. Российская Федерация. Приказ. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкция по его применению [Электронный ресурс] : утв. приказом Минфина России от 31.10.2000 № 94н (ред. от 08.11.2010) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
7. Российская Федерация. Приказ. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008 [Электронный ресурс] : утв. приказом Минфина России от

- 06.10.2008 № 106н (ред. от 28.04.2017) // КонсультантПлюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
8. Российская Федерация. Приказ. Положение по бухгалтерскому учёту «Бухгалтерская отчётность организаций» ПБУ 4/99 [Электронный ресурс] : утв. приказом Минфина России от 06.07.1999 № 43н (ред. от 08.11.2010, с изм. от 29.01.2018) // Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
 9. Российская Федерация. Приказ. Формы бухгалтерской отчётности организации [Электронный ресурс] : утв. приказом Минфина от 02.07.2010 № 66н (ред. от 06.03.2018) // Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
 10. Российская Федерация. Приказ. О введении Международных стандартов финансовой отчетности и Разъяснений Международных стандартов финансовой отчетности в действие на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов (отдельных положений приказов) [Электронный ресурс] : утв. Приказом Минфина России от 28.12.2015 №217н. // Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
 11. Российская Федерация. Приказ. О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации [Электронный ресурс]: утв. Приказом Минфина России от 09.11.2016 №207н. // Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
 12. Российская Федерация. Приказ. О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации [Электронный ресурс]: утв. Приказом Минфина России от 24.10.2016 №192н. (в ред. 30.11.2016) // Консультант Плюс. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.

Основная литература

13. Астахов, В. П. Бухгалтерский (финансовый учет). Шаг за шагом [Текст] : учеб.-практ. пособие / В. П. Астахов. - Ростов н/Д. : Феникс, 2014. - 457 с.
14. Касьянова, Г. Ю. Амортизация основных средств: бухгалтерская и налоговая [Текст] : практ. рекомендации для бухгалтера и рук. : [пособие для высш. и сред. учеб. заведений, фак. и курсов повышения квалификации] / Г. Ю. Касьянова ; под общ. ред. Г. Ю. Касьяновой ; Ассоц. Бухгалтеров, Аудиторов и Консультантов. - Изд. 6-е, перераб. и доп. - М. : АБАК, 2014. - 144 с.
15. Парушина, Н. В. Аудит. Основы аудита, технология и методика проведения аудиторских проверок [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлениям подгот. 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / Н. В. Парушина, Е. А. Кыштымова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ [и др.], 2017. - 558 с. : табл. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546676>.
16. Савин, А. А. Аудит для магистров. Практический аудит [Электронный ресурс] : учебник / А. А. Савин, И. А. Савин, Д. А. Савин. - Документ Bookread2. - М. : Вузов. учеб. [и др.], 2014. - 188 с. : табл. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=435869>.
17. Четыркин, Е. М. Выборочные методы в аудите [Текст] : учеб.-практ. пособие / Е. М. Четыркин, Н. Е. Васильева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : КНОРУС, 2016. - 132 с.
18. Шеремет, А. Д. Аудит [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по направлению 38.03.01 "Экономика" (квалификация (степень) "бакалавр") / А. Д. Шеремет, В. П. Суйц. - 7-е изд., перераб. и доп. - Документ Bookread2. - М. : ИНФРА-М, 2019. - 375 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1005852>.

Дополнительная литература

19. Аманжолова, Б. А. Социальный аудит организаций потребительской кооперации: система процедур и аналитических показателей [Текст] / Б. А. Аманжолова, Д. О. Терещенко, Ю. А. Шишова // Междунар. бухгалт. учет. - 2014. - № 4. - С. 30-42.

