

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о подписи:
ФИО: Выборнова Любовь Александровна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.02.2022 15:17:47
Уникальный программный ключ:
c3b3b9c625f6c113afa2a2c42baff9e05a38b76e

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СЕРВИСА»
(ФГБОУ ВО «ПВГУС»)

Кафедра МЕНЕДЖМЕНТ

РАБОЧАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Инновационный менеджмент

для студентов направления подготовки

38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) Менеджмент организации

Тольятти 2018

Рабочая учебная программа по дисциплине «Инновационный менеджмент» включена в основную профессиональную образовательную программу 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата) направленности (профиля) Менеджмент организации решением Президиума Ученого совета
Протокол № 4 от 28.06.2018 г.

Начальник учебно-методического отдела _____  _____ Н.М.Шемендюк
28.06.2018 г.

Рабочая учебная программа по дисциплине «Инновационный менеджмент» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент» (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 12.01.2016 N 7 (ред. от 20.04.2016).

Составил д.э.н., проф. Корчагин П.В.
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Согласовано:
Директор научной библиотеки  В.Н.Еремина «24» 05 2018г.

Согласовано:
Начальник управления информатизации  В.В. Обухов «24» 05 2018г.

Рассмотрено на заседании кафедры «Менеджмент»

Протокол № 10 от «24» 05 2018г.

Зав. кафедрой  д.э.н., профессор П. В. Корчагин

Согласовано:
Начальник учебно-методического отдела  Н.М.Шемендюк
«24» 05 2018г.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

1.1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины является:

формирование комплекса знаний, умений и навыков управления инновационной деятельностью предприятия или подразделения.

1.2. В соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа указанного направления подготовки, содержание дисциплины позволит обучающимся решать следующую профессиональную задачу:

организационно-управленческая деятельность:

- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления).

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины у обучающихся формируются следующие компетенции:

Код компетенции	Наименование компетенции
1	2
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Результаты освоения дисциплины	Технологии формирования компетенции по указанным результатам	Средства и технологии оценки по указанным результатам
Знает: ПК-8 виды управленческих решений и методы их принятия	лекции с разбором конкретных ситуаций, практические (семинарские) занятия, решение разноуровневых и проблемных задач, самостоятельная работа	собеседование по проблемным вопросам
Умеет: ПК-8 пользоваться информационными технологиями; составлять детальный бизнес-план предприятия; использовать бизнес-план в качестве обосновывающих данных для развития организаций	лекции с разбором конкретных ситуаций, практические (семинарские) занятия, решение разноуровневых и проблемных задач, самостоятельная работа	собеседование по проблемным вопросам, тестирование
Имеет практический опыт: ПК-8 по применению методов и инструментальных средств в бизнес-процессах	лекции с разбором конкретных ситуаций, практические (семинарские) занятия, решение разноуровневых и проблемных задач, самостоятельная работа	собеседование по проблемным вопросам, тестирование

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к вариативной части.

Ее освоение осуществляется в 4,5 семестрах у студентов очной формы обучения, в 5,6 семестрах у студентов заочной формы обучения.

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Код компетенции(й)
Предшествующие дисциплины		
1	Теория менеджмента	ОК-6, ОПК-2, ОПК-6
2	Управление человеческими ресурсами	ОПК-3, ПК-1, ПК-2
3	Экономические основы менеджмента организации	ПК-2, ПК-4, ПК-5
Последующие дисциплины		
1	Управление проектами	ПК-6 ПК-7
2	Стратегический менеджмент	ПК-3, ОПК-2

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу

Распределение фонда времени по семестрам и видам занятий

Виды занятий	очная форма обучения	заочная форма обучения
--------------	----------------------	------------------------

Итого часов	288 ч.	288 ч.
Зачетных единиц	8 з.е.	8 з.е.
Лекции (час)	18	6
Практические (семинарские) занятия (час)	28	8
Самостоятельная работа (час)	35	85
Экзамен, семестр /час.	4 семестр / 27 ч	5 семестр / 9 ч

Виды занятий	очная форма обучения	заочная форма обучения
Лекции (час)	18	6
Практические (семинарские) занятия (час)	42	10
Самостоятельная работа (час)	93	155
Курсовой проект (работа) (+,-)	5 семестр	6 семестр
Экзамен, семестр /час.	5 семестр / 27 ч	6 семестр / 9 ч

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

4.1. Содержание дисциплины

4 семестр - очная форма обучения

5 семестр - заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
		Лекции, час	Семинарские (семинарские)	Лабораторные работы, часы	Самостоятельная работа, час	
1	<u>Тема 1 Введение в инновационный менеджмент</u>	2/-/2	4/-/2	-/-/-	6/-/14	Устный опрос, подготовка докладов
2	<u>Тема 2 Закономерности инновационных процессов</u>	4/-/2	4/-/2	-/-/-	6/-/14	Устный опрос, подготовка докладов, подготовка презентации
3	<u>Тема 3 Развитие теории инноватики и ее современные концепции</u>	4/-/-	4/-/2	-/-/-	6/-/15	Устный опрос, подготовка докладов, тестирование
4	<u>Тема 4 Рынок инновационной продукции</u>	2/-/-	6/-/2	-/-/-	6/-/15	Устный опрос, подготовка докладов, письменная работа
5	<u>Тема 5 Инновационная стратегия развития организации</u>	4/-/-	6/-/-	-/-/-	6/-/15	Устный опрос, подготовка докладов, подготовка презентации, индивидуальные задания
6	<u>Тема 6 Комплексное обеспечение инновационной деятельности</u>	2/-/-	4/-/-	-/-/-	5/-/14	Устный опрос, подготовка докладов, тестирование
	Промежуточная аттестация по дисциплине	18/-/4	28/-/8	-/-/-	35/-/87	Экзамен

5 семестр - очная форма обучения

6 семестр - заочная форма обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в академических часах)				Средства и технологии оценки
-------	-------------------	---	--	--	--	------------------------------

		Лекции, час	семинарские (семинарские)	самостоятельные работы,	Самостоятельная работа, час	
1	<u>Тема 7 Финансирование инновационной деятельности</u>	2/-/2	8/-/2	-/-/-	15/-/25	Устный опрос, подготовка докладов
2	<u>Тема 8 Организация управления инновационной деятельностью</u>	4/-/2	8/-/2	-/-/-	15/-/28	Устный опрос, подготовка докладов, подготовка презентации
3	<u>Тема 9 Риск в инновационной деятельности и методы его снижения</u>	4/-/2	8/-/2	-/-/-	15/-/25	Устный опрос, подготовка докладов, тестирование
4	<u>Тема 10 Экспертиза инновационных проектов</u>	2/-/-	6/-/2	-/-/-	16/-/25	Устный опрос, подготовка докладов, письменная работа
5	<u>Тема 11 Инновационное поведение в организации и управление изменениями</u>	4/-/2	6/-/2	-/-/-	16/-/25	Устный опрос, подготовка докладов, подготовка презентации, индивидуальные задания
6	<u>Тема 12 Анализ эффективности инновационной деятельности</u>	2/-/-	6/-/-	-/-/-	16/-/25	Устный опрос, подготовка докладов, тестирование
	Промежуточная аттестация по дисциплине	18/-/8	42/-/10	-/-/-	93/-/153	Экзамен, курсовая работа

4.2.Содержание практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы практических (семинарских) занятий	Объем часов	Форма проведения
	4 семестр - очная форма обучения 5 семестр - заочная форма обучения		
1	<u>Занятие 1 Введение в инновационный менеджмент</u>	4/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач
2	<u>Занятие 2 Закономерности инновационных процессов</u>	4/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, семинар-дискуссия
3	<u>Занятие 3 Развитие теории инноватики и ее современные концепции</u>	4/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
4	<u>Занятие 4 Рынок инновационной продукции</u>	6/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение

			разноуровневых и проблемных задач
5	<u>Занятие 5 Инновационная стратегия развития организации</u>	6/-/-	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, защита творческих проектов
6	<u>Занятие 6 Комплексное обеспечение инновационной деятельности</u>	4/-/-	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
	Итого	28/-/8	
	5 семестр - очная форма обучения 6 семестр - заочная форма обучения		
1	<u>Занятие 7 Финансирование инновационной деятельности</u>	8/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач
2	<u>Занятие 8 Организация управления инновационной деятельностью</u>	8/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, семинар-дискуссия
3	<u>Занятие 9 Риск в инновационной деятельности и методы его снижения</u>	8/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
4	<u>Занятие 10 Экспертиза инновационных проектов</u>	6/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач
5	<u>Занятие 11 Инновационное поведение в организации и управление изменениями</u>	6/-/2	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, защита творческих проектов
6	<u>Занятие 12 Анализ эффективности инновационной деятельности</u>	6/-/-	Подготовка докладов и сообщений по темам, решение разноуровневых и проблемных задач, тестирование
	Итого	42/-/10	

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
Технологическая карта самостоятельной работы студента

Код реализуемой компетенции	Вид деятельности студентов (задания на самостоятельную работу)	Итоговый продукт самостоятельной работы	Средства и технологии оценки	Объем часов
1	2	3	4	5
ПК-8	Подготовка докладов	доклады	собеседование	20/-
ПК-8	Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы по подготовке к экзамену	задания в мини-группах	обсуждение ответов в мини-группах	30/-
ПК-8	Подготовка к написанию КР	КР	Защита КР	78/114

ПК-8	Подготовка к экзамену, самостоятельное изучение литературы, тест самопроверки	Результаты теста самопроверки	тест самопроверки	-/126
Итого				128/240

Содержание заданий для самостоятельной работы

Темы докладов

1. Отличительные особенности, проблемы и перспективы развития экономики постиндустриального общества на примере Самарской области
2. Развитие наукоемких отраслей по Самарской области за период 2000-2017 годы
3. Развитие инновационных технологий и их использование на предприятиях Самарской области
4. Оценка творческого потенциала организаций Самарской области
5. Оценка профессионально-квалификационного потенциала организаций Самарской области
6. Состояние и развитие объектов интеллектуальной собственности (объекты промышленной собственности, авторские права и ноу-хау) на предприятиях Самарской области
7. Постиндустриальная экономика: характерные черты и особенности
8. Цикличность развития экономики
9. Развитие инновационной деятельности на предприятиях сервиса на современном этапе
10. Экологический эффект внедрения инноваций на предприятиях сервиса
11. Социальный эффект внедрения инноваций на предприятиях сервиса
12. Государственное регулирование инновационной деятельности в Китае
13. Стимулирование малого бизнеса в Италии
14. Государственное регулирование инновационного бизнеса в Южной Корее
15. «Честный торг» как метод управления изменениями
16. Роль руководителя организации в управлении изменениями
17. Стратегии управления персоналом в условиях кризиса
18. Виды рисков в инновационной деятельности российских предприятий сферы сервиса
19. Управление рисками в условиях кризиса.
20. Практика управления инновационной деятельностью в успешных организациях
21. Опыт развития технопарковых структур в России на современном этапе.
22. Венчурный бизнес в США
23. Становление венчурного бизнеса в России
24. Динамика бюджетного финансирования науки и инноваций в РФ
25. Деятельность Евростата.
26. Международное законодательство о защите интеллектуальной собственности.
27. Проблема нарушения авторских прав в России на современном этапе
28. Инновационный потенциал: сущность и факторы развития
29. Монопольная сверхприбыль от инновационной деятельности
30. Жизненный цикл технологии на мировом рынке
31. Теория технологического разрыва.
32. Питер Друкер об инновациях и предпринимательстве.
33. Инновационные кластеры в экономике России на современном этапе.
34. Мировой рынок технологий
35. Место и роль России на мировом рынке инновационной продукции
36. Государственное регулирование рынков высокотехнологичной продукции
37. Стратегии развития отечественных предприятий сферы сервиса в условиях кризиса
38. Инновационные стратегии организаций-лидеров мировых рынков (по отраслям)

**Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы
по подготовке к экзамену**

1. Сущность и задачи инновационного менеджмента
2. Предмет изучения инновационного менеджмента
3. Основные элементы инновационной среды
4. Определение инновационной деятельности как объекта менеджмента
5. Ключевые понятия инновационного менеджмента
6. Связь инновационного менеджмента с другими дисциплинами
7. Новые комбинации изменений в развитии производства и рынка (по Шумпетеру)
8. Источники инновационных идей (по Друкеру)
9. Условия успешного развития инновационной деятельности организации
10. Определение инновационного процесса
11. Факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
12. Жизненный цикл новшества
13. Жизненный цикл нововведения
14. Классификация инноваций
15. Теория «длинных волн» Н.Д. Кондратьева
16. Инновационная теория Й. Шумпетера
17. Понятие технологического уклада
18. Содержание технологических укладов в экономике России
19. Развитие концепций инноватики в конце 70-х – начале 80-х гг. 20 века
20. Теории неотехнологического направления
21. Теория «цикла жизни продукта»
22. Сущность и особенности рынка инноваций
23. Понятие и условия рыночной неопределенности
24. Понятие и условия технологической неопределенности
25. Классификация форм передачи технологий
26. Понятие инновационной стратегии организации
27. Виды инновационной стратегии организации
28. Характеристика оборонительной инновационной стратегии
29. Характеристика наступательной инновационной стратегии
30. Технические и конкурентные возможности организации
31. Факторы эффективности инновационной стратегии организации
32. Правовое обеспечение системы инновационного менеджмента
33. Стандартизация и сертификация продукции и услуг
34. Сущность интеллектуальной собственности