20. Баранов, П. П. Аудиторы и фискалы эпохи Петра Великого: зарождение российских институтов финансового контроля [Текст] / П. П. Баранов, А. А. Шапошников // Финансы и кредит. - 2016. - № 26. - С. 28-38.
21. Дягель, О. Ю. Учетно-аналитическое обеспечение управления внутренними расчетами коммерческой организации [Текст] / О. Ю. Дягель, О. В. Конева, О. С. Ростовцева // Инновац. развитие экономики. - 2017. - № 1. - С. 119-131.
22. Егорова, И. С. Внутренний аудит и внутренний контроль: проблемы идентификации и практической реализации [Электронный ресурс] / И. С. Егорова // Аудитор. - 2016. - № 11. - С. 17-26. - Документ Bookread2. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780668>
23. Егорова, И. С. Особенности аудита эффективности: проблемы идентификации и осуществления [Электронный ресурс] / И. С. Егорова // Аудитор. - 2017. - № 1. - С. 29-36. - Документ Bookread2. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=850740>
24. Итыгилова, Е. Ю. Институциональные аспекты аудита бухгалтерской финансовой отчетности [Текст] / Е. Ю. Итыгилова // Междунар. бухгалт. учет. - 2016. - № 10. - С. 35-60.
25. Кочинев, Ю. Ю. Оценка порога существенности [Электронный ресурс] / Ю. Ю. Кочинев // Аудитор. - 2016. - № 8. - С. 12-15. - Документ Bookread2. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=753388>.
26. Кочинев, Ю. Ю. Требования, предъявляемые к аудиту финансовой отчетности международными стандартами [Электронный ресурс] / Ю. Ю. Кочинев, А. Ашрафф // Аудитор. - 2016. - № 11. - С. 49-64. - Документ Bookread2. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780668>.
27. Лебедева, Е. М. Аудит [Текст] : практикум для сред. проф. образования / Е. М. Лебедева. - 3-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 173 с.
28. Лебедева, Е. М. Аудит [Текст] : учеб. для сред. проф. образования / Е. М. Лебедева. - 2-е изд., стер. - М. : Академия, 2013. - 171 с.
29. Проблемы и перспективы функционирования системы внутреннего контроля налогообложения в управленческой инфраструктуре современного хозяйствующего субъекта [Электронный ресурс] : монография / Л. И. Ерохина [и др.] ; под общ. ред. Л. И. Ерохиной. - Документ Bookread2. - М. : ФОРУМ, 2012. - 383 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=264789#>.
30. Сафонова, М. Ф. Практический аудит [Текст] : учеб. пособие для вузов по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Финансы и кредит", "Налоги и налогообложение", "Мировая экономика" / М. Ф. Сафонова, С. И. Жминько. - Ростов н/Д. : Феникс, 2011. - 510 с.
31. Ситнов, А. А. Метод аудита бизнеса [Электронный ресурс] / А. А. Ситнов // Аудитор. - 2017. - № 1. - С. 13-22. - Документ Bookread2. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=850740>.
32. Ситнов, А. А. Стандартизация аудита субъектов государственного сектора экономики [Электронный ресурс]. Ч. 1 / А. А. Ситнов // Аудитор. - 2016. - № 8. - С. 3-11. - Документ Bookread2. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=753388>.
33. Ситнов, А. А. Стандартизация аудита субъектов государственного сектора экономики [Электронный ресурс]. Ч. 2 / А. А. Ситнов // Аудитор. - 2016. - № 9. - С. 11-20. - Документ Bookread2. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=761219>.
34. Стандарты по аудиторской деятельности [Текст] : сб. норматив. актов / [сост. Е. В. Невешкина]. - М. : Омега-Л, 2015. - 452 с.
- 35.

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы:

1. Агентство консультаций и деловой информации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.akdi.ru/buhuch/>. - Загл. с экрана.
2. Бухгалтерия.Ру [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.buhgalteria.ru/>. - Загл. с экрана.
3. Википедия [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://ru.wikipedia.org>. - Загл. с экрана.
4. Клерк.Ру [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.klerk.ru/>. - Загл. с экрана.
5. КонсультантПлюс [Электронный ресурс] : справ. правовая система. - Режим доступа: <http://base.consultant.ru/>. - Загл. с экрана.
6. Министерство финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.minfin.ru/ru/>. - Загл. с экрана.
7. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана.
8. Поволжский государственный университет сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.tolgas.ru. - Загл. с экрана.
9. Сервер органов государственной власти [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.gov.ru/>. - Загл. с экрана.
10. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.
11. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. - Загл. с экрана.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
1	КонсультантПлюс	Информационно-правовая поисковая система	Для выполнения заданий самостоятельной работы, требующих использования нормативно-правовых документов и законодательных актов, разбора дискуссионных вопросов, а также ознакомления с примерами арбитражной практики.
2	Microsoft Office	Офисный пакет	Для работы на аудиторных и внеаудиторных занятиях с различными типами документов: текстами, электронными таблицами, базами данных и др. Обеспечивает возможность хранения данных, составления графиков, таблиц и создания презентаций.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

10.1. Специально оборудованные кабинеты и аудитории

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Для проведения практических занятий (занятий семинарского типа), групповых и индивидуальных консультаций используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, и (или) компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для самостоятельной работы обучающихся используются специальные помещения - учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

10.2 Материально-техническое обеспечение лабораторных работ

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены.

[illegible]

11. Примерная технологическая карта дисциплины «Аудит» (7 семестр)

Институт экономики
кафедра «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»
преподаватель _____ направления подготовки 38.03.01 «Экономика»
направленности (профиля) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

[illegible]