35. Понятие авторских прав
36. Материальное обеспечение инновационного менеджмента
37. Информационное обеспечение инновационного менеджмента
38. Международные стандарты в статистике науки и инноваций
39. Источники финансирования инноваций
40. Финансирование инноваций за счет собственных средств предприятий
41. Государственное финансирование инновационной деятельности
42. Лизинг как источник финансирования инноваций
43. Венчурное финансирование инноваций
44. Организационные структуры управления инновационной деятельностью
45. Этапы создания новых организационных форм инновационного менеджмента в организации
46. Понятие риска в инновационной деятельности
47. Виды инновационных рисков
48. Способы снижения инновационного риска
49. Этапы проектной деятельности
50. Задачи и функции экспертизы инновационных проектов
51. Критерии отбора инновационных проектов
52. Этапы процедуры экспертизы
53. Показатели оценки эффективности инновационных проектов
54. Поведенческие типы участников инновационного процесса
55. Стратегия и тактика делового поведения в условиях изменений в организации
56. Причины сопротивления изменениям работников организации
57. Инновационные управленческие коммуникации
58. Виды эффекта от инновационной деятельности
59. Интегральный показатель эффективности инновационной деятельности организации
60. Система показателей эффективности инновационной деятельности
61. Цель и задачи аудита эффективности инновационной деятельности организации
62. Этапы анализа эффективности инновационной деятельности организации
63. Механизм государственного регулирования инновационных процессов в РФ
64. Направления стратегии сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала России
65. Цель и задачи государственной инновационной политики
66. Принципы государственной инновационной политики
67. Методы государственного регулирования инновационной деятельности
68. Функции государственных органов в инновационной сфере
69. Виды налоговых льгот, стимулирующих инновационную деятельность

70. Государственное регулирование
США

инновационной деятельности в

71. Государственное регулирование инновационной деятельности в Японии

72. Государственное регулирование инновационной деятельности в Европейском
Союзе

Литература: [1-12]

**6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
Инновационные образовательные технологии**

Вид образовательных технологий, средств передачи знаний, формирования умений и практического опыта	№ темы / тема лекции	№ практического (семинарского) занятия/наименование темы
Слайд-лекции	Тема 5 Инновационная стратегия развития организации Тема 8 Организация управления инновационной деятельностью	-
Обсуждение проблемной ситуации		Тема 9 Риск в инновационной деятельности и методы его снижения Тема 10 Экспертиза инновационных проектов
Разбор конкретных ситуаций	Тема 6 Комплексное обеспечение инновационной деятельности	Занятие 4 Рынок инновационной продукции Занятие 5 Инновационная стратегия развития организации Занятие 6 Комплексное обеспечение инновационной деятельности Тема 11 Инновационное поведение в организации и управление изменениями

В начале семестра студентам необходимо ознакомиться с технологической картой дисциплины, выяснить, какие результаты освоения дисциплины заявлены (знания, умения, практический опыт). Для успешного освоения дисциплины студентам необходимо выполнить задания, предусмотренные рабочей учебной программой дисциплины и пройти контрольные точки в сроки, указанные в технологической карте (раздел 11). От качества и полноты их выполнения будет зависеть уровень сформированности компетенции и оценка текущей успеваемости по дисциплине. По итогам текущей успеваемости студенту может быть выставлена оценка по промежуточной аттестации, если это предусмотрено технологической картой дисциплины. Списки учебных пособий, научных трудов, которые студентам следует прочесть и законспектировать, темы практических занятий и вопросы к ним, вопросы к экзамену и другие необходимые материалы указаны в разработанном для данной дисциплины учебно-методическом комплексе.

Основной формой освоения дисциплины является контактная работа с преподавателем - лекции, практические занятия, консультации (в том числе индивидуальные), в том числе проводимые с применением дистанционных технологий.

По дисциплине часть тем (разделов) изучается студентами самостоятельно. Самостоятельная работа предусматривает подготовку к аудиторным занятиям, выполнение заданий (письменных работ, творческих проектов и др.) подготовку к промежуточной аттестации (экзамену).

На лекционных и практических (семинарских) занятиях вырабатываются навыки и умения обучающихся по применению полученных знаний в конкретных ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью. По окончании изучения дисциплины проводится промежуточная аттестация (экзамен).

Регулярное посещение аудиторных занятий не только способствует успешному овладению знаниями, но и помогает организовать время, т.к. все виды учебных занятий распределены в семестре планомерно, с учетом необходимых временных затрат.

6.1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины на практических (семинарских) занятиях

Практические (семинарские) занятия обучающихся обеспечивают:

- проверку и уточнение знаний, полученных на лекциях;
- получение навыков составления докладов и сообщений, обсуждения вопросов по учебному материалу дисциплины;
- обсуждение вопросов в аудитории, разделенной на группы 6 - 8 обучающихся либо индивидуальных;
- выполнение практических заданий, задач;
- подведение итогов занятий по рейтинговой системе, согласно технологической карте дисциплины.

Содержание заданий для практических занятий

Практическое занятие №1

Тема: Введение в инновационный менеджмент

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность и задачи инновационного менеджмента
2. Предмет изучения инновационного менеджмента
3. Основные элементы инновационной среды
4. Определение инновационной деятельности как объекта менеджмента
5. Ключевые понятия инновационного менеджмента
6. Связь инновационного менеджмента с другими дисциплинами

Подготовьте сообщения на темы:

1. Отличительные особенности, проблемы и перспективы развития экономики постиндустриального общества на примере Самарской области
2. Развитие наукоемких отраслей по Самарской области за период 2000-2017 годы
3. Развитие инновационных технологий и их использование на предприятиях Самарской области

Литература: [1-5; 7-12]

Практическое занятие №2

Тема: Закономерности инновационных процессов

Ответьте на вопросы:

1. Новые комбинации изменений в развитии производства и рынка (по Шумпетеру)
2. Источники инновационных идей (по Друкеру)
3. Условия успешного развития инновационной деятельности организации
4. Определение инновационного процесса
5. Факторы, влияющие на развитие инновационных процессов
6. Жизненный цикл новшества
7. Жизненный цикл нововведения

Подготовьте сообщения на темы:

1. Оценка творческого потенциала организаций Самарской области
2. Оценка профессионально-квалификационного потенциала организаций Самарской области

3. Состояние и развитие объектов интеллектуальной собственности (объекты промышленной собственности, авторские права и ноу-хау) на предприятиях Самарской области

Литература: [1-5; 9-12]

Практическое занятие №3:

Тема: Развитие теории инноватики и ее современные концепции

Ответьте на вопросы

1. Классификация инноваций
2. Теория «длинных волн» Н.Д. Кондратьева
3. Инновационная теория Й. Шумпетера
4. Понятие технологического уклада
5. Содержание технологических укладов в экономике России
6. Развитие концепций инноватики в конце 70-х – начале 80-х гг. 20 века
7. Теории неотехнологического направления
8. Теория «цикла жизни продукта»

Подготовить сообщения на темы:

1. Постиндустриальная экономика: характерные черты и особенности
2. Цикличность развития экономики
3. Развитие инновационной деятельности на предприятиях сервиса на современном этапе

Литература: [1-5; 7-8]

Практическое занятие №4:

Тема: Рынок инновационной продукции

Ответьте на вопросы

1. Сущность и особенности рынка инноваций
2. Понятие и условия рыночной неопределенности
3. Понятие и условия технологической неопределенности
4. Классификация форм передачи технологий

Подготовить сообщения на темы:

1. Стимулирование малого бизнеса в Италии
2. Государственное регулирование инновационного бизнеса в Южной Корее
3. «Честный торг» как метод управления изменениями

Литература: [1-5; 6-10]

Практическое занятие №5:

Тема: Инновационная стратегия развития организации

Ответьте на вопросы

1. Понятие инновационной стратегии организации
2. Виды инновационной стратегии организации
3. Характеристика оборонительной инновационной стратегии
4. Характеристика наступательной инновационной стратегии
5. Технические и конкурентные возможности организации
6. Факторы эффективности инновационной стратегии организации

Подготовить сообщения на темы:

1. Роль руководителя организации в управлении изменениями
2. Стратегии управления персоналом в условиях кризиса
3. Стратегии развития отечественных предприятий сферы сервиса в условиях кризиса
4. Инновационные стратегии организаций-лидеров мировых рынков (по отраслям)

Литература: [1-5; 6-8]

Практическое занятие №6:

Тема: Комплексное обеспечение инновационной деятельности

Ответьте на вопросы

1. Правовое обеспечение системы инновационного менеджмента
2. Стандартизация и сертификация продукции и услуг
3. Сущность интеллектуальной собственности
4. Понятие авторских прав
5. Материальное обеспечение инновационного менеджмента
6. Информационное обеспечение инновационного менеджмента
7. Международные стандарты в статистике науки и инноваций

Подготовить сообщения на темы:

1. Международное законодательство о защите интеллектуальной собственности.
2. Проблема нарушения авторских прав в России на современном этапе
3. Инновационный потенциал: сущность и факторы развития

Литература: [1-5; 6-8]

Практическое занятие №7:

Тема: Финансирование инновационной деятельности

Ответьте на вопросы

1. Источники финансирования инноваций
2. Финансирование инноваций за счет собственных средств предприятий
3. Государственное финансирование инновационной деятельности
4. Лизинг как источник финансирования инноваций
5. Венчурное финансирование инноваций

Подготовить сообщения на темы:

1. Венчурный бизнес в США
2. Становление венчурного бизнеса в России
3. Динамика бюджетного финансирования науки и инноваций в РФ
4. Деятельность Евростата.

Литература: [1-5; 9-11]

Практическое занятие №8:

Тема: Организация управления инновационной деятельностью

Ответьте на вопросы

1. Организационные структуры управления инновационной деятельностью
2. Этапы создания новых организационных форм инновационного менеджмента в организации
3. Цель и задачи государственной инновационной политики
4. Принципы государственной инновационной политики
5. Методы государственного регулирования инновационной деятельности
6. Функции государственных органов в инновационной сфере
7. Виды налоговых льгот, стимулирующих инновационную деятельность
8. Государственное регулирование инновационной деятельности в США, в Японии, в Европейском Союзе

Подготовить сообщения на темы:

1. Практика управления инновационной деятельностью в успешных организациях
2. Опыт развития технопарковых структур в России на современном этапе.

Литература: [1-5; 8-11]

Практическое занятие №9:

Тема: Риск в инновационной деятельности и методы его снижения

Ответьте на вопросы

1. Понятие риска в инновационной деятельности
2. Виды инновационных рисков
3. Способы снижения инновационного риска

Подготовить сообщения на темы:

1. Монопольная сверхприбыль от инновационной деятельности
2. Виды рисков в инновационной деятельности российских предприятий сферы сервиса
3. Управление рисками в условиях кризиса.

Литература: [1-5; 11-12]

Практическое занятие №10:

Тема: Экспертиза инновационных проектов

Ответьте на вопросы

1. Этапы проектной деятельности
2. Задачи и функции экспертизы инновационных проектов
3. Критерии отбора инновационных проектов
4. Этапы процедуры экспертизы
5. Показатели оценки эффективности инновационных проектов

Подготовить сообщения на темы:

1. Мировой рынок технологий
2. Место и роль России на мировом рынке инновационной продукции
3. Государственное регулирование рынков высокотехнологичной продукции

Литература: [1-5; 10-12]

Практическое занятие №11:

Тема: Инновационное поведение в организации и управление изменениями

Ответьте на вопросы

1. Поведенческие типы участников инновационного процесса
2. Стратегия и тактика делового поведения в условиях изменений в организации
3. Причины сопротивления изменениям работников организации
4. Инновационные управленческие коммуникации

Подготовить сообщения на темы:

1. Жизненный цикл технологии на мировом рынке
2. Теория технологического разрыва.
3. Питер Друкер об инновациях и предпринимательстве.
4. Инновационные кластеры в экономике России на современном этапе.

Литература: [1-3; 6-11]

Практическое занятие №12:

Тема: Анализ эффективности инновационной деятельности

Ответьте на вопросы

1. Виды эффекта от инновационной деятельности
2. Интегральный показатель эффективности инновационной деятельности организации
3. Система показателей эффективности инновационной деятельности
4. Цель и задачи аудита эффективности инновационной деятельности организации
5. Этапы анализа эффективности инновационной деятельности организации
6. Механизм государственного регулирования инновационных процессов в РФ
7. Направления стратегии сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала России

Подготовить сообщения на темы:

1. Экологический эффект внедрения инноваций на предприятиях сервиса
2. Социальный эффект внедрения инноваций на предприятиях сервиса

6.2. Методические указания для выполнения курсовых работ (проектов)

Курсовая работа (проект), рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах часов, отводимых на ее изучение. Выполнение курсовых работ (проектов) по дисциплинам осуществляется в соответствии с тематикой, сформированной в соответствии с содержанием дисциплины, сопряженным с направленностью (профилем) образовательной программы. Подготовка курсовой работы (проекта) содействует лучшему усвоению обучающимися учебного материала, формирует практический опыт и умения по изучаемой дисциплине, способствует формированию у обучающихся навыков поиска и критического анализа научной литературы, готовит их к самостоятельной профессиональной деятельности, повышает уровень профессиональной подготовки, является подготовительным этапом к написанию выпускником выпускной квалификационной работы.

Выполнение курсовых работ (проектов) предусматривается по дисциплинам, формирующим последовательно профессиональные компетенции выпускника, и служит основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Цель курсовой работы (проекта) заключается в систематизации, закреплении и расширении теоретических и практических знаний по дисциплине «Управление интеллектуальным потенциалом фирмы». Достижение указанной цели возможно на основе решения следующих задач:

- изучение научных, учебных и практических материалов по теме исследования;
- овладение методикой исследования вопросов темы курсовой работы (проекта);
- развитие навыков самостоятельной работы;
- овладение навыками работы с литературными источниками, обобщения и анализа данных, умение делать выводы и давать практические рекомендации.

Представленный в указаниях материал студент не должен рассматривать как универсальные рекомендации при раскрытии любой темы. Необходимо творчески использовать предлагаемые рекомендации при определении структуры и содержания того или иного раздела, использовании отдельных формул, таблиц и т.п. с учетом выбранной темы, ее специфики, целесообразности использования различных методов расчета и анализа для раскрытия конкретной темы курсовой работы (проекта). При выполнении отдельных тем и разделов курсовых работ (проектов) целесообразно использовать экономико-математические методы исследования и возможности применения компьютерной техники при многовариантных расчетах по оптимизации проектных решений.

Выбор темы. Курсовая работа (проект) выполняется на материалах конкретного предприятия (организации) Самарского региона, по теме, утвержденной заведующим выпускающей кафедры. Руководитель курсовой работы оказывает необходимую методическую помощь и осуществляет контроль ее выполнения и оценку результата. Темы являются индивидуальными для каждого студента и не могут повторяться. Темы закрепляются за студентом приказом по университету и выкладываются на сайте в разделе «Электронная информационно-образовательная среда».

Сроки сдачи. Курсовая работа (проект) должна быть выполнена и представлена к защите в срок, установленный учебным графиком, за десять дней до защиты. В противном случае студенты не допускаются к сдаче экзаменов по дисциплине «Управление интеллектуальным потенциалом фирмы» за соответствующий курс.

Структура и содержание курсовой работы (проекта). Содержание курсовой работы (проекта) должно соответствовать обозначенной теме. Изложение курсовой работы должно быть написано ясным, грамотным языком, применяемые термины и определения должны соответствовать общепринятым в научной и специализированной литературе.

Текст курсовой работы должен раскрывать ее содержание, теоретический и практический замысел, содержать методы исследования и методику расчетов, описание изучаемой проблемы, экономический анализ основных показателей деятельности

исследуемого предприятия (организации), необходимых для обоснования предлагаемых мероприятий, рекомендации по возможному решению проблемы, общие выводы и заключения.

После выбора темы студент составляет план курсовой работы (проекта). План работы должен отражать основную ее идею, раскрывать ее содержание и характер. В нем должны быть выделены наиболее актуальные вопросы темы. Составленный план студент согласовывает с руководителем курсовой работы (проекта).

Курсовая работа (проект) содержит:

Титульный лист

Рецензия

Введение - 2-3 стр.

Теоретическая часть - 10-15 стр.

Проектная часть - 15-20 стр.

Заключение - 2-3 стр.

Библиографический список - 1-2 стр.

Структура курсового проекта (работы):

Введение. Необходимо обосновать актуальность выбранной темы, сформулировать цель и задачи проекта (работы), объект и предмет исследования.

Раздел 1 (Глава 1). Этот раздел (глава) является теоретическим. В нем необходимо выделить 3-5 параграфов, в которых в логической последовательности должны быть рассмотрены теоретические аспекты исследуемой проблемы. Целесообразно рассмотреть сущность исследуемой проблемы, эволюцию и состояние на современном этапе развития экономики. Рекомендуется изложить результаты библиографического поиска и анализа научных концепций по теории вопроса (принципы, факторы, структура, классификация, условия и т.д.).

Раздел 2 (Глава 2): Разработка проекта инновационного развития предприятия:

- проанализировать развитие предприятия за 2005-2009 гг.;
- определить проблемы развития предприятия;
- сформулировать идею, позволяющую решить проблемы;
- разработать комплекс маркетинга идеи инновационного развития;
- сформулировать цели инновационного проекта;
- провести структуризацию целей по реализации проекта;
- структурировать действия по выполнению проекта;
- разработать проект организации работ;
- рассчитать экономический эффект от внедрения проекта.

Заключение курсовой работы (проекта) является ее логическим завершением, содержит краткие выводы по всем трем главам и конкретные предложения по реализации рекомендуемых мероприятий или по дальнейшему улучшению соответствующей работы (разрешению рассматриваемой проблемы) на предприятии. Объем раздела – 1-2 стр.

В список литературы должны быть включены как учебники, учебные пособия и монографии за последние пять лет, так и периодические издания за последние три года (статьи из экономических журналов и газет, материалы конференций, электронные статьи с обязательным указанием автора). Всего не менее 30-ти источников.

В приложения размещаются материалы, носящие вспомогательный характер: массивы исходных данных; таблицы; положения, инструкции и другие локальные документы; программы и т.п.

Оформление курсовой работы (проекта) является заключительным этапом. Работа выполняется на стандартных листах формата А4 (210 x 297 см). Объем работы – 35-40 стр.

Курсовая работа должна оформляться с учетом требований ГОСТов.

Текст курсовой работы (проекта) должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman №12. Цвет шрифта должен быть черным. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 1,25 мм, выравнивание текста по ширине. Текст абзацев должен быть выровнен по ширине листа. Следует соблюдать следующие размеры полей: верхнее и нижнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – 35 мм.

Пункты курсовой работы не должны начинаться и/или заканчиваться таблицей, рисунком, формулой или цифрой.

Все страницы курсовой работы должны быть пронумерованы. Номер страницы ставится в правом верхнем углу листа. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится. В содержании курсовой работы последовательно перечисляются наименования всех составных частей работы с указанием номеров разделов, подразделов и пунктов и проставляются номера страниц, на которых начинается соответствующий текст.

Основные требования к стилю и качеству текста:

а) Краткость изложения. Следует помнить, что работа предназначена только для чтения специалистами, поэтому не следует освещать элементарные вопросы, давать определения всем терминам и понятиям. Фразы должны быть максимально конкретными и краткими;

б) Логичность изложения. Это особенно важно при описании взаимосвязанных и взаимозависимых процессов или явлений и процессов, протекающих последовательно. При необходимости следует акцентировать причинно-следственные связи;

в) Личное отношение к излагаемому материалу. Это достигается, в частности, использованием вводных и соединительных слов, типа: из этого следует, как видно из вышесказанного, таким образом, в связи, при этом, следует отметить и т.д.;

г) Четкость изложения. Рекомендуется широко использовать изложение на базе классификации, поэтапного подразделения, табличных форм, сравнительной характеристики. Нельзя применять фразы, не выражающие четкой мысли, суждения или затрудняющие четкое понимание;

д) Максимальное использование специальной терминологии, позволяющей, как правило, сократить фразы и увеличить их точность;

е) Максимальное использование количественных числовых показателей для характеристики состояния дел на предприятии, в подразделениях;

ж) Минимальное использование цитат из литературы. Их следует заменять конкретными ссылками на источники;

з) Отсутствие личных местоимений. Следует ориентироваться, главным образом, на использование безличного наклонения, например, вместо «я принимаю» – «принимается», «я прихожу к выводу» – «таким образом, можно сделать вывод, что...» и т.д.;

и) Безусловное соблюдение всех правил орфографии и пунктуации, в том числе и при изложении расчетов.

Иллюстрации (схемы, графики, рисунки, диаграммы, фотографии) нумеруются арабскими цифрами сквозной нумерацией («Рисунок 1») или в пределах раздела работы с указанием номера раздела и номера иллюстрации в разделе («Рисунок 1.1»). Номер и наименование иллюстрации помещают под ней.

Цифровой материал оформляется в виде таблиц.

Таблицы размещают после первого упоминания о них в тексте таким образом, чтобы их можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу, при этом заголовок таблицы помещают только над ее первой частью, а над переносимой частью пишут «Продолжение табл. ...» с указанием номера таблицы.

Каждая таблица должна иметь свой заголовок. Над заголовком таблицы в правой стороне листа помещают надпись «Таблица» с указанием арабскими цифрами ее номера. Нумерация таблиц сквозная в пределах работы или раздела. В последнем случае сначала указывается номер раздела, а затем номер собственно таблицы (2.1.).

На все таблицы в тексте должны быть сделаны ссылки с указанием их порядкового номера, например «... в таблице 2.2.» или (см. таблицу 2.2.).

Ссылки на цитируемую литературу следует указывать порядковым номером, под которым источник значится в списке использованных источников, например: [18] или [18, с.77] с указанием страницы.

Примерная тематика курсового проекта (работы)

1. Разработка плана инновационной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)

2. Внедрение новых видов услуг (на примере конкретного предприятия)
3. Использование инновационных технологий обслуживания клиентов (на примере конкретного предприятия)
4. Разработка и реализация программы развития корпоративной культуры (на примере конкретного предприятия)
5. Создание инновационных структур управления (на примере конкретного предприятия)
6. Разработка инновационной стратегии развития (на примере конкретного предприятия)
7. Повышение эффективности инновационной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)
8. Развитие инновационной деятельности в малом бизнесе (на примере конкретного предприятия)
9. Внедрение современных компьютерных технологий (на примере конкретного предприятия)
10. Совершенствование информационного обеспечения инновационной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)
11. Управление рисками инновационного проекта (на примере конкретного предприятия)
12. Обеспечение конкурентных преимуществ предприятия за счет использования интеллектуальной собственности (на примере конкретного предприятия)
13. Совершенствование правового обеспечения инновационной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)
14. Совершенствование форм коммерциализации научных исследований и разработок (на примере конкретного предприятия)
15. Активизация процесса коммерциализации научных исследований и разработок (на примере конкретного предприятия)
16. Разработка и реализация изменений в организационной стратегии предприятия (на примере конкретного предприятия)
17. Формирование портфеля новшеств и инноваций на предприятии (на примере конкретного предприятия)
18. Разработка и реализация организационно-управленческих инноваций на предприятии (на примере конкретного предприятия)
19. Внедрение мотивационных программ (на примере конкретного предприятия)
20. Внедрение программ корпоративного развития и обучения (на примере конкретного предприятия)
21. Разработка стратегий управления персоналом инновационного предприятия (на примере конкретного предприятия)
22. Обеспечение конкурентных преимуществ предприятия за счет управленческих инноваций (на примере конкретного предприятия)
23. Совершенствование процесса организации производства (на примере конкретного предприятия)
24. Разработка инновационной стратегии предприятия (на примере конкретного предприятия)
25. Совершенствование структур и методов управления на предприятии (на примере конкретного предприятия)
26. Совершенствование инновационной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)
27. Развитие инновационного потенциала предприятия (на примере конкретного предприятия)
28. Повышение эффективности инновационной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)
29. Реализация программ развития организационной культуры (на примере конкретного предприятия)
30. Применение мировых стандартов качества на предприятии (на примере конкретного предприятия)

31. Осуществление кадровых нововведений на предприятии (на примере конкретного предприятия)
32. Внедрение корпоративного портала (на примере конкретного предприятия)

Защита курсового проекта (работы)

Защита курсового проекта (работы) проходит в присутствии студентов группы. На изложение основных тезисов работы студенту отводится 7-10 минут, после чего присутствующие задают вопросы в пределах темы курсового проекта (работы). Оценка курсового проекта (работы) выставляется с учётом качества его выполнения и защиты.

Примерный план курсового проекта (работы) приведен ниже.

Примерный план курсового проекта (работы)

Тема проекта: Совершенствование инновационного менеджмента на предприятии

Содержание

Введение

Раздел 1. Теоретические основы инновационного менеджмента

- 1.1. Основные понятия и эволюция теории инноватики
- 1.2. Цель, задачи, принципы и функции инновационного менеджмента
- 1.3. Стратегии инновационного менеджмента
- 1.4. Инновационный потенциал предприятия

Раздел 2. Проект инновационного менеджмента предприятия (на примере конкретного предприятия)

- 2.1. Анализ развития предприятия за 2015-2017 гг.
- 2.2. Проблема развития предприятия
- 2.3. Идея, позволяющая решить проблему
- 2.4. Маркетинг идеи инновационного развития
- 2.5. Формулирование целей инновационного проекта
- 2.6. Структуризация целей
- 2.7. Структурирование действий
- 2.8. Проект организации работ
- 2.9. Экономический эффект от внедрения проекта

Заключение

Список литературы

Приложение: Организационная структура предприятия

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (экзамен)

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить уровень сформированности компетенций и результаты освоения дисциплины, представлены следующими компонентами:

Код оцениваемой компетенции (или ее части)	Тип контроля	Вид контроля	Количество Элементов, <i>шт.</i>
ПК-8	<i>текущий</i>	<i>устный опрос, письменный ответ</i>	1-49
ПК-8	<i>промежуточный</i>	<i>тест</i>	1-58

7.1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины	Оценочные средства (перечень вопросов, заданий и др.)
Знает: ПК-8 виды управленческих решений и методы их принятия	1. Сущность и задачи инновационного менеджмента 2. Основные элементы инновационной среды 3. Определение инновационной деятельности как объекта менеджмента 4. Условия успешного развития инновационной деятельности организации 5. Определение инновационного процесса 6. Факторы, влияющие на развитие инновационных процессов 7. Жизненный цикл новшества 8. Жизненный цикл нововведения 9. Классификация инноваций 10. Понятие технологического уклада 11. Содержание технологических укладов в экономике России 12. Развитие концепций инноватики в конце 70-х – нач. 80-х гг. 20 в. 13. Сущность и особенности рынка инноваций 14. Понятие и условия рыночной неопределенности 15. Понятие и условия технологической неопределенности 16. Классификация форм передачи технологий 17. Понятие инновационной стратегии организации 18. Виды инновационной стратегии организации 19. Характеристика оборонительной инновационной стратегии 20. Характеристика наступательной инновационной стратегии 21. Технические и конкурентные возможности организации 22. Факторы эффективности инновационной стратегии организации 23. Правовое обеспечение системы инновационного менеджмента 24. Стандартизация и сертификация продукции и услуг 25. Материальное обеспечение инновационного менеджмента 26. Международные стандарты в статистике науки и инноваций 27. Источники финансирования инноваций 28. Этапы создания новых организационных форм инновационного менеджмента в организации 29. Направления стратегии сохранения и развития научно-технического и инновационного потенциала России 30. Цель и задачи государственной инновационной политики 31. Принципы государственной инновационной политики
Умеет: ПК-8 пользоваться информационными технологиями; составлять детальный бизнес-план предприятия; использовать бизнес-план в качестве обосновывающих данных для развития организаций	32. Информационное обеспечение инновационного менеджмента 33. Понятие риска в инновационной деятельности 34. Виды инновационных рисков 35. Способы снижения инновационного риска 36. Этапы проектной деятельности 37. Задачи и функции экспертизы инновационных проектов 38. Критерии отбора инновационных проектов 39. Этапы процедуры экспертизы 40. Показатели оценки эффективности инновационных проектов 41. Поведенческие типы участников инновационного процесса 42. Стратегия и тактика делового поведения в условиях изменений в организации 43. Причины сопротивления изменениям работников организации 44. Инновационные управленческие коммуникации 45. Финансирование инноваций за счет собственных средств предприятий 46. Государственное финансирование инновационной деятельности 47. Лизинг как источник финансирования инноваций 48. Венчурное финансирование инноваций 49. Организационные структуры управления инновационной деятельностью
Имеет практический опыт: ПК-8	50. Виды эффекта от инновационной деятельности 51. Интегральный показатель эффективности инновационной деятельности организации

по применению методов и инструментальных средств в бизнес-процессах	52. Система показателей эффективности инновационной деятельности 53. Цель и задачи аудита эффективности инновационной деятельности организации 54. Этапы анализа эффективности инновационной деятельности организации 55. Механизм государственного регулирования инновационных процессов в РФ 56. Методы государственного регулирования инновационной деятельности 57. Функции государственных органов в инновационной сфере 58. Виды налоговых льгот, стимулирующих инновационную деятельность
---	--

7.2. Методические рекомендации к определению процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Рабочая учебная программа дисциплины содержит следующие структурные элементы:

- перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины в процессе освоения образовательной программы;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности в процессе освоения образовательной программы (далее—задания). Задания по каждой компетенции, как правило, не должны повторяться.

Требования по формированию задания на оценку ЗНАНИЙ:

- обучающийся должен воспроизводить и объяснять учебный материал с требуемой степенью научной точности и полноты;
- применяются средства оценивания компетенций: тестирование, вопросы по основным понятиям дисциплины и т.п.

Требования по формированию задания на оценку УМЕНИЙ:

- обучающийся должен решать типовые задачи (выполнять задания) на основе воспроизведения стандартных алгоритмов решения;
- применяются следующие средства оценивания компетенций: простые ситуационные задачи (задания) с коротким ответом или простым действием, упражнения, задания на соответствие или на установление правильной последовательности, эссе и другое.

Требования по формированию задания на оценку навыков и (или) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

- обучающийся должен решать усложненные задачи (выполнять задания) на основе приобретенных знаний, умений и навыков, с их применением в определенных ситуациях;
- применяются средства оценивания компетенций: задания требующие многошаговых решений как в известной, так и в нестандартной ситуациях, задания, требующие поэтапного решения и развернутого ответа, ситуационные задачи, проектная деятельность, задания расчетно-графического типа. Средства оценивания компетенций выбираются в соответствии с заявленными результатами обучения по дисциплине.

Процедура выставления оценки доводится до сведения обучающихся в течение месяца с начала изучения дисциплины путем ознакомления их с технологической картой дисциплины, которая является неотъемлемой частью рабочей учебной программы по дисциплине.

В результате оценивания компетенций по дисциплине студенту начисляются баллы по шкале, указанной в рабочей учебной программе по дисциплине.

7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Успешность усвоения дисциплины характеризуется качественной оценкой на основе листа оценки сформированности компетенций, который является приложением к зачетно-экзаменационной ведомости при проведении промежуточной аттестации по дисциплине.

Критерии оценивания компетенций

Компетенция считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний, использует в ответе дополнительный материал; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 86 до 100, что соответствует *повышенному уровню* сформированности компетенции.

Компетенция считается сформированной, если теоретическое содержание курса освоено полностью; при устных собеседованиях студент последовательно, четко и логически стройно излагает учебный материал; справляется с задачами, вопросами и другими видами заданий, требующих применения знаний; все предусмотренные рабочей учебной программой задания выполнены в соответствии с установленными требованиями, студент способен анализировать полученные результаты; проявляет самостоятельность при выполнении заданий, качество их выполнения оценено числом баллов от 61 до 85,9, что соответствует *пороговому уровню* сформированности компетенции.

Компетенция считается несформированной, если студент при выполнении заданий не демонстрирует знаний учебного материала, допускает ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не демонстрирует необходимых умений, доля невыполненных заданий, предусмотренных рабочей учебной программой составляет 55 %, качество выполненных заданий не соответствует установленным требованиям, качество их выполнения оценено числом баллов ниже 61, что соответствует *допороговому уровню*.

Шкала оценки уровня освоения дисциплины

Качественная оценка может быть выражена: в процентном отношении качества усвоения дисциплины, которая соответствует баллам, и переводится в уровневую шкалу и оценки «отлично» / 5, «хорошо» / 4, «удовлетворительно» / 3, «неудовлетворительно» / 2, «зачтено», «не зачтено». Преподаватель ведет письменный учет текущей успеваемости студента в соответствии с технологической картой по дисциплине.

Шкала оценки результатов освоения дисциплины, сформированности компетенций

Шкалы оценки уровня сформированности компетенции (й)		Шкала оценки уровня освоения дисциплины		
Уровневая шкала оценки компетенций	100 балльная шкала, %	100 балльная шкала, %	5-балльная шкала, дифференцированная оценка/балл	недифференцированная оценка
допороговый	ниже 61	ниже 61	«неудовлетворительно» / 2	Не зачтено
пороговый	61-85,9	70-85,9	«хорошо» / 4	зачтено
		61-69,9	«удовлетворительно» / 3	зачтено
повышенный	86-100	86-100	«отлично» / 5	зачтено

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой

для освоения дисциплины

Списки основной литературы

1. Андрейчиков, А. В. Системный анализ и синтез стратегических решений в инноватике: основы стратегического инновационного менеджмента и маркетинга [Текст] : учеб. пособие для вузов / А. В. Андрейчиков, О. Н. Андрейчикова. - Изд. 3-е. - М. : ЛИБРОКОМ, 2013. - 243 с.
2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. для вузов по специальности "Менеджмент орг." / В. Я. Горфинкель [и др.] ; под ред. В. Я. Горфинкеля, Т. Г. Попадюк. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Документ HTML. - М. : Вузов. учеб. [и др.], 2014. - 460 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=407347>
3. Управление инновационными проектами [Электронный ресурс] : учеб. пособие по дисциплине регион. составляющей специальности "Менеджмент орг." / под ред. В. Л. Попова. - М. : ИНФРА-М, 2014. - 335 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=455400>.

Списки дополнительной литературы

1. Баранчеев, В. П. Управление инновациями [Текст] : учеб. для бакалавров вузов по экон. направлениям и специальностям / В. П. Баранчеев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 711 с.
2. Грибов, В. Д. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов по направлениям "Менеджмент" и "Менеджмент орг." / В. Д. Грибов, Л. П. Никитина. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 310 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=372362#none>.
3. Зарецкий, А. Д. Промышленные технологии и инновации [Текст] : учеб. для бакалавров и магистрантов вузов по направлению "Инноватика" / А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. - СПб. : Питер, 2014. - 480 с.
4. Касимова, Н. Концепции инновационного кадрового менеджмента [Электронный ресурс] / Н. Касимова // МЭиМО. - 2013. - № 3. - С. 62-67. - 30 КБ. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>
5. Лядская, А. В. Подводные камни при внедрении систем кадрового резерва [Электронный ресурс]. Ч. 1 / А. В. Лядская // Упр. развитием персонала. - 2013. - № 2. - С. 142-153. - Документ Adobe Acrobat. - 135 КБ. - Лит. в конце ст. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>.
6. Медведев, В. П. Инновации как средство обеспечения конкурентоспособности организации [Текст] : В. П. Медведев ; Всерос. акад. внеш. торговли, ин-т междунар. экон. связей. - М. : ИНФРА - М ; Магистр, 2011. - 160 с.
7. Панов, М. М. Оценка деятельности и система управления компанией на основе KPI [Текст] / М. М. Панов. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 255 с.
8. Рабочая учебная программа дисциплины "Инновационный менеджмент" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 080200.62 Менеджмент / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), Каф. "Менеджмент"; сост. Е. Н. Корнеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2013. - 356 КБ, 31 с. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>
9. Слайд-лекции по дисциплине "Инновационный менеджмент". Тема № 8 [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 080200.62 "Менеджмент" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), [Каф. "Менеджмент"]; сост. Е. Н. Корнеева. - Документ PowerPoint. - Тольятти : ПВГУС, 2014. - 888 КБ, 24 с. : ил. - Библиогр.: с. 23. - CD-ROM. - Миним. систем. требования: ОС Windows 2000 XP/Vista, Internet Explorer 6.0, Intel Pentium 3, 500 МГц, ОЗУ 128 Мб, экран 1024x768, цв.16 бит. - CD-ROM.
10. Слайд-лекции по дисциплине "Инновационный менеджмент" на тему "Инновационная стратегия развития организации" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 080200.62 "Менеджмент" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), [Каф. "Менеджмент"]; сост. Е. Н. Корнеева. - Документ PowerPoint. - Тольятти : ПВГУС, 2014. - 509 КБ, 16 с. : ил. - Библиогр.: с. 16. - CD-ROM. - Миним. систем. требования: ОС Windows 2000 XP/Vista, Internet Explorer 6.0,

Intel Pentium 3, 500 МГц, ОЗУ 128

Мб, экран 1024x768, цв.16 бит. - CD-ROM.

11. Стрелкова, Л. В. Экономика и организация инноваций. Теория и практика [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов по направлениям "Экономика" и "Менеджмент" / Л. В. Стрелкова, Ю. А. Макушева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ, 2015. - 235 с.
12. Учебно-методическое пособие по дисциплине "Инновационный менеджмент" [Электронный ресурс] : для студентов направления подгот. 080200.62 "Менеджмент" / Поволж. гос. ун-т сервиса (ФГБОУ ВПО "ПВГУС"), Каф. "Менеджмент" ; сост. Е. Н. Корнеева. - Документ Adobe Acrobat. - Тольятти : ПВГУС, 2014. - 561 КБ, 70 с. - Библиогр.: с. 66-68. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru>

8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины

Интернет-ресурсы

1. HRM. RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://hrm.ru/>. – Загл. с экрана.
2. HR-Portal. Сообщество и публикации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.hr-portal.ru/>. – Загл. с экрана.
3. PRO – персонал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.pro-personal.ru.> – Загл. с экрана.
4. Издательский дом Гребенникова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.grebennikov.ru. – Загл. с экрана.
5. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.cfin.ru/>. – Загл. с экрана.
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Загл с экрана
7. Российское образование: федеральный портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.edu.ru.> – Загл. с экрана.
8. Универсальные базы данных East View [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.ebiblioteka.ru/>. - Загл. с экрана.
9. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] : Федеральный образовательный портал. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>. – Загл. с экрана.
10. Электронная библиотека экономической и деловой литературы [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/library.> - Загл. с экрана.
11. Электронная библиотечная система Поволжского государственного университета сервиса [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://elib.tolgas.ru/>. - Загл. с экрана.
12. Электронно-библиотечная система Znanium.com [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://znanium.com/>. – Загл. с экрана.

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Краткая характеристика применяемого программного обеспечения

№ п/п	Программный продукт	Характеристика	Назначение при освоении дисциплины
1	Microsoft Office	Офисное прикладное программное обеспечение	Для выполнения письменных заданий, разработки презентаций по темам дисциплины

10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для проведения занятий лекционного типа используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Для проведения практических занятий (занятий семинарского типа), групповых и индивидуальных консультаций используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения.

Для текущего контроля и промежуточной аттестации используются специальные помещения - учебные аудитории, укомплектованные специализированной мебелью, и (или) компьютерные классы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Для самостоятельной работы обучающихся используются специальные помещения - учебные аудитории для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

кафедра «МЕНЕДЖМЕНТ»

преподаватель направление подготовки 38.03.02 «Менеджмент» направленности (профиля) Менеджмент организации

[illegible]